

 <b>ATMIYA UNIVERSITY</b>	<b>NAAC – Cycle – 1</b> <b>AISHE: U-0967</b>	
	<b>Criterion 5</b>	<b>SS &amp; P</b>
	<b>KI 5.1</b>	<b>M 5.1.1</b>

<b>5.1.1.1</b>	<i>Number of Students benefited by scholarships and freeships provided by the institutions, Government and non-government bodies, industries, individuals, philanthropists year-wise during last five years.</i>
----------------	--

# Sancationed Letter

## of

# Scholarships and Freeships



**ALL INDIA COUNCIL FOR TECHNICAL EDUCATION**  
(A Statutory Body of the Govt. of India)  
7<sup>th</sup> Floor, Chanderlok Building, Janpath, New Delhi-110 0001  
Ph Nos. : 011-23724151-57 Website : www.aicte-india.org

No.1-MS/AICTE/2011  
Dated, the 28<sup>th</sup> July, 2011

To

All Principal Secretaries/Secretaries of Education Deptt. of India.

**Subject: Tuition Fee Wavier Scheme-reg.**

Sir

All State governments are hereby advised to ensure the compliance of AICTE scheme on Tuition Fee Waiver as prescribed under point 11 of chapter II of Approval Process Hand Book 2011-12( reproduced below ) while admitting to the students in the AICTE approved institutions through competent authority for admission in the state.

<b>11.0</b>			<b>Tuition Fee Waiver scheme (TFW)</b>
	11.1	a	Scheme shall be applicable to all approved technical Institutions offering Bachelor Programs, diploma and Post diploma program of Three/Four years duration
		b	Seats up to maximum 5 percent of sanctioned intake per course shall be available for these admissions. These seats shall be supernumerary in nature.
		c	The Competent Authority for admission shall be the same as for regular admissions.
		d	The scheme shall be mandatory for all Institutions approved by the council.
	11.2		<b>Eligibility</b>
		a	Sons and daughters of parents whose annual income is less than Rs. 2.50 lakhs from all sources shall only be eligible for seats under this scheme
		b	The Waiver is limited to the tuition fee as approved by the State Level Fee committee for self-financing Institutions and by the government for the Government and Government Aided Institutions. All other Fee except tuition fees will have to be paid by the beneficiary.
	11.3		<b>Procedure for Grant of Approval</b>
		a	The Waiver is limited to the tuition fee as approved by the State Level fee Committee for self-financing Institutions and by the Government for the Government and Government Aided Institutions. All other Fee except tuition fees will have to be paid by the beneficiary.

		b	The competent Authority for admission shall be the same as for regular admissions and up to five percent of its sanctioned intake per course shall be available for these admissions. These seats shall be supernumerary in nature.
	11.4		<b>Admissions Procedure</b>
		a	Under this Scheme, up to five percent of sanctioned intake per course shall be available for these admissions. These seats shall be supernumerary in nature.
		b	The competent authority to effect these admissions is the State Government or its designated Authority.
		c	In the event of non-availability of students in this category the same shall not be given to any other category of applications.
		d	State Admission authority shall invite applications under this category, make a separate merit list for this category and effect admissions on the basis of the merit list so generated.
		e	The Institutions shall publish in their brochure and web site the details of this scheme.
		f	Competent Authority for admissions shall submit a separate list of the students admitted under this category to the institute to which they are admitted for compliance.
		g	A letter in this respect shall be issued by the competent authority for admissions to each beneficiary student admitted under this scheme and he/she shall not be allowed to change Institution/course under any circumstances
		h	The Institutions shall also display information regarding admitted candidates in their web sites for information to the students and other stakeholders.

The scheme is mandatory for all AICTE approved institutions, seats up to maximum 5% of sanctioned intake per course shall be made and these seats shall be supernumerary in nature.

Yours faithfully,

Sd/-

(Dr. K.P. Isaac)  
Member Secretary



# ATMIYA UNIVERSITY

(Established under the Gujarat Private University Act 11, 2018)

Yogidham Gurukul, Kalawad Road, Rajkot - 360005, Gujarat (INDIA)

## Student Support Scheme

### Objective

The goal of this Scheme is to support students at Atmiya University, Rajkot, by providing essential materials like uniforms, bags, and stationary free of cost. This initiative is designed to reduce the financial burden on students and their families and to promote an equal opportunity environment where all students feel supported.

### Policy Outline

#### 1. Beneficiary

- This scheme is available to **all students** who take admission in any Program at Atmiya University, Rajkot.
- Students must complete their admission process to be eligible for the Scheme.

#### 2. University's Contribution

1. **Uniform Materials**
  - Every student will receive fabric for stitching the university's official uniform.
2. **Bag pack**
  - A high-quality, durable backpack will be given to all students for carrying books, Laptop and other essentials.
3. **Stationery Items**
  - A complete set of notebooks, pens, and other basic stationery required for academic purposes.

**Note:** Entire cost for above items will be borne by the University.

#### 3. Distribution Process

- Materials will be distributed after completion of admission process of the student.





# ATMIYA UNIVERSITY

(Established under the Gujarat Private University Act 11, 2018)

Yogidham Gurukul, Kalawad Road, Rajkot - 360005, Gujarat (INDIA)

## 4. Conditions

- Materials are non-transferable and should only be used by the student beneficiary.
- Any misuse or fraudulent activity will lead to the withdrawal of benefits and possible disciplinary action.

## 5. Amendments

- The university reserves the right to revise the scheme as per feedback, resource availability, or changes in policy objectives.

## 6. Important of the Scheme

- This policy reflects Atmiya University's commitment to making education accessible to all students.
- By reducing financial stress, it ensures that students can focus on their learning and academic growth.
- It also promotes equality and supports students from economically weaker sections.



  
Registrar  
Atmiya University  
Rajkot

**GUIDELINES FOR  
AICTE – PRAGATI SCHOLARSHIP  
SCHEME FOR GIRL STUDENTS -  
(DEGREE)**

**2020-21**



अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद्  
All India Council for Technical Education



# अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद् All India Council for Technical Education

## **GUIDELINES FOR AICTE – PRAGATI SCHOLARSHIP SCHEME FOR GIRL STUDENTS (DEGREE)**

### **1.0 OBJECTIVE OF THE SCHEME:**

Scheme being implemented by AICTE aimed at providing assistance for advancement of Girls pursuing technical education. Education is one of the most important means of empowering women with the knowledge, skill and self-confidence necessary to participate fully in the development process. This is an attempt to give young women the opportunity to further her education and prepare for a successful future by “Empowering Women through Technical Education”.

### **2.0 ELIGIBILITY FOR SCHOLARSHIP:**

- 1) The girl candidate should be admitted to First year of Degree level course  
**OR**  
Second year of Degree level course through lateral entry in any of the AICTE approved Institution of respective year.
- 2) Maximum two girl child per family are eligible.
- 3) Family income from all sources should not be more than Rs. 8 lakh per annum during the current financial year. A valid income certificate issued by State/ UT Government need to be enclosed.

### **3.0 NUMBER OF SCHOLARSHIPS:**

- 1) A total of 5,000 scholarships are earmarked per annum under this scheme for pursuing First year of Degree level course **OR** Second year of Degree level course through lateral entry in any of the AICTE approved Institutions. The number of scholarships are transferred into **AICTE – PRAGATI SCHOLARSHIP SCHEME FOR GIRL STUDENTS (DIPLOMA)**, if sufficient number of online applications are not received.
- 2) State/ Union Territory wise distribution of 5,000 scholarships is as per Annexure A.
- 3) In addition to 5,000 scholarships at point number 2, all eligible girls who submit online scholarship form, from following 13 Union Territories and North Eastern States i.e. Andaman and Nicobar Islands (UT), Jammu and Kashmir (UT), Ladakh (UT), Dadra and Nagar Haveli & Daman and Diu (UT), Lakshadweep (UT), Arunachal Pradesh, Assam, Manipur, Meghalaya, Mizoram, Nagaland, Sikkim & Tripura will be given scholarship by AICTE.

### **4.0 AMOUNT OF SCHOLARSHIP:**

- 1) Rs. 50,000/- per annum for every year of study i.e. maximum 4 years for first year admitted students and maximum 3 years for second year admitted students through

lateral entry as lump sum amount towards payment of college fee, purchase of computer, stationeries, books, equipments, softwares etc. No other additional grant will be payable in lieu of hostel charges and medical charges etc.

- 2) No documentary proof need to be attached for the above while availing benefits.

### **5.0 MODE OF PAYMENT:**

After selection, the awardee will be paid scholarship through DBT mode on annual basis.

### **6.0 PROCEDURE FOR APPLYING:**

- 1) The candidate fulfilling the eligibility conditions is required to apply online on National Scholarship Portal (NSP) after initiation of application process and notice to be published on AICTE website.
- 2) The host institution where the candidate is studying, required to verify the online application.
- 3) Department of Technical Education (DTE) of respective State/ UT will verify these applications as second level of scrutiny.

### **7.0 CRITERIA OF SELECTION:**

- 1) The selection of candidate will be carried out solely on the basis of merit of qualifying examination to peruse the Technical Degree course from any of the AICTE approved institutions i.e. in First year or Second year (through lateral entry only) on the basis of percentage of marks obtained in the 10+2/ equivalent examination.
- 2) State/ UT wise merit list will be prepared as per number of scholarships allotted in the point number 3.0 above.

### **8.0 METHODS OF RESOLVING TIES:**

The procedure to be adopted for breaking ties (similar percentiles) shall be as under: -

- 1) **Percentage of Marks in 10<sup>th</sup> Examination:** In case qualifying examination percentile does not break ties, then higher percentage of marks in 10<sup>th</sup> examination will be ranked higher.
- 2) **Age:** In case 10<sup>th</sup> examination percentile does not break ties, then the candidate of elder age will be ranked higher.

### **9.0 RESERVATION:**

- 1) As per Government of India norms.
- 2) If there is any vacant seat in any of the reserved category (SC/ ST/ OBC), the same will be transferred to the General Category.

### **10.0 RENEWALS:**

- 1) The scholarship will be renewed for the next year of study on receipt of renewal through National Scholarship Portal by submitting passing certificate/ marksheet along with letter from the Head of the Institution on the online portal.



- 2) Student failing to get promoted to the next class/ level would forfeit the scholarship.

#### **11.0 TERMS AND CONDITIONS:**

- 1) The gap period between the year of passing the qualifying examination and the session of admission in degree course should not be more than two years.
- 2) Applications will be invited once in a year through National e-Scholarship Portal of the Government of India.
- 3) If a student is in reserved category and also qualified in General Category merit list of scholarship, then she will be counted under the General Category.
- 4) Incomplete applications will be summarily rejected. Only verified online applications will be considered for the award of scholarship.
- 5) If a candidate failed/ drop out in subsequent year, she will not be eligible for further scholarship.
- 6) The grant of scholarship is subject to the condition that the student does not receive any financial assistance in shape of scholarship/any emoluments, salary, stipend etc. from any other source during her course of study in the Institute. In case of receipt of any financial assistance from any other sources, the scholarship shall be discontinued and the entire amount of scholarship will have to be refunded to AICTE by D/Draft drawn in favour of "Member Secretary, AICTE" payable at New Delhi.
- 7) Scheme will be implemented and monitored by the AICTE.
- 8) For converting Cumulative Grade Point Average (CGPA) to percentage, multiplying factor will be 9.5 i.e. to convert the CGPA into percentage;  $CGPA \times 9.5$  will give the percentage.
- 9) In case both CGPA & total marks are given in the mark sheet, total marks will be considered for determining percentage.
- 10) If grades are given like A1, A2, B1, B2 etc. in the mark sheet, first the grades will be converted into CGPA and then average CGPA will be calculated. This CGPA will be converted into percentage as given in point No. 8.
- 11) Provisional list of shortlisted candidates will be uploaded on the AICTE web portal. In case, candidate has any query about merit list of scholarship, they may raise their grievances within a month. No query regarding merit list will be entertained after one-month duration from the date of publishing of merit list on AICTE website.
- 12) Query regarding non-payment of the scholarship due to invalid/ wrong account number will be entertained only upto six months from the date of publishing of merit list on AICTE website.

**Annexure A**

<b>State-wise Distribution of No. of Scholarships in the Degree Course</b>		
<b>S. No.</b>	<b>State/ UT</b>	<b>No. of Scholarships</b>
1	Andhra Pradesh	566
2	Bihar	52
3	Chandigarh (UT)	50
4	Chhattisgarh	62
5	Delhi (NCT)	50
6	Goa	50
7	Gujarat	219
8	Haryana	134
9	Himachal Pradesh	50
10	Jharkhand	50
11	Karnataka	398
12	Kerala	196
13	Madhya Pradesh	285
14	Maharashtra	553
15	Odisha	134
16	Puducherry (UT)	50
17	Punjab	124
18	Rajasthan	152
19	Tamil Nadu	800
20	Telangana	424
21	Uttar Pradesh	422
22	Uttarakhand	50
23	West Bengal	129
	<b>Total</b>	<b>5000</b>

<b>S.No.</b>	<b>State/ UT</b>	<b>No. of Scholarships</b>
1	Andaman and Nicobar Islands (UT)	<b>All Eligible Applicants</b>
2	Dadra and Nagar Haveli & Daman and Diu (UT)	
3	Jammu and Kashmir (UT)	
4	Ladakh (UT)	
5	Lakshadweep (UT)	
6	Arunachal Pradesh	
7	Assam	
8	Manipur	
9	Meghalaya	
10	Mizoram	
11	Nagaland	
12	Sikkim	
13	Tripura	

**Note:** State-wise distribution of scholarships is based upon proportionate share of allotted degree seats (in AICTE approved institutions) to that particular State/ UT with minimum 50 scholarships and maximum cap of 800 scholarships.

OCTOBER 2021

# **AICTE – SWANATH SCHOLARSHIP SCHEME FOR STUDENTS**



**Student Development Cell (StDC)  
All India Council for Technical Education  
Vasant Kunj, Nelson Mandela Marg  
New Delhi- 110070**

## **GUIDELINES FOR AICTE – SWANATH SCHOLARSHIP SCHEME FOR STUDENTS**

### **1.0 OBJECTIVE OF THE SCHEME:**

The Scheme is being implemented by AICTE to provide encouragement and support to orphans, wards of parents died due to Covid-19, wards of Armed Forces and Central Paramilitary Forces martyred in action (Shaheed) to pursue education. This is an attempt to give every such child, an opportunity to study further and prepare for a successful future through education in AICTE Approved institutions and courses.

### **2.0 ELIGIBILITY FOR SCHOLARSHIP:**

- 1) The candidate should be from any one of the following categories:
  - (i) Orphan
  - OR**
  - (ii) Either or both parents died due to Covid 19
  - OR**
  - (iii) Wards of Armed Forces and Central Paramilitary Forces martyred in action (Shaheed)
- AND**
- 2) Family income from all sources should not be more than Rs. 8 lakh per annum during the financial year of the application. A valid income certificate issued by State/UT Government is to be enclosed.
- AND**
- 3) The candidate should be currently studying in the AICTE Approved institutions and courses at Degree/ Diploma level in regular mode (in 1<sup>st</sup> /2<sup>nd</sup> / 3<sup>rd</sup> /4<sup>th</sup> year).
- AND**
- 4) **The candidate should NOT be Recipient of any of the Central Govt. / State Govt. / AICTE Sponsored scholarships.**

**Note: Students who are satisfying conditions at S. No. 1, 2, 3 & 4 above are only eligible for this scholarship.**

### **3.0 NUMBER OF SCHOLARSHIPS:**

A maximum of 2000 scholarships (1000 for Degree Students and 1000 for Diploma Students) will be awarded every year to eligible candidates as above.

### **4.0 AMOUNT OF SCHOLARSHIP:**

Rs. 50,000.00 per annum for every year of study i.e. maximum 4 years duration for first year admitted Degree students and maximum 3 years for Diploma Students as lump sum amount towards payment of college fee, purchase of computer, stationeries, books, equipment, software etc. No other additional grant will be payable in lieu of hostel charges and medical charges etc. In case student is currently studying in the 2<sup>nd</sup> /3<sup>rd</sup>/4<sup>th</sup> year at degree level the duration of the scholarship will be reduced to 3/2/1 year respectively. Similarly, for students currently studying in the 2<sup>nd</sup> /3<sup>rd</sup> year at diploma level the duration of the scholarship will be reduced to 2/1 year respectively.

## **5.0 CRITERIA OF SELECTION:**

### **(i) For Degree Level:**

The selection of candidate will be carried out solely on the basis of merit of qualifying examination to pursue the Degree course from any of the AICTE approved institutions i.e. on the basis of percentage of marks obtained in the 10+2/ equivalent examination.

### **(ii) Method of Resolving ties (For Degree Level):**

The procedure to be adopted for breaking ties (similar percentiles) shall be as under: -

- A) Percentage of Marks in 10th Examination:** In case qualifying examination percentile does not break ties, then higher percentage of marks in 10th examination will be ranked higher.
- B) Age:** In case 10th examination percentile does not break ties, then the candidate of elder age will be ranked higher.
- C) Annual family income:** If above methods do not break ties, and then the candidate with lower annual family income will be ranked higher.

### **(iii) For Diploma Level:**

The selection of candidate will be carried out solely on the basis of merit of qualifying examination to pursue the Diploma course from any of the AICTE approved institutions i.e. on the basis of percentage of marks obtained in the 10<sup>th</sup> / equivalent examination.

### **(iv) Method of Resolving ties (For Diploma Level):**

The procedure to be adopted for breaking ties (similar percentiles) shall be as under: -

- A) Age:** In case qualifying examination percentile does not break ties, then the candidate of elder age will be ranked higher.
- B) Annual family income:** If above method does not break ties, and then the candidate with lower annual family income will be ranked higher.

## **6.0 RESERVATION:**

As per Government of India norms.

## **7.0 PROCEDURE FOR APPLYING:**

- 1) The candidate fulfilling the eligibility conditions is required to apply online on National Scholarship Portal (NSP) after initiation of application process and notice to be published on AICTE/NSP website.
- 2) The host institution where the candidate is studying, will be required to verify the online application.
- 3) Department of Education (DTE) of respective State/ UT will verify these applications as second level of scrutiny.

## 8.0 RENEWALS:

- 1) The scholarship will be renewed for the next year of study on receipt of renewal through National Scholarship Portal (NSP) by submitting promotion certificate along with bonafide certificate from the Head of the Institution on the NSP portal.
- 2) Student failing to get promoted to the next class/ level or those who are not applying in time for the scholarship, would forfeit the scholarship.

## 9.0 MODE OF PAYMENT:

After selection, the awardee will be paid scholarship through DBT mode on annual basis.

## 10.0 DOCUMENTS TO BE UPLOADED ON NATIONAL SCHOLARSHIP PORTAL:

### A. For Orphan Candidates:

- (i) Death Certificates of both Father & Mother (if available)

**OR**

A certificate issued by Tehsildar / S D M as per enclosed format (Annexure – I).

- (ii) Bonafide Certificate issued by the institution.
- (iii) 10+2 / equivalent and 10<sup>th</sup> Mark sheet for Degree Level
- (iv) 10<sup>th</sup> /equivalent Mark sheet for Diploma Level
- (v) Category Certificate (SC/ST/OBC-NCL)

### B. For Candidates whose either or both Parents Died due to Covid 19:

- (i) Death Certificate of Father/Mother or both explicitly mentioning that the death was due to Covid-19.
- (ii) If one parent (Father or Mother) is alive, current year income certificate, explicitly mentioning that income of family less than 8 Lakh, issued by Competent Authority.
- (iii) Bonafide Certificate issued by the institution.
- (iv) 10+2/equivalent and 10<sup>th</sup> Mark sheet for Degree Level
- (v) 10<sup>th</sup> /equivalent Mark sheet for Diploma Level
- (vi) Category Certificate (SC/ST/OBC-NCL)

### C. For Wards of Armed Forces and Central Paramilitary Forces martyred in action (Shaheed)

- (i) Death Certificate.
- (ii) Shaheed Certificate issued by the Armed Forces/ Central Paramilitary Forces
- (iii) Bonafide Certificate issued by the institution.
- (iv) 10+2/equivalent and 10<sup>th</sup> Mark sheet for Degree Level
- (v) 10<sup>th</sup> /equivalent Mark sheet for Diploma Level
- (vi) Current year income certificate, explicitly mentioning that income of family less than 8 Lakh, issued by Competent Authority.
- (vii) Category Certificate (SC/ST/OBC-NCL)

## 11.0 TERMS AND CONDITIONS:

- 1) Applications will be invited once in a year through National e-Scholarship Portal of the Government of India.
- 2) Incomplete applications will be summarily rejected. Only verified online applications will be considered for the award of scholarship.
- 3) **‘AADHAR number is Mandatory for applying for this scheme. Applications will not be accepted without the AADHAR number of the Candidate.’**
- 4) If a candidate fails/ drops out in subsequent year, he / she will not be eligible for further scholarship.
- 5) The grant of scholarship is subject to the condition that the student does not receive any financial assistance in shape of scholarship/any emoluments, salary, stipend etc. from any other source during her/ his course of study in the Institute. In case of receipt of any financial assistance from any other sources, the scholarship shall be discontinued and the entire amount of scholarship will have to be refunded to AICTE by D/Draft drawn in favour of “Member Secretary, AICTE” payable at New Delhi.
- 6) Scheme will be implemented and monitored by the AICTE.
- 7) For converting Cumulative Grade Point Average (CGPA) to percentage, multiplying factor will be 9.5 i.e. to convert the CGPA into percentage;  $CGPA \times 9.5$  will give the percentage.
- 8) In case both CGPA & Total marks are given in the mark sheet, total marks will be considered for determining percentage.
- 9) If grades are given like A1, A2, B1, B2 etc. in the mark sheet, first the grades will be converted into CGPA and then average CGPA will be calculated. This CGPA will be converted into percentage as given in point No. 7.
- 10) For the purpose of the calculation of percentage in 10+2, marks secured by candidate in any five subjects taken in 10+2 of various boards (CBSE/ISC etc) to be considered.
- 11) Provisional list of shortlisted candidates will be uploaded on the AICTE web portal. In case, candidate has any query about merit list of scholarship, they may raise their grievances within a month. No query regarding merit list will be entertained after one-month duration from the date of publishing of merit list on AICTE website.
- 12) Query regarding non-payment of the scholarship due to invalid/ wrong account number will be entertained only up to six months from the date of publishing of merit list on AICTE website.

**SWANATH SCHOLARSHIP SCHEME OF AICTE**

**CERTIFICATE FOR ORPHAN CANDIDATE**

This to certify that Mr. /Ms. \_\_\_\_\_ , date of birth \_\_\_\_\_  
resident of \_\_\_\_\_ is an orphan.

His / Her parents Sh. \_\_\_\_\_ Died on \_\_\_\_\_

and Smt. \_\_\_\_\_ Died on \_\_\_\_\_

**Date :**

**Signature of SDM /Tehsildar:**

**Rubber Stamp & Seal of Signing Authority**

**Name :**

**Designation:**

**Office Address:**

**Tele No. :**



ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન

બ્લોક નં-૧૨/૨, ગુ.રા., ગાંધીનગર.

“ સેન્ટ્રલ સેક્ટર સ્કીમ ઓફ સ્કોલરશિપ ફોર કોલેજ એન્ડ યુનિ. સ્ટુડન્ટસ ” વર્ષ-૨૦૨૦-૨૧ યોજના અન્વયે ફેશ તથા રીન્યુઅલના અરજદારને ઓનલાઇન અરજી કરવા બાબત

“ સેન્ટ્રલ સેક્ટર સ્કીમ ઓફ સ્કોલરશિપ ફોર કોલેજ એન્ડ યુનિ. સ્ટુડન્ટસ ” યોજના હેઠળ ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા માર્ચ-૨૦૨૦માં લેવાયેલી ધો-૧૨ની વાર્ષિક પરીક્ષામાં વિજ્ઞાન અને સામાન્ય પ્રવાહમાં પ્રથમ પ્રયત્ને ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સેન્ટાઇલ મેળવનાર કે જેના વાલીની વાર્ષિક આવક રૂ.૮,૦૦,૦૦૦/- સુધી હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓ આ શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવવા માટે ઓનલાઇન અરજી કરી શકશે. શિષ્યવૃત્તિ માટેની વધુ માહિતી National e-Scholarship Portal [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in) ની વેબસાઇટ પર મુકવામાં આવેલ છે.

વર્ષ ૨૦૧૬ થી ૨૦૧૯ સુધીમાં જે વિદ્યાર્થીઓએ આ શિષ્યવૃત્તિની યોજના હેઠળ લાભ મેળવેલ છે, તેઓએ National e-Scholarship Portal [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in) ની વેબસાઇટ પર રીન્યુઅલ માટે ઓન-લાઇન અરજી ફોર્મ ભરવાનું રહેશે. ઉક્ત તમામ વિદ્યાર્થીઓએ તા.૩૧/૧૦/૨૦૨૦ સુધીમાં ફક્ત ઓન-લાઇન પદ્ધતિથી અરજી કરવાની રહેશે. આ શિષ્યવૃત્તિ DBT(Direct Benefit Transfer) હેઠળ મળવાપાત્ર હોઈ, તેઓનું બેંક એકાઉન્ટ રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકમાં ખોલાવવાનું રહેશે.

ઓનલાઇન અરજી કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ સાથે જે તે સંસ્થા કે કોલેજમાં વેરીફિકેશન કરાવવું ફરજિયાત છે. તેમજ સંસ્થા કે કોલેજ દ્વારા પણ વિદ્યાર્થીનું ઓનલાઇન વેરીફિકેશન નિયત સમયમર્યાદામાં થાય તે સુનિશ્ચિત કરવાનું રહે છે. આ શિષ્યવૃત્તિના અરજી ફોર્મ કે કોઇપણ પ્રકારના ડોક્યુમેન્ટ અત્રેની કચેરીમાં જમા કરાવવાના રહેતા નથી. આ શિષ્યવૃત્તિમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈ મુજબ વિદ્યાર્થી કોઈ એક જ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનો લાભ લઈ શકશે. જો કોઈ વિદ્યાર્થી અન્ય શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવતા હોવાની જાણ થશે તો આ શિષ્યવૃત્તિમાંથી Reject કરવામાં આવશે. ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવામાં મુશ્કેલી જણાય તો [scholarshipche10@gmail.com](mailto:scholarshipche10@gmail.com) પર Mail કરશો.

નોંધ – ફેશ વિદ્યાર્થીઓએ કોલેજમાં એડમિશન થયા બાદ તેમજ રીન્યુઅલના વિદ્યાર્થીઓએ તેઓનું પરિણામ જાહેર થયા બાદ જ ઓનલાઇન અરજી કરવાની રહેશે.

હેલ્પ લાઇન નં. ૦૭૯ ૨૩૨ ૫૪૦૧૯ (કચેરી સમય દરમિયાન)

નિયામક

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી

ગુ.રા., ગાંધીનગર

Translated Letter

Office of the Commissioner of Higher Education, Dr. Jivaraj Maheta Bhavan  
Block no. 12/2, Guj. State, Gandhinagar

"Central Sector Scheme of Scholarship for College and University Students " Year-2020-21 scheme, for fresh and renewal applicant to apply online

"Central Sector Scheme of Scholarship for College and Univ. STUDENTS" under the scheme who secured 80 percentile or above in science and general stream in the 12th annual examination conducted by the Gujarat Board of Secondary and Higher Secondary Education in March-2020 and whose parent's annual income is up to Rs.8,00,000/- Students can apply online to avail this scholarship. More information about the scholarship is placed on the website of National e-Scholarship Portal [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in).

Students who have benefited under this scholarship scheme from 2016 to 2019, they have to fill the online application form for renewal on the website of National e-Scholarship Portal [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in). All the said students have to apply through online mode only by 31/10/2020. This scholarship is available under DBT (Direct Benefit Transfer). Their bank account has to be opened in a nationalized bank.

After applying online, the student is required to carry out the verification in that institution or college along with the necessary documents. Also, the institution or college has to ensure that the online verification of the student is done within the stipulated time frame. The application form or any kind of document of this scholarship is not to be deposited in the office here. As per the provision made in this scholarship, the student can avail only one scholarship scheme. If a student is found to be availing the benefit of another scholarship, he/she will be rejected from this scholarship. If you find any difficulty in filling the online form, please visit [scholarshipche10@gmail.com](mailto:scholarshipche10@gmail.com).

Note - Fresher students have to apply online only after getting admission in the college and Renewal students after declaration of their result.

Help line no. 079 232 54019 (during office hours)

Office of the Higher Education  
Guj. Gandhinagar

એન. એ. નિનામા આઈએએસ  
નિયામક



ક્રમાંક / વિજ્ઞાપન / શિખાબા / ૨૦૨૦-૨૧ / ૧૭૧૮  
વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતુ,  
પંડિત રવિશંકર મહારાજ કક્ષ  
બ્લોક નં. ૪, ૩જો માળ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,  
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર-૩૮૨ ૦૧૦.  
તારીખ : ૧૮/૦૮/૨૦૨૦

પ્રતિ,  
નિયામક, ઉચ્ચ શિક્ષણ,  
બ્લોક ૧૨/૩, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન,  
ગાંધીનગર, ગુજરાત રાજ્ય.

વિષય:- વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં ભારત સરકારની લઘુમતી જાતિની શિષ્યવૃત્તિ માટે National Scholarship Portal (2.0) માં શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓ દ્વારા Registration, Verification, Institute Login માં Fee ની વિગત Update કરવા બાબત.

શ્રીમાન,

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ભારત સરકારના તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૦ ના રોજ મળેલ પત્રમાં આપેલ સુચના મુજબ ભારત સરકારશ્રીની લઘુમતી જાતિની શિષ્યવૃત્તિ માટે National Scholarship Portal પર તા. ૧૬-૦૮-૨૦૨૦ થી પ્રિ-મેટ્રિક, પોસ્ટ મેટ્રિક, મેરીટ કમ મીન્સ ના વિદ્યાર્થીઓની શિષ્યવૃત્તિ માટે Online ફોર્મ ભરવાની કાર્યવાહી શરૂ થયેલ છે.

ભારત સરકારની લઘુમતી જાતિની શિષ્યવૃત્તિ માટે National Scholarship Portal (2.0) માં શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓના રજિસ્ટ્રેશન માટે Delhi દ્વારા મળેલ સુચના મુજબ ગત વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માં ગુજરાત રાજ્યની કુલ ૪૫,૧૮૧ રજીસ્ટર સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, ખાનગી, (સ્વનિર્ભર) શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓ પૈકી વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે ફક્ત ૯૯૧૪ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ જ ઓનલાઇન રજિસ્ટ્રેશનની પ્રક્રિયા કરાવેલ હતી જે પૈકી જિલ્લા કક્ષાએથી ફક્ત ૯૩૪૫ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓ જ વેરીફાઇ થયેલ છે, જે રાજ્યની કુલ રજીસ્ટર થયેલ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓ પૈકી ઘણી ઓછી રજીસ્ટર થયેલ છે. ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ની Online Institute Registration ની કામગીરી માટે National Scholarship Portal (2.0) માં બાકી રહી ગયેલ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓના KYC Approved ના Online Status ને ધ્યાને લઈ Pending રહી ગયેલ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓના KYC ના Approval માટેની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવાની રહેશે, અને આ કાર્યવાહી ખુબજ અગત્યની હોવાથી NSP Portal (2.0) માં રજિસ્ટ્રેશન કરાવવાની બાકી રહેતી શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓને જાણ કરી, એકપણ શાળા/કોલેજ/સંસ્થા NSP Portal (2.0) માં રજિસ્ટ્રેશન અને KYC Approved માટે બાકી ન રહે તે રીતે આ કામગીરીને ટુંક સમયમાં પૂર્ણ કરવા માટેની સુચના આપવા વિનંતી છે.

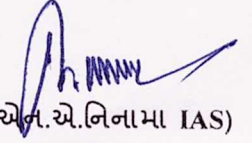
આ Online ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓને Fee ની વિગતો ભરવામાં મૂશ્કેલી ન આવે તથા એક જ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓના એક કરતા વધારે વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા એક સરખા કોર્સ ની અલગ-અલગ Fee દર્શાવીને ભૂલ કરે છે. તેથી તે ભૂલને નિવારવા તથા શાળા/કોલેજ/સંસ્થા દ્વારા તેના જ વિદ્યાર્થીઓને Online અરજીમાં એક સરખા કોર્સની એક સરખી Fee દર્શાવી શકાય તે માટે નીચેના મુદ્દાઓ ધ્યાને લઈ આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

સ્કોલરશિપ  
24/8

સારપ

૧. National Scholarship Portal (NSP 2.0) દ્વારા Institute Login માં સૌપ્રથમ Login થવું.
૨. જે તે શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ ફરજિયાત Profile Update કરવાની રહેશે.
૩. શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ Profile Update કર્યા બાદ જ Institute Login માં અન્ય Option જોવા મળશે, ત્યારબાદ Administration Option માં → Update Details → Add Course Fees Details માં જઈ જે તે કોર્સની વર્ષવાર Annual Admission Fee/Tuition Fee/Others Fee દર્શાવીને Submit કરી જે તે કોર્સની Fee ની વિગતો ફરજિયાત Update કરવાની રહેશે.
૪. ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા Fee ની વિગત ભરી શકાશે નહિ, તે વિગતો શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓ દ્વારા તેમની Profile માં Update કરેલ Fee ની વિગત ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા પસંદ કરેલ કોર્સ પ્રમાણે Automatic System દ્વારા લેવામાં આવશે, જેથી વિદ્યાર્થી Online ફોર્મ ભરવાની કાર્યવાહી કરે તે પહેલા જે તે શાળા/કોલેજ/સંસ્થાએ Fee ની વિગત ફરજિયાત Update કરવાની રહેશે.

આ કામગીરીને ગંભીરતાથી લઈ આપના Department ની ઉચ્ચ શિક્ષણની શાળાઓને National Scholarship Portal માં Profile Update કરવાની થાય છે, આ માટે આપશ્રીના તાબા હેઠળની સરકારી, ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ તથા પ્રાઇવેટ શાળાઓને આપના તાબા હેઠળના જિલ્લા વહિવટી તંત્ર મારફતે આપની કક્ષાએથી સુચના આપવા વિનંતી છે.



(એ.એ.નિ.મા IAS)

નિયામક

વિકસતિ જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

ક્રમાંક:હ-૨/સ્કો/૨૦૨૦/૨૩૦૫૮

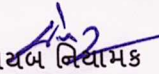
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

બ્લોક નં: ૧૨/૨, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,

ગુ.રા. ગાંધીનગર

તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૦

- ૨/- વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતું, ગાંધીનગરના ઉક્ત તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૦ ના પત્ર ક્રમાંક-વિજાક/શિક્ષણ/૨૦૨૦-૨૧/૧૭૧૮ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓ અનુસાર કાર્યવાહી કરવા સારું.



નાયબ નિયામક

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગુ.રા., ગાંધીનગર.

પ્રતિ,

- જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ, તમામ
- જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ, તમામ
- આચાર્યશ્રી, તમામ કોલેજ (સરકારી, ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ, ખાનગી(સ્વ નિર્ભર))

To,  
Director. Higher Education  
Block 12/3, Dr. Jivaraj Maheta Bhavan  
Gandhinagar, Gujarat State

Subject: Registration, Verification, Institute Login by School/College/Institutions in National Scholarship Portal (2.0) for Govt of India Scholarship for Minority Castes in the year 2020-21, to update fee details.

Sir,

Regarding the above subject, please inform that as per the instructions given in the letter received by the Government of India dated 14/08/2020, the National scholarship Portal of the Government of India for the minority caste scholarship, from 16-08-2020 Pre-Matric, Post-Matric, Merit Cum Means Students Online Form Filling Procedure has started.

According to the instructions received by Delhi for the registration of schools/colleges/institutions in the National Scholarship Portal {2}} for minority caste scholarships of the Government of India, a total of 45,181 registered in the state of Gujarat last year 2018-19, Government, Grant-in-Aid, Private, (Self-reliant). Among the schools/colleges/institutions for the year 2019-20 only 9914 schools/colleges/institutions have processed online registration out of which only 345 schools/colleges/institutions have been verified at the district level, which is the total registered schools/colleges/institutions in the state. Very few of them are registered. For the operation of online registration for the current year 2020-21, the procedure for approval of KYC of the remaining schools/colleges/institutions has to be completed by taking into account the online status of KYC approved of the remaining schools/colleges/institutions in the National Scholarship Portal (2.0). , and informed the schools/colleges/institutions pending registration in NS' Portal (2.0) as this action is very important. Any school/college/institute is requested to be advised to complete this operation in short time so that registration and KYC Approved in NS' Portal (200) are not pending.

While filling this online form, students should not be bothered to fill the details of fee and make the mistake of showing different fees for the same course by more than one student from the same school/college/institute. Therefore, in order to avoid that mistake and the school/college/institution can show the same fee for the same course to its own students in the online application, the following points have to be taken into consideration.

1. First Login to Institute Login through National Scholarship Portal (NSP 3.0)
2. Those schools/colleges/institutions will have to compulsorily update the profile.
3. Other option will be seen in Institute Login only after school/college/institute update profile  
Then go to Administration Option → Update Details → Add Course Fees Details for that course  
Annual Admission Fee: Tuition Fee/Others Fee Submitted showing the details of that course  
Compulsory update has to be done

4. Fee details cannot be filled by the students while filling the form, those details updated by the school/college institutions in their 'profile will be taken by automatic system according to the course selected by the students while filling the form, so that before the student proceeds to fill the online form. Which the school/college/institution has to compulsorily upload the loan details.

Taking this operation seriously, the higher education schools of your department have to update their profile in the Notional Scholarship Portal, for this, you are requested to inform the government, grant-in-aid and private schools under your control through the district administration system under your control.

# **PRADHAN MANTRI UCHCHATAR SHIKSHA PROTSAHAN (PM-USP) YOJANA**

## **GUIDELINES FOR THE COMPONENT SCHEME – CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIP FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS (PM-USP CSSS)**

**(Applicable for academic year 2022-23 onwards)**

### **1. Objective**

To provide financial assistance to meritorious students from poor families to meet a part of their day-to-day expenses while pursuing higher studies.

### **2. Scope**

The scholarships are awarded by Ministry of Education, Government of India on the basis of results of Higher Secondary / Class XII Board Examination. A maximum of 82,000 fresh scholarships per annum are provided for pursuing graduate / postgraduate degree in colleges and universities and for professional courses, such as Medical, Engineering etc.

### **3. Allocation of Scholarship**

The total number of scholarships are divided amongst the State Education Boards based on the State's population in the age group of 18-25 years, after segregating share of CBSE and ICSE on the basis of number of students passing out from various Boards in the country. 50% of the scholarships are earmarked for girls. Out of the total scholarship slots earmarked for UTs of Jammu & Kashmir and Ladakh, 3% slots shall be earmarked for the students from the UT of Ladakh. The number of scholarships allotted to a State Education Board is distributed amongst pass outs of the Humanities, Science and Commerce streams in the ratio of 3:3:1. In case of shortfall in the number of applications, the scholarship slots shall be interoperable among categories (Gen, OBC, SC & ST), gender (Female, Male) and State Quota to maximize use of slots for fresh scholarships with effect from academic year 2022-23, subject to the condition that guidelines of Ministry of Finance and NITI Aayog regarding SC/ST fund allocation of the schemes are adhered to.

### **4. Eligibility for Scholarship**

- i. Students who are above 80<sup>th</sup> percentile of successful candidates in the relevant stream from the respective Board of Examination in Class XII of 10+2 pattern or equivalent;

- ii. Pursuing regular degree courses and **not** correspondence or distance mode or pursuing Diploma courses;
- iii. Pursuing courses at colleges/institutions recognized by All India Council for Technical Education and respective Regulatory Bodies concerned;
- iv. Not availing benefit of any other scholarship schemes including State run scholarship schemes/ fee waiver & reimbursement scheme;
- v. Students with gross parental/family income upto **Rs. 4.5 lakh per annum** are eligible for scholarship under the scheme. Income certificate will be required only for the fresh applicants;
- vi. Student changing his/ her college/institute of study will be allowed to continue/renew the scholarship provided the course of study and the institution is having valid AISHE Code; The AISHE code can be checked in the portal <https://aishe.gov.in/aishe/aisheCode>
- vii. Students who missed to apply for renewal of application online on NSP will be allowed to apply for renewal of scholarship for subsequent year on NSP, if he/she fulfils eligibility condition for renewal;
- viii. For renewal of scholarship in each year of study, besides getting at least 50% marks in the Annual Examination, maintenance of adequate attendance of at least 75%, will also be the criteria. Complaints against the student regarding any in disciplined or criminal behaviour including any complaints of having indulged in ragging, will lead to forfeiture of scholarship;
- ix. Beneficiaries/ Applicants under the scheme must apply online in the National Scholarships Portal ([www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in)) for the fresh/ renewal scholarships. Fresh/Renewal applications sent directly to the Ministry of Education shall not be accepted.

## 5. Reservation

Students belonging to reserved categories/weaker sections /minorities etc. are eligible to get benefit of reservation on the basis of merit, subject to Central Reservation Policy [i.e. 15% seats are earmarked for SCs, 7.5% for STs and 27 % for OBCs and 5% horizontal reservation for Persons with Disabilities (PwDs) in all the categories]. The Central Reservation Policy will be applicable in filling the slots against each year's target. If slots under a specific group is not filled after considering all the States/UTs, the vacant slots will be allocated to other categories so that maximum number of eligible students can get the benefit, subject to overall ceiling of slots.



## **6. Procedure for Application**

- i. The applications are received online only. Verification of credentials of the students like caste, educational qualifications etc. are done through DIGILOCKER facility of the MeITY, Govt. of India.
- ii. National Scholarships Portal (NSP) ([www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in)) will provide the timelines for opening & closing of the portal.
- iii. The Guidelines for application, verification, selection and disbursement of scholarship will be as per the NSP.
- iv. Selection list would be generated/displayed on NSP.
- v. Online applications will be verified at two levels i.e by the Institute, where the student is studying and thereafter by the concerned State Higher Education Department or any other Agency/ Official nominated by the State as State Nodal Agency (both for fresh and renewal applicants).
- vi. Latest guideline on Timelines will be made available on NSP.
- vii. Students will not be permanently debarred for scholarships due to delay to renew or verification. However, students will have to submit renewal applications within a cut-off date. Renewal for that year will not be allowed if an applicant misses this deadline.

## **7. Rate and Duration of Scholarship (from financial year 2022-23)**

The rate of scholarship is Rs.12,000/-per annum at Graduation level for first three years of College and University courses and Rs.20,000/-per annum at Post-Graduation level. Students pursuing professional courses, in case, where the duration of course is five (5) years/Integrated course will get Rs. 20,000/-per annum in the 4<sup>th</sup> and 5<sup>th</sup> year. However, students pursuing technical courses such as B.Tech, B.Engg. will get scholarship up to graduation level only i.e. Rs. 12,000 p.a. for 1<sup>st</sup>, 2<sup>nd</sup> and 3<sup>rd</sup> year and Rs. 20,000 in the 4<sup>th</sup> year.

**Note:** The rate of scholarship is Rs.10,000/-per annum for first three years of fresh/renewal scholarships with respect to academic year 2021-22, even if the actual release happens in FY 2022-23.

## **8. Payment of Scholarship**

Students are required to have the bank accounts opened, especially, in their name for availing the benefits under the scheme. The scholarship will be disbursed directly into the savings bank accounts of the beneficiaries through Direct Benefit Transfer (DBT)

mode. The student can track their payment status from the template “Know Your Payment” in the Public Financial Management System (PFMS) portal [ <https://pfms.nic.in/Users/LoginDetails/Login.aspx>] either by indicating Aadhaar number or bank account number or NSP Application ID.

#### **9. For Colleges/Universities**

College and Universities will apprise the students about the “PM-USP CSSS” during admission. Aadhaar based authentication of Institute Nodal Officer (INO)/ State Nodal Officer (SNO) is mandatory for every Institution/State before verification of the applications. INO/SNO should be a regular employee.

#### **10. For State Government/State Boards**

Adequate publicity of the scheme may be initiated through the Schools/ Colleges/ Institutions to create awareness and to facilitate/ assist the applicants in rural area to apply for scholarship online on NSP.

#### **11. Grievance Redressal**

In case of any grievances/complaint regarding the above scheme, the same may be registered to the following link:

<http://pgportal.gov.in/grievancenew.aspx>

other than to the Nodal Officer whose email is available on NSP portal (Services Tab).

#### **Contact us:**

Section Officer  
National Scholarship Division  
Department of Higher Education, Ministry of Education,  
West Block 1, 2<sup>nd</sup> Floor, Wing 6, Room No. 6,  
R. K. Puram, Sector 1, New Delhi 110066.  
**Tele: 011- 20862360**  
**E-mail: [es3.edu@nic.in](mailto:es3.edu@nic.in)**

\*\*\*\*\*



**PM YOUNG ACHIEVERS SCHOLARSHIP  
AWARD SCHEME FOR VIBRANT INDIA FOR  
OBCs AND OTHERS (PM –YASASVI)**

**(2021-2022 to 2025-26)**

**GOVERNMENT OF INDIA  
MINISTRY OF SOCIAL JUSTICE &  
EMPOWERMENT**

**Department of Social Justice &  
Empowerment**

## **(B) Centrally Sponsored Scheme of Post-Matric Scholarship for OBC, EBC and DNT Students for studying in India**

### **1. OBJECTIVE**

The objective of the scheme is to provide financial assistance to the OBC, EBC and DNT students studying at post-matriculation or post-secondary stage to enable them to complete their education.

### **2. SCOPE**

These scholarships shall be available for studies in India only and will be awarded by the Government of State/Union Territory to which the applicant actually belongs, i.e. permanently settled.

### **3. DEFINITIONS**

a) "**Group 1:** Degree and Post Graduate level professional courses" shall mean: all Professional courses in Medicine, Engineering, Technology, Planning, Architecture, Design, Fashion Technology, Agriculture, Veterinary & Allied Sciences, Management, Business Finance /Administration, Computer Science/ Applications (ii) Post Graduate Diploma courses in various branches of Management & Medicine(iii) C.A./I.C.W.A./C.S./I.C.F.A. etc. (iv) M.Phil., Ph.D. and Post-Doctoral Programmes (D.Lit., D.Sc. etc.) of Group I, Group II and Group III courses .(v) L.L.B, Integrated LL B, L.L.M (vi) Commercial Pilot License Courses from GoI institutes (including helicopter pilot and multiengine) (maximum 20 slots per annum)

b) "**Group 2:** Other Professional Courses leading to Degree, Diploma, Certificate" shall mean all Professional Courses leading to Degree, M Ed. / M. Pharma., Diploma, Certificate in areas like Pharmacy (B Pharma.), Nursing(B Nursing), BFS, other para- medical branches like rehabilitation, diagnostics etc., Mass Communication, Hotel Management & Catering, Travel/Tourism/Hospitality Management, Interior Decoration, Nutrition& Dietetics, Commercial Art, Financial Services (e.g. Banking, Insurance, Taxation etc.) for which entrance qualification is minimum Sr. Secondary (10+2) and Vocational stream, ITI courses and Polytechnic where entrance qualification is Class XII or above.

c) "**Group 3:** Graduate and Post Graduate course" shall mean: courses not covered under Group 1& Group 2 e.g. BA / B.Sc. / B.Com etc. M.A/ M. Sc./ M.Com etc.

d) "**Group 4:** All post-matriculation (Post Class X level) non-degree courses" shall mean: All post-matriculation level non-degree courses for which entrance qualification is High School (Class X), e.g. Senior secondary certificate (class XI and XII); both general and vocational stream, ITI courses, 3 year diploma courses in Polytechnics, etc.

Note: The list of courses in various groups is indicative and States/UTs may add courses as per laid down standard in the State/UT.

e) **"Freeship Card"** shall mean: A card issued by the State Govt/ UT Administration that entitles a student eligible for scholarship under this Scheme, to take admission in an institution, without pre-payment of tuition fee and hostel fee.

#### 4. ELIGIBILITY OF EDUCATIONAL INSTITUTIONS

4.1 Only such educational Institutions which maintain the laid down academic standards shall be covered under the scheme. The following conditions regarding the courses offered, performance of the institution, Aadhaar based attendance system are also required to be adhered to by the Institutions/Universities/Colleges in order to be eligible under the scheme:

i. Only Institutions/Colleges with the 'AISHE Code'/UDISE' Code' shall be eligible for the scholarship scheme. Based on the AISHE/UDISE-Code of the institution, all details of the institution such as - registration, affiliation and accreditation, courses being offered and number of seats approved for each course - will be pulled from the AISHE/UDISE server on to the scholarship portal automatically.

ii. All participating higher education institutions shall get NAAC/NBA accreditation before 2024, for continuation in the scheme from 2025-26 onwards.

iii. The scholarship benefits shall be linked with Aadhaar based attendance system. Therefore, the college/institution will maintain Aadhaar based attendance on a daily basis and will submit attendance details on the portal.

iv. The institutions will submit half-yearly self-audited reports to the State Governments in a prescribed format which shall be separately issued.

v. The institutions should be willing to honour the FREESHIP CARD issued by the State/District Authority through the scholarship portal and admit the student without insisting on pre-payment of the college/tuition fee or hostel fee. This would be paid by the student on release of the scholarship amount by the Government as per the provisions of this scheme. In this regard, the State Governments will coordinate with the institutions located in their respective States.

4.2 Scholarships will be given for the study of all recognized post-matriculation or post-secondary courses (Intermediate/Senior Secondary, Diploma, long-term Vocational Training Certificate, Graduate, Post Graduate courses etc.) pursued in recognized Institutions / Universities/ Colleges falling in any of the following 9 categories:

- i. Institutions of National Importance;
- ii. Central University/ State University/ Autonomous colleges recognized by UGC

- iii. and Universities /Colleges recognized under section 2(f) of UGC Act; Deemed Universities;
- iv. All Private Universities recognized by State/Centre;
- v. Private Professional Institutions affiliated to a recognized Central/State University and covered by a Fee Fixation Committee as mandated by Supreme Court;
- vi. Recognized schools/colleges for Classes XI and class XII;
- vii. Diploma granting Institutions as recognized by State/UT Governments;
- viii. Vocational Training Institutes affiliated to National Council of Vocational Training (NCVT);
- ix. Institutions affiliated/ approved by the appropriate bodies like NMC/AICTE etc. or any regulatory body established by State/UT/Centre.

Provided that where a particular number of seats for a particular course have been recognized/ authorized by the concerned regulatory authority, the scholarships shall be restricted to those numbers and courses .

## **5. CONDITIONS OF ELIGIBILITY**

- i. The scholarships will be open to Indian nationals belonging to OBCs, EBCs and DNTs, as notified by the Central Govt./State Govt./ UT Admin.
- ii. These scholarships will be given for the study of all recognized post-matriculation or post-secondary courses pursued in recognized institutions as specified in para 3 above.
- iii. Only those candidates who belong to OBCs/EBCs/DNTs so specified in relation to the State/UT to which the applicant actually belongs, i.e. permanently settled and who have passed the Matriculation or Higher secondary or any higher examination of a recognized University or Board of Secondary Education will be eligible.
- iv. Candidates who, after passing one stage of education, are studying in the same stage of education in different subject e.g. B.Sc. after B.A or B.Com.after B.A. or M.A. in a subject after M.A in another subject will not be eligible.
- v. Students who, after having completed their educational career in one professional line, e.g., LLB after B.T/B. Ed will not be eligible.
- vi. Students studying in XI Class of the Higher Secondary School courses or the XII class of the Multipurpose High School will not be eligible for it being a continuous school course. However, in cases, where tenth class examination of such courses is treated as equivalent to Matriculation and students who after passing tenth class join other courses, such students will be treated as post-matric students and will be eligible for the award of scholarships.

vii. Students pursuing Post-graduate courses in medicine will be eligible only if they are not allowed to practice during the period of their course.

viii. Students who after failing or passing the Under Graduate/Post-Graduate examinations in Arts/Science/Commerce join any recognized professional or Technical certificate/diploma/degree courses will be awarded scholarships if otherwise eligible. No subsequent failure will be condoned except for courses in Group 'I' and no further change in the course will be allowed thereafter.

ix. Students, who pursue their studies through correspondence/online courses, are also eligible. The term correspondence includes distant and continuous education for courses in Central/ State Universities only.

x. Only two boys of the same parents/guardian will be entitled to receive scholarships. This restriction will, however, not apply to girls. Accordingly, scholarship availed by girls of same parents/guardian will not adversely affect admissibility of availing scholarship upto two boys of same parents/guardian.

xi. A scholarship holder under this Scheme will not hold any other scholarship/stipend. If awarded any other scholarship/ stipend, the students can exercise his/her option for either of the two Scholarships / stipends, whichever is more beneficial to him/her and should inform the awarding authority through the Head of the Institution about the option made. No scholarship will be paid to the students under this Scheme from the date he/she accepts any other scholarships/ stipend. The student can however, accept free lodging or a grant or ad-hoc monetary help from the State Government or any other source for the purchase of books, equipment or for meeting the expenses on board and lodging, in addition to the scholarship amount paid under the Scheme.

xii. Scholarship holders who are receiving coaching in any of the pre-examination training centers with financial assistance from the Central Government/ State Government will not be eligible for stipend under the coaching schemes for the duration of the coaching programme.

xiii. The ceiling on age limit for admission as regular student in different classes should be decided by concerned Institutions.

xiv. Employed students whose income combined with the income of their parents/guardians does not exceed Rs. 2.50 lakh per annum shall be eligible for post -matric scholarship.

xv. Unemployed students whose parents/guardians income from all sources does not exceed Rs. 2.50 lakh per annum will be entitled for the scholarship under the scheme.

Note 1: Income Certificate is required to be taken once only; i.e. at the time of admission of courses, which are continuing for more than one year.

Note 2: All seats filled through arbitrary and non-transparent processes (including management quota, NRI quota, spot admissions etc.) without following the merit criteria as decided by the State Government are not eligible for these scholarships. The fees claimed against management quota seats, spot admission seat in any Institution /University will not be reimbursed. In case of any contradiction on the classification of seats or non-clarity on the classification of seats in the State/UT, the following criteria may be followed:

If there is no arbitrariness/ discretion in the admission process and the fee for the course is fixed by the Fee Fixation/Fee Rationalization committee set up by the competent authority, the said seats may not be considered as the Management Quota Seats. However, the State Governments may satisfy themselves of the following before release of scholarships:

- a) That the applicants claiming the scholarship have been admitted through a transparent process which involved calling of applications through advertisements, preparation of ranks, selection of candidates on merit list, and publication of selection list and others as deemed fit by the State Government;
- b) That the fees for courses are duly approved by the Fee Fixation/Fee Rationalization Committee set up by the competent authority.

## **6. ROLE OF THE STATE GOVERNMENTS**

6.1 All the OBC/EBC/DNT students with annual income of up to Rs 2.50 lakh per annum would be eligible under the scheme. However, the State Government will additionally make special efforts to identify the poorest households from various sources and enroll the eligible students under the scheme in a mission mode. Further, these students would be monitored on regular basis so that they continue with their studies. Such students shall include (i) students from OBC/EBC/DNT households with three or more deprivations as per SECC-2011 (ii) students from OBC/EBC/DNT households where one or both the parents are illiterate and (iii) the students who have passed 10th standard from a State Government/ Municipality/Local Body school. In this regard, States/UTs will launch special campaigns to identify and cover such students.

6.2 States/UTs may adopt methodology suitable to the local conditions for identification of such students e.g. OBC/EBC/DNT majority districts /blocks/villages may be taken first for identification of poorest students or students leaving class 10th or 12th class may be tracked in association with the education department or data emanating from other Central/State schemes indicating the dropouts rates or other sources as deemed fit. Every State Government shall undertake a campaign every year in March/April to identify such students and mentor them to enroll and avail scholarships. Such students will be helped for identification of courses also as per their skills.



6.3 Awareness drive shall be undertaken by the State Governments/UTs about the scheme through the Gram Panchayats Notice Boards, school committees, and discussions in the parent-teacher association meetings and other public awareness measures, in order to extend its coverage and also minimize any misuse by unscrupulous elements.

6.4 The States are required to take up identification of the students for fresh enrolment by taking up systematic drive covering all the higher secondary schools and encouraging the pupils who have dropped out after Class 12th to come back to higher education.

6.5 It is essential that the fresh enrolments to the extent possible are made in the courses which are having employment potential. For this purpose, the State may do an exercise in consultation with the Higher Education Department of the State Government, and the State Skill Mission for identifying courses which would improve the employment potential of the students. It is strongly advised that fresh enrolment may be made in these courses. Such skill courses should be long term courses with periodicity of at least 1 year and conducted by the institutions as per Para 4 of the scheme guidelines.

6.6. State Government will ensure that the beneficiary, at the time of admission, applies for the scholarship also. In this regard, the State Government may open facilitation centers or nominate a nodal officer in the educational institutions so that the entry into the student database for renewals and fresh admissions can be done in a stipulated timeframe.

6.7 The State Governments shall strive to put in place a scholarship portal that has all features and share the data on a real-time basis with the Central portal.

6.8 The State/Central Government shall have robust monitoring systems, including field inspections, social audits, data analytics etc. so that timely payments are made to eligible beneficiaries.

6.9 States/UTs shall ensure that Fee Rationalization/Fixation Committees are set up for all courses.

6.10 The State Govt./UTs are required to adhere Deptt. of Expenditure, (MoF), GoI's OM No. 1(13)/PFMS/FCD/2020 dated 23rd March, 2021 regarding the procedure for release of funds under the Centrally Sponsored Schemes (CSS) and monitoring utilization of funds with a view to have more effective cash management and bring more transparency in the PEM. The procedure will be followed by all the State Governments and UTs regarding release and monitoring of funds under CSS.

## **7. COMPONENTS OF THE SCHOLARSHIP**

7.1 The scholarship includes the following components for the complete duration of the course:-

Category of courses	Yearly (in Rs)		
	Academic Allowance	Tuition Fee	Total
Group 1: Degree and Post Graduate level professional courses	10000	10000	20000
Group 2: Other Professional Courses leading to Degree, Diploma, Certificate	8000	5000	13000
Group 3: Graduate and Post Graduate courses not covered under Group I & Group II	6000	2000	8000
Group 4: All post-matriculation (Post Class X level) non-degree courses	5000	0	5000

Note 1. Students pursuing C A . /I.C.W.A. /C.S. /I.C.F.A. shall be treated as day scholars for the purpose of academic allowance. Students studying through correspondence /online courses shall not be eligible for academic allowance.

Note 2. Tuition fees shall be paid to online/correspondence students.

7.2 The State Governments may, if they so decide, top up the academic allowance from their own resources.

## **8. FREESHIP CARD AND PROCESS FOR ISSUE**

8.1 All eligible students shall be entitled to take admission in the institutions without pre-payment of tuition fees and hostel fees as per the Scheme Guidelines. To enable this, a FREESHIP CARD will be issued by the State Government to the eligible students, as per procedure detailed below. This Freeship card shall make the student eligible to study in the institution without pre-payment of the fees, and on the condition that as and when amount is released to the student's account, the institution would be intimated to collect the same from the student.

8.2 The student shall, well before the expected date of admission, register for issuance of a Freeship Card on the respective scholarship portal giving the details like the Aadhaar number, the name of the course in which he/she wants to take admission (e.g. MBBS, B.Sc., Class XI etc.) and an undertaking that the institution's charges would be paid within 7 working days from the date of receipt of the scholarship amount in his/her account. For the purpose of registration of Freeship Card, the portals shall remain open throughout the year.

8.3 The verification of the income, caste and merit details should be automatically done from the databases which are linked online for instant verification. The process should be entirely paperless. Until the above system is brought into effect, the documents may be scanned and uploaded which include: passport size photograph , copy of each of the certificates for diploma, degree etc. in respect of all examinations passed, Caste certificate duly signed by the authorized officer, valid Income certificate issued by the competent

authority as prescribed by the State Govt. etc.

8.4 After the registration on the Portal, if the student is found eligible, all States/UTs will complete the verification process within 30 days from the receipt of the registration request from the students and issue the Freeship Card through the IT portal, mentioning the course for which application is made so that the eligible students are not denied admissions due to delay in depositing tuition fees. It should be possible for the student to download the Free Ship Card from the portal itself. Once complete digitization of all the required certificates is done, such Freeship Card shall be automatically generated immediately on registration, if the student is found eligible.

8.5 The Freeship Card shall contain the details given in Annexure-1, and shall be digitally signed. For the purpose of admission, the Freeship card will remain valid for period of one year from the date of issue.

8.6 If a student wants to change his/her course before taking admission in an institution, he can do so by logging on IT portal and a fresh Freeship Card shall be issued automatically for all eligible students.

8.7 In case of renewal students, there shall be no need for fresh registration for the Freeship card and a card once issued to him/her shall be valid for the entire duration of the course.

## **9. PROCEDURE FOR APPLYING AND VERIFICATION**

9.1 Application-on-the-day-of-admission: The institutions shall ensure that all students admitted to their institution and having Freeship Cards issued as detailed in para 8 of these Guidelines, apply on the IT portal for the scholarship, along with documents needs to be uploaded as notified by the prescribed authority, on the same day as the date of admission into the institution.

9.2 On the day of admission itself, the institution shall verify on the scholarship portal that the student has taken admission in the institution with the same course as mentioned on the Freeship card and is now a bonafide student of the institution.

9.3. In case of renewal students, the student shall be auto-renewed based on the attendance and confirmation from the institution of the student having been promoted to the next class and having joined back the same course as hosteller/day scholar, as the case may be.

## **10. SELECTION OF CANDIDATES**

All the eligible OBC/EBC/DNT candidates will be given scholarships subject to the condition of eligibility prescribed in the Scheme, Candidates belonging to one State, but studying in another State, will be awarded scholarship by the State to which they belong and will submit their applications to the competent authorities in that State. In the matter of exemption from fee or other concessions also, they will be treated as studying in their own State.

## **11. DURATION AND RENEWAL OF AWARDS**

11.1 The award once made will be payable up to the completion of the course subject to satisfactory academic performance and attendance of 75% in every academic year. The attendance will be verified through Aadhaar based attendance System.

11.2 If a scholar is unable to appear in the annual examination owing to illness, the award may be renewed subject to production of medical certificate from prescribed authority and acceptance of the same by institution /college.

11.3 If, according to the Regulations of a University/Institution, a student is promoted to the next higher class even though he/she may not have actually passed in lower class and is required to take examination of the junior class again after sometime, he/she will be entitled to scholarship for the class to which he/she is promoted if the student is otherwise eligible for scholarship. Further, in case a student fails in any class and then again joins the same class as a regular student, he/she will be eligible for scholarship for one additional year or the actual period, whichever is lower.

11.4 If a scholar is pursuing Group I course fails in the examination for the first time, the award may be renewed. For second and subsequent failures in any class the student shall bear his/her own expenses until he/she secures promotion to the next higher class.

## **12. PAYMENT MECHANISM**

12.1 The scholarship portals would remain open throughout the year so that all eligible students can register for the Freship Card and apply for the scholarships.

12.2 The entire scholarship amount - both from the State and Central Government - including the tuition fees, academic allowance and any other admissible allowance will be paid directly into the account of the students ONLY through DBT preferably through an Aadhaar Based Payment System (Aadhaar Payment Bridge) from 2021-22 . The States shall preferably release the payments through PFMS System so that the accounts of the students are not required to be validated again.

12.3 Scholarship will not be paid for the period of internship/housemanship in the M.B.B.S course or for a practical training in other course if the student is in receipt of some remuneration during the internship period or some allowance/ stipend during the practical training in other course.

12.4 30% of the funds allocated earmarked for girl students and 5% for students with disabilities.

12.5 Depending on availability of funds, first preference in disbursement of scholarships would be given to students of Government Institutions and then to students of Government aided institutions and thereafter disbursement will be made to the students of unaided private institutions.

12.6 The Ministry of Social Justice vide notification number 428 dated Feb,16,2017 has notified Aadhaar as identity document under Section 7 of Aadhaar Act 2016 for all Scholarship Schemes w.e.f. 16th February 2017.

12.7 The authentication through Aadhaar would be compulsory at the time of renewals, if not provided earlier at the time of admission.

### **13. ANNOUNCEMENT OF THE SCHEME**

13.1 All the State Governments/UT Administrations will announce starting from April, the details of the Scheme and invite applications by issuing an advertisement in the leading newspapers of the State and through their respective websites/ Scholarship portals and other modes of media. The applicant should submit the completed application to the prescribed authority on the portal specified for this purpose before the last date prescribed for receipt of applications.

### **14. 'FUNDS-LIMITED' NATURE OF THE SCHEME**

14.1 Due to budgetary constraint and 'funds limited' nature of the existing Scheme, it is not possible for the Central Government to meet the entire demand of the States/UTs. Therefore, a Notional Allocation (NA) under the Scheme shall be conveyed at the beginning of the financial year to States/UTs in proportion to total population as per census. The States/UTs are expected to send proposals within the notional allocation.

14.2 States/UTs will sub-allocate their NA, district-wise and group-wise, for all non-professional courses. Such sub-allocation would not be necessary for professional courses, as institutions of professional education tend to be concentrated in major cities/centres. However, the State Government is expected to lay down criteria for selection for award of scholarship under both types of courses, professional and non-professional, to the extent of available funds, based on merit-cum-means.

14.3 States will earmark at least 25% of the total outlay under the Scheme for Group 4 courses which include Class-XI and XII and all other post-matriculation level non-degree courses, diploma courses in polytechnics etc. Such earmarking would encourage more target

students to join entry-level courses of tertiary education which would enable them subsequently to take up courses leading to higher qualifications.

14.4 Central assistance given to a State/UT would have to be first utilized to cover renewal cases (i.e. students already awarded scholarships during the previous years against Central Assistance), and only the balance amount left may be utilized to cover new cases.

14.5 The proposal for Central Assistance should be accompanied with the details of physical and financial progress in the prescribed proforma.

14.6 As the total demand of the States/UTs cannot be covered under the Central Assistance, the States/UTs shall provide remaining scholarship grants to the eligible students from their own budget.

## **15. FUNDING PATTERN OF THE SCHEME**

15.1 There will be a 60: 40 sharing ratio between the Centre and States. For North Eastern States and for the states of Uttarakhand and Himanchal Pradesh the sharing ratio will be 90:10. For UTs without legislatures, 100% funds shall be provided by Centre. The central assistance for the scheme will be apportioned to States on pro-rata basis, based on total population and other such criteria. Accordingly, a notional allocation (NA) under the Scheme shall be conveyed at the beginning of each financial year to States/UTs, with the request to send proposals within the NA. The broad procedure followed is as below:

- a) At the beginning of each financial year, notional allocation(NA) of funds of States/UTs is made by this Ministry, from the overall annual outlay of the Scheme, on the basis of population of each State/UT.
- b) States/UTs will incur expenditure under the Scheme at least to the sum total of "Central Assistance or NA and matching State share".
- c) However, they would be free to allocate funds from the State-Plan, over and above the sum total of "Central Assistance or NA and matching State share" for funding additional scholarship under the Scheme. Any such additional expenditure will have to be borne by the State Government/UT Administration itself, and will generally not be eligible for reimbursement from the Centre. However, such additional expenditure incurred by a State /UT may be considered for reimbursement by the Central Government, to the extent of availability of savings (mainly from States which are not able to fully avail of their notional allocation, for any reason), towards the end of a financial year.

15.2 The entire scholarship amount - both from the State and Central Government - including the academic allowance and disability allowance, if any, will be paid directly into the account of the students or parents ONLY through DBT preferably through an Aadhaar Based Payment System (Aadhaar Payment Bridge-AePS).

15.3 The State Govt./UTs are required to adhere Deptt. of Expenditure, (MoF), GoI's OM No. 1(13)/PFMS/FCD/2020 dated 23.03.2021 regarding the procedure for release of funds under the Centrally Sponsored Schemes (CSS) and monitoring utilization of funds with a view to have more effective cash management and bring more transparency in the PEM. The procedure will be followed by all the State Governments and UTs regarding release and monitoring of funds under CSS.

15.4 The Ministry of Social Justice vide notification number 428 dated Feb,16,2017 has notified Aadhaar as identity document under Section 7 of Aadhaar Act 2016 for all Scholarship Schemes w.e.f. 16th February 2017. The authentication through Aadhaar would be compulsory at the time of renewals, if not provided earlier at the time of admission.

15.5 The implementation of the scheme would be in accordance with the provisions of GFR 2017. Submission of UC should be as per prescribed forms as per GFR, 2017. Further, as per provisions of rule 230(8) of GFR, 2017, all interest or other earnings against Grants-in-aid or advances released to any grantee institution should be mandatorily remitted to the Consolidated Fund of India immediately after finalization of accounts.

15.6 **Administrative Charges:** The administrative cost for administration, monitoring and evaluation shall be limited to 1% of the annual scheme cost. The cost would be utilized for development of portal, conduct of social audits, publicity and awareness or any other activity for the efficient implementation of the scheme.

## 16. IT FRAMEWORK

16.1 The scheme shall be run on an online platform with robust cyber security measures that would assure transparency, accountability, efficiency, and timely delivery of the assistance without any delays. The online portal would be suitably modified for this purpose.

16.2 If any State is already a running online portal that fulfils all the laid down parameters, they can continue with it, but share the data on real-time basis to the National Scholarship Portal or any other portal as specified by the Department of Social Justice & Empowerment in due course through instructions for enabling constant monitoring. Therefore, all States/UTs implementing the scheme will migrate to online processing of disbursement of scholarships, where not already done. The scholarship portal should mandatorily have the following features:

- a) The IT portal shall be integrated with the AISHE/UDISE portal for pulling the data about the institution in which the student has taken admission.
- b) At the time of registration for Freeship Card, every student should provide an Aadhaar ID/Aadhaar EID and other alternative form of ID as per this Ministry's notification no. 428 dated 16.02.2017 which will enable elimination of duplication and false claims. The Aadhaar authentication is mandatory in case of renewals, if not provided at the time of admission. The Aadhaar number entered by the students should go through demo-auth on real-time basis before allowing entry into the registration portal.
- c) The States shall undertake fool-proof verification of the eligibility, caste status, Aadhaar identification and bank account details on the online portal.
- d) There shall be no upload of any documents or any certificates into the system. All data should be auto-verified by linking databases through digilocker or any such mechanism, such as (i) school boards' results, including the CBSE/ICSE along with the certificates maintained by them; (ii) database of income certificates, domicile and caste certificates issued by State/District Administration and (iii) databases maintained by the Universities and Colleges, using Aadhaar number as the link.
- e) All verification process of the students should be done using the above authenticated databases automatically using the digital process with little or no manual intervention. There should be no system of verification by the institutions or even the district level officers. Till such time such a system is put in place, the manual verification shall be completed within 30 days from the date of application, with a provision for 'presumed approval' if the same is not completed within 30 days.
- f) A suitable system will be put in place for taking Aadhaar based attendance system which is non-intrusive and automatic. Till such a system is finalized by the Central Govt., the institution shall upload the attendance of the scholarship holder every month in the Attendance module that would be developed in the IT system.
- g) There shall be no system of calling for the bank account details of the students and authenticating it. All payments should preferably go through Aadhaar Based Payment System (APB - Aadhaar Payment Bridge) after checking the Aadhaar number with the NPCI mapper.
- h) The renewals should be automatic based on promotion to the next class and having the required attendance, subject to confirmation of the student having joined back the same course as hosteller/day scholar, as the case may be. There should not be any requirement for the student to apply for renewals.
- i) A performance module to monitor the progress of student as well as performance of the institution should be suitably designed and incorporated.



j) Apart from this, the States shall maintain a complete database of the beneficiaries under various other scholarship schemes to ensure de-duplication of the beneficiaries.

k) The portal shall incorporate an online grievance redressal mechanism linking all the authorities responsible for implementation on the scholarship portal.

l) There shall be a provision indicating the students of the poorest households, as per the parameters provided under the Scheme, selected for scholarship.

m) The portal will make arrangements so that the students, once declared blacklisted, may not be able to apply for scholarship again.

## 17. ANNUAL ACTION PLAN

17.1 Every participating State/UT, on or before 28th February of the preceding year, will prepare a State level Annual Plan for the scheme. In case the State has any other initiative on similar lines to this scheme, this may be mentioned separately in the Action Plan. The Action Plan should give clearly the targets, eligibility, proposed coverage separately for poorest households, processes for identification, identification of courses having employment potential, systems for monitoring etc.

17.2 The Department will constitute a Project Appraisal Committee to appraise and approve the Annual Action Plans. These plans would be appraised at the Centre and the outlay for each State would be finalized before 30th April, of every year as per the annual increase indicated under the funding pattern. The constitution of the committee will be informed through separate instructions.

**18. TIMELINES FOR RELEASE OF FUNDS:** All the States/UTs/Centre would adhere to the following timelines for processing of the applications and release of scholarship amounts during a financial year:

- The scholarship portals would remain open throughout the year so that all eligible students can register for the Freeship Card and apply for the scholarships.
- Disbursal of scholarships for all applications (fresh/renewals) shall be made in one installment as per the following schedule as far as possible:

Sl. No	LineofAction	Timeline
1	Finalization of Notional Allocation	By 1 <sup>st</sup> April of the F.Y.
2	Submission of proposal by the States/UTs within Notional Allocation	By 30 <sup>th</sup> April of the F.Y.
3	Opening of Portal for registration by students	1 <sup>st</sup> April
4	Closing of Portal for registration	30 <sup>th</sup> June
5	Verification by the institutions to be completed	31 <sup>st</sup> July
6	Verification by the State Govt	15 <sup>th</sup> August

7	Release of Central Assistance into the SNA, as per the data uploaded on to the central portal	31 <sup>st</sup> August
8	Payment of scholarships by the State Govt using DBT process (before)	30 <sup>th</sup> September

## **19. MONITORING AND EVALUATION**

19.1 The monitoring of the financial and physical performance of the Scheme will be done through seeking detailed information from the agencies implementing the Scheme and for the physical aspect the agencies implementing will be required to furnish Quarterly Progress Reports regarding the number of beneficiaries receiving award under the Scheme, both class[ wise and gender-wise. On the financial side, details of actual expenditure incurred during the last financial year and expenditure proposed for the present financial year will be submitted by the agencies concerned. The agencies implementing the scheme will also be insisted upon to submit the latest audited accounts.

19.2 The Ministry of Social Justice & Empowerment will get the scheme evaluated by entrusting a research study to reputed institutions/ agencies, on the performance of the Scheme in different parts of the country, under this Ministry's Scheme of Research and Training.

19.3 There shall be thorough evaluation of the outcomes of the scheme in regular intervals to ascertain the effectiveness of scheme implementation and for tracking the progress of the students . This may include conduct of social audits once a year, annual third-party evaluation, and half-yearly self-audited reports from each institution.

19.4 The social audits are to be conducted by the Social Audit Units of the State Governments formed by the Ministry of Rural Development, Govt. of India duly meeting the cost from the administrative cost of the scheme.

19.5 The State Government shall also set up a robust monitoring mechanism for monitoring the academic progress of the students enrolled to the scheme.

19.6 The students who are found to be lagging behind should be provided remedial coaching so that their academic outcome shall not be less than the average academic outcomes. The State Action Plan should contain clear provisions for this.

19.7 In order to ensure proper accountability, physical verifications at various levels viz. Block/District/State levels shall be done by the States/UTs covering at least 10% of the institutions/students, chosen randomly through an algorithm. All private institutions offering courses at the level of graduation or above shall, however, be mandatorily inspected annually.

## **20. ADMINISTRATIVE CHARGES**

20.1 The administrative cost for administration, monitoring and evaluation shall be limited

to 1% of the annual outlay.

20.2 Each State /UT shall project the requirement of funds for undertaking the monitoring of the implementation, in its Annual Action Plan. In case, funds are required for Book, these may be indicated under the Administrative charges. This would be considered by the PAC, ensuring that the total outflow on this count does not exceed 1% of the annual outlay.

20.3 The PAC shall give first priority in approving administrative charges for development of IT infrastructure, setting up of Technical Support Group cum Project Monitoring Unit at the Central/State level and social audits.

## **21. MECHANISM FOR REDRESSAL OF GRIEVANCES**

21.1 There shall be an online grievance redressal mechanism linking all the authorities responsible for implementation on the scholarship portal.

21.2 The student shall be able to lodge a grievance either through the portal or by a mobile app.

21.3 Every institution shall have a Grievance Redressal Officer (GRO) who is responsible for entertaining the grievances and resolving them by following up with the appropriate authority.

21.4 The non-resolution of the grievance at the institution level in a given time frame shall automatically be escalated to the district and later to the State level for resolution.

## **22. OTHER CONDITIONS FOR THE AWARD**

22.1 The scholarship is provided on the basis of satisfactory progress and conduct of the scholars. If it is reported by the Head of the Institution at any time that a scholar has, by reasons of his/her own act or default, failed to make satisfactory progress or has been guilty of misconduct such as resorting to or participating in strikes, irregularity in attendance without the permission of the authorities concerned etc., the authority sanctioning the scholarships may either cancel the scholarship or stop or withhold further payment of scholarship for such period as it may think fit.

22.2 If a student is found to have obtained a scholarship by false statement his/her scholarship will be cancelled forthwith and the amount of the scholarship paid will be recovered, at the discretion of the concerned State Government. The student concerned will be blacklisted and debarred for scholarship under any schemes forever.

22.3 A scholarship awarded may be cancelled if the scholar changes the subject of the course of study for which the scholarship were originally awarded or changes the institution of study, without prior approval of the State Government. The Head of the Institution shall inform such cases to the scholar and stop payment of the scholarship money. The amount already paid may also be recovered at the discretion of the State Government.

22.4 A scholar is liable to refund the scholarship amount at the discretion of the State Government, if during the course of the year, the studies for which the scholarship has been

awarded, is discontinued by him/her.

22.5 The provisions of the scheme can be changed at any time at the discretion of the Government of India.

\*\*\*\*\*

## Annexure-1

[Refer para 8]

The following important parameters should be contained in the FREE SHIP CARD

- i. Name of the Student
- ii. Student's ID on the portal
- iii. Fathers' Name-
- iv. Aadhaar Card Number
- v. Caste
- vi. Date of Birth
- vii. Annual Family income
- viii. Domicile State-
- ix. Address of the Student
- x. Course (in which admission is sought)-
- xi. Duration of Course-
- xii. Class (presently studying)-
- xiii. Class (Last class previously studied)-
- xiv. Major provisions of the scheme
- xv. Student's undertaking to reimburse the amount to institution within 7 days after receipt of scholarship

**F. No.1-6/2020-SS**  
**Government of India**  
**Ministry of Education**  
**Department of School Education & Literacy**  
\*\*\*\*\*

Shastri Bhawan, New Delhi  
Dated the 10<sup>th</sup> March, 2022

To  
The Principal Secretary/Secretary (Education)  
All State/UT Governments,  
(As per list attached)

**Subject: Revised guidelines of Central Sector National Means-cum-Merit  
Scholarship (NMMSS) of the Department of School Education and Literacy  
- regarding.**

Sir,

This has reference to Central Sector Scheme "National Means-cum-Merit Scholarship Scheme of the Department of School Education & Literacy, Ministry of Education which is being implemented since 2008 with an objective to award scholarships to meritorious students of economically weaker sections to arrest their drop out at class VIII and encourage them to continue the study at secondary stage. Under this scheme, 100,000 fresh scholarships @ Rs. 12000/- per annum are awarded to the meritorious students every year at Class IX level, which can be continued upto Class XII. The State /UT-wise fixed quota is at given Annexure-I

2. The scheme has been approved for continuation for another 5 years during the period of 15<sup>th</sup> Finance Commission cycle from 2021-22 to 2025-26. As per the latest provisions under the scheme, the following aspects of the guidelines have been revised:

- (i) The parental income ceiling has been enhanced from the present ceiling of ₹ 1.50 lakh per annum to ₹ 3.50 lakh per annum.
- (ii) The renewal criteria has been revised from the existing pattern of getting 55% marks in Class- IX & XI and 60% in Class-X to the new pattern of getting minimum of 60% marks in Class X only for continuation of scholarship (relaxable by 5% for SC/ST candidates) in next higher classes while getting clear promotion from class IX to class X and from class XI to class XII in the first attempt.
- (iii) The re-imburement cost for conduct of NMMSS examination given to States and UTs has been revised from the present rate of ₹ 50 per student to ₹ 100 per student for the number of students appearing in the examination removing the cap of limiting reimbursement cost @1500 students per district.
- iv) Total number of scholarships i.e is 1,00,000 and amount @Rs. 12000/- per year per student will be fixed for five years even when allotted quota of States and UTs will be revised on the basis of Census 2021
- (v) The evaluation study of the scheme will be carried out on yearly basis.

(vi) Ministry will initiate a campaign for spreading awareness/advertisement of the scheme through print and electronic media including social media at national level from 2022-23 onwards, so that benefits of the scheme may reach more eligible beneficiaries.

The revised guidelines of the scheme are attached at Annexure-II. They will come into effect from FY 2022-23.

3. It is therefore requested that wide publicity may be given to the revised guidelines so that participation in the NMMSS selection exam increases and maximum number of meritorious students get selected and fulfill full strength of the state/UT quota. It is also requested that selection exams and thereafter the process of application and verification on NSP are conducted in a timely manner so that all eligible students can avail the benefits of this scheme.

4. The issues with the approval of the Competent Authority.

Encls. as above.

Yours faithfully,

*Gaj Mohan Meena*  
11/3/2022

(Gaj Mohan Meena)

Under Secretary to the Govt. of India  
Tel. No.011- 23384897

Copy forwarded for information and necessary action to:-

1. The Nodal Officer of all States/UTs for NMMSS.
2. DGM, State Bank of India, Main Branch, Parliament Street, New Delhi-110001.
3. NIC Cell, MoE, Deptt of SE&L for updating the guidelines on MoE, Deptt of SE&L dashboard.
4. Shri Shashi Bhusan, DDG, NIC, CGO Complex, New Delhi, for updating guidelines on National Scholarship Portal (NSP).
5. Shri Ravi Ranjan, Under Secretary, DBT Mission, Cabinet Secretariat, Shivaji Stadium, New Delhi
6. Mrs. Sanchita Shukla, Joint Controller General of Accounts(PFMS), O/o CGA, Shivaji Stadium, New Delhi.
7. Shri Shailendra Singh, DDG, UIDAI, Jeewandee Building, New Delhi

*Gaj Mohan Meena*  
11/3/2022

(Gaj Mohan Meena)

Under Secretary to the Govt. of India  
Tel. No.011- 23384897

Table Indicating the number of scholarships to States/UTs on the basis of 2/3rd (66.67%) weightage on the enrolment in classes VII and VIII and 1/3rd (33.33%) weightage on child population of the relative age under National Means-cum- Merit Scholarship Scheme		
S.No.	States/UTs	Scholarships on the basis of 66.67% weightage to Enrolment & 33.33% weightage to Child Population
1	Andhra Pradesh	4087
2	Arunachal Pradesh	122
3	Assam	2411
4	Bihar	5433
5	Chhattisgarh	2246
6	Goa	144
7	Gujarat	5097
8	Haryana	2337
9	Himachal Pradesh	832
10	Jammu & Kashmir	1091
11	Jharkhand	1959
12	Karnataka	5534
13	Kerala	3473
14	Madhya Pradesh	6446
15	Maharashtra	11682
16	Manipur	255
17	Meghalaya	231
18	Mizoram	103
19	Nagaland	180
20	Orissa	3314
21	Punjab	2210
22	Rajasthan	5471
23	Sikkim	58
24	Tamil Nadu	6695
25	Telangana	2921
26	Tripura	351
27	Uttar Pradesh	15143
28	Uttrakhand	1048
29	West Bengal	7250
30	A&N Islands	42
31	Chandigarh	85
32	D&N Haveli	22
33	Daman & Diu	16
34	Delhi	1576
35	Lakshadweep	10
36	Pondicherry	125
Total		100000



**Central Sector Scheme-“National Means-Cum-Merit Scholarship Scheme”**  
**Revised Guidelines**

**1.0 The Scheme:**

1.1 Under this scheme, it is proposed to award 100,000 scholarships to the gifted or meritorious students whose parental income is not more than ₹ 3,50,000/- per annum from all sources at the time of selection of awardees for scholarship. Each State /UT has fixed quota of scholarship for concerned age group of class VII and VIII. The scheme will provide reservation to different categories of students as per the State/UT norms; as different States/UTs have their own norms of reservation.

1.2 This scholarship will be provided on yearly basis to the students studying as regular students and entering in class IX in a Government, Government-aided, local body schools. Thus the scholarship will be for a maximum period of four years. The students studying in “Kendriya Vidyalayas and Jawahar Navodaya Vidyalayas” are not entitled to get scholarship under this scheme. Similarly, those students studying in Residential Schools run by the Centre/ State Government Institutions, where facilities like boarding, lodging and education are provided and students studying in private schools are also not eligible for the scholarship under the scheme.

1.3 The amount of scholarship is ₹ 12000/- per annum @ ₹1000 per month.

1.4 A separate examination shall be conducted by the State Governments/UT Administrations for selection of students for the award of the National Means-cum-Merit Scholarships in the States/UTs.

1.5 The reimbursement cost for conducting the NMMSS (SAT and MAT) exam will be ₹100/-per student for the number of students appearing in the examination.

**2.0 Procedure for Selection of Awardee Students:**

2.1 Each State/UT will conduct its own test at stage of class VIII for selection of students for the award of the National Means-cum-Merit Scholarship. The State Level Examination may consist of the following two tests:

- i. Mental Ability Test (MAT)
- ii. Scholastic Aptitude Test (SAT)

2.2 The students shall have minimum of 55 % marks or equivalent grade in Class VII examination for appearing in selection test conducted during class VIII for award of scholarship (relaxable by 5% for SC/ST students). The student should be studying as regular student in a Government, Government-aided and local body schools.

2.3 **Mental Ability Test** shall consist of 90 multiple-choice questions testing verbal and non-verbal meta-cognitive abilities like reasoning and critical thinking. The

questions in the test may be on analogy, classification, numerical series, pattern perception, hidden figure etc.

2.4 **Scholastic Aptitude Test** shall consist of 90 multiple-choice questions covering subjects namely, science, social studies and mathematics as taught in classes VII and VIII.

#### 2.5 **Duration of the Test**

Each test will be of 90 minutes duration. Children with disability will be given extra time, as applicable.

#### 3.0 **Declaration of Results**

3.1 For selecting the students, the following conditions shall apply:

The students must pass both the tests i.e. MAT and SAT with at least 40 % marks in aggregate taken together for these two tests. For the SC/ST students, this cut off will be 32% marks.

3.2 At the time of selection for the award of scholarship the student must have scored at least 55% mark or equivalent grade in Class VIII examination. There will be 5 % relaxation for SC/ST students.

3.3 The awardees should satisfy the eligibility and the conditions mentioned in the scheme.

#### 4.0 **Disbursement of Scholarships**

4.1 A student can avail only one Scholarship under any Central Government Scholarship scheme.

4.2 The awardees will be required to open bank accounts preferably in SBI, or any public sector bank or any scheduled bank which has core banking facility.

4.3 The eligible students will apply on National Scholarship Portal (NSP), which will be verified by the State Governments and UT Administrations and finally sent to Ministry for sanction of funds. The final list of students' verified at all concerned levels on National Scholarship Portal, will be considered for sanction of funds. The scholarships for those students will be discontinued if they would have not been able to renew their application on NSP within stipulated time period. The sanction of funds will be done from Annual Budget Provision for releasing them to SBI, the implementing bank for scheme for disbursal of scholarships, to students directly into their bank accounts by electronic transfer through Direct benefit Transfer (DBT).

4.4 The awardees should get minimum of 60% marks in Class X for continuation of scholarship (relaxable by 5% for SC/ST candidates) in next higher classes. For continuing the scholarship in class X and XII, the awardees should get clear promotion from class IX to class X and from class XI to class XII in the first attempt.

## 5. General Eligibility Conditions

5.1 An awardee is eligible for the scholarship provided he/she:

- (i) takes up studies in approved courses.
- (ii) maintains good conduct as certified by the Head of the College/Institution and continues his/her studies as a regular student in a Government/Government aided/ Local Body school.
- (iii) does not absent himself/herself without proper leave.
- (iv) takes up studies on a whole time basis.

5.2 No scholarship shall be available for studies abroad for any course.

5.3 No claim for scholarship arrears will be entertained after the expiry of 12 months of the academic session for which one has applied for the claim.

5.4 In case any awardee leaves his/her course of study within one month of registration/admission, no scholarship shall be paid to him/her.

5.5 In case student is not able to appear at the annual examination due to serious illness, he/she should send the medical certificate through the Head of the Institution within three months of his/her falling ill. The duration of illness should be clearly certified by a specialist, who is a Registered Medical Practitioner. The facility will be available to the student to continue the same course in which one is studying provided the principal or the head of the institution certifies that the overall performance of the student during the year has been very good.

5.6 The student must join the next class/desired course within 3 months of the declaration of the result of the previous class/course.

5.7 Scholarship shall be deemed to be discontinued if any gap of one academic session arises in studies at any time due to any reason.

5.8 Scholarship once discontinued on the basis of the rules of disbursement of scholarship cannot be revived under any circumstances.

5.9 All rules are subject to change from time to time, as and when required, which will be binding on all awardees.

**6.0 Eligibility and other conditions for starting and continuation of Scholarship at Secondary and Higher Secondary Stage**

- 6.1 The awardees should get clear promotion from class VIII to Class IX for being eligible for starting the scholarship, as indicated above.
- 6.2 The scholarship at the Secondary and Higher Secondary stage or equivalent classes IX to XII is payable for a maximum period of four years for studies in India only.
- 6.3 No scholarship at this stage is payable for studying diploma/certificate level courses.
- 6.4 For continuing the scholarship in class X and XII, the awardees should get clear promotion from class IX to class X and from class XI to class XII in the first attempt.
- 6.5 The awardees must obtain a minimum of 60 per cent marks in Class X examination (relaxable by 5% for SC/ST students) or equivalent examination for continuation of the scholarship at higher secondary stage.
- 6.6 In case an institution/school does not conduct an examination at the end of Class IX and / or Class XI, the scholarship for the second year will be continued on the submission of a certificate to this effect from the Head of the Institution/School.
- 7.0 The scheme will be in operation for 5 years beyond March 2021 and the selection test for the award of scholarship will be conducted for Class VIII students in November every year as a separate test by the State Governments/UT Administrations.
- 8.0 A Technical Support Group (TSG) consisting of Consultants / support staff etc. will be continued for assisting in effective implementation and monitoring of the scheme.
- 9.0 The scheme will be monitored in the Department at regular intervals with the concerned stakeholders.
- 10.0 System of Super Checks/Physical verification to be strengthened by ensuring certain minimum percentage of application being physically verified on random basis generated by data analytics.
- 11.0 The Ministry/Department shall monitor the implementation of the scheme regularly. Adequate vigilance should be exercised to analyze the trends for timely identification and prevention of irregularities.
- 12.0 State Governments may be asked to undertake random physical verification/inspection to ensure effective implementation of the scheme, as per guidelines.

- 13.0 Ministry/Department and States/UTs to undertake super checks/third party audit of scholarships.
- 14.0 State Government should ensure that Institute/School Nodal officer (INO) is a permanent/regular staff of the Institute/School and that the Principal is made responsible for the effective supervision of INO activities.
- 15.0 Ministry/Department should ensure that adequate training is provided to SNO, SNO to be responsible for facilitating students in submitting application on NSP through mobile.
- 16.0 If any student's application is marked fake by District Nodal officer (DNO)/ State Nodal officer (SNO), application against the said Institute/School may be put on hold until re-verification is complete.
- 17.0 In case of fraud, regular follow-up, investigation and initiation of penal action to be ensured.
- 18.0 To carry out evaluation study on yearly basis to find out the gaps and challenges in the performance of the scheme due to which some of the objectives of the scheme remain unfulfilled. The recommendations of the study to be implemented and constraints at the ground level to be resolved timely to improve the performance of the scheme. It will also help in monitoring of the low-performance States.

\*\*\*\*\*



## **SCHEME OF 'MERIT CUM MEANS BASED SCHOLARSHIP' FOR STUDENTS BELONGING TO THE MINORITY COMMUNITIES**

### **1. OBJECTIVE**

The objective of the Scheme is to provide financial assistance to the poor and meritorious students belonging to minority communities to enable them to pursue professional and technical courses.

### **2. SCOPE**

The scholarship is to be awarded for studies in India in a Government or private institution, selected and notified in a transparent manner by the State Government/Union Territory Administration concerned. It will cover technical and professional courses at undergraduate and post graduate level. A list of courses are at Appendix-E.

### **3. ELIGIBILITY**

Scholarship will be awarded to the students who have secured not less than 50% marks or equivalent grade in the previous final examination and the annual income of whose parents/guardians from all sources does not exceed Rs.2.50 lakh.

### **4. DISTRIBUTION**

Muslims, Sikhs, Christians, Buddhists, Jain and Zoroastrians (Parsis) have been notified as minority communities under Section 2 (c) of the National Commission for Minorities Act, 1992. A total of 60,000 scholarships are targeted to be distributed as 'Fresh' Scholarships, besides, Renewal scholarships. The distribution of scholarship among the States/Union Territories will be made on the basis of population of minorities in the States/Union Territories as per Census 2001 for 2017-18 and as per the population of minorities in the States/Union Territories of Census 2011 for 2018-19 and 2019-20 (as per Appendices- A & B).

### **5. EARMARKING**

- i) 30% scholarship is earmarked for girls students of each minority community in a State/UT which is transferable to male students of that community in case of non-availability of female students in that community in the concerned State/UT. 30% is the floor and not the ceiling for eligible girl students.
- ii) If the physical target of scholarship for a particular minority community in a state/UT is not utilized, it will be distributed among the same minority community in other States/UTs strictly in accordance with merit and without disturbing the national ratio. Any unutilized community quota shall be distributed amongst other communities again in accordance with merit and without affecting the overall national quota.
- iii) A student residing in a particular State/UT will be entitled for scholarship under the quota of that State/UT only irrespective of his/her place of study.

## 6. SELECTION PROCEDURE

(i) Fresh - The number of scholarship has been fixed State/UT-wise on the basis of Community-wise minority population of the States/UTs as per Census 2001 (2017-18) & 2011 (2018-20). Within the State-wise allocations, the applications from Listed Institutions will be exhausted first in merit list. In case number of such students is more than the State/Community-wise quota, normal merit list criteria shall be followed. Other verified applicant/student will be selected in the merit list, thereafter, on merit basis i.e. Percentage/marks of last academic course/board (higher secondary / graduation) exam. In case of similar marks, income will be taken as deciding factor.

(ii) Renewal – There is no merit list generation for renewal cases. Renewal applicant will get the scholarship if one has obtained 50% in his/her previous year's examinations (or in each semester/trimester of previous year's) their application is approved by State Governments/UTs.

## 7. DURATION

Scholarship will be provided for the entire academic year/course. Similarly, the maintenance allowance will be given as fixed lump sum amount for an academic year (Rs. 10,000/- for Hosteller and Rs. 5,000/- for Day Scholar).

## 8. RATE OF SCHOLARSHIP

The details of the scheme interventions for the three years viz.2017-18 to 2019-20 are as under:

Item	Existing (2012-17)
Rate of Scholarship-Course Fee	Rs. 20,000/- per annum subject to actuals whichever is less (for both Hosteller & Day Scholar)
Maintenance Allowance	Rs. 1,000/- per month* for Hosteller Rs. 500/- per month* for Day Scholar
Scholarship for listed institutes	Full course fee is reimbursed for 85 listed Institutes.

\* For 10 months in an academic year.

## 9. LIST OF INSTITUTES FOR FULL COURSE FEE REIMBURSEMENT

There is a list of 85 Reputed Premier Institutes, covered under the scheme, for which a student is eligible for full Course Fee reimbursement as scholarship during an academic year. A list of such Institutes is at Appendix – C.

## 10. CONDITIONS FOR SCHOLARSHIP

- (i) Students who get admission to a college to pursue technical/professional courses, on the basis of a competitive examination will be eligible for the scholarship.
- (ii) Financial assistance will be given to pursue graduate level or post graduate level technical and professional courses from a recognized institution Admission and Course fee and Maintenance allowance for the year of scholarship will be



- credited/transferred directly into the bank account of selected students.
- (iii) Students who get admission in technical/professional courses without taking any competitive examination will also be eligible for scholarship. However, such students should have secured not less than 50% marks in last qualifying exam at higher secondary/graduation level in case of Fresh Scholarship only. Selection of these students will be done strictly on merit basis
  - (iv) An Income Certificate, issued from a Competent Authority in the State/UT Governments is required in respect of parent/guardian of the student.
  - (v) A Self-Certified Community Certificate is required from the student who has attained 18 years of age. For others the Community Certificate certified by parent/guardian of the student is required.
  - (vi) The continuance of award (for Renewal applicants) will be subject to securing 50% marks in the previous year's examination (each semester / trimester of previous year provided the students pursues the same course in same Institute).
  - (vii) Maintenance allowance will be provided to hostellers and day scholars.
  - (viii) The award will be discontinued if a student fails to secure 50% marks in the previous annual examination (as stated in para-vi above).
  - (ix) Scholarship will not be given to more than two students from a family (applicable for all three Scholarship schemes meant for minorities under this Ministry taken together).
  - (x) Students should be regular in attendance for which the yardstick will be decided by the competent authority of the institutions.
  - (xi) The institute will certify the claim of student of being an outstation student not residing in hostel of the institute concerned on the basis of permanent address and parents' address.
  - (xii) Migration of students from one school/institute to another is not allowed for renewal applicants during the period of academic course.
  - (xiii) If a student violates institution's discipline or any other terms and conditions of the scholarship, scholarship may be suspended or cancelled. The State Government/Union Territory Administration can also directly cancel the award if duly satisfied of the reasons of violation of these regulations governing the scheme.
  - (xiv) If a student is found to have obtained a scholarship by false statement, his/her scholarship will be cancelled forthwith and the amount of the scholarship paid will be recovered by the concerned State/UT Govt. The student shall also be black listed and debarred for scholarship in any scheme forever.
  - (xv) The Course fees and Maintenance allowance (for 2017-20) will be credited to the student's bank account directly under Direct Benefit Transfer (DBT) mode.
  - (xvi) The student obtaining benefits under this scheme shall not be allowed to avail of benefits under any other scheme for this purpose.
  - (xvii) A student shall be eligible for only one scholarship out of all the available Scholarships of Central Government meant for SC/ST/OBC/minority.**
  - (xviii) The amount of Administrative Expenses (@ 2%) for States/UTs in subsequent year shall be released after receiving the Utilization Certificate for the previous years.
  - (xix) The scheme will be evaluated at regular intervals by the Ministry or any other agency designated by the Ministry and the cost of the evaluation will be borne by the Ministry of Minority Affairs under the provision of the scheme.
  - (xx) The State/Union Territory shall place all relevant details of financial and physical achievements on their website.

- (xxi) The regulations can be changed at any time at the discretion of the Government of India.
- (xxii) Scholarship will not be paid for the period of internship/housemanship in the M.B.B.S. course or for a practical training in other course if the student is in receipt of some remuneration during the internship period or some allowance/stipend during the practical training in other course.
- (xxiii) It will be necessary for the eligible applicants to provide Aadhaar number while applying for the scholarship and in case, an individual does not possess Aadhaar one can provide the details of alternative identification documents, as stated in the Gazette Notification No. 1137, dated 21.04.2017 (as per Appendix-D)
- (xxiv) Students who have entered Aadhaar in their online application correctly and Aadhaar seeded with any of their bank account, in such cases the amount of scholarship will be credited to Aadhaar seeded bank account only (though student has mentioned any other non-seeded bank account in online application).
- (xxv) The scholarship is dependent on the satisfactory progress and conduct of the scholar. If it is reported by the Head of the Institution at any time that a scholar has by reasons of his/her own act of default failed to make satisfactory progress or has been guilty of misconduct such as resorting to or participating in strikes, irregularity in attendance without the permission of the authorities concerned etc., the authority sanctioning the scholarship may either cancel the scholarship or stop or withhold further payment for such period as it may think fit.
- (xxvi) A scholar is liable to refund the scholarship amount, if during the course of the year, the studies for which the scholarship has been awarded, is discontinued or change in the subject of study.
- (xxvii) The regulations under the scheme can be changed at anytime at the discretion of the Government of India.
- (xxviii) The list of Graduate Degree level and Post Graduate level technical and professional courses under Merit cum Means based Scholarship scheme is available on the website of this Ministry i.e. [www.minorityaffairs.gov.in](http://www.minorityaffairs.gov.in)

## **11. ADMINISTRATIVE EXPENSES**

As the magnitude of data to be entered and processed would be enormous as the scheme gets implemented over the years, there would be a need to engage qualified skilled personnel right from the beginning to ensure that the data based computerised systems are operational. Qualified skilled personnel possessing requisite expertise to operate computer programme designed for this purpose, enter, process, analyse, monitor, retrieve and transfer data should be engaged on contract basis as per need. Data provided by the States/Union Territories will be maintained and managed by the Ministry with personnel of similar expertise to be engaged on contract basis.

A provision not exceeding 2% of the total budget will be made to meet the administrative and allied costs viz. expenditure of the States/Union Territories and the Ministry for office equipments including computers and accessories, furniture, printing of application forms, advertisements, engagement of personnel, etc. This provision will also be used for evaluation and monitoring of the scheme, through outside reputed institutions/agencies engaged by the Ministry of Minority Affairs, Government of India and the State Governments/Union Territory Administrations.

## **12. RENEWAL OF SCHOLARSHIP**

The scholarship, once awarded, may be renewed during the next academic year of the course on the production of certificate that the student has secured 50% marks in the previous year's examination (each semester / trimester of previous year provided the students pursues the same course in the same Institute).

## **13. ANNOUNCEMENT OF SCHEME**

The scheme will be announced by the concerned State Government/Union Territory Administration well in time, through advertisements in the leading language newspapers and local dailies and by using other suitable publicity media.

## **14. MODE OF APPLYING**

The scheme is implemented through the National Scholarship Portal (NSP). It is mandatory for all students to apply online on the website i.e. [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in).

## **15. PATTERN OF FINANCIAL ASSISTANCE**

The scheme is Central Sector Scheme and 100% funding is provided by the Ministry of Minority Affairs, Government of India.

## **16. INSTRUCTIONS RELATED TO BANK ACCOUNT DETAILS (to be filled by the students in online application form are as under):**

- (i) Students must select their bank/branch name carefully from the drop down list.
- (ii) Thereafter the complete account no. must be entered correctly. Students are suggested to get their account number verified by their concerned Bank Branch including Bank account number and IFS Code.
- (iii) Disclaimer (\*If bank details entered by students are found incorrect, the scholarship will be canceled/amount will not be transferred even though the application is approved for scholarship).
- (iv) Bank Account holders must check their 'Know your Customer' (KYC) status from bank and if required the KYC must be done for successful transaction of scholarship amount.
- (v) Bank Account must be operational/active till the scholarship is disbursed. Ministry of Minority Affairs will not be responsible in case of transaction failure in the account given by applicant.**
- (vi) Bank Account must be preferably in any scheduled Bank with core banking facility and proper IFS Code.
- (vii) Bank Account must be in the name of the student.**

## **17. MONITORING & TRANSPARENCY**

The Merit-cum-Means based Scholarship Scheme is being implemented through the National Scholarship Portal (NSP), maintained by the National Informatics Centre (NIC), Delhi. Hence, NIC, Delhi, shall maintain year-wise details of the students receiving

scholarship, indicating school/institute, location of school/institute, government or private, class, gender, new or renewal, permanent address and parents' address. NIC, Delhi, shall place relevant physical and financial details on the NSP under the LogIns of all concerned State holders including States, Union Territories, etc.

#### **18. EVALUATION**

The monitoring of the financial and physical performance of the scheme will be evaluated by assigning evaluation/impact studies to reputed institutions/agencies by the Ministry of Minority Affairs, Government of India.

#### **19. REVIEW, MODIFICATION (if any, during 2017-18 to 2019-20)**

The progress of implementation of the scheme shall be reviewed by the Joint Secretary I/c of Scholarship Schemes in Ministry of Minority Affairs on monthly basis. Quarterly Review shall be done by Secretary, Minority Affairs, Government of India.

\*\*\*\*\*

## **SCHEME OF 'POST-MATRIC SCHOLARSHIP' FOR STUDENTS BELONGING TO THE MINORITY COMMUNITIES**

### **1. BACKGROUND**

The Prime Minister's New 15 Point Programme for the Welfare of Minorities was announced in June, 2006. It provides that a post-matric scholarship scheme for meritorious students from minority communities would be implemented.

### **2. OBJECTIVE**

The objective of the scheme is to award scholarships to meritorious students belonging to economically weaker sections of minority community so as to provide them better opportunities for higher education, increase their rate of attainment in higher education and enhance their employability.

### **3. SCOPE**

The scholarship is to be awarded for studies in India in a government or private higher secondary school/college/university, including such residential institutes of the Government and eligible private institutes selected and notified in a transparent manner by the State Government/Union Territory Administration concerned. It will also cover technical and vocational courses in Industrial Training Institutes/ Industrial Training Centres affiliated with the National Council for Vocational Training (NCVT) of classes XI and XII level including Polytechnics and other courses (any course of less than one year duration is not covered under this scheme; Certificate courses are also not covered).

### **4. ELIGIBILITY**

Scholarship will be awarded to the students who have secured not less than 50% marks or equivalent grade in the previous final examination and the annual income of whose parents/guardians from all sources does not exceed Rs.2.00 lakh.

### **11. DISTRIBUTION**

Muslims, Sikhs, Christians, Buddhists, Jain and Zoroastrians (Parsis) have been notified as minority communities under Section 2 (c) of the National Commission for Minorities Act, 1992. A total of five (05) lakh scholarships are targeted to be distributed as 'Fresh' Scholarships, besides, Renewal scholarships. The distribution of scholarship among the States/Union Territories will be made on the basis of population of minorities in the States/Union Territories as per Census 2001 for 2017-18 and as per the population of minorities in the States/Union Territories of Census 2011 for 2018-19 and 2019-20 (as per Appendices- A & B).

### **6. EARMARKING**

- i) 30% scholarship is earmarked for girls students of each minority community in a State/UT which is transferable to male students of that community in case of non-availability of female students in that community in the concerned State/UT. 30% is the floor and not the ceiling for eligible girl students.
- ii) If the physical target of scholarship for a particular minority community in a state/UT is not utilized, it will be distributed among the same minority

community in other States/UTs strictly in accordance with merit and without disturbing the national ratio. Any unutilized community quota shall be distributed amongst other communities again in accordance with merit and without affecting the overall national quota.

- iii) A student residing in a particular State/UT will be entitled for scholarship under the quota of that State/UT only irrespective of his/her place of study.

## 7. SELECTION PROCEDURE

**Fresh** - As the number of scholarships for minorities available in a year is fixed and limited, it is necessary to lay down preference for selection. Inter-se selection weightage is to be given to poverty rather than marks (the applicant is required to submit an income certificate as per para-11(ii)). In case of same income, merit shall be generated from 'Date of Birth' criteria of applicant (senior is preferred).

**Renewal** – There is no merit list generation for renewal cases. Renewal applicant will get the scholarship if one has obtained 50% in his/her previous year's examinations (at the same institute and in same course) and his/her application is verified by all authorities (as designated by Ministry of Minority Affairs) and approved by State Governments/UTs.

## 8. DURATION

The scholarships shall be provided for the entire course of the academic year. Maintenance allowance will be given as fixed lump sum amount in an academic year (as per para-9 below) for 2017-18 to 2019-20.

## 9. RATES OF SCHOLARSHIP

Actual financial assistance will be provided for admission & course /tuition fee and maintenance allowance as given below subject to a maximum ceiling indicated against item concerned for 2017-20. The details of the scheme interventions for 2017-18 to 2019-20 are as under:

(Amount in Rs.)

Item	Rate of Scholarship
Rate of Scholarship Admission + Tuition Fee	Admission and tuition fee Class XI & XII: Rs. 7,000/- per annum subject to actuals (both Hosteller & Day Scholar)
	Admission and course/tuition fee for technical and vocational courses of XI and XII level (Courses of one or more year of duration): Rs. 10,000/- per annum subject to actuals (both Hosteller & Day Scholar)
	Admission and tuition fee for UG & PG level: Rs. 3,000/- per annum subject to actuals (both Hosteller & Day Scholar)
Maintenance Allowance	For Class XI & XII including Tech. & Voc. Course*: Rs. 380/- per month for Hosteller & Rs. 230/- per month for Day Scholar

	For Courses other than Tech. & Prof. courses at UG & PG level*: Rs. 570/- per month for Hosteller & Rs. 300/- per month for Day Scholar
	For M.Phil & Ph.D.*: Rs. 1,200/- per month for Hosteller & Rs. 550/- per month for Day Scholar

\* For 10 months in an academic year.

## 10. IMPLEMENTING AGENCIES

The scheme is being implemented/funded by Ministry of Minority Affairs through the States/UT's Administration.

## 11. CONDITIONS FOR SCHOLARSHIP

- (i) Scholarship will be awarded to the students studying in Classes XI and XII including technical and vocational courses of this level including Polytechnics, ITIs, and other courses.
- (ii) An Income Certificate, issued from a Competent Authority in the State/UT Governments is required in respect of parent/guardian of the student.
- (iii) A Self-Certified Community Certificate is required from the student who has attained 18 years of age. For others the Community Certificate certified by parent/guardian of the student is required.
- (iv) The continuance of award (for Renewal applicants) will be subject to securing 50% marks in the previous year's examination (provided the students pursues the same course and same Institute/School).
- (v) Maintenance allowance will be provided to hostellers and day scholars.
- (vi) Scholarship will not be given to more than two students from a family (applicable for all Scholarship schemes meant for minorities under this Ministry taken together).
- (vii) Students should be regular in attendance for which the yardstick will be decided by the competent authority of the school.
- (viii) The school/institute will certify the claim of student of being an outstation student not residing in hostel of the school/institute concerned on the basis of permanent address and parents' address.
- (ix) Migration of students from one school/institute to another is not allowed for renewal applicants during the period of academic course.
- (x) If a student violates school discipline or any other terms and conditions of the scholarship, scholarship may be suspended or cancelled. The State Government/Union Territory Administration can also directly cancel the award if duly satisfied of the reasons of violation of these regulations governing the scheme.
- (xi) If a student is found to have obtained a scholarship by false statement, his/her scholarship will be cancelled forthwith and the amount of the scholarship paid will be recovered by the concerned State/UT Govt.
- (xii) The course/tuition fees and maintenance allowance will be credited to the student's account directly under Direct Benefit Transfer (DBT) mode.
- (xiii) The student obtaining benefits under this scheme shall not be allowed to avail of benefits under any other scheme for this purpose.
- (xiv) A student shall be eligible for only one scholarship out of all the available Scholarships of Central Government meant for SC/ST/OBC/ minority.**
- (xv) The amount of Administrative Expenses (@ 2%) for States/UTs in subsequent

year shall be released after receiving the utilization certificate for the previous years.

- (xvi) The scheme will be evaluated at regular intervals by the Ministry or any other agency designated by the Ministry and the cost of the evaluation will be borne by the Ministry of Minority Affairs under the provision of the scheme.
- (xvii) The State/Union Territory shall place all relevant details of financial and physical achievements on their website.
- (xviii) The regulations can be changed at any time at the discretion of the Government of India.
- (xix) It will be necessary for the eligible applicants to provide Aadhaar number while applying for the scholarship and in case, an individual does not possess Aadhaar one can provide the details of alternative identification documents, as stated in the Gazette Notification- S.O. No. 1284 (E) No. 1137, dated 21.04.2017 (as per Appendix-C).
- (xx) Students who have entered Aadhaar in their online application correctly and Aadhaar seeded with any of their bank account, in such cases the amount of scholarship will be credited to Aadhaar seeded bank account only (though student has mentioned any other non-seeded bank account in online application).

## **12. ADMINISTRATIVE EXPENSES**

As the magnitude of data to be entered and processed would be enormous as the scheme gets implemented over the years, there would be a need to engage qualified skilled personnel right from the beginning to ensure that the data based computerized systems are operational. Qualified skilled personnel possessing requisite expertise to operate computer programme designed for this purpose, enter, process, analyse, monitor, retrieve and transfer data should be engaged on contract basis as per need. Data provided by the States/Union Territories will be maintained and managed by the Ministry with personnel of similar expertise to be engaged on contract basis.

A provision not exceeding 2% of the total budget will be made to meet the administrative and allied costs viz. expenditure of the States/Union Territories and the Ministry for office equipments including computers and accessories, furniture, printing of application forms, advertisements, engagement of personnel, etc. This provision will also be used for evaluation and monitoring of the scheme, through outside reputed institutions/agencies engaged by the Ministry of Minority Affairs, Government of India and the State Governments/Union Territory Administrations.

## **13. RENEWAL OF SCHOLARSHIP**

The scholarship, once awarded, may be renewed during the next academic year of the course on the production of certificate that the student has secured 50% marks in the previous year's examination (provided the students pursues the same course and same Institute/School).

## **14. ANNOUNCEMENT OF SCHEME**

The scheme will be announced by the concerned State Government/Union Territory Administration well in time, through advertisements in the leading language newspapers and local dailies and by using other suitable publicity media.



#### **15. MODE OF APPLYING**

The scheme is implemented through the National Scholarship Portal (NSP). It is mandatory for all students to apply online on the website i.e. [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in).

#### **16. PATTERN OF FINANCIAL ASSISTANCE**

The scheme is Central Sector Scheme and 100% funding is provided by the Ministry of Minority Affairs.

#### **17. MONITORING & TRANSPARENCY**

The State/Union Territory shall maintain year-wise details of the students receiving scholarship, indicating school/institute, location of school/institute, government or private, class, gender, new or renewal, permanent address and parents' address. The States/ Union Territories shall place relevant physical and financial details in their official website

#### **18. EVALUATION**

The monitoring of the financial and physical performance of the scheme will be evaluated by assigning evaluation/impact studies to reputed institutions/agencies by the Ministry of Minority Affairs, Government of India.

#### **19. INSTRUCTIONS RELATED TO BANK ACCOUNT DETAILS (to be filled by the students in online application form are as under):**

- (i) Students must select their bank/branch name carefully from the drop down list.
- (ii) Thereafter the complete account no. must be entered correctly. Students are suggested to get their account number verified by their concerned Bank Branch including Bank account number and IFS Code.
- (iii) Disclaimer (\*If bank details entered by students are found incorrect or not validated by the student's bank, the scholarship will be canceled/amount will not be transferred even though the application is approved for scholarship).
- (iv) Bank Account holders must check their 'Know your Customer' (KYC) status from bank and if required the KYC must be done for successful transaction of scholarship amount.
- (v) Bank Account must be operational/active till the scholarship is disbursed.
- (vi) Bank Account must be preferably in any scheduled Bank with core banking facility and proper IFS Code.
- (vii) Bank Account must be in the name of the student/applicant only.

#### **20. MODIFICATION (if any, during 2017-18 to 2019-20)**

Minor modifications, if any, in the scheme having no financial implications may be made by the Competent Authority in the Ministry of Minority Affairs without seeking recourse to SFC/EFC/Cabinet. However, Ministry of Finance, Department of Expenditure would be consulted.

\*\*\*\*\*

**POST MATRIC SCHOLARSHIP  
FOR  
SCHEDULE TRIBE STUDENT  
ON  
DIGITAL GUJARAT PORTAL**

**USER MANUAL  
FOR  
STUDENTS**

**TRIBAL DEVELOPMENT DEPARTMENT  
GUJARAT STATE  
GANDHINAGAR**

અનુસુચિત જનજાતિની કઈ યોજનાઓનો પોર્ટલ પર લાભ મેળવી શકશે.

અ.નં	યોજના	આવક મર્યાદા	લાભાર્થી
૧	<p>Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarship</p> <p>ઘોરણ ૧૧/૧૨ થી અનુસ્નાતક કક્ષાનાં વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક સ્કોલરશીપ યોજના</p>	કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂા ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર તથા કન્યા બંને માટે
૨	<p>Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarship(Freeship Card / Medical Loan Student Only)</p> <p>ફક્ત ફ્રી શીપકાર્ડ તથા એમબીબીએસમાં લોન લીધેલ વિદ્યાર્થી માટે. ઘોરણ ૧૧/૧૨ થી અનુસ્નાતક કક્ષાનાં વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક સ્કોલરશીપ યોજના</p>	કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂા ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર તથા કન્યા બંને માટે
૩	<p>VKY 156 Post Matric Scholarship for ST Girls Students having annual family income more than 2.50 Lakh</p> <p>ઘોરણ ૧૧/૧૨ થી કોલેજ કક્ષાની વિદ્યાર્થીનીઓ માટે સ્કોલરશીપ યોજના (વધુ આવક વાળી કન્યા માટે)</p>	કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂા ૨.૫૦ લાખ થી વધુ	ફક્ત કન્યા માટે જ માટે
૪	<p>Post-Matric Scholarship for girls (Having annual family income more than 2.50 Lac)(Freeship Card / Medical Loan Student Only)</p> <p>ફક્ત ફ્રી શીપકાર્ડ તથા એમબીબીએસમાં લોન લીધેલ વિદ્યાર્થી માટે. ઘોરણ ૧૧/૧૨ થી કોલેજ કક્ષાની વિદ્યાર્થીનીઓ માટે સ્કોલરશીપ યોજના (વધુ આવક વાળી કન્યા માટે)</p>	કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂા ૨.૫૦ લાખ થી વધુ	ફક્ત કન્યા માટે જ માટે
૫	<p>VKY-157 Food Bill Assistance in College Attached Hostels</p> <p>કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓ માટે ફૂડ બીલ સહાય</p>	કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂા ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર તથા કન્યા બંને માટે
૬	<p>VKY 164 Instrumental Assistance for First Year Students of Medical , Engineering , Diploma Courses</p> <p>પ્રથમ વર્ષ ડીગ્રી/ડીપ્લોમાં ઈજનેરી તથા એમબીબીએસમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ માટે સાધન સહાય</p>	કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂા ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર તથા કન્યા બંને માટે

૭	<p>VKY 158 Swami Vivekanand Stipend scheme for ITI Courses (diploma technical professional and industrial courses)</p> <p>આઈટીઆઈમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓ માટે સ્ટાઈપેન્ડ યોજનાં</p>	<p>કુટુંબની વાર્ષિક આવક ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે ૧૨૦૦૦/ શહેરી વિસ્તાર માટે રૂ. ૧૫૦૦૦/-થી ઓછી</p>	<p>કુમાર તથા કન્યા બંને માટે</p>
---	---	--	----------------------------------

## ઓનલાઈન એપ્લિકેશન કરતા પહેલાં નીચેનાં ડોક્યુમેન્ટ્સ સાથે લઈને બેસો

૧. આધારકાર્ડ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૨. જાતિનો દાખલો સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા ઈસ્યુ થયેલ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૩. આવકનો દાખલો સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા ઈસ્યુ થયેલ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૪. બેંક પાસબુકનું પ્રથમ પાનું જેમાં તમારું નામ, તમારો એકાઉન્ટ નંબર અને આઈએફએસસી કોડ દર્શાવતા હોય તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૫. તાજેતરમાં પડાવેલ પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૬. ફી ભર્યાની પહોંચ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૭. છેલ્લે પાસ કરેલ પરીક્ષાની માર્કશીટ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૮. જે વિદ્યાર્થી પ્રથમ વર્ષ ડીગ્રી ઈજનેરી/ડીપ્લોમાં ઈજનેરી તથા પ્રથમ વર્ષ એમબીબીએસમાં અભ્યાસ કરતા હોય તો સાધન ખરીદીનું બિલ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો. (યોજનાના નિયમોનુસાર)
૯. એમફીલ પીએચડીનાં અભ્યાસક્રમમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ માટે થેસીસ ટાઈપીંગ અને પ્રિન્ટીંગ માટેનું બિલ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો. (યોજનાના નિયમોનુસાર)
૧૦. દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓ માટે દિવ્યાંગતા અંગેનું સક્ષમ મેડીકલ અધિકારી ધ્વારા ઈસ્યુ થયેલ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.
૧૧. અભ્યાસમાં તુટ અંગેનું એફીડેવીટ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.

૧૨. હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓ માટે હોસ્ટેલર અંગેનું પ્રમાણપત્ર પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને સહી સિકકા કરાવી તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.

૧૩. લીવ વિદ્યાઉટ પે (LWP)તમે ફુલ ટાઈમ અભ્યાસ કરતા હોવતો તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને સહી સિકકા કરાવી તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.

૧૪. ફ્રી શીપ કાર્ડ તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો. (યોજનાના નિયમોનુસાર)

૧૫. રાજ્ય બહાર ભણતાં મુળ ગુજરાતનાં અનુજનજાતિનાં વિદ્યાર્થીઓ માટે ડોમીસાઈલ પ્રમાણપત્ર તેમજ તેને સ્કેન કરી ડેસ્કટોપ પર સેવ કરીને રાખો.

નોંધ: તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સ ૨૦૦ KB થી ઓછી સાઈઝમાં અને JPEG ફોર્મેટમાં અપલોડ કરવાના રહેશે.

## એપ્લીકેશન કુલ ચાર ભાગમાં વહેંચવામાં આવી છે.

સ્ટેપ ૧ : કોમન પ્રોફાઈલ રજિસ્ટ્રેશન કરવું. જો અગાઉ રજિસ્ટ્રેશન કરેલ હોયતો રજિસ્ટ્રેડ યુઝર તરીકે લોગીન થવું.

સ્ટેપ ૨: રજિસ્ટ્રેશન ડીટેઈલ્સ, (જેમાં વિદ્યાર્થીની બેઝિક માહિતી ભરવાની રહેશે.)

● બેંક ડીટેઈલ્સ(જેમાં વિદ્યાર્થીની બેંક એકાઉન્ટને લગતી માહિતી ભરવાની રહેશે)

● એકેડેમીક ડીટેઈલ્સ(જેમાં વિદ્યાર્થીની હાલની તથા પ્રાપ્ત કરેલ શૈક્ષણિક લાયકાતને લગતી માહિતી ભરવાની રહેશે)

● ડીસેએબીલીટી ડીટેઈલ્સ(જેમાં વિદ્યાર્થી જો દિવ્યાંગ હોયતો જ તેને લગતી માહિતી ભરવાની રહેશે)

સ્ટેપ ૩: જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ્સ તથા ફોટો અપલોડ કરવા

સ્ટેપ ૪: એપ્લીકેશનની પ્રિન્ટઆઉટ લેવી.

## મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના

ગુજરાત સરકાર

શિક્ષણ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઓઆર-૬/સ

તા.૩૦/૦૫/૨૦૧૯.

### વંચાણે લીધા:

- (૧) શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્ર:પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઓઆર-૬/સ તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૫.
- (૨) શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્ર:પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઓઆર-૬/સ તા.૦૪/૦૬/૨૦૧૬.
- (૩) શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્ર:પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઓઆર-૬/સ તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૮.

### આમુખ:-

રાજ્યના ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા માંગતા તેજસ્વી અને જરૂરીયાતમંદ વિદ્યાર્થીઓની કારકિર્દીના ઘડતર માટે આર્થિક સહાય તેમજ અન્ય સવલતો સમાન ધોરણે મળી રહે તે હેતુથી વંચાણે લીધેલ ઠરાવ (૧) થી શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ થી 'મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના' અમલમાં મૂકવામાં આવેલ છે.

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત વાર્ષિક રૂ.૬.૦૦ લાખ સુધીની આવક ધરાવતા વાલીઓના સંતાનો સહાય મેળવવા માટે લાયક ગણાય છે. કેટલાક વાલીઓ તરફથી શિક્ષણ વિભાગને એવી રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે કે, કેટલીક આવકો જેવી કે, ઉચ્ચતર પગાર ધોરણના તક્ષાવતનું એરિયર્સ, PPFનું વ્યાજ, નિવૃત્તિ સમયે મળતા લાભ જેવા કે લીવ એલાઉન્સ, લીવ એન્કેશમેન્ટ, ગ્રેજ્યુએટી, પ્રોવિડંડ ફંડ, સર્વિસ દરમ્યાન કપાત પગાર પરત મળવાના કારણે તેઓનાં કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂ.૬.૦૦ લાખની મર્યાદાથી વધી જવા પામે છે. આથી આવી આવકને ધ્યાને લીધા વગર, આવા પરિવારના વિદ્યાર્થીને પ્રસ્તુત યોજના અંતર્ગત ફી માફીનો લાભ મળવો જોઈએ.

ઉપર્યુક્ત કારણોસર, વાલીની કૌટુંબિક વાર્ષિક આવકમાં થતો વધારો, વાલીની કુલ આવક ગણતી વખતે ધ્યાનમાં લેવો જોઈએ નહીં. વાલીઓની ઉક્ત રજૂઆતનો, વ્યવહારિક રીતે અભ્યાસ કરતા, તે રજૂઆત યોગ્ય જણાતી હોઈ, આવા કિસ્સામાં આવકમાં થયેલ વધારો ક્ષમ્ય ગણીને, ફી માફીનો લાભ આપવાની બાબત રાજ્ય સરકારની સહાય વિચારણા હેઠળ હતી.

### સુધારા ઠરાવ:-

પુખ્ત વિચારણાના અંતે, મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત, જ્યારે કોઈ વ્યક્તિની કૌટુંબિક વાર્ષિક આવક સામાન્ય રીતે, રૂ. ૬.૦૦ લાખની અંદર હોય, પણ જે તે વર્ષે મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજનામાં અરજી કરેલ હોય, તે વર્ષમાં મિલકત વેચાણની આવક, ઉચ્ચતર પગાર ધોરણનો તક્ષાવતનું એરિયર્સ, PPFનું વ્યાજ, નિવૃત્તિ સમયે મળતા લાભ જેવા કે લીવ એલાઉન્સ, લીવ એન્કેશમેન્ટ, ગ્રેજ્યુએટી, પ્રોવિડંડ ફંડ, સર્વિસ દરમ્યાન કપાત પગાર પરત મળવાના કારણે તેની આવક વધે તેવા કિસ્સાઓમાં રૂ.૧૧.૦૦ લાખ સુધીની, એટલે કે આવકમર્યાદા કરતા રૂ.૫.૦૦ લાખ વધુ આવક હોય, તેવા કિસ્સામાં મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના સહાય મળવાપાત્ર રહેશે.

ઉપર જણાવેલ સુધારાનો અમલ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯થી કરવાનો રહેશે. વંચાણે લીધા (૧), (૨), અને (૩) સામે દર્શાવેલ આ વિભાગનાં ઠરાવોની અન્ય શરતો/ખેગવાઈઓ યથાવત રહેશે.

આ હુકમો વિભાગની સરખા ક્રમાંકની હાઈલ ઉપર સરકારશ્રીની તા. ૧૫/૦૩/૨૦૧૯ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાજેશ મહેતા  
( રોનક મહેતા )  
નાયબ સચિવ  
શિક્ષણ વિભાગ

- પ્રતિ,
- નામ. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર (પત્ર દ્વારા)
  - માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - માન. મંત્રીશ્રી (આરોગ્ય) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - માન. મંત્રીશ્રી (સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય
  - માન. મંત્રીશ્રી (નાણાં) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - માન. મંત્રીશ્રી (મહેસૂલ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - માન. મંત્રીશ્રી (શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - માન. મંત્રીશ્રી (આદિવાસી વિકાસ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - માન. મંત્રીશ્રી (કૃષિ, સહકાર અને પશુપાલન) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રી, સચિવાલય
  - માન. રા.ક. મંત્રીશ્રી (ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય,
  - માન. રા.ક. મંત્રીશ્રી (પ્રાથમિક શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, (નાણાં) નાણાં વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, (આરોગ્ય) આરોગ્ય વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - અગ્ર સચિવશ્રી, (ઉચ્ચ અને ટેક. શિક્ષણ) શિક્ષણ વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - અગ્ર સચિવશ્રી (મહેસૂલ) મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
  - અગ્ર સચિવશ્રી (ખેતી, સહકાર) કૃષિ, સહકાર અને પશુપાલન વિભાગ સચિવાલય
  - સચિવશ્રી, (શિક્ષણ) શિક્ષણ વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - સચિવશ્રી (આદિવાસી વિકાસ વિભાગ), સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - સચિવશ્રી, (આ.બા.) નાણાં વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - સચિવશ્રી (ખર્ચ) નાણાં વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - કમિશનરશ્રી, આરોગ્ય, તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
  - કમિશનરશ્રી, શાળાઓની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
  - કમિશનરશ્રી, ટેકનીકલ શિક્ષણની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
  - કમિશનરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
  - મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, કે.સી.ઇ., અમદાવાદ
  - નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
  - ડાયરેક્ટરશ્રી, નેશનલ ઇન્ફર્મેટીક્સ સેન્ટર (એન.આઇ.સી.), ગાંધીનગર
  - એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, અમદાવાદ / રાજકોટ.
  - કોમ્પ્યુટર સેલ, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
  - ના.સે.અધિ. સિલેક્ટ હાઈલ.

**Chief Minister Yuva Swalamban Yojna**

Gujarat Govt  
Education Department  
Resolution number: parach/102014/UOR-6/se  
Date: 30/05/2019

**Read: -**

- (1) Education Department Resolution no: parach/102014/UOR-6/sa date. 07/10/2015.
- (2) Education Department Resolution no: parach/102014/UOR-6/sa date. 04/06/2016.
- (3) Education Department Resolution no: parach/102014/UOR-6/sa date. 03/08/2018.

**Introduction: -**

For the career development of bright and needy students seeking admission in the higher education would be given subsidy under resolution (1) academic year 2015-16, under 'Chief Minister Yuva Self Reliance Scheme'

Under Chief Minister Yuva Swalamban Yojana, children of parents with income up to 6.00 lakhs are eligible for assistance. It has been represented by some parents to the Education Department that certain incomes like, arrears of higher pay scale differential, interest on PPF, retirement benefits like leave allowance, leave encashment, gratuity, provident fund, refund pay deducted during service, due to these, their annual family income may exceed the limit of Rs 6.00 lakh. Hence irrespective of such income, the student from such family shall get the benefit of exemption under the present scheme.

For obvious reasons, an increase in the guardian's cumulative annual income should not be taken into account when calculating the guardians gross income. Studying the said submission of the guardians, it appears to be plausible, considering the increase in income to be excusable in such a case, the matter of granting the benefit of fee waiver was under active consideration of the State Government.

**Amendment Resolution: -**

The outcome of this consideration, under the Chief Minister Yuva Swalamban Yojana, when a person's family annual income is generally Rs. 6.00 lakhs, but has applied for Chief Minister Yuva Swalamban Yojana in the year where the income from sale of property, arrears of higher pay scale difference, PPF interest, retirement benefits like leave allowance, leave encashment, graduation, provided or increases in income due to refund of fund, service period deduction salary upto Rs.11.00 lakhs, i.e. income is Rs.5.00 lakhs more than the income limit, then Chief Minister Yuva Swalamban Yojana assistance will be available.

The above-mentioned amendments will be implemented from the academic year 2018-19. Reading (1), (2). and (3) the unenforceable conditions/provisions set forth in this Section shall remain in force.

These orders are issued vide the permission received vide note dated 15/03/2019 from Govt.



ગુજરાત સરકાર

શિક્ષણ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઓઆર-૬/સ

તા.૧૫-૦૯-૨૦૨૦

વંચાણે લીધા:

- (૧) ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઆરઓ-૬/સ. તા.૦૫/૦૪/૨૦૧૬
- (૨) ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઆરઓ-૬/સ. તા.૦૪/૦૬/૨૦૧૬
- (૩) ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઆરઓ-૬/સ.તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૫
- (૪) ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવક્રમાંક :પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઆરઓ-૬/સ. તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬

પ્રસ્તાવના:-

રાજ્યના ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા માંગતા તેજસ્વી અને જરૂરિયાતમંદ વિદ્યાર્થીઓની કારકિર્દીના ઘડતર માટે આર્થિક સહાય મળી રહે તે માટે વંચાણે લીધેલ ઠરાવથી પ્રાથમિક, માધ્યમિક, ઉચ્ચતર માધ્યમિક અને ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસક્રમોમાં અભ્યાસ કરતા તમામ વર્ગોના તેજસ્વી અને જરૂરિયાતમંદ યોગ્યતા પ્રાપ્ત વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસ માટે આર્થિક સહાય તેમજ અન્ય સવલતો સમાન ધોરણે મળી રહે તે હેતુ થી શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ થી મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અમલમાં મૂકવામાં આવેલ છે.

હાલમાં ફેલાયેલ નોવેલ કોરોના વાયરસને (COVID 19)ની વર્તમાન પરિસ્થિતિને નિયંત્રણમાં લાવવા માટે COVID-19 અન્વયે વિવિધ ફરજો બજાવતા સરકારી કર્મચારીઓને WHO દ્વારા કોરોના વોરિયસ તરીકે ઓળખવામાં આવે છે. COVID-19 ની કામગીરીમાં ફરજ બજાવતી વખતે COVID-19 થી અવસાન પામેલા સરકારી કર્મચારીઓના (કોર્પોરેશનના કર્મચારી સહિતના) બાળકોને ઉચ્ચ અભ્યાસ માટે મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત લાભ આપવાની બાબત રાજ્ય સરકારની સક્રિય વિચારણા હેઠળ હતી.

ઠરાવ:-

પુખ્ત વિચારણાને અંતે ડીપ્લોમા/સ્નાતક અભ્યાસક્રમોમાં માન્ય પરીક્ષામાં ઉત્તીર્ણ થઈને પ્રવેશ મેળવનાર COVID-19 થી અવસાન પામેલ કોરોના વોરિયર્સના સંતાનોને પણ આ યોજનાના લાભ મળે તે માટે સરકારશ્રી દ્વારા નિર્ણય કરવામાં આવેલ છે. આથી વંચાણે લીધેલ વિભાગના તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૫ના યોજનાના ઠરાવમાં નીચેની જોગવાઈ દાખલ કરવામાં આવે છે.

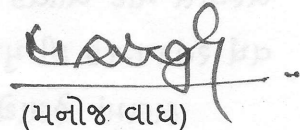
યોજનાના નિયમ ૨.૩ ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાય માટે સહાય મેળવવાની પાત્રતાના ધોરણોના પેટા નિયમ ૨.૩.૧ માં નીચે મુજબ ફકરા (૮) ઉમેરવામાં આવે છે.

(૮) “ગુજરાત રાજ્યમાં COVID-19 ની કામગીરીમાં ફરજ બજાવતી વખતે COVID-19 થી અવસાન પામેલા સરકારી કર્મચારીઓના (કોર્પોરેશનના કર્મચારી સહિતના) સંતાનોને પર્સેન્ટાઈલ/પરસન્ટેજ કે આવક મર્યાદાને ધ્યાને લીધા સિવાય આ યોજના અંતર્ગત ડીપ્લોમા/સ્નાતક અભ્યાસક્રમ માટે સહાય મળવા પાત્ર થશે. આ માટે સરકારી કર્મચારી જે વિભાગ હેઠળની કચેરીમાં ફરજ બજાવતા હોય તે વિભાગના નાયબ સચિવથી ઉતરતી કક્ષાના ન હોય તેવા અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.”

સદર જોગવાઈનો અમલ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ થી કરવાનો રહેશે. અન્ય સંબંધિત બાબતોની જોગવાઈઓ વિભાગના તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૫, તા.૦૫/૦૪/૨૦૧૬, તા.૦૪/૦૬/૨૦૧૬ તેમજ તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ના ઠરાવ ક્રમાંક પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઆરઓ-૬/સ યથાવત રહેશે.

આ હુકમો વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ ઉપર નાણા વિભાગની તા.૨૪-૦૮-૨૦૨૦ની નોંધથી મળેલ અનુમતિથી બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(મનોજ વાઘ)

નાયબ સચિવ

શિક્ષણ વિભાગ

પ્રતિ,

- નામ. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર(પત્ર દ્વારા)
- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. નાયબ મુખ્યમંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, નાયબ મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. મંત્રીશ્રી (આરોગ્ય) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર

- માન. મંત્રીશ્રી (સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ)નાં અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. મંત્રીશ્રી(નાણા) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય,ગાંધીનગર
- માન. મંત્રીશ્રી(મહેસૂલ) ના અંગત સચિવશ્રી,સચિવાલય,ગાંધીનગર
- માન. મંત્રીશ્રી ( શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી,સચિવાલય,ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી, (આદિજાતી વિકાસ) ના અંગત સચિવશ્રી,સચિવાલય,ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી, (કૃષિ,સહકાર અને પશુપાલન) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. રા.ક. મંત્રીશ્રી( શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી,સચિવાલય,ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણા વિભાગ, સચિવાલય,ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, પંચાયત ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય,ગાંધીનગર
- અગ્રસચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી, મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી કૃષિ,સહકાર અને પશુપાલન વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, આદિજાતિ અને બાળ વિકાસ વિભાગ,સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- કમિશનરશ્રી, આરોગ્ય,તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, શાળાઓના કચેરી, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, ટેકનીકલ શિક્ષણની કચેરી, કર્મચોગી ભવન, સેક્ટર નં. ૧૦- એ ગાંધીનગર
- નિયામકશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, નોલેજ કોન્સીયસ ઓફ ગુજરાત પ્રજ્ઞા પુરમ કેમ્પસ અમદાવાદ.
- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- ડાયરેક્ટરશ્રી, નેશનલ ઇન્ફર્મેટીક્સ સેન્ટર (એન.આઈ.સી), સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ/ રાજકોટ.
- કોમ્પ્યુટર સેલ, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર. ( શિક્ષણ વિભાગની વેબસાઇટ પર અપલોડ કરવા સારું)
- ના.સે.અધિ. સિલેક્ટ ફાઇલ.

✓ સિલેક્ટ ફાઇલ.

**Chief Minister Yuva Swalamban Yojna**

Gujarat Govt  
Education Department  
Resolution number: PARACH/102014/UOR-6/se  
Date: 15-09-2020

**Read: -**

- (1) Gujrat Government Education Department Resolution no: PARACH/102014/UOR-6/SA date. 05/04/2016
- (2) Gujrat Government Education Department Resolution no: PARACH/102014/UOR-6/SA date. 04/06/2016
- (3) Gujrat Government Education Department Resolution no: PARACH/102014/UOR-6/SA date. 07/10/2015
- (4) Gujrat Government Education Department Resolution no: PARACH/102014/UOR-6/SA date. 26/12/2016

**Introduction: -**

To provide financial assistance for the career development of bright and needy students seeking admission in higher education courses of the state, the resolution read provides financial assistance for studies and other facilities to bright and needy meritorious students of all classes studying in primary, secondary, higher secondary and higher education courses. The Chief Minister Yuva Swalamban Yojana has been implemented from the academic year 2015-16 with the aim of providing equal access.

To bring the situation of corona virus (Covid-19) under control, the government employees who performed various duties in covid-19 who are known as corona warriors by WHO. The state government was actively considering providing benefits under the Chief Minister Yuva Swavalamban Yojana for higher studies to the children of government employees (including corporation employees) who died of Covid-19 while performing duty.

**Resolution:-**

It has been decided by the Government to get the benefits of this scheme for the children of Corona Warriors who have passed away due to Covid-19 after passing from recognized board in Diploma/Graduate course. Hence the following provision is inserted in the scheme resolution dated 07/1/0/2015.

Clause (8) is added as follows in rule 2.3 of sub-rule 2.3.1 of scheme for eligibility criteria for higher education assistance.

- (8) "Children of Government employees (including employees of Corporations) who died of Covid-19 while on duty in the State of Gujarat will be eligible for assistance for

Diploma/Graduate courses under this scheme irrespective of percentile/percentage or income limit. For this, the government employee is required to submit a certificate from an officer not below the rank of Deputy Secretary.

Provision has to be implemented from the academic year 2020-21. The provisions of other related matters dated 07/10/2015, dated 05/04/2016, dated 04/06/2016 and dated 26/12/2016 of the department Resolution No. Parch/102014/URO-6/S shall remain unchanged.

These orders are issued vide Finance Department's note dated 24-08-2020 on the same file of the Department.

## મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના

ગુજરાત સરકાર

શિક્ષણ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક : પરચ/૧૦૨૦૧૪/યુઓઆર-૬/સ

તા.૭/૧૦/૨૦૧૫

આમુખ :

સન ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૫ સુધીના દોઢ દશકમાં ગુજરાતે ઔદ્યોગિક ક્ષેત્રે હરણફાળ ભરી છે. રાજ્ય અને રાજ્ય બહારના મૂડીરોકાણથી અનેક નવા ઉદ્યોગો સ્થપાઈ રહ્યા છે. તેના અનુસંધાનમાં રાજ્યમાં છેલ્લા ૧૫ વર્ષમાં વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમોના ક્ષેત્રે બેઠકોની સંખ્યામાં નોંધપાત્ર વધારો થયેલ છે. ધોરણ ૧૦ અને ધોરણ ૧૨ બાદ ઉચ્ચ શિક્ષણ ક્ષેત્રના વિવિધ અભ્યાસક્રમોમાં વધુમાં વધુ વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ મેળવી રાજ્યના વિકાસમાં તેઓનો ફાળો નોંધાવી રહ્યા છે. તે પરિપેક્ષ્યમાં જે વિદ્યાર્થીઓના વાલીની મર્યાદિત આવક હોય અને આવી મર્યાદિત આવકને કારણે વાલીઓ તેમના તેજસ્વી સંતાનોને ઉચ્ચ શિક્ષણ ક્ષેત્રના ખાસ કરીને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં મોકલવા બાબતે મૂંઝવણ અનુભવતા હોય છે. ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસક્રમોમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને ટ્યુશન ફી, સાધન-પુસ્તકોની ખરીદી ઉપરાંત જ્યારે પોતાના ઘરથી બહાર દૂરના સ્થળે અભ્યાસ અર્થે જતા હોય છે ત્યારે રહેવા-જમવા માટે પણ ઘણો ખર્ચ થતો હોય છે. આથી અભ્યાસમાં તેજસ્વી આવા વિદ્યાર્થીઓ તેઓના વાલીની મર્યાદિત આવકને કારણે ફી ચૂકવવા તેમજ નિભાવ ખર્ચમાં આર્થિક સહાય વગર ઉચ્ચ અભ્યાસ આગળ ધપાવવામાં ખુબ જ મુશ્કેલી અનુભવતા હોય છે.

રાજ્યના ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા માંગતા તેજસ્વી અને જરૂરીયાતમંદ વિદ્યાર્થીઓની કારકિર્દીના ઘડતર માટે આર્થિક સહાય મળી રહે તે માટે રાજ્ય સરકારને વિવિધ રજૂઆતો મળેલ હતી. રાજ્ય સરકારને મળેલી રજૂઆતોને ધ્યાને લઈ તેજસ્વી અને જરૂરીયાતમંદ વિદ્યાર્થીઓને ઉચ્ચ શિક્ષણ પ્રાપ્ત કરવામાં સમાન તકો મળી રહે તે માટે ગુણવત્તા અને આવક (Merit cum Means)ના માપદંડોને ધ્યાને લઈ યોગ્યતા પ્રાપ્ત

વિદ્યાર્થીઓને સમાન ધોરણે આર્થિક સહાય આપવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

આ ઉપરાંત શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૩ના ઠરાવથી રાજ્યની સરકારી તથા બિન સરકારી ગ્રાન્ટેડ માધ્યમિક શાળાઓમાં ધોરણ ૯ થી ૧૨માં અભ્યાસ કરતાં અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના વિદ્યાર્થીઓને મફત પાઠ્યપુસ્તકો પુરા પાડવાની યોજના અમલમાં છે, તે જોતાં, વિશાળ શૈક્ષણિક હિત ધ્યાને લઈ, અભ્યાસ માટે જરૂરી સવલતો સમાન ધોરણે મળી રહે તે હેતુથી આવકની મર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય સરકારી અને બિન સરકારી ગ્રાન્ટેડ શાળામાં ધોરણ ૯ થી ૧૨માં અભ્યાસ કરતાં તમામ વિદ્યાર્થીઓને મફત પાઠ્યપુસ્તકો પુરા પાડવાની બાબત તથા સરકારી અને અનુદાનિત પ્રાથમિક શાળામાં અભ્યાસ કરતાં તમામ વિદ્યાર્થીઓને મફત ગણવેશ, પાઠ્યપુસ્તકો અને શિષ્યવૃત્તિનો લાભ તેઓના વાલી/માતા-પિતાની આવકમર્યાદાને ધ્યાને લીધા સિવાય આપવાની બાબત પણ સરકારશ્રીની સક્રિય વિચારણા હેઠળ હતી.

પુખ્ત વિચારણાને અંતે પ્રાથમિક, માધ્યમિક, ઉચ્ચતર માધ્યમિક અને ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસક્રમોમાં અભ્યાસ કરતાં તમામ વર્ગોના તેજસ્વી અને જરૂરીયાતમંદ યોગ્યતાપ્રાપ્ત વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસ માટે આર્થિક સહાય તેમજ અન્ય સવલતો સમાન ધોરણે મળી રહે તે હેતુથી 'મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના' અમલમાં મુકવામાં આવે છે અને તે અંતર્ગત નીચે મુજબ ઠરાવવામાં આવે છે.

ઠરાવ:-

૧. આ યોજનાનું નામ 'મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના' રહેશે.
૨. આ યોજના અંતર્ગત પ્રાથમિક, માધ્યમિક, ઉચ્ચતર માધ્યમિક અને ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસ માટે નીચે મુજબના લાભો મળવાપાત્ર થશે.

૨.૧ પ્રાથમિક શિક્ષણ:

સરકારી અને અનુદાનિત પ્રાથમિક શાળામાં અભ્યાસ કરતા અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના વિદ્યાર્થીઓને મફત ગણવેશ/ગણવેશ સહાય, મફત પાઠ્યપુસ્તકો અને

શિષ્યવૃત્તિના આપવામાં આવતા લાભની માફક જ બિન અનામત વર્ગના તમામ વિદ્યાર્થીઓને પણ મફત ગણવેશ, પાઠ્યપુસ્તકો અને શિષ્યવૃત્તિના લાભ આપવામાં આવશે. હવેથી આ લાભ સરકારી અને અનુદાનિત પ્રાથમિક શાળામાં અભ્યાસ કરતા તમામ વર્ગોના વિદ્યાર્થીઓને તેઓના વાલી/માતા-પિતાની આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય એકસમાન ધોરણે મળવાપાત્ર થશે.

૨.૨ માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ:

સરકારી અને અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં ધોરણ-૯ થી ધોરણ-૧૨ માં અભ્યાસ કરતાં તમામ વિદ્યાર્થીઓને તેઓના વાલી/માતા-પિતાની વાર્ષિક આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય મફત પાઠ્યપુસ્તકો મળવાપાત્ર થશે.

૨.૩ ઉચ્ચ શિક્ષણ:

૨.૩.૧ આ યોજના હેઠળ ઉચ્ચ શિક્ષણ માટે સહાય મેળવવાની પાત્રતા માટે નીચે મુજબના ધોરણો રહેશે.

(૧) ડિપ્લોમા કક્ષાના અભ્યાસક્રમો માટે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગરની અથવા અન્ય માન્ય બોર્ડની ગુજરાતમાંથી ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પરસેન્ટાઇલ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને આ યોજનાનો લાભ મળશે.

(૨) સ્નાતક કક્ષાના અભ્યાસક્રમો માટે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગરની અથવા અન્ય માન્ય બોર્ડની ગુજરાતમાંથી ધોરણ-૧૨ની વિજ્ઞાન પ્રવાહ અથવા સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પરસેન્ટાઇલ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને આ યોજનાનો લાભ મળશે.

(૩) રૂ. ૪,૫૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા ચાર લાખ પચાસ હજાર પૂરા) સુધીની વાર્ષિક આવક ધરાવતા વાલીઓના સંતાનો સહાય



મેળવવા માટે લાયક ગણાશે. વાર્ષિક આવકનું પ્રમાણપત્ર મામલતદારશ્રી/તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી પાસેથી મેળવવાનું રહેશે.

- (૪) ડીપ્લોમા અને સ્નાતક અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને તેમના અભ્યાસક્રમના નિયત સમયગાળા સુધી સહાય મળવાપાત્ર થશે.
- (૫) સ્વ-નિર્ભર અભ્યાસક્રમોમાં એન.આર.આઇ. બેઠકો પર પ્રવેશ મેળવતા વિદ્યાર્થીઓને આ યોજના હેઠળ લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

૨.૩.૨ ઉચ્ચ શિક્ષણ માટે સહાયની રકમ : આ યોજના હેઠળ નીચે મુજબ સહાય મળવાપાત્ર રહેશે.

(અ) ટ્યૂશન ફી સહાય

- (૧) પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને ધોરણ-૧૨ પછીના ઉચ્ચ શિક્ષણના સ્નાતક કક્ષાના મેડીકલ અને ડેન્ટલના સરકાર માન્ય સંસ્થાના સ્વ-નિર્ભર અભ્યાસક્રમો માટે નિયત થયેલ વાર્ષિક ટ્યૂશન ફીની ૫૦% રકમ અથવા રૂપિયા ૨,૦૦,૦૦૦/- તે બે પૈકી જે ઓછું હોય તેટલી સહાય દર વર્ષે મળવાપાત્ર થશે.
- (૨) પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને ધોરણ-૧૨ પછીના ઉચ્ચ શિક્ષણના સ્નાતક કક્ષાના પ્રોફેશનલ કોર્સીસ જેવા કે ઇજનેરી/ટેકનોલોજી, ફાર્મસી, આર્કિટેકચર, એગ્રીકલ્ચર, આયુર્વેદ, હોમીયોપેથી, નર્સિંગ, ફીઝિયોથેરાપી, પેરા-મેડીકલ, વેટરનરી જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થાના સ્વ-નિર્ભર અભ્યાસક્રમો માટે નિયત થયેલ વાર્ષિક ટ્યૂશન ફીની ૫૦% રકમ અથવા રૂપિયા ૫૦,૦૦૦/- તે બે પૈકી જે ઓછું હોય તેટલી સહાય દર વર્ષે મળવાપાત્ર થશે.

(3) પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને ધોરણ-૧૨ પછીના ઉચ્ચ શિક્ષણના સ્નાતક કક્ષાના કોર્સીસ જેવા કે બી.એસ.સી., બી.કોમ., બી.એ., બી.બી.એ., બી.સી.એ. જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થાના સ્વ-નિર્ભર અભ્યાસક્રમો માટે નિયત થયેલ વાર્ષિક ટ્યૂશન ફીની ૫૦% રકમ અથવા રૂપિયા ૧૦,૦૦૦/- તે બે પૈકી જે ઓછું હોય તેટલી સહાય દર વર્ષે મળવાપાત્ર થશે.

(૪) પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને ધોરણ-૧૦ પછીના સરકાર માન્ય સંસ્થાના ડીપ્લોમા સ્વ-નિર્ભર અભ્યાસક્રમો માટે નિયત થયેલ વાર્ષિક ટ્યૂશન ફીની ૫૦% રકમ અથવા રૂપિયા ૨૫,૦૦૦/- તે બે પૈકી જે ઓછું હોય તેટલી સહાય દર વર્ષે મળવાપાત્ર થશે.

(૫) સરકારી મેડીકલ, ડેન્ટલ, ઇજનેરી કોલેજોમાં જનરલ બેઠકો પર અનામત કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓ જે સંખ્યામાં પ્રવેશ મેળવે અને તેને કારણે જનરલ કેટેગરીના જે સંખ્યામાં વિદ્યાર્થીઓને સ્થળાંતર કરવું પડે અને છેલ્લે જો કોઈ પણ સરકારી કોલેજમાં તેઓને પ્રવેશ ન મળે અને ફરજિયાતપણે તેઓને સ્વ-નિર્ભર કોલેજમાં પ્રવેશ મેળવવો પડે તો આવા આ યોજના હેઠળ પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ મેળવેલ સ્વ-નિર્ભર કોલેજ અને સરકારી કોલેજ વચ્ચેની ટ્યૂશન ફીના તફાવતની રકમ સહાય પેટે મળવાપાત્ર થશે.

(બ) રહેવા-જમવા પેટે સહાય

આ યોજના હેઠળ પાત્રતા ધરાવતા અને સ્નાતક અથવા ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવી પોતાના પ્રવર્તમાન રહેઠાણના તાલુકાની બહાર અભ્યાસ કરતા અને સરકારી/અનુદાનિત છાત્રાલયમાં પ્રવેશ નહી મળ્યો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓને વર્ષના ૧૦ મહિના માટે દર મહિને રહેવા-જમવાની

સહાય પેટે રૂ.૧,૨૦૦ મળવાપાત્ર રહેશે. આવા વિદ્યાર્થીઓએ પોતાના પ્રવર્તમાન રહેકાણના તાલુકાથી બહાર તેઓ અભ્યાસ કરતા હોવાનું તથા સરકારી/અનુદાનિત છાત્રાલયમાં પ્રવેશ નહી મળ્યા બાબતનું એકરારનામું આપવાનું રહેશે.

(ક) સાધન-પુસ્તક સહાય

આ યોજના હેઠળ પાત્રતા ધરાવતા હોય તેવા મેડીકલ/ડેન્ટલના સ્નાતક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને પ્રથમ વર્ષે સાધન-પુસ્તક સહાય પેટે રૂ.૧૦,૦૦૦, ઇજનેરી/ટેકનોલોજી/ ફાર્મસી/ આર્કિટેક્ચરના સ્નાતક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને પ્રથમ વર્ષે સાધન-પુસ્તક સહાય પેટે રૂ.૫,૦૦૦ તથા ડીપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને પ્રથમ વર્ષે સાધન-પુસ્તક સહાય પેટે રૂ. ૩,૦૦૦ મળવાપાત્ર રહેશે. અભ્યાસક્રમની અવધિ દરમ્યાન સાધન-પુસ્તક સહાય માત્ર એક જ વખત મળવાપાત્ર રહેશે.

૩. ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાય માટેની રાજ્ય સરકાર અથવા ભારત સરકારની વિવિધ યોજનાઓ અથવા અન્ય કોઈ યોજનાઓ પૈકી કોઈ એક યોજના હેઠળ લાભ મેળવવા માટે વિદ્યાર્થીએ પસંદગી કરવાની રહેશે. કોઈ પણ વિદ્યાર્થી એક સાથે એકથી વધુ યોજનાને પસંદગી આપી શકશે નહીં એટલે કે વિદ્યાર્થી કોઈ એક જ યોજના હેઠળ લાભ મેળવી શકશે.
૪. મંજૂર થયેલ મળવાપાત્ર સહાયની રકમ વિદ્યાર્થીઓના બેન્ક એકાઉન્ટમાં સીધી જમા કરવાની રહેશે.
૫. સહાય મેળવનાર વિદ્યાર્થી સામે સંસ્થાના નીતિ નિયમો અથવા નૈતિક ધોરણો પ્રમાણે ગંભીર શિસ્ત વિષયક કાર્યવાહી થઈ હશે તો આવો વિદ્યાર્થી સહાય મેળવવા માટે અથવા ચાલુ રાખવા માટે ગેરલાયક ઠરશે. જે કોઈ વિદ્યાર્થી ખોટી વિગતો, ખોટું આવકનું પ્રમાણપત્ર મેળવીને કે અન્ય કોઈ રીતે ખોટી વિગતો રજૂ કરીને કે છેતરપિંડીથી સહાય મેળવેલ હશે તેવું પ્રસ્થાપિત થતાં વિદ્યાર્થી પાસેથી સહાયની તમામ રકમ ૧૮%ના

દંડનીય વ્યાજ સહિત પરત કરાવવા ઉપરાંત કાયદેસરની કાર્યવાહી માટે પગલાં લેવામાં આવશે.

૬. વિદ્યાર્થીએ પ્રવેશ મેળવ્યા પછીના ક્રમિક શૈક્ષણિક વર્ષમાં રીન્યુઅલ સહાય મેળવવા માટે અગાઉ જે વર્ષે સહાય મળી હોય તે પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% માર્ક્સ સાથે ઉત્તિર્ણ થવાનું રહેશે.
૭. સહાય મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓની જે તે શૈક્ષણિક સંસ્થાના નીતિ નિયમો પ્રમાણે જે તે શૈક્ષણિક વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી ૭૫% હાજરી હોવી જરૂરી રહેશે.

૮. યોજનાનું અમલીકરણ:

- (૧) આ યોજના અંતર્ગત પ્રાથમિક શિક્ષણ માટે આપવાની થતી સહાયની વહીવટી વ્યવસ્થા તથા નાંણાકીય જોગવાઈ સંબંધિત કાર્યવાહી નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણની કચેરી દ્વારા કરવાની રહેશે.
- (૨) આ યોજના અંતર્ગત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ માટે આપવાની થતી સહાયની વહીવટી વ્યવસ્થા તથા નાંણાકીય જોગવાઈ સંબંધિત કાર્યવાહી કમિશનરશ્રી શાળાઓની કચેરી દ્વારા કરવાની રહેશે.
- (૩) આ યોજના અંતર્ગત ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાયની કાર્યવાહી નોડલ એજન્સી તરીકે નોલેજ કન્સોર્ટીયમ ઓફ ગુજરાત (કેસીજી) મારફત કરવાની રહેશે. આ માટે કેસીજીની કચેરી ખાતે એક અલાયદુ એકમ ઉભું કરવાનું રહેશે.
- (૪) ઉચ્ચ શિક્ષણ માટે આપવાની થતી સહાયની કાર્યવાહી માટે કેસીજી ખાતે કાર્યરત થનાર એકમ દ્વારા નેશનલ ઇન્ફર્મેટીક્સ સેન્ટર (એન.આઇ.સી.) ના પરામર્શમાં વેબ પોર્ટલ બનાવડાવી પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી ઓનલાઇન અરજીઓ મંગાવવાની રહેશે.
- (૫) આ યોજના હેઠળ રાજ્યભરમાં આવેલી યુનિવર્સિટીઓ / સંસ્થાઓ ખાતે નિયુક્ત કરેલ હેલ્પ સેન્ટરો મારફતે કેસીજી ખાતે અરજીઓ મંગાવવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીઓ-સંસ્થાઓ-હેલ્પ સેન્ટરો સાથેના તથા વિદ્યાર્થીઓની સહાય સંબંધિત રજૂઆતોને લગતા તમામ પત્રવ્યવહાર કેસીજી ખાતેના સેલમાં કરવાના રહેશે.

- (૬) કેસીજી ખાતેના એકમને મળેલ ઓનલાઈન અરજીઓની ચકાસણી અને મંજૂરી માટે નીચે જણાવેલ કમિશનરશ્રી/નિયામકશ્રીની કચેરીઓને મોકલવાની રહેશે.
- (૬.૧) ટેકનિકલ શિક્ષણને લગતા અભ્યાસક્રમો માટે કમિશનરશ્રી, ટેકનિકલ શિક્ષણની કચેરી;
- (૬.૨) ઉચ્ચ શિક્ષણને લગતા અભ્યાસક્રમો માટે કમિશનરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી;
- (૬.૩) મેડીકલ, ડેન્ટલ અને પેરામેડીકલને લગતા અભ્યાસક્રમો માટે કમિશનરશ્રી, આરોગ્ય, તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણની કચેરી;
- (૬.૪) એગ્રીકલ્ચરને લગતા અભ્યાસક્રમો માટે નિયામકશ્રી, ખેતીની કચેરી;
- (૬.૫) વેટરનરીને લગતા અભ્યાસક્રમો માટે નિયામકશ્રી, પશુ-પાલનની કચેરી;
- (૬.૬) આ સિવાયના અન્ય અભ્યાસક્રમો માટે સંબંધિત નિયામકશ્રી / કમિશનરશ્રીની કચેરીઓ દ્વારા અરજીઓની ચકાસણી અને મંજૂરીની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૭) સંબંધિત કચેરીઓ દ્વારા નિયત કરાયેલ જોગવાઈ મુજબના ધોરણો સંતોષતા વિદ્યાર્થીઓને સહાયની ચુકવણી માટે કેસીજીને વિદ્યાર્થીઓની પ્રમાણિત યાદી મોકલી આપવાની રહેશે. કેસીજી દ્વારા કેન્દ્રીયકૃત ધોરણે ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાયની રકમનું ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
- (૮) આ યોજના હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાય માટે વખતો વખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની રકમનું કેસીજી દ્વારા જી.એસ.એફ.એસ. માં રોકાણ કરવાનું રહેશે.
- (૯) વહીવટી કામગીરી માટે 'મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના'ની દરેક વર્ષની બજેટ જોગવાઈના ૧% (એક ટકા)ની રકમ કેસીજીની કચેરીને વ્યાજમાંથી થયેલ ખરેખર થયેલ ખર્ચની મર્યાદામાં મળવાપાત્ર રહેશે. જેનો ખર્ચ યોજનાને લગતી આનુષંગિક કામગીરી માટે કરવાનો રહેશે. યોજના અન્વયે થયેલ તમામ ખર્ચ બાદ કરતાં વધેલી વ્યાજ ની રકમ 'મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન નિધિ' તરીકે ગણવાની રહેશે.
- (૧૦) આ યોજનાનો અમલ ૨૦૧૫-૨૦૧૬ ના શૈક્ષણિક વર્ષથી કરવાનો રહેશે.

આ હુકમો વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ ઉપર નાણાં વિભાગની તા.૭/૧૦/૨૦૧૫ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

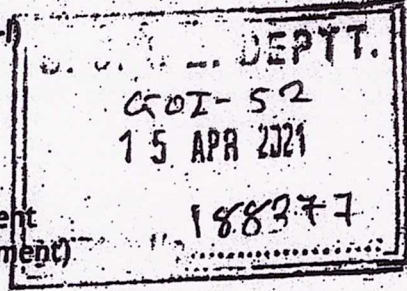
કીર્તિદા બ્રહ્મભટ્ટ  
અધિક સચિવ  
(ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ)  
શિક્ષણ વિભાગ

પ્રતિ,

- નામ. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર (પત્ર દ્વારા)
- માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (આરોગ્ય) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય
- માન. મંત્રીશ્રી (નાણાં) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (મહેસૂલ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (આદિજાતિ વિકાસ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (કૃષિ, સહકાર અને પશુપાલન) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રી, સચિવાલય
- માન. રા.ક. મંત્રીશ્રી (ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય,
- માન. રા.ક. મંત્રીશ્રી (પ્રાથમિક શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, (નાણાં) નાણાં વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, (આરોગ્ય) આરોગ્ય વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, (શિક્ષણ) શિક્ષણ વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્ર સચિવશ્રી, (ઉચ્ચ અને ટેક. શિક્ષણ) શિક્ષણ વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્ર સચિવશ્રી (મહેસૂલ) મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અગ્ર સચિવશ્રી (ખેતી, સહકાર) કૃષિ, સહકાર અને પશુપાલન વિભાગ સચિવાલય
- સચિવશ્રી (આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ), સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, (આ.બા.) નાણાં વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી (ખર્ચ) નાણાં વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- કમિશનરશ્રી, આરોગ્ય, તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

- કમિશનરશ્રી, શાળાઓની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- કમિશનરશ્રી, ટેકનીકલ શિક્ષણની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- કમિશનરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, કે.સી.જી., અમદાવાદ
- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- ડાયરેક્ટરશ્રી, નેશનલ ઇન્ફર્મેટીક્સ સેન્ટર (એન.આઇ.સી.), ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, અમદાવાદ / રાજકોટ.
- કોમ્પ્યુટર સેલ, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ના.સે.અધિ. સિલેક્ટ ફાઇલ.
- સિલેક્ટ ફાઇલ.

File No.14011/04/2019-SGD-V((Part-I)



21

Government of India  
Ministry of Social Justice & Empowerment  
(Department of Social Justice & Empowerment)  
(SCD-V)

Shastri Bhawan, New Delhi-110001  
The 30th March,2021

To,

8

Addl. Chief Secretary/  
Principal Secretary/ Secretary  
Addl. Secretary/ Incharges  
Social Welfare Department/SC/OBC Welfare Department  
All States/UTs (as per list attached)

Subject: Revised Guidelines for Post-Matric Scholarships to the students belonging to Scheduled Castes for studies in India(2020-2021 to 2025-26)-reg.

Sir,

I am directed to enclose herewith the Revised Guidelines for Post-Matric Scholarships to the students belonging to Scheduled Castes for studies in India(2020-2021 to 2025-26).

2. This issues with the approval of Hon'ble Minister,SJ&E.

Encl: as above

Yours faithfully

Validity unknown

Digitally signed by GOVIND  
MISHRA

Date: 2021.03.30 2:48:33 IST

(Govind Mishra)

Under Secretary to the Govt. of India

G.O.I-51/19

15/04/2021





**GUIDELINES**  
**POST MATRIC SCHOLARSHIPS**  
**TO THE STUDENTS BELONGING TO**  
**SCHEDULED CASTES**  
**FOR STUDIES IN INDIA**  
**(2020-2021 to 2025-26)**

**GOVERNMENT OF INDIA**  
**MINISTRY OF SOCIAL JUSTICE &**  
**EMPOWERMENT**  
**Department of Social Justice & Empowerment**  
**(March, 2021)**

**SCHEME OF POST MATRIC SCHOLARSHIPS**  
**TO THE STUDENTS BELONGING TO SCHEDULED CASTES FOR**

# ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

## **STUDIES IN INDIA (PMS-SC) (With effect from 2020-2021)**

### **1. Objective**

**1.1** The objective of the scheme is to appreciably increase the Gross Enrolment Ratio of SC students in higher education with a focus on those from the poorest households, by providing financial assistance at post-matriculation or post-secondary stage to enable them to complete their education.

### **2. Scope**

**2.1** These scholarships are available for studies in India only and the awardées are selected by the State Government/Union Territory to which the applicant actually belongs (i.e. the State/UT in which permanently settled or domiciled, as per the terms of domicile decided by the State).

**2.2** This is applicable to all the students who are currently beneficiaries of the scheme as well as fresh admissions.

### **3. Definitions**

a) "**Group 1: Degree and Post Graduate level professional courses**" shall mean: all Professional courses in Medicine, Engineering, Technology, Planning, Architecture, Design, Fashion Technology, Agriculture, Veterinary & Allied Sciences, Management, Business Finance /Administration, Computer Science/ Applications (ii) Post Graduate Diploma courses in various branches of Management & Medicine (iii) C.A./I.C.W.A./C.S./I.C.F.A. etc. (iv) M.Phil., Ph.D. and Post-Doctoral Programmes (D.Lit., D.Sc. etc.) of Group I, Group II and Group III courses. (v) L.L.B, Integrated L.L.B, L.L.M

b) "**Group 2: Other Professional Courses leading to Degree, Diploma, Certificate**" shall mean all Professional Courses leading to Degree, M Ed. / M. Pharma., Diploma, Certificate in areas like Pharmacy (B Pharma.), Nursing (B Nursing), BFS, other para-medical branches like rehabilitation, diagnostics etc., Mass Communication, Hotel Management & Catering, Travel/Tourism/Hospitality Management, Interior Decoration, Nutrition & Dietetics, Commercial Art, Financial Services (e.g. Banking, Insurance, Taxation etc.) for which entrance qualification is minimum Sr. Secondary (10+2) and

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

Vocational stream, ITI courses and Polytechnic where entrance qualification is Class XII or above.

- c) "**Group 3: Graduate and Post Graduate course**" shall mean: courses not covered under Group 1 & Group 2 e.g. B.A / B.Sc. / B.Com etc. M.A/ M. Sc./ M.Com etc.
- d) "**Group 4: All post-matriculation (Post Class X level) non-degree courses**" shall mean: All post-matriculation level non-degree courses for which entrance qualification is High School (Class X), e.g. Senior secondary certificate (class XI and XII); both general and vocational stream, ITI courses, 3 year diploma courses in Polytechnics, etc.

*Note: The list of courses in various groups is indicative and States/UTs may add courses as per laid down standard in the State/UT.*

- e) "**Compulsory non-refundable fees**" shall mean: fee payable for enrolment/registration, tuition, games, Union, Library, Magazine, Medical Examination and such other fees compulsorily payable by the scholar to the institution or University/ Board, but does not include Refundable deposits like caution money, security deposit will, however, be excluded.
- f) "**Demand**" for a year indicates the total fund requirement for release of scholarship to all eligible students under the scheme as per the entitlements for that **particular year**.
- g) "**Freeship Card**" shall mean: A card issued by the State Govt./UT Administration that entitles a student eligible for scholarship under this Scheme, to take admission in an institution, without pre-payment of tuition fee and hostel fee.

### **4. Eligibility of Educational Institutions**

4.1 Only such educational Institutions which maintain the laid down academic standards shall be covered under the scheme. The following conditions regarding the courses offered, performance of the institution, Aadhaar based attendance system are also required to be adhered to by the Institutions/Universities/Colleges in order to be eligible under the scheme:

- i. Only Institutions/Colleges with the 'AISHE Code'/UDISE' Code' shall be eligible for the scholarship scheme. Based on the AISHE/UDISE-Code of the institution, all details of the institution such as - registration, affiliation and accreditation, courses being offered and number of seats approved for each course - will be pulled from the AISHE/UDISE server on to the scholarship portal automatically.

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

- ii. All participating higher education institutions shall get NAAC/NBA accreditation before 2024, for continuation in the scheme from 2025-26 onwards.
- iii. The scholarship benefits shall be linked with Aadhaar based attendance system. Therefore, the college/institution will maintain Aadhaar based attendance on a daily basis and will submit attendance details on the portal.
- iv. The institutions will submit half-yearly self-audited reports to the State Governments in a prescribed format which shall be separately issued.
- v. The institutions should be willing to honour the FREESHIP CARD issued by the State/District Authority through the scholarship portal and admit the student without insisting on pre-payment of the college/tuition fee or hostel fee. This would be paid by the student on release of the scholarship amount by the Government as per the provisions of this scheme. In this regard, the State Governments will coordinate with the institutions located in their respective States.

**4.2** Scholarships will be given for the study of all recognized post-matriculation or post-secondary courses (Intermediate/Senior Secondary, Diploma, long-term Vocational Training Certificate, Graduate, Post Graduate courses etc.) pursued in recognized Institutions/ Universities/ Colleges falling in any of the following 9 categories:

- i. Institutions of National Importance;
- ii. Central University/ State University/ Autonomous colleges recognized by UGC and Universities /Colleges recognized under section 2(f) of UGC Act;
- iii. Deemed Universities;
- iv. All Private Universities recognized by State/Centre;
- v. Private Professional Institutions affiliated to a recognized Central/State University and covered by a Fee Fixation Committee as mandated by Supreme Court;
- vi. Recognized schools/colleges for Classes XI and class XII;
- vii. Diploma granting Institutions as recognized by State/UT Governments;
- viii. Vocational Training Institutes affiliated to National Council of Vocational Training (NCVT);
- ix. Institutions affiliated/ approved by the appropriate bodies like NMC/AICTE etc. or any regulatory body established by State/UT/Centre.

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

Provided that where a particular number of seats for a particular course have been recognized / authorized by the concerned regulatory authority, the scholarships shall be restricted to those numbers and courses.

### **5. Conditions of Eligibility of Students**

- 5.1 The scholarships are open to Nationals of India only.
- 5.2 Only those candidates who belong to Scheduled Castes so specified in relation to the State/Union Territory to which the applicant actually belongs /domiciled as determined by the State/UT and who have passed the Matriculation or Higher Secondary or any higher examination of a recognized University or Board of Secondary Education will be eligible.
- 5.3 Scholarships will be paid to the students whose parents'/guardians' income from all sources does not exceed Rs. 2,50,000/- (Rupees Two lakh Fifty thousand only) during the last Financial Year. Income certificate is required to be taken once only i.e. at the time of admission only to courses which are continuing for more than one year. The income certificate shall be issued by the Authority as decided by the State Government.
- 5.4 The ceiling on age limit for admission as regular student in different classes should be decided by concerned Institutions.
- 5.5 Candidates who, after passing one stage of education are studying in the same stage of education in a different subject e.g. Intermediate Science after Intermediate Arts or B.Com after B.A. or M.A in one subject after M.A in other subjects will not be eligible.
- 5.6 Students, who pursue their studies through correspondence/online courses, are also eligible. The term correspondence includes distant and continuous education for courses in Central/ State Universities only. Non-refundable fees shall be paid and no academic allowance will be paid.
- 5.7 All the children of any parent/guardian will be entitled to receive benefits of the scheme.
- 5.8 A scholarship holder under this scheme will not hold any other scholarship/stipend. If awarded any other scholarship/stipend, the student can exercise his/her option for either of the two scholarships/stipends, whichever is more beneficial to him/her, and should inform the awarding authority through the Head of the Institution about the option made. No scholarship will be paid to the students under this scheme from the date he/she accepts another scholarship/stipend. The student can however, accept free lodging or a grant or ad-hoc monetary help from the State Government or any other source for the purchase of

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

books, equipment or for meeting the expenses on board and lodging in addition to the scholarship amount paid under this scheme.

**5.9** All seats filled through arbitrary and non-transparent processes (including management quota, NRI quota, spot admissions etc.) without following the merit criteria as decided by the State Government are not eligible for these scholarships. The fees claimed against management quota seats, spot admission seat in any Institution /University will not be reimbursed. In case of any contradiction on the classification of seats or non-clarity on the classification of seats in the State/UT, the following criteria may be followed:

- i). If there is no arbitrariness/ discretion in the admission process and the fee for the course is fixed by the Fee Fixation/Fee Rationalization committee set up by the competent authority, the said seats may not be considered as the Management Quota Seats. However, the State Governments may satisfy themselves of the following before release of scholarships:
  - i. That the applicants claiming the scholarship have been admitted through a transparent process which involved calling of applications through advertisements, preparation of ranks, selection of candidates on merit list, and publication of selection list and others as deemed fit by the State Government;
  - ii. That the fees for courses are duly approved by the Fee Fixation/Fee Rationalization Committee set up by the competent authority.

**5.10** Students shall be encouraged to have Aadhaar linked Bank accounts to facilitate payments through the Aadhaar Payment Bridge.

### **6. Role of the State Governments**

**6.1** Although many SC students have availed benefits under this scheme and have occupied high positions in the society, still the Gross Enrolment Ratio (GER) of SCs in higher education (23.0%) lags behind the national average (27.0%). It is the endeavour of the Government to raise the GER of SCs in higher education from 23.0 % to the national average in the next five years. Similarly, the GER in Senior Secondary education of SCs has to increase from the current 56% to the national average in the next five years. Towards this end, special focus of the implementing agencies is required to achieve the goal.

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

6.2 All the SC students with annual income of up to Rs 2.50 lakh per annum would be eligible under the scheme. However, the State Government will additionally make special efforts to identify the poorest households from various sources and enroll the eligible students under the scheme in a mission mode. Further, these students would be monitored on regular basis so that they continue with their studies. Such students shall include (i) students from SC households with three or more deprivations as per SECC-2011 (ii) students from SC households where one or both the parents are illiterate and (iii) the students who have passed 10th standard from a State Government/ Municipality/Local Body school. In this regard, States/UTs will launch special campaigns to identify and cover such students.

6.3 States/UTs may adopt methodology suitable to the local conditions for identification of such students e.g. SC majority districts/blocks/villages may be taken first for identification of poorest students or students leaving class 10<sup>th</sup> or 12<sup>th</sup> class may be tracked in association with the education department or data emanating from other Central/State schemes indicating the dropouts rates or other sources as deemed fit. Every State Government shall undertake a campaign every year in March/April to identify such students and mentor them to enrol and avail scholarships. Such students will be helped for identification of courses also as per their skills.

6.4 Awareness drive shall be undertaken by the State Governments/UTs about the scheme through the Gram Panchayats Notice Boards, school committees, and discussions in the parent-teacher association meetings and other public awareness measures, in order to extend its coverage and also minimize any misuse by unscrupulous elements.

6.5 The States are required to take up identification of the students for fresh enrolment by taking up systematic drive covering all the higher secondary schools and encouraging the pupils who have dropped out after Class 12th to come back to higher education.

6.6 It is essential that the fresh enrolments to the extent possible are made in the courses which are having employment potential. For this purpose, the State may do an exercise in consultation with the Higher Education Department of the State Government, and the State Skill Mission for identifying courses which would improve the employment potential of the students. It is strongly advised that fresh enrolment may be made in these courses. Such skill courses should be long term courses with periodicity of at least 1 year and conducted by the institutions as per Para 4 of the scheme guidelines.

6.7 State Government will ensure that the beneficiary, at the time of admission, applies for the scholarship also. In this regard, the State Government may open facilitation centers

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

or nominate a nodal officer in the educational institutions so that the entry into the student database for renewals and fresh admissions can be done in a stipulated timeframe.

6.8 The State Governments shall put in place a scholarship portal that has all features as prescribed in para 13 of these guidelines and share the data on a real-time basis with the Central portal.

6.9 The State/Central Government shall have robust monitoring systems, including field inspections, social audits, data analytics etc. so that timely payments are made to eligible beneficiaries.

6.10 States/UTs shall ensure that Fee Rationalization/Fixation Committees are set up for all courses.

### **7. Components of the Scholarship**

7.1 The scholarship includes the following components for the complete duration of the course:-

- i. Compulsory non-refundable fees including tuition fee, as fixed by the Fee Fixation/Rationalization Committee of the State Government
- ii. Academic allowance

Category of courses	Yearly (in Rs)	
	Hostellers	Day Scholars
Group 1: Degree and Post Graduate level professional courses	13500	7000
Group 2: Other Professional Courses leading to Degree, Diploma, Certificate	9500	6500
Group 3: Graduate and Post Graduate courses not covered under Group I & Group II	6000	3000
Group 4: All post-matriculation (Post Class X level) non-degree courses	4000	2500

Note 1. Ten percent extra allowances shall be provided for Divyang students.

Note 2. Students pursuing C.A. /I.C.W.A. /C.S. /I.C.F.A. shall be treated as day scholars for the purpose of academic allowance. Students studying through correspondence/online courses shall not be eligible for academic allowance.

Note 3. The academic allowance as above shall be applicable from the year 2021-22. For the year 2020-21 the allowances as applicable under the earlier guidelines shall apply.



## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

---

7.3 The Academic Allowance will be linked with the Consumer Price Index Number for Industrial workers. The Annual increment will be applicable w.e.f. April of each year and will be based on Index for the period January-December of the preceding year. The first revision would be applicable w.e.f. April, 2022 and in this regard Department will issue separate orders on Annual basis.

7.4 The State Governments may, if they so decide, top up the academic allowance from their own resources.

### **8. Freeship Card and process for issue**

8.1 All eligible students shall be entitled to take admission in the institutions without pre-payment of tuition fees and hostel fees as per the Scheme Guidelines. To enable this, a FREESHIP CARD will be issued by the State Government to the eligible students, as per procedure detailed below. This Freeship card shall make the student eligible to study in the institution without pre-payment of the fees, and on the condition that as and when amount is released to the student's account, the institution would be intimated to collect the same from the student.

8.2 The student shall, well before the expected date of admission, register for issuance of a Freeship Card on the respective scholarship portal giving the details like the Aadhaar number, the name of the course in which he/she wants to take admission (e.g. MBBS, B.Sc., Class XI etc.) and an undertaking that the institution's charges would be paid within 7 working days from the date of receipt of the scholarship amount in his/her account. For the purpose of registration of Freeship Card, the portals shall remain open throughout the year.

8.3 The verification of the income, caste and merit details should be automatically done from the databases which are linked online for instant verification. The process should be entirely paperless. Until the above system is brought into effect, the documents may be scanned and uploaded which include: passport size photograph, copy of each of the certificates for diploma, degree etc. in respect of all examinations passed, Caste certificate duly signed by the authorized officer, valid Income certificate issued by the competent authority as prescribed by the State Govt. etc.

8.4 After the registration on the Portal, if the student is found eligible, all States/UTs will complete the verification process within 30 days from the receipt of the registration request from the students and issue the Freeship Card through the IT portal, mentioning the course

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

---

for which application is made so that the eligible students are not denied admissions due to delay in depositing tuition fees. It should be possible for the student to download the Free Ship Card from the portal itself. Once complete digitization of all the required certificates is done, such Freeship Card shall be automatically generated immediately on registration, if the student is found eligible.

8.5 The Freeship Card shall contain the details given in Annexure-1, and shall be digitally signed. For the purpose of admission, the Freeship card will remain valid for period of one year from the date of issue.

8.6 If a student wants to change his/her course before taking admission in an institution, he can do so by logging on IT portal and a fresh Freeship Card shall be issued automatically for all eligible students.

8.7 In case of renewal students, there shall be no need for fresh registration for the Freeship card and a card once issued to him/her shall be valid for the entire duration of the course.

### **9. Application for Scholarship and Verification**

9.1 **Application-on-the-day-of-admission:** The institutions shall ensure that all students admitted to their institution and having Freeship Cards issued as detailed in para 8 of these Guidelines, apply on the IT portal for the scholarship on the same day as the date of admission into the institution.

9.2 On the day of admission itself, the institution shall verify on the scholarship portal that the student has taken admission in the institution with the same course as mentioned on the Free ship card and is now a bonafide student of the institution.

9.3. In case of renewal students, the student shall be auto-renewed based on the attendance and confirmation from the institution of the student having been promoted to the next class and having joined back the same course as hosteller/day scholar, as the case may be.

### **10. Funding Pattern of the Scheme**

10.1 There will be a 60: 40 sharing ratio between the Centre and States (90:10 in case of North Eastern States) of the average demand for the scheme for three year period 2017-18 to 2019-20 (to be considered as the base period), with a 5% overall annual increase each

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

year in the Central assistance for all States put together in absolute terms w.r.t. base period. The above shall be applicable from 2020-21 onwards and the scheme will be continued upto the financial year 2025-26.

10.2 Thus, for the purpose of determining the demand for the year 2020-21, the average demand of 2017-18 to 2019-20, or the actual demand for 2020-21, whichever is lesser, will be considered for each State/UT. For subsequent years i.e. 2021-22 & onwards, the Central assistance for all States put together will be limited by a 5% annual increase over the average demand for the scheme for the base period of 2017-18 to 2019-20, which shall be ensured by the Project Appraisal Committee (PAC) while appraising the States' Annual Action Plans. The Ministry will have the flexibility of adjusting the allocation of funds between the States subject to the total allocation approved, without disrupting the 60:40 sharing ratio between the Centre and the States.

10.3 If the total fund requirement is over and above the annual 5% limit, the central share will be limited to that and the additional requirement of funds, if any, shall be met by the State Governments from their own resources.

10.3. All the State Governments and Union Territory Administrations implementing the scheme will maintain the data of all the beneficiaries on their online portal and will distinctly mention the amount of scholarship under various components as mentioned in the Scheme.

### **11. Payment Mechanism**

11.1 The entire scholarship amount - both from the State and Central Government - including the tuition fees, academic allowance and any other admissible allowance will be paid directly into the account of the students **ONLY** through DBT preferably through an Aadhaar Based Payment System (Aadhaar Payment Bridge) from 2021-22. The States shall preferably release the payments through PFMS System so that the accounts of the students are not required to be validated again.

11.2 Starting from 2021-22, the Central share in the scheme would also be released on DBT mode directly into the bank accounts of the students, after ensuring that the concerned State Government has released their share.

11.3 All the States/UTs/Centre would adhere to the following timelines for processing of the applications and release of scholarship amounts:

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

- The scholarship portals would remain open throughout the year so that all eligible students can register for the Freeship Card and apply for the scholarships.
- Disbursal of scholarships for all applications (fresh/renewals) shall be made in one instalment as per the following schedule:

Dates of receiving of applications	Date by which State share (40%; 10% in case of NE States) should be released	Date by which Central share (60%; 90% in case of NE States) should be released
From 1 <sup>st</sup> April to 31 <sup>st</sup> July	15 <sup>th</sup> August	30 <sup>th</sup> August
From 1 <sup>st</sup> August to 30 <sup>th</sup> November	30 <sup>th</sup> December	26 <sup>th</sup> January
From 1 <sup>st</sup> December to 31 <sup>st</sup> January*	28 <sup>th</sup> February	15 <sup>th</sup> March
From 1 <sup>st</sup> February to 31 <sup>st</sup> March*	With 75 days of application	Within 90 days of application

\*Portal shall remain open only for submission of applications for scholarships for courses where admission is after November.

11.4 There shall be no delays in payment of the scholarships. For this purpose the State shall ensure that their installments are disbursed to the students by the timelines defined in previous para so that the Central share can also be released in time.

11.5 The Ministry of Social Justice vide notification number 428 dated Feb,16,2017 has notified Aadhaar as identity document under Section 7 of Aadhaar Act 2016 for all Scholarship Schemes w.e.f. 16<sup>th</sup> February 2017.

11.6 The authentication through Aadhaar would be compulsory at the time of renewals, if not provided earlier at the time of admission.

### **12. Duration and Renewal of Awards**

12.1 The award once made will be payable up to the completion of the course subject to satisfactory academic performance and attendance of 75% in every academic year. The attendance will be verified through Aadhaar based attendance System.

12.2 If a scholar is unable to appear in the annual examination owing to illness, the award may be renewed subject to production of medical certificate from prescribed authority and acceptance of the same by institution /college.

12.3 If, according to the Regulations of a University/Institution, a student is promoted to the next higher class even though he/she may not have actually passed in lower class and is

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

---

required to take examination of the junior class again after sometime, he/she will be entitled to scholarship for the class to which he/she is promoted if the student is otherwise eligible for scholarship. Further, in case a student fails in any class and then again joins the same class as a regular student, he/she will be eligible for scholarship for one additional year or the actual period, whichever is lower.

### **13. IT Framework**

13.1. The scheme shall be run on an online platform with robust cyber security measures that would assure transparency, accountability, efficiency, and timely delivery of the assistance without any delays. The National Scholarship Portal (NSP) would be suitably modified for this purpose.

13.2. If any State is already a running online portal that fulfils all the laid down parameters, they can continue with it, but share the data on real-time basis to the National Scholarship Portal or any other portal as specified by the Department of Social Justice & Empowerment in due course through instructions for enabling constant monitoring. Therefore, all States/UTs implementing the scheme will migrate to online processing of disbursement of scholarships, where not already done. The scholarship portal should mandatorily have the following features:

- a) The IT portal shall be integrated with the AISHE/UDISE portal for pulling the data about the institution in which the student has taken admission.
- b) At the time of registration for Freshship Card, every student should provide an Aadhaar ID/Aadhaar EID and other alternative form of ID as per this Ministry's notification no. 428 dated 16.02.2017 which will enable elimination of duplication and false claims. The Aadhaar authentication is mandatory in case of renewals, if not provided at the time of admission. The Aadhaar number entered by the students should go through demo-auth on real-time basis before allowing entry into the registration portal.
- c) The States shall undertake fool-proof verification of the eligibility, caste status, Aadhaar identification and bank account details on the online portal.
- d) There shall be no upload of any documents or any certificates into the system. All data should be auto-verified by linking databases through digilocker or any such

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

---

- mechanism, such as (i) school boards' results, including the CBSE/ICSE along with the certificates maintained by them; (ii) database of income certificates, domicile and caste certificates issued by State/District Administration and (iii) databases maintained by the Universities and Colleges, using Aadhaar number as the link.
- e) All verification process of the students should be done using the above authenticated databases automatically using the digital process with little or no manual intervention. There should be no system of verification by the institutions or even the district level officers. Till such time such a system is put in place, the manual verification shall be completed within 30 days from the date of application, with a provision for 'presumed approval' if the same is not completed within 30 days.
  - f) A suitable system will be put in place for taking Aadhaar based attendance system which is non-intrusive and automatic. Till such a system is finalized by the Central Govt., the institution shall upload the attendance of the scholarship holder every month in the Attendance module that would be developed in the IT system.
  - g) There shall be no system of calling for the bank account details of the students and authenticating it. All payments should preferably go through Aadhaar Based Payment System (APB – Aadhaar Payment Bridge) after checking the Aadhaar number with the NPCI mapper.
  - h) The renewals should be automatic based on promotion to the next class and having the required attendance, subject to confirmation of the student having joined back the same course as hosteller/day scholar, as the case may be. There should not be any requirement for the student to apply for renewals.
  - i) A performance module to monitor the progress of student as well as performance of the institution should be suitably designed and incorporated.
  - j) Apart from this, the States shall maintain a complete database of the beneficiaries under various other scholarship schemes to ensure de-duplication of the beneficiaries.
  - k) The portal shall incorporate an online grievance redressal mechanism linking all the authorities responsible for implementation on the scholarship portal.
  - l) There shall be a provision indicating the students of the poorest households, as per the parameters provided under the Scheme, selected for scholarship.
  - m) The portal will make arrangements so that the students, once declared blacklisted, may not be able to apply for scholarship again.

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

---

### **14. Annual Action Plan**

14.1 Every participating State/UT, on or before 28<sup>th</sup> February of the preceding year, will prepare a State level Annual Plan for the PMS-SC scheme. In case the State has any other initiative on similar lines to PMS-SC, this may be mentioned separately in the Action Plan. The Action Plan should give clearly the targets, eligibility, proposed coverage separately for poorest households, processes for identification, identification of courses having employment potential, systems for monitoring etc.

14.2 The Department will constitute an Project Appraisal Committee to appraise and approve the Annual Action Plans. These plans would be appraised at the Centre and the outlay for each State would be finalized before 15<sup>th</sup> April, of every year as per the annual increase indicated under the funding pattern. The constitution of the committee will be informed through separate instructions.

### **15. Performance of the States/UTs**

15.1 The performance of the States/UTs would be measured annually on certain parameters like (i) payments as per the given time schedule (ii) coverage from the poorest households (iii) academic outcomes of the scholarship-holders (iv) Implementation of Aadhaar based attendance (v) Digitization of various certificates required for determining eligibility etc.

15.2. The States/UTs would be ranked on the above parameters and top performing States will be awarded. The details in this regard will be prepared after consultations, and will be shared through instructions in due course.

### **16. Announcement of the Scheme by States/UTs**

16.1 All the State Governments/UT Administrations will announce starting from April, the details of the Scheme and invite applications by issuing an advertisement in the leading newspapers of the State and through their respective websites/ Scholarship portals and other modes of media. The applicant should submit the completed application to the prescribed authority on the portal specified for this purpose before the last date prescribed for receipt of applications.

### **17. Process of Registration and Application for the student**

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

---

17.1 The student shall, well before the expected date of admission, register on the online scholarship portal for issue of a Freeship Card as detailed in Para 8.2 of these Guidelines.

17.2 On admission to the institution to a course mentioned in the Freeship Card, the student shall apply, on the day of the admission itself, for scholarship, giving details of the Freeship card and the course and institution admitted to.

17.3 Students continuing their courses for which they have already been sanctioned scholarship in the previous year, i.e. renewal students, shall, be automatically renewed for scholarship as detailed in para 8.7.

### **18. Evaluation/Social Audit and follow up action**

18.1. There shall be thorough evaluation of the outcomes of the scheme in regular intervals to ascertain the effectiveness of scheme implementation and for tracking the progress of the students. This may include conduct of social audits once a year, annual third-party evaluation, and half-yearly self-audited reports from each institution.

18.2. The social audits are to be conducted by the Social Audit Units of the State Governments formed by the Ministry of Rural Development, Govt. of India duly meeting the cost from the administrative cost of the scheme.

18.3. The State Government shall also set up a robust monitoring mechanism for monitoring the academic progress of the students enrolled to the scheme.

18.4. The students who are found to be lagging behind should be provided remedial coaching so that their academic outcome shall not be less than the average academic outcomes. The State Action Plan should contain clear provisions for this.

18.5. In order to ensure proper accountability, physical verifications at various levels viz. Block/District/State levels shall be done by the States/UTs covering at least 10% of the institutions/students, chosen randomly through an algorithm. All private institutions offering courses at the level of graduation or above shall, however, be mandatorily inspected annually.

### **19. Administrative Charges**

19.1. The administrative cost for administration, monitoring and evaluation shall be limited to 1% of the annual outlay.

19.2. Each State/UT shall project the requirement of funds for undertaking the monitoring of the implementation, in its Annual Action Plan. In case, funds are required for Book,



## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

these may be indicated under the Administrative charges. This would be considered by the PAC, ensuring that the total outflow on this count does not exceed 1% of the annual outlay.

19.3. The PAC shall give first priority in approving administrative charges for development of IT infrastructure, setting up of Technical Support Group cum Project Monitoring Unit at the Central/State level and social audits.

### **20. Mechanism for redressal of grievances**

20.1. There shall be an online grievance redressal mechanism linking all the authorities responsible for implementation on the scholarship portal.

20.2. The student shall be able to lodge a grievance either through the portal or by a mobile app.

20.3. Every institution shall have a Grievance Redressal Officer (GRO) who is responsible for entertaining the grievances and resolving them by following up with the appropriate authority.

20.4. The non-resolution of the grievance at the institution level in a given time frame shall automatically be escalated to the district and later to the State level for resolution.

### **21. Other Conditions for the Award**

21.1. If a student is found to have obtained a scholarship by false statements, his/ her scholarship will be cancelled forthwith and the amount of the scholarship paid will be recovered, at the discretion of the concerned State Government. The student concerned will be blacklisted and debarred for scholarship in any scheme forever.

21.2. A scholarship awarded may be cancelled if the scholar changes the subject of the course of study for which the scholarship was originally awarded or changes the institution of study, without prior approval of the State Government. The Head of the Institution shall report such cases to the State which will stop payment of the scholarship money. The amount already paid may also be recovered at the discretion of the State Government.

21.3. A scholar is liable to refund the scholarship amount at the discretion of the State Government, if during the course of the year, the studies for which the scholarship has been awarded, is discontinued by him/her.

21.4. The provisions of this scheme can be changed at any time at the discretion of the Government of India.

\*\*\*\*\*

## ***Post Matric Scholarship for SCs: Scheme Guidelines***

---

Annexure-I

The following important parameters should be contained in the FREE SHIP CARD

Name of the Student

Student's ID on the portal

Fathers' Name-

Aadhaar Card Number-

Caste

Date of Birth

Annual Family income

Domicile State-

Address of the Student

Course (in which admission is sought)-

Duration of Course-

Class (presently studying)-

Class (Last class previously studied)-

Major provisions of the scheme

Student's undertaking to reimburse the amount to institution within 7 days after receipt of scholarship

ક્રાઈલ ક્રમાંક: ૧૪૦૧૧/૦૪/૨૦૧૯ - SCD-V (ભાગ-૧)

ભારત સરકાર  
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા મંત્રાલય  
(સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ)  
(SCD-V)

શાસ્ત્રી ભવન, નવી દિલ્હી - ૧૧૦૦૦૧

૩૦મી માર્ચ ૨૦૨૧

પ્રતિ,

અધિક મુખ્ય સચિવ / અગ્ર સચિવ / સચિવ

અધિક સચિવ / ઈનચાર્જ

સમાજ કલ્યાણ વિભાગ / એસ.સી. / ઓ.બી.સી. કલ્યાણ વિભાગ

તમામ રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો (બિડેલ યાદી મુજબ)

વિષય: અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે ભારતમાં અભ્યાસ અર્થે પોસ્ટ-મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિની સંશોધિત માર્ગદર્શિકા (૨૦૨૦-૨૦૨૧ થી ૨૦૨૫-૨૬)

શ્રીમાન,

મને અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે ભારતમાં અભ્યાસ અર્થે પોસ્ટ-મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિની સંશોધિત માર્ગદર્શિકા (૨૦૨૦-૨૦૨૧ થી ૨૦૨૫-૨૬) આ સાથે સામેલ રાખી મોકલી આપવા નિર્દેશિત કરવામાં આવે છે.

૨. માન. કેન્દ્રીય પ્રધાનશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતાની મંજૂરી અન્વયે આ ઇસ્યુ કરવામાં આવે છે.

બિડાણ: ઉપર મુજબ.

આપનો વિશ્વાસુ,

ગોવિંદ મિશ્રા દ્વારા ડિજિટલ હસ્તાક્ષરિત

(ગોવિંદ મિશ્રા)

ઉપસચિવ, ભારત સરકાર.

# भार्गदशिका

अनुसूचित जातिना विद्यार्थीओने

भारतमां अभ्यास माटे

पोस्ट मेट्रिक शिष्यवृत्ति

(२०२०-२०२१ थी २०२५-२६)

भारत सरकार

सामाजिक न्याय अने अधिकारीता मंत्रालय

सामाजिक न्याय अने अधिकारीता विभाग

(मार्च २०२१)

અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને ભારતમાં અભ્યાસ માટે પોસ્ટ મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિ યોજના  
(પી.એમ.એસ.-એસ.સી.)

૧. હેતુ

૧.૧ આ યોજના હેતુ ઉચ્ચ શિક્ષણમાં અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશના એકંદર પ્રમાણમાં નોંધપાત્ર વધારો કરવા સાથે એ પૈકીના અત્યંત ગરીબ પરિવારોમાંથી આવતા વિદ્યાર્થીઓ પર સવિશેષ ભાર આપી નાણાકીય સહાય પ્રદાન કરીને તેમને પોસ્ટ-મેટ્રિક્યુલેશન અથવા સેકન્ડરી પછીના અભ્યાસના તબક્કે તેમનું શિક્ષણ પૂર્ણ કરવા તેમને સક્ષમ બનાવવાનો છે.

૨. કાર્ય-વિસ્તાર

૨.૧ આ શિષ્યવૃત્તિઓ ફક્ત ભારતમાં અભ્યાસ કરવા માટે જ ઉપલબ્ધ છે અને શિષ્યવૃત્તિ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓની પસંદગી વિદ્યાર્થી મૂળતઃ જ્યાંના નિવાસી છે તે રાજ્ય સરકાર / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ દ્વારા કરવામાં આવે છે (એટલે કે રાજ્ય દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ અધિવાસની શરતો અનુસાર વિદ્યાર્થી જે રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશમાં કાયમી વસવાટ કરે છે કે નિવાસી છે).

૨.૨ જેઓ હાલમાં આ યોજનાના લાભાર્થી છે એવા તમામ વિદ્યાર્થીઓ ઉપરાંત નવો પ્રવેશ મેળવનારને પણ આ લાગુ પડે છે.

૩ વ્યાખ્યાઓ

અ) "ગ્રુપ ૧ : ડીગ્રી અને અનુસ્નાતક કક્ષાના વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો" એટલે : (૧) મેડિસિન, ઇજનેરી, ટેકનોલોજી, પ્લાનીંગ, આર્કિટેક્ચર, ડિઝાઇન, ફેશન ટેકનોલોજી, એગ્રીકલ્ચર, વેટરનરી અને આનુષાંગિક વિજ્ઞાનો, મેનેજમેન્ટ, બિઝનેસ ફાઇનાન્સ / એડમિનિસ્ટ્રેશન, કમ્પ્યુટર સાયન્સ / એપ્લિકેશન, (૨) મેનેજમેન્ટ અને મેડિસિન-સની વિવિધ વિદ્યાશાખાના પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો (૩) C.A./I.C.W.A./C.S./I.C.F.A. વગેરે (૪) ગ્રુપ ૧, ગ્રુપ ૨ અને ગ્રુપ ૩ અભ્યાસક્રમોના એમ. ફિલ., Ph.D. અને અનુસ્નાતક કક્ષાના અભ્યાસક્રમો (D.Lit., D.Sc. વગેરે) (૪) L.L.B, ઇન્ટિગ્રેટેડ L.L.B, L.L.M.

બ) "ગ્રુપ ૨ : ડીગ્રી, ડિપ્લોમા અને સર્ટિફિકેટ અપાવતા અન્ય વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો" એટલે : ફાર્મસી (બી.ફાર્મ), નર્સિંગ (બી. નર્સિંગ), BFS, રિહેબિલિટેશન, ડાયગ્નોસ્ટિક્સ વગેરે જેવી અન્ય પેરા-મેડિકલ વિદ્યાશાખા, માસ કમ્યુનિકેશન, હોટેલ મેનેજમેન્ટ અને કેટરીંગ, ટ્રાવેલ / ટુરિઝમ / હોસ્પિટાલિટી મેનેજમેન્ટ, ઇન્ટિરીયર ડેકોરેશન, ન્યુટ્રિશન અને ડાયટેટિક્સ, કોમર્શિયલ આર્ટ, ફાઇનાન્સિયલ સર્વિસીસ (દા.ત. બેન્કિંગ, વીમો, ટેક્સેસન ઇત્યાદિ) વગેરેમાં એમ. એડ / એમ. ફાર્મા, ડિપ્લોમા અને સર્ટિફિકેટ અપાવતા વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો જેમાં પ્રવેશ માટેની લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત સિનિયર સેકન્ડરી (૧૦+૨) છે અને વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ, ITI અભ્યાસક્રમો અને પોલીટેકનિક જેમાં પ્રવેશ માટેની લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત ધોરણ ૧૨ કે તેથી વધારે છે.

ક) "ગ્રુપ ૩ : સ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો" એટલે : ગ્રુપ ૧ અને ગ્રુપ ૨ હેઠળ નહિ આવરી લેવાયેલ અભ્યાસક્રમો દા.ત. B.A / B.Sc. / B.Com વગેરે M.A / M. Sc. / M.Com વગેરે.

ડ) "ગ્રુપ ૪ : મેટ્રિક પછીના (ધોરણ ૧૦ પછીની કક્ષાના) બિન-સ્નાતક કક્ષાના તમામ અભ્યાસક્રમો" એટલે : જેમાં પ્રવેશ મેળવવાની લાયકાત હાઈસ્કૂલ (ધોરણ ૧૦) છે એવા પોસ્ટ મેટ્રિક્યુલેશન કક્ષાના તમામ બિન-સ્નાતક અભ્યાસક્રમો; દા.ત. સિનિયર સેકન્ડરી સર્ટિફિકેટ (ધોરણ ૧૦ અને ૧૨); સામાન્ય અને વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ બંને, ITI અભ્યાસક્રમો, પોલીટેકનિક વગેરેમાં ૩ વર્ષના ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો.

નોંધ: જુદા જુદા ગ્રુપમાં અભ્યાસક્રમોની યાદી માત્ર સૂચક છે અને રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશોમાં નિર્ધારિત કરવામાં આવેલ ધોરણો અનુસાર રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો અભ્યાસક્રમો ઉમેરી શકે છે.

ઇ) "પરત નહિ કરવાપાત્ર ફરજિયાત ફી" એટલે : પ્રવેશપત્ર / નોંધણી, ટ્યુશન, સ્મતગમત, યુનિયન, લાઇબ્રેરી, મેગેઝિન, તબીબી પરીક્ષણ માટે ચૂકવવાપાત્ર થતી ફી અને વિદ્યાર્થી દ્વારા શૈક્ષણિક સંસ્થાન / યુનિવર્સિટીને ચૂકવવાપાત્ર થતી એના જેવી બીજી અન્ય ફરજિયાત ફી, જો કે એમાં કોશન મની, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ વગેરે જેવી પરત કરવાપાત્ર થતી ડિપોઝીટની રકમનો સમાવેશ થતો નથી.

ફ) જે તે વર્ષ માટેની "માગણી" એ કોઈ ચોક્કસ વર્ષ માટે યોજના હેઠળ પાત્રતા અનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાની લાયકતા ધરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓ માટે શિષ્યવૃત્તિ છૂટી કરવા માટે કુલ નાણાકીય જરૂરિયાત સૂચવે છે.

ગ) "ફીશીપ કાર્ડ" એટલે : રાજ્ય સરકાર / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ દ્વારા આપવામાં આવેલ કાર્ડ જે વિદ્યાર્થીને આ યોજના હેઠળ શિષ્યવૃત્તિ માટે લાયક બનાવે છે, ટ્યુશન ફી, હોસ્ટેલ ફીની આગોતરી ચૂકવણી વિના શૈક્ષણિક સંસ્થાનમાં પ્રવેશ મેળવવા હક્કદાર બનાવે છે.

#### ૪. શૈક્ષણિક સંસ્થાનોની પાત્રતા

૪.૧ આ યોજના હેઠળ ફક્ત એવા શૈક્ષણિક સંસ્થાનોને જ આવરી લેવામાં આવશે જે નિર્ધારિત શૈક્ષણિક ધોરણો જાળવી રાખે છે. આ યોજના હેઠળ પાત્ર થવા માટે શૈક્ષણિક સંસ્થાન / યુનિવર્સિટી / કોલેજોએ શીખવવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો, સંસ્થાની શૈક્ષણિક કામગીરી, આધાર આધારિત હાજરી સિસ્ટમ વગેરેને લગતી નીચેની શરતોનું પાલન કરવું પણ આવશ્યક છે.

૧. ફક્ત 'AISHE કોડ' / 'UDISE' કોડ ધરાવતા શૈક્ષણિક સંસ્થાનો / યુનિવર્સિટીઓને જ શિષ્યવૃત્તિ યોજના હેઠળ પાત્ર ગણવામાં આવશે. સંસ્થાનના AISHE / UDISE કોડને આધારે સંસ્થાનોની તમામ વિગતો જેવી કે રજીસ્ટ્રેશન, એક્રેક્રિટેશન અને એક્રેક્રિટેશન, શીખવવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને દરેક અભ્યાસક્રમ માટે મંજૂર થયેલ બેઠકોની સંખ્યા વગેરે AISHE / UDISE સર્વરમાંથી શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ પર એની મેળે જ આવી જશે.

૨. વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ થી આગળ યોજનામાં ચાલુ રહેવા લાગ લઈ રહેલ તમામ ઉચ્ચ શૈક્ષણિક સંસ્થાનોએ વર્ષ ૨૦૨૪ પહેલાં NAAC/NBA એક્રેક્રિટેશન મેળવી લેવાનું રહેશે.

૩. શિષ્યવૃત્તિ લાભોને આધાર આધારિત હાજરીપત્રક સિસ્ટમ સાથે લિંક કરવામાં આવશે. તેથી કોલેજ/સંસ્થાનોએ દૈનિક ધોરણે આધાર આધારિત હાજરી સિસ્ટમ નિભાવવાની રહેશે અને હાજરીની વિગતો પોર્ટલ પર સબમિટ કરવાની રહેશે.

૪. સંસ્થાનોએ તેમના અર્ધવાર્ષિક સ્વ-અન્વેષિત અહેવાલો નિર્ધારિત નમૂનાના પત્રકમાં રાજ્ય સરકારને સબમિટ કરવાના રહેશે આ પત્રક અલગથી ઇસ્યુ કરવામાં આવશે.

૫. સંસ્થાનોએ શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ મારફતે રાજ્ય સરકાર / જિલ્લા સત્તાધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ ફીશીપ કાર્ડનું સન્માન કરવું જોઈએ અને કોલેજ/ટ્યુશન ફી અથવા હોસ્ટેલ ફીની આગોતરી ચૂકવણીનો આગ્રહ રાખ્યા વિના વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવો જોઈએ. રાજ્ય સરકાર દ્વારા આ યોજનાની જોગવાઈઓ અનુસાર શિષ્યવૃત્તિની રકમ છૂટી કર્યેથી વિદ્યાર્થી દ્વારા આની ચૂકવણી કરવામાં આવશે. આ બાબતે રાજ્ય સરકાર તેમના રાજ્યમાં આવેલ શૈક્ષણિક સંસ્થાનો સાથે સંકલન વ્યવસ્થા કરશે.

૪.૨ નીચેની ૯ શ્રેણીમાં આવતા અધિકૃત સંસ્થાનો / યુનિવર્સિટી / કોલેજમાં ચલાવવામાં આવતા માન્યતા પ્રાપ્ત તમામ પોસ્ટ-મેટ્રિક્યુલેશન અથવા સેકન્ડરી પછીના અભ્યાસક્રમો (ઇન્ટરમિડિએટ / સિનિયર સેકન્ડરી, ડિપ્લોમા, દીર્ઘ-કાલિન વ્યવસાયલક્ષી તાલીમ પ્રમાણપત્ર, સ્નાતક, અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો વગેરે) ના અભ્યાસ માટે શિષ્યવૃત્તિ આપવામાં આવશે.

૧. સંસદ દ્વારા રાષ્ટ્રિય દરજ્જો પ્રાપ્ત કરેલ સંસ્થાન;

૨. યુજીસી દ્વારા માન્યતા પ્રાપ્ત સેન્ટ્રલ યુનિવર્સિટી / રાજ્ય યુનિવર્સિટી / સ્વાયત્ત કોલેજ અને યુજીસી અધિનિયમની કલમ ૨(ક) હેઠળ માન્યતા પ્રાપ્ત યુનિવર્સિટી / કોલેજ;

૩. ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી;

૪. રાજ્ય / કેન્દ્ર દ્વારા માન્યતા પ્રાપ્ત તમામ ખાનગી યુનિવર્સિટી;

૫. કેન્દ્ર / રાજ્ય દ્વારા માન્યતા પ્રાપ્ત યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન અને સર્વોચ્ચ અદાલતના આદેશથી સ્થાપિત ફી નિર્ધારણ કમિટી દ્વારા આવરી લેવાયેલ ખાનગી વ્યવસાયલક્ષી સંસ્થાનો;

૬. ધોરણ ૧૦ અને ધોરણ ૧૨ માટે માન્યતા પ્રાપ્ત શાળા / કોલેજ;

૭. ડિપ્લોમાં એનાયત કરતા રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશની સરકાર દ્વારા માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાન;

૮. નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટેઈનિંગ (એન.સી.વી.ટી.) સાથે સંલગ્ન વ્યવસાયલક્ષી પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન;

૯. NMC/AICTE વગેરે જેવી સંબંધિત સંસ્થાઓ દ્વારા માન્યતા પ્રાપ્ત / સંલગ્ન સંસ્થાન અથવા રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ / કેન્દ્ર દ્વારા વૈધાનિક રીતે સ્થાપિત સંસ્થાન;

એ શરતે કે સંબંધિત નિયમનકારી પ્રાધિકરણ દ્વારા ચોક્કસ અભ્યાસક્રમ માટે બેઠકો જે નિશ્ચિત સંખ્યા માટે માન્યતા આપવામાં આવેલ / મંજૂર કરવામાં આવેલ છે, એટલી સંખ્યા અને એ અભ્યાસક્રમો સુધી જ શિષ્યવૃત્તિ મર્યાદિત કરવામાં આવશે.

૫. વિદ્યાર્થીની પાત્રતાની શરતો

૫.૧ આ શિષ્યવૃત્તિ માત્ર ભારતના નાગરિક હોય તેને જ મળવાપાત્ર છે.

૫.૨ માત્ર એવા ઉમેદવારો જ પાત્ર ગણાશે જેઓ રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ કે જેમાં રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવ્યા મુજબ અરજદાર મૂળતઃ કાયમી વસવાટ કરે છે / નિવાસી છે તે સંદર્ભમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ અનુસૂચિત જાતિના છે અને જેમણે માન્યતા પ્રાપ્ત યુનિવર્સિટી અથવા ઉચ્ચતર શિક્ષણ બોર્ડની મેટ્રિક્યુલેશન અથવા હાયર સેકન્ડરી કે અન્ય કોઈ ઉચ્ચતર પરીક્ષા પાસ કરેલ છે.

૫.૩ શિષ્યવૃત્તિ એવા વિદ્યાર્થીઓને આપવામાં આવશે જેમના માતાપિતા / વાલીની તમામ સ્ત્રોતોમાંથી મેળવેલ છેલ્લા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન વાર્ષિક આવક રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/- (રૂપિયા બે લાખ પચાસ હજાર પુરા)થી વધારે નથી. આવકનું પ્રમાણપત્ર ફક્ત એક જ વાર એટલે કે એક કે તેથી વધુ વર્ષના અભ્યાસક્રમ માટે પ્રવેશ લેતી વખતે જ મેળવવું જરૂરી છે. આવકનું પ્રમાણપત્ર રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કર્યા મુજબના સત્તાધિકારી દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવશે.

૫.૪ જુદા જુદા વર્ગો માટે નિયમિત વિદ્યાર્થી તરીકે પ્રવેશ મેળવવા માટેની ઉપલી વય મર્યાદા સંબંધિત શૈક્ષણિક સંસ્થા દ્વારા નક્કી કરવાની રહેશે.

૫.૫ એવા ઉમેદવારો પાત્ર ગણાશે નહિ જેઓ કોઈ એક ધોરણમાં શિક્ષણ પૂર્ણ કર્યા પછી કોઈ જુદો વિષય લઈને ફરી એ જ ધોરણમાં અભ્યાસ કરે છે દા.ત. વિજ્ઞાનમાં ઈન્ટરમિડિએટ પાસ કર્યા પછી આર્ટ્સમાં ઈન્ટરમિડિએટ કરે અથવા બી. કોમ કરી લીધા પછી બી.એ. કરે અથવા એક વિષયમાં એમ.એ. કર્યા પછી બીજા કોઈ વિષયમાં એમ.એ. કરતા હોય.

૫.૬ જે વિદ્યાર્થીઓ કોરસ્પોન્ડન્સ (પત્રાચાર દ્વારા) / ઓનલાઇન પાઠ્યક્રમ મારફતે અભ્યાસ કરી રહ્યા છે તેઓ પણ પાત્ર ગણાશે. અહીં કોરસ્પોન્ડન્સ શબ્દનો અર્થ ફક્ત કેન્દ્ર / રાજ્યની યુનિવર્સિટીઓમાં ચાલતા અભ્યાસક્રમો માટે ડિસ્ટન્ટ (ઘર બેઠા) અને સતત શિક્ષણ એમ કરવાનો રહેશે. પરંતુ કરવાપાત્ર નથી એવી ફી જ માત્ર ચૂકવવામાં આવશે બીજા કોઈ શૈક્ષણિક ભથ્થા ચૂકવવામાં આવશે નહીં.

૫.૭ કોઈપણ માતાપિતા / વાલીનું દરેક બાળક આ યોજનાનો લાભ મેળવવા હક્કદાર રહેશે.

૫.૮ આ યોજના હેઠળ શિષ્યવૃત્તિ મેળવનાર અન્ય કોઈ શિષ્યવૃત્તિ / સ્ટાઇપેન્ડ મેળવવા હક્કદાર બનશે નહીં. જો બીજી કોઈ શિષ્યવૃત્તિ / સ્ટાઇપેન્ડ એનાયત કરવામાં આવેલ હશે તો વિદ્યાર્થી આ બે પૈકી તેના/તેણીના માટે જે વધુ લાભકારી હોય એવી શિષ્યવૃત્તિ / સ્ટાઇપેન્ડનો વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે અને તેના આ વિકલ્પની જાણ જે તે સંસ્થાના વડા મારફતે એનાયત કરનાર સત્તાધિકારીને કરવાની રહેશે. જો કે વિદ્યાર્થી આ યોજના હેઠળ ચૂકવવામાં આવેલ શિષ્યવૃત્તિની રકમ સિવાય પુસ્તકો, સાધનો વગેરે ખરીદવા અથવા રહેવા અને જમવાના અન્ય ખર્ચોનો પહોંચી વળવા માટે રાજ્ય સરકાર પાસેથી વિનામૂલ્યે લોજીંગ અથવા ગ્રાંટ અથવા હંગામી નાણાકીય મદદ સ્વીકારી શકે છે.

૫.૯ રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ ધારાધોરણોનું પાલન કર્યા વિના મનસ્વી રીતે અને બિન-પારદર્શક પ્રવેશ પ્રક્રિયા મારફતે ભરવામાં આવેલ તમામ બેઠકો આ શિષ્યવૃત્તિ માટે પાત્ર નથી. કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાન / યુનિવર્સિટીમાં મેનેજમેન્ટ ક્વોટા, સ્પોટ એડમિશન સીટ સામે માંગણી કરવામાં આવેલ ફી ની રકમ ભરપાઈ કરવામાં આવશે નહીં. રાજ્ય / કેન્દ્ર થાંસિત પ્રદેશમાં બેઠકોના વર્ગીકરણમાં કોઈ વિવાદ થાય અથવા બેઠકોના વર્ગીકરણ અંગે કોઈ અસ્પષ્ટતાના સંગોગોમાં નીચેના ધારાધોરણો અનુસરવાના રહેશે:

૧. જો પ્રવેશ પ્રક્રિયામાં કોઈ મનસ્વીપણું / મુનસફી દાખવવામાં આવેલ નથી અને અભ્યાસક્રમ માટેની ફી સક્ષમ સત્તામંડળ દ્વારા રચિત ફી ફિક્સેશન કમિટી / ફી રેશનલાઈઝેશન કમિટી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ છે તો આવી બેઠકોને મેનેજમેન્ટ ક્વોટાની બેઠકો તરીકે ગણવામાં આવશે નહીં. જો કે રાજ્ય સરકાર શિષ્યવૃત્તિની રકમ છૂટી કરતા પહેલા તેમને નીચેની યરતો પૂર્ણ કરવા કહી શકે છે:

(૧) એ કે શિષ્યવૃત્તિની માંગણી કરનાર અરજદારને પારદર્શક પ્રક્રિયા દ્વારા પ્રવેશ આપવામાં આવેલ છે જેમાં જાહેરાત મારફતે અરજીઓ મંગાવવી, રૅક તૈયાર કરવી, મેરિટ યાદી પ્રમાણે ઉમેદવારોની પસંદગી, પસંદગી યાદી પ્રસિદ્ધ કરવી અને રાજ્ય સરકારને યોગ્ય જણાય તે મુજબના અન્ય ધોરણોનો સમાવેશ થાય છે;

(૨) એ કે અભ્યાસક્રમોની ફીસક્ષમ સત્તામંડળ દ્વારા રચિત ફી ફિક્સેશન કમિટી / ફી રેશનલાઈઝેશન કમિટી દ્વારા યોગ્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવ્યા મુજબ નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

૫.૧૦ આધાર પેમેન્ટ બ્રિજ મારફતે ચૂકવણીને મદદરૂપ થવા વિદ્યાર્થીને આધાર સાથે લિંક થયેલ બેંક ખાતું રાખવા માટે પ્રોત્સાહિત કરવાના રહેશે.

#### ૬. રાજ્ય સરકારની ભૂમિકા

૬.૧ અનુસૂચિત જાતિનાં ધણા વિદ્યાર્થીઓએ આ યોજના હેઠળ લાભ મેળવેલ છે અને સમાજમાં ઉચ્ચ સ્થાન ધરાવે છે, આમ છતાં ઉચ્ચ શિક્ષણમાં અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓનું એકંદર પ્રમાણ (ગ્રોસ એનરોલમેન્ટ રેશિયો - જી.ઈ.આર.) (૨૩.૦%) રાષ્ટ્રિય સરેરાશ (૨૭.૦%) કરતા ઘણું પાછળ છે. આગામી પાંચ વર્ષમાં અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓના જી.ઈ.આર. ૨૩.૦% ને રાષ્ટ્રિય સરેરાશ સુધી લઈ જવા સરકાર પ્રયત્નશીલ છે. એવી રીતે, આગામી પાંચ વર્ષમાં સિનિયર સેકન્ડરી શિક્ષણમાં અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓના હાલના પ્રમાણને રાષ્ટ્રિય સરેરાશ ૫૬% સુધી વધારવાનું છે. આમ કરવા માટે અમલીકરણ એજન્સીઓએ લક્ષ્યાંકો સિદ્ધ કરવા જરૂરી છે.



૬.૨ રૂપિયા ૨.૫૦ લાખથી ઓછી વાર્ષિક આવક ધરાવતા અનુસૂચિત જાતિના પરિવારોના તમામ વિદ્યાર્થીઓ આ યોજના હેઠળ પાત્ર બનશે. જો કે સરકાર વિવિધ સ્ત્રોતોમાંથી સૌથી ગરીબ પરિવારોની ઓળખ કરવા વિશેષ પ્રયત્નો કરશે અને એક અભિયાન તરીકે આ યોજના હેઠળ પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની નોંધણી કરશે. વધુમાં, નિયમિત ધોરણે આ વિદ્યાર્થીઓ પર દેખરેખ રાખવામાં આવશે જેથી કરીને તેઓ તેમનો અભ્યાસ ચાલુ રાખી શકે. આવા વિદ્યાર્થીઓમાં સમાવેશ થશે (૧) SECC-2011 અનુસાર ત્રણ કે તેથી વધુ વંચિતો ધરાવતા અનુસૂચિત જાતિ પરિવારોના વિદ્યાર્થીઓ (૨) માતા અથવા પિતા બંનેમાંથી કોઈ એક અથવા બંને અભણ છે એવા અનુસૂચિત જાતિ પરિવારોના વિદ્યાર્થીઓ (૩) અનુસૂચિત જાતિ પરિવારોના એવા વિદ્યાર્થીઓ જેમણે ધોરણ ૧૦ની પરીક્ષા રાજ્ય સરકાર / નગરપાલિકા / સ્થાનિક સંસ્થાની શાળામાંથી પાસ કરી છે. આ બાબતે રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો આવા વિદ્યાર્થીઓની ઓળખ કરવા અને તેમને આવરી લેવા વિશેષ અભિયાન શરૂ કરશે.

૬.૩ રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો આવા વિદ્યાર્થીઓની ઓળખ કરવા તેમની સ્થાનિક પરિસ્થિતિને અનુકૂળ હોય એવી કાર્યપદ્ધતિ અપનાવી શકશે, દા.ત. અત્યંત ગરીબ પરિવારોના વિદ્યાર્થીઓની ઓળખ કરવા અનુસૂચિત જાતિની વધુ વસતી ધરાવતા જિલ્લા / તાલુકા / ગામને સૌ પ્રથમ લઈ શકાય અથવા શિક્ષણ વિભાગની સાથે સહયોગ કરીને અથવા શાળા છોડવાનો દર (ડ્રોપઆઉટ રેશિયો) સૂચવતી હોય એવી કેન્દ્ર / રાજ્યોની અન્ય યોજનાઓ અથવા અનુકૂળ જણાય એવા અન્ય સ્ત્રોતોમાંથી નીકળતી માહિતી પરથી ધોરણ ૧૦ કે ધોરણ ૧૨ ભણીને ઉઠી ગયેલ વિદ્યાર્થીઓની ઓળખ કરી શકાય. આવા વિદ્યાર્થીઓની ઓળખ કરવા અને શિષ્યવૃત્તિના લાભો મેળવવામાં તેમને માર્ગદર્શન આપવા દરેક રાજ્ય સરકાર દર વર્ષે માર્ચ / એપ્રિલમાં એક અભિયાન હાથ ધરશે. આવા વિદ્યાર્થીઓને તેમની કાબેલિયત અનુસાર અભ્યાસક્રમોની ઓળખ કરવા અંગે મદદ કરવામાં આવશે.

૬.૪ યોજનાનો વ્યાપ વધારવા તેમજ અનિષ્ટ તત્ત્વો દ્વારા તેનો કોઈ દૂરુપયોગ થતો હોય તો એ શક્યતઃ ઓછો કરવા રાજ્ય સરકાર / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો દ્વારા ગ્રામ પંચાયતના નોટિસ બોર્ડ, શાળા સમિતિઓ, વાલી-શિક્ષક સાથેની મીટિંગમાં ચર્ચા કરીને તેમજ જાહેર જનતા જાગૃતિના અન્ય માધ્યમો મારફતે યોજના અંગે જાગૃતિ ઝુંબેશ હાથ ધરવામાં આવશે.

૬.૫ નવી પ્રવેશ નોંધણી માટે તમામ હાયર સેકન્ડરી શાળાઓને પદ્ધતિસર આવરી લેવા માટે રાજ્યોએ ઝુંબેશ હાથ ધરીને વિદ્યાર્થીઓની ઓળખ કરવી અને જેમણે ધોરણ ૧૨ પાસ કરીને અભ્યાસ અધૂરો છોડી દીધો છે એવા વિદ્યાર્થીઓને ફરીથી ઉચ્ચ અભ્યાસમાં પાછા લાવવા પ્રોત્સાહિત કરવા જરૂરી છે.

૬.૬ રોજગારી મેળવવાની વધુ સંભાવના છે એવા અભ્યાસક્રમોમાં શક્ય એટલી વધારે નવી પ્રવેશ નોંધણી કરવી આવશ્યક છે. આ હેતુ માટે વિદ્યાર્થીઓની રોજગાર ક્ષમતા વધારી શકે એવા અભ્યાસક્રમોની ઓળખ કરવા રાજ્ય સરકારના ઉચ્ચ શિક્ષણ વિભાગ તેમજ રાજ્ય કૌશલ્ય મિશનના પરામર્શમાં રહીને રાજ્ય ક્વાયત કરી શકે છે. આ અભ્યાસક્રમોમાં જ નવી પ્રવેશ નોંધણી કરવામાં આવે એવી આગ્રહણીય સલાહ છે. આવા દીઘકાલિન કૌશલ્ય અભ્યાસક્રમોનો સમયગાળો ઓછામાં ઓછો ૧ વર્ષનો હોવો જોઈએ અને યોજનાની માર્ગદર્શિકાના ફકરા ક્રમાંક ૪ અનુસાર સંસ્થા દ્વારા ચલાવવામાં આવતા હોવા જોઈએ.

૬.૭ રાજ્ય સરકાર એ સુનિશ્ચિત કરશે કે લાભાર્થી પ્રવેશ વખતે જ શિષ્યવૃત્તિ માટે અરજી કરે. આ અંગે રાજ્ય સરકાર જે તે શૈક્ષણિક સંસ્થાનમાં સુવિધા કેન્દ્ર ખોલશે અથવા એક નોડલ અધિકારીની નિયુક્તિ કરશે જેથી કરીને રી-ન્યુઅલ અને નવા પ્રવેશ માટે વિદ્યાર્થીઓના ડેટાબેઝમાં એન્ટ્રી નિર્ધારિત સમયમર્યાદામાં થઈ શકે.

૬.૮ રાજ્ય સરકારો એક એવું શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ કાર્યરત કરશે જે આ માર્ગદર્શિકાના ફકરા ૧૩ માં સૂચવ્યા મુજબના તમામ ફિચર્સ ધરાવતું હોય અને સેન્ટ્રલ પોર્ટલ સાથે રીયલ-ટાઈમના ધોરણે ડેટા શેર કરી શકતું હોય.

૬.૯ રાજ્ય / કેન્દ્ર સરકારપાસે ક્ષેત્રીય તપાસ, સામાજિક અન્વેષણ, ડેટા એનાલીટિક્સ વગેરેને સમાવતી એક સુદૃઢ અને સુચારું મોનીટરિંગ સિસ્ટમ રહેશે જેથી કરીને પાત્રતા ધરાવતા લાભાર્થીઓને સમયસર ચૂકવણીઓ કરી શકાય.

૬.૧૦ રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ એ સુનિશ્ચિત કરશે કે તમામ અભ્યાસક્રમો માટે ફી રિઅલાઈઝેશન / ફિક્સેશન કમિટી રચવામાં આવે.

### ૭. શિષ્યવૃત્તિના ઘટકો

૭.૧ અભ્યાસના સમગ્ર સમયગાળા માટે શિષ્યવૃત્તિમાં નીચેના ઘટકોનો સમાવેશ થાય છે:-

૧. રાજ્ય સરકારની ફી રિઅલાઈઝેશન / ફિક્સેશન કમિટી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવ્યા મુજબ ટ્યુશન ફી સહિત પરત કરવાપાત્ર ન હોય એવી ફરજિયાત ફી

૨. શૈક્ષણિક ભથ્થું

અભ્યાસક્રમની વિગતો	વાર્ષિક (રૂપિયા માં)	
	હોસ્ટેલમાં રહેવા સુધાર્યા	જાહેરનામોના અભ્યાસ વિભાગ
ગ્રૂપ ૧ : સ્નાતક અને અનુસ્નાતક કક્ષાના વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો	૧૩૫૦૦	૭૦૦૦
ગ્રૂપ ૨ : ડીગ્રી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્ર અપાવતા અન્ય વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો	૯૫૦૦	૬૫૦૦
ગ્રૂપ ૩ : ગ્રૂપ ૧ અને ૨ માં આવરી નહિ લેવાયેલ સ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો	૬૦૦૦	૩૦૦૦
ગ્રૂપ ૪ : મેટ્રિક (ધોરણ ૧૦ પછીની કક્ષાના) પછીના બિન-સ્નાતક કક્ષાના તમામ અભ્યાસક્રમો	૪૦૦૦	૨૫૦૦

નોંધ ૧. દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓને દસ ટકા વધારાનું ભથ્થું આપવામાં આવશે

નોંધ ૨. શૈક્ષણિક ભથ્થાના હેતુ માટે C.A. / I.C.W.A. / C.S. / I.C.F.A. કરતા વિદ્યાર્થીઓને હોસ્ટેલમાં નહિ રહેતા વિદ્યાર્થી તરીકે ગણવામાં આવશે. કોર્સ પોન્ડન્સ (પત્રાચાર દ્વારા) / ઓનલાઈન પાઠ્યક્રમ મારફતે અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને શૈક્ષણિક ભથ્થા માટે પાત્ર ગણવામાં આવશે નહીં.

નોંધ ૩. ઉપર મુજબનું શૈક્ષણિક ભથ્થું વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ થી લાગુ પડશે. વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે અગાઉની માર્ગદર્શિકા હેઠળ સંબંધિત ભથ્થા લાગુ પડશે.

૭.૩ આ શૈક્ષણિક ભથ્થું ઔદ્યોગિક કામદારો માટેના કન્ઝ્યુમર પ્રાઈસ ઇન્ડેક્સ નંબર સાથે લિંક કરવામાં આવશે. વાર્ષિક ઇન્ફ્લેશન દર વર્ષના એપ્રિલ માસથી અમલી બને એ રીતે લાગુ પડશે અને તે પાછલા વર્ષના જાન્યુઆરી - ડિસેમ્બરના સમયગાળા માટેના ઇન્ડેક્સ પર આધારિત રહેશે. પ્રથમ સુધારો એપ્રિલ ૨૦૨૨ થી અમલી બને એ રીતે લાગુ પડશે અને વિભાગ આ અંગે વાર્ષિક ધોરણે અલગથી આદેશો બહાર પાડશે.

૭.૪ રાજ્ય સરકાર જો એમ કરવાનું નક્કી કરે તો તેના પોતાના સંસાધનોમાંથી રકમ શૈક્ષણિક ભથ્થામાં ઉમેરશે.

૮. ફીશીપ કાર્ડ અને ઇસ્યુ કરવા માટેની પ્રક્રિયા

૮.૧ યોજનાની માર્ગદર્શિકા મુજબ પાત્રતા ધરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓ ટ્યુશન ફી અને હોસ્ટેલ ફીની આગોતરી ચૂકવણી કર્યા વિના શૈક્ષણિક સંસ્થાનમાં પ્રવેશ મેળવી શકશે. આની સહાયતા કરવા માટે નીચે વર્ણવેલ પ્રક્રિયા અનુસાર પાત્રતા ધરાવતા

વિદ્યાર્થીઓને રાજ્ય સરકાર દ્વારા એક ફીશીપ કાર્ડ આપવામાં આવશે. આ ફીશીપ કાર્ડ વિદ્યાર્થીઓને ફીની આગોતરી ચૂકવણી વિના એ શરતે શૈક્ષણિક સંસ્થાનમાં અભ્યાસ કરવા માટે પાત્ર બનાવશે કે જ્યારે વિદ્યાર્થીના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિની રકમ જમા કરાવવામાં આવશે ત્યારે વિદ્યાર્થી પાસેથી ફીની રકમ એકત્રિત કરવા જે તે શૈક્ષણિક સંસ્થાનને જાણ કરવામાં આવશે.

૮.૨ ફીશીપ કાર્ડ મેળવવા માટે વિદ્યાર્થીએ પોતાના આધાર કાર્ડ નંબર, જેમાં તે / તેણી પ્રવેશ મેળવવા માગે છે એ અભ્યાસક્રમનું નામ (દા.ત. MBBS, B.Sc., ધોરણ ૧૧ વગેરે) અને શિષ્યવૃત્તિની રકમ તેના / તેણીના ખાતામાં જમા થયાના ૭ કાર્ય દિવસની અંદર શૈક્ષણિક સંસ્થાની ફીની રકમ ચૂકવી દેશે એવી બાંહેધરી સાથે પ્રવેશની અપેક્ષિત તારીખથી પર્યાપ્ત સમય પહેલાં સંબંધિત શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ પર નોંધણી કરાવવાની રહેશે. ફીશીપ કાર્ડની નોંધણીના હેતુ માટે આ પોર્ટલ સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન ખુલ્લું રહેશે.

૮.૩ આવક, જાતિ અને મેરિટ વગેરે વિગતોની ખરાઈ તત્કાલ ખરાઈ કરવા માટે લિક કરવામાં આવેલ ડેટાબેઝમાંથી એની મેળે જ થઈ જશે. આ સમગ્ર પ્રક્રિયા પેપરલેસ છે એટલે કે આખી પ્રક્રિયામાં ક્યાંય કાગળ કાર્ય કરવાનું નથી. ઉપરની સિસ્ટમ કાર્યરત કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધીમાં દસ્તાવેજો સ્કેન અને અપલોડ કરી શકાશે જેમાં સમાવેશ થાય છે: પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો, પાસ કરેલ તમામ પરીક્ષાના સંદર્ભમાં દરેક ડિપ્લોમા, ડીગ્રી વગેરેના પ્રમાણપત્રની એક-એક નકલ, અધિકૃત અધિકારી દ્વારા યથોચિત સહી કરેલ જાતિનું પ્રમાણપત્ર, રાજ્ય સરકાર દ્વારા વગેરે દ્વારા અધિકૃત કરેલ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ માન્ય આવકનું પ્રમાણપત્ર.

૮.૪ પોર્ટલમાં નોંધણી કરાવ્યા પછી જો વિદ્યાર્થી પાત્ર જણાય તો તમામ રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશોએ ફીશીપ કાર્ડ મેળવવાની વિનંતી વિદ્યાર્થી પાસેથી મળ્યેથી ૩૦ દિવસની અંદર ખરાઈની પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવાની રહેશે અને જેમાં પ્રવેશ આપેલ છે એ અભ્યાસક્રમનું નામ દર્શાવતું ફીશીપ કાર્ડ આઈટી પોર્ટલ પર ઇસ્યુ કરવાનું રહેશે જેથી કરીને ટ્યુશન ફીભરવામાં વિલંબને કારણે વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવા ઇનકાર કરવામાં ન આવે. વિદ્યાર્થી પોર્ટલ પરથી પોતાની જાતે જ ફીશીપ ડાઉનલોડ કરી શકશે. એક વાર તમામ જરૂરી પ્રમાણપત્રોનું ડિજિટાઈઝેશન થઈ જાય પછી જો વિદ્યાર્થી પાત્ર જણાય છે તો નોંધણી કરતાની સાથે ફીશીપ કાર્ડ એની મેળે જ જનરેટ થશે.

૮.૫ પરિશિષ્ટ - ૧ માં દર્શાવ્યા મુજબની વિગતો ફીશીપ કાર્ડમાં સામેલ રહેશે અને તે ડિજિટલ રીતે સહી કરેલ હશે. પ્રવેશના હેતુ માટે, ફીશીપ કાર્ડ ઇસ્યુ કર્યાની તારીખથી એક વર્ષના સમયગાળા માટે માન્ય રહેશે.

૮.૬ શૈક્ષણિક સંસ્થાનમાં પ્રવેશ મેળવતા પહેલાં જો વિદ્યાર્થી તેનો / તેણીનો અભ્યાસક્રમ બદલવા માગે છે તો તે / તેણી આઈટી પોર્ટલ પર લોગ-ઇન કરીને આમ કરી શકશે અને આ રીતે પાત્રતા ધરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓ માટે એની મેળે જ ફીશીપ કાર્ડ ઇસ્યુ થશે.

૮.૭ રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીઓ માટે, ફીશીપ કાર્ડ માટે નવેસરથી નોંધણી કરાવવાની જરૂર રહેશે નહિ અને તેને / તેણીને એક વાર ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ કાર્ડ અભ્યાસક્રમના સમગ્ર સમયગાળા દરમિયાન માન્ય ગણાશે.

#### ૯. શિષ્યવૃત્તિ માટેની અરજી અને ખરાઈ

૯.૧ પ્રવેશના દિવસે જ અરજી: શૈક્ષણિક સંસ્થાએ એ સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે કે તેમની સંસ્થામાં પ્રવેશ આપવામાં આવેલ અને આ માર્ગદર્શિકાના ક્રમ નં. ૮ માં દર્શાવ્યા મુજબ ફીશીપ કાર્ડ ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ તમામ વિદ્યાર્થીઓ સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યાની તારીખે જ આઈટી પોર્ટલ પર અરજી કરે છે.

૯.૨ પ્રવેશના દિવસે જ શૈક્ષણિક સંસ્થા શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ પર એ ખરાઈ કરશે કે વિદ્યાર્થીએ ફીશીપ કાર્ડમાં દર્શાવેલ અભ્યાસક્રમમાં જ પ્રવેશ મેળવેલ છે અને હવે તે સંસ્થાનો બોનાફાઈડ વિદ્યાર્થી છે.

૯.૩ રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં વિદ્યાર્થીની હાજરી અને વિદ્યાર્થીને આગળના વર્ગમાં બઠતી આપેલ છે અને વિદ્યાર્થીછાત્રવાસી / બિન-છાત્રવાસી, લાગુ પડતું હોય એ તરીકે એ અભ્યાસક્રમમાં જોડાયેલ છે એવી શૈક્ષણિક સંસ્થાની પુષ્ટિને આધારે એની મેળે જ વિદ્યાર્થીનું રીન્યુઅલ થઈ જશે.

## ૧૦. યોજના માટે નાણાની ફાળવણી

૧૦.૧ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ થી ૨૦૧૯-૨૦ ના ત્રણ વર્ષના સમયગાળા માટે કેન્દ્ર અને રાજ્યો વચ્ચે નાણાની ફાળવણીનું પ્રમાણ આધાર વર્ષના સંબંધમાં બધા રાજ્યોમાટેની કેન્દ્રીય સહાયની કુલ રકમમાં બિનપક્ષપાતી ધોરણે પ્રતિવર્ષ ૫% ના વધારા સાથે યોજનાની સરેરાશ માગણીના ૬૦:૪૦ (ઉત્તર પૂર્વીય રાજ્યોના કિસ્સામાં ૯૦:૧૦) નું રહેશે. ઉપરની ફાળવણી વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ થી લાગુ પડશે અને આ યોજના નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ સુધી ચાલુ રહેશે.

૧૦.૨ આમ, વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે માગણીની રકમ નક્કી કરવાના હેતુસર દરેક રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશ માટે ૨૦૧૭-૧૮ થી ૨૦૧૯-૨૦ ની સરેરાશ માગણી અથવા ૨૦૨૦-૨૧ માટેની વાસ્તવિક માગણી બે પૈકી જે ઓછું હશે એને ગણતરીમાં લેવામાં આવશે. ત્યારપછીના વર્ષો એટલે કે વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ અને તેથી આગળના વર્ષો માટે, આધાર વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ થી ૨૦૧૯-૨૦ ના સમયગાળા માટે યોજનાની સરેરાશ માગણીમાટેની કેન્દ્રીય સહાયની કુલ રકમ ૫% વાર્ષિક વધારા સુધી મર્યાદિત રહેશે, જે પ્રોજેક્ટ અપ્રેઇઝલ કમિટી (પી.એ.સી.) દ્વારા રાજ્યોની વાર્ષિક યોજનાના મૂલ્યાંકન વખતે સુનિશ્ચિત કરવામાં આવશે. મંજૂર કરવામાં આવેલ કુલ ફાળવણીને આધિન મંત્રાલય દ્વારા કેન્દ્ર અને રાજ્યો વચ્ચે ૬૦:૪૦ ના ફાળવણી પ્રમાણમાં કોઈ ફેરફાર કર્યા વિના રાજ્યો વચ્ચેની નાણાકીય ફાળવણી ફેરફાર કરી શકાય એવી રાખવામાં આવશે.

૧૦.૩ આ યોજનાનો અમલ કરી રહેલ તમામ રાજ્યો અને કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશોએ તમામ લાભાર્થીઓનો ડેટા ઓનલાઇન પોર્ટલ પર નિભાવવાનો રહેશે અને યોજનામાં જણાવ્યા મુજબ શિષ્યવૃત્તિના વિવિધ ઘટકોની રકમ જુદી જુદી દર્શાવવાની રહેશે.

## ૧૧. ચૂકવણીની વ્યવસ્થા

૧૧.૧ વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ થી ટ્યુશન ફી, શૈક્ષણિક ભથ્થું, અને લાગુ પડતા અન્ય ભથ્થા સહિત શિષ્યવૃત્તિની સમસ્ત રકમ - રાજ્ય અને કેન્દ્ર સરકાર બંને પાસેથી -મોટાભાગે આધાર આધારિત પેમેન્ટ સિસ્ટમ (આધાર પેમેન્ટ બ્રિજ)મારફતે ફક્ત DBT (ડીબીટી) દ્વારા જ સીધા વિદ્યાર્થીના ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે. રાજ્યો મોટાભાગે PFMS સિસ્ટમ મારફતે નાણાની ચૂકવણી કરશે જેથી વિદ્યાર્થીઓના ખાતાને ફરીવાર પ્રમાણિત કરવાની આવશ્યકતા ન રહે.

૧૧.૨ વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ થી આ યોજનામાં કેન્દ્રનો હિસ્સો પણ સંબંધિત રાજ્યોએ તેમના હિસ્સાની ચૂકવણી કરી દીધી છે એ સુનિશ્ચિત કર્યા પછી DBT પદ્ધતિથી સીધો વિદ્યાર્થીના બેંક ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે.

૧૧.૩ બધા રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો / કેન્દ્ર અરજીઓ પર કાર્યવાહી કરવા અને શિષ્યવૃત્તિની રકમ ચૂકવવા માટે નીચેની સમયમર્યાદાને વળગી રહેશે.

- શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન કાર્યરત રહેશે જેથી પાત્રતા ધરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓ ફીશીપ કાર્ડ માટે નોંધણી કરાવી શકે અને શિષ્યવૃત્તિ માટે અરજી કરી શકે.
- તમામ અરજદારોને શિષ્યવૃત્તિની ચૂકવણી નીચે દર્શાવેલ સમયપત્રક અનુસાર એક હપ્તામાં કરવામાં આવશે:

અરજી ચેળવવાની તારીખ	રાજ્યનો હિસ્સો (૪૦%, ઉત્તર-પૂર્વીય રાજ્યોના કિસ્સામાં ૧૦%) છૂટો કરવાની તારીખ	કેન્દ્રનો હિસ્સો (૬૦%, ઉત્તર-પૂર્વીય રાજ્યોના કિસ્સામાં ૯૦%) છૂટો કરવાની તારીખ
૧લી એપ્રિલથી ૩૧મી જુલાઈ	૧૫મી ઓગસ્ટ	૩૦મી ઓગસ્ટ
૧લી ઓગસ્ટથી ૩૦મી નવેમ્બર	૩૦મી ડિસેમ્બર	૨૬મી જાન્યુઆરી
૧લી ડિસેમ્બરથી ૩૧મી જાન્યુઆરી*	૨૮મી ફેબ્રુઆરી	૧૫મી માર્ચ
૧લી ફેબ્રુઆરીથી ૩૧મી માર્ચ*	અરજીની તારીખથી ૭૫ દિવસ	અરજીની તારીખથી ૯૦ દિવસ

\* પોર્ટલ માત્ર એવા અભ્યાસક્રમોની શિષ્યવૃત્તિના અરજદારો માટે ખુલ્લુ રહેશે જેમાં નવેમ્બર પછીના પ્રવેશ છે.

૧૧. ૪ શિષ્યવૃત્તિની ચૂકવણીમાં કોઈ વિલંબ કરવાનો રહેશે નહીં. આ હેતુ માટે રાજ્ય એ સુનિશ્ચિત કરશે કે આગળના ફંડરમાં નિર્ધારિત કરવામાં આવેલ સમયમર્યાદા સુધીમાં વિદ્યાર્થીઓને હપ્તાની ચૂકવણી કરી દેવામાં આવે જેથી કેન્દ્રનો હિસ્સો સમયસર છૂટો કરી શકાય.

૧૧.૫ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા મંત્રાલયે તારીખ ૧૬ ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૭ની અધિસૂચના ક્રમાંક ૪૨૮ થી આધાર અધિનિયમ ૨૦૧૬ની કલમ ૭ હેઠળ આધારને તા. ૧૬ ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૭ થી અમલી બને એ રીતે શિષ્યવૃત્તિની તમામ યોજનાઓ માટે ઓળખ દસ્તાવેજ તરીકે અધિસૂચિત કરેલ છે.

૧૧.૬ જો પ્રવેશ વખતે કોઈ ઓળખ દસ્તાવેજ પૂરા પાડવામાં આવેલ ન હોય તો રી-ન્યુઅલ વખતે આધાર દ્વારા ઓળખ પ્રમાણીકરણ ફરજિયાત બનશે.

### ૧૨. શિષ્યવૃત્તિની રકમનો સમયગાળો અને રી-ન્યુઅલ

૧૨.૧ એક વાર શિષ્યવૃત્તિની રકમ નક્કી થઈ જાય પછી તે પ્રત્યેક શૈક્ષણિક વર્ષમાં સંતોષકારક શૈક્ષણિક સિદ્ધિ અને ૭૫% હાજરીની શરતોને આધિન રહી અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ થયે ચૂકવવાપાત્ર બનશે. આધાર આધારિત હાજરી સિસ્ટમ મારફતે હાજરીની ખરાઈ કરવામાં આવશે.

૧૨.૨ જો બિમારીને કારણે વિદ્યાર્થી વાર્ષિક પરીક્ષામાં બેસી શકે એમ ન હોય તો સૂચવેલ તબીબી અધિકારી પાસેથી મેળવેલ તબીબી પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવા અને જે તે શૈક્ષણિક સંસ્થાન / કોલેજ દ્વારા તેનો સ્વીકાર કરવાને આધિન શિષ્યવૃત્તિની રકમ રી-ન્યુ કરી શકાશે.

૧૨.૩ યુનિવર્સિટી / શૈક્ષણિક સંસ્થાના નિયમો અનુસાર જો વિદ્યાર્થી વાસ્તવમાં નીચલા ધોરણની પરીક્ષા પાસ કરેલ ન હોવા છતાં તેને આગળના ધોરણમાં લઈ જવામાં આવેલ હોય અને અમુક સમય પછી ફરીથી નીચલા ધોરણની પરીક્ષા આપવી જરૂરી હોય તો પણ તે / તેણી તેને / તેણીને જે ધોરણમાં આગળ લઈ જવામાં આવેલ છે તે ધોરણની શિષ્યવૃત્તિ માટે હક્કદાર રહેશે, જો વિદ્યાર્થી અન્યથા શિષ્યવૃત્તિ મેળવવા માટે પાત્રતા ધરાવે છે. ઉપરાંત, જો વિદ્યાર્થી નાપાસ થાય છે અને ફરીથી નિયમિત વિદ્યાર્થી તરીકે એ જ ધોરણમાં અભ્યાસ શરૂ કરે છે તો તે / તેણી વધારાના એક વર્ષ અથવા વાસ્તવમાં જેટલો સમયગાળો હોય એ બેમાંથી જે ઓછું હશે એ શિષ્યવૃત્તિ માટે પાત્ર બનશે.

### ૧૩. આઈટી ફેમવર્ક

૧૩.૧ આ યોજના પારદર્શકતા, જવાબદેહિતા, અસરકારકતા અને કોઈ વિલંબ વિના સમયસર સહાય પ્રદાન કરવાની ખાતરી આપતા સુદૃઢ સાયબર સિક્યોરિટી માટે આવશ્યક ઉપાયો સાથે એક ઓનલાઈન પ્લેટફોર્મ પર ચલાવવામાં આવશે. આ હેતુ માટે નેશનલ સ્કોલરશીપ પોર્ટલ (એન.એસ.પી.)માં જરૂરી સુધારા-વધારા કરવામાં આવશે.

૧૩.૨ જો કોઈ રાજ્ય પહેલાથી કોઈ ઓનલાઈન પોર્ટલ ચલાવે છે જે નિર્ધારિત માપદંડોને સંતોષે છે તો તેઓ એ ચાલું રાખી શકશે, પણ તેનું સતત મોનીટરીંગ કરી શકાય એ માટે તેઓએ નેશનલ સ્કોલરશીપ પોર્ટલ સાથે અથવા સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ દ્વારા સૂચવ્યા મુજબના કોઈ અન્ય પોર્ટલ સાથે તેમના રીયલ-ટાઈમ ડેટા નિશ્ચિત સમયમાં શેર કરવાનાં રહેશે. આમ, આ યોજનાનો અમલ કરી રહેલ એવા તમામ રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો કે જ્યાં એ પહેલાથી કરવામાં આવેલ નથી, તેમણે શિષ્યવૃત્તિ ચૂકવણી અંગેનો ડેટા ઓનલાઈન પ્રોસેસ કરવામાટે માઈગ્રેટ કરવાનો રહેશે. આ શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ નીચે મુજબના કેટલાક આવશ્યક ફિચર્સ ધરાવતું હોવું જોઈએ:

a) આ આઈટી પોર્ટલને શૈક્ષણિક સંસ્થામાં વિદ્યાર્થીએ પ્રવેશ મેળવ્યો છે તે સંસ્થા વિશેની માહિતી લેવા માટે AISHE/UDISE સાથે સંકલિત કરવાનું રહેશે.

- b) ફીસીપ કાર્ડમાટેની નોંધણી વખતે દરેક વિદ્યાર્થીએ આ મંત્રાલયની તારીખ ૧૬.૦૨.૨૦૧૭ની અધિસૂચના ક્રમાંક ૪૨૮ અનુસાર આધાર આઈડી / આધાર ઈઆઈડી અથવા બેવડાપણું અને ખોટા દાવાઓને નિવારી શકાય એવા અન્ય કોઈ વૈકલ્પિક સ્વરૂપે આઈડી પુરાવો આપવાનો રહેશે. પ્રવેશ વખતે જો પ્રદાન કરેલ નથી તો રિન્યુઅલ વખતે આધાર ઓળખ પ્રમાણીકરણ ફરજિયાત છે. સ્કોલરશિપ પોર્ટલમાં પ્રવેશતા પહેલા વિદ્યાર્થી દ્વારા દાખલ કરવામાં આધાર નંબર રીયલ-ટાઈમના આધારે સફળતાપૂર્વક ડેમો-ઓથેન્ટિકેશનમાંથી પસાર કરવાનો રહેશે.
- c) રાજ્યોએ કોઈપણ જાતની ચૂક ન રહી જાય એ રીતે લાયકાત, જ્ઞાતિ, આધાર પ્રમાણીકરણ અને બેંક ખાતાની વિગતોની ખરાઈ કરવાની પ્રક્રિયાલાય ધરવાની રહેશે.
- d) કોઈ દસ્તાવેજો કે પ્રમાણપત્રો આ સિસ્ટમમાં અપલોડ કરવાના રહેતા નથી. તમામ ડેટાની ખરાઈ ડેટાબેઝ લિંક કરીને ડિજિટાઇઝેશન કે એવા બીજા કોઈ મિકેનિઝમ, જેમ કે (૧) શાળાના બોર્ડના પરિણામો જેમાં CBSE/ICSE વગેરે તેમના દ્વારા નિભાવવામાં આવતા પ્રમાણપત્રો; (૨) રાજ્ય / જિલ્લા વહીવટી તંત્ર દ્વારા આપવામાં આવતા આવકના પ્રમાણપત્રો, અધિવાસ અને જ્ઞાતિના પ્રમાણપત્રો નો ડેટાબેઝ અને (૩) યુનિવર્સિટી / કોલેજ દ્વારા આધાર નંબરનો લિંક તરીકે ઉપયોગ કરીને નિભાવવામાં આવતા ડેટાબેઝ વગેરે સાથે મેળે જ થઈ જશે.
- e) વિદ્યાર્થીની તમામ ખરાઈ પ્રક્રિયા ઓટોમેટિક રીતે ડિજિટલ પ્રક્રિયાનો ઉપયોગ કરતા ઉપરના પ્રમાણીકૃત ડેટાબેઝનો ઉપયોગ કરીને કરવી જોઈએ જેમાં મેન્યુઅલ દરમિયાન બહુ ઓછી રહેશે અથવા તો સહેજે પણ નહીં રહે. શૈક્ષણિક સંસ્થા કે જિલ્લા કક્ષાના અધિકારીઓ દ્વારા પણ કોઈપણ પ્રકારની ખરાઈ કરવાની રહેતી નથી. આવી સિસ્ટમ કાર્યરત થાય ત્યાં સુધીમાં મેન્યુઅલ ખરાઈ અસ્થગ મળ્યાની તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર કરવાની રહેશે, અને જો ૩૦ દિવસની અંદર આ કામ પૂર્ણ થઈ શકતું નથી તો 'મંજૂરીની અપેક્ષા'ની જોગવાઈ સાથે એ પૂર્ણ કરવાનું રહેશે.
- f) આધાર આધારિત હાજરી પૂરવાની વ્યવસ્થા ગોઠવવા માટે અનુકૂળ સિસ્ટમ અમલમાં મૂકવામાં આવશે જે ઓટોમેટિક અને એકબીજાની હાજરી ન પૂરી શકાય એવી રહેશે. કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આવી કોઈ સિસ્ટમના આખરી સ્વરૂપને માન્યતા આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી શૈક્ષણિક સંસ્થા શિષ્યવૃત્તિ ધારકની દર માસની હાજરી એટેન્ડન્સ મોડ્યુલમાં અપલોડ કરવામાં આવશે, જે આઈટી સિસ્ટમમાં ડેવલપ કરવામાં આવશે.
- g) વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી બેંક ખાતાની વિગતો મંગાવવાની અને એને પ્રમાણીકરણ કરવાની કોઈ સિસ્ટમ રહેશે નહીં. તમામ ચૂકવણીઓ મોટાભાગે NPCI મેપર સાથે ચકાસણી કર્યા પછી આધાર આધારિત પેમેન્ટ સિસ્ટમ (એ.પી.બી. -આધાર પેમેન્ટ બ્રિજ) મારફતે જ કરવાની રહેશે.
- h) આગળના વર્ગમાં બઢતી આપવાથી અને જરૂરી હાજરીને આધારે વિદ્યાર્થી છાત્રવાસી / બિન-છાત્રવાસી, લાગુ પડતું હોય એ તરીકે એ અભ્યાસક્રમમાં જોડાયેલ છે એવી પુષ્ટિને આધિન રિન્યુઅલ એની મેળે જ થઈ જશે. રિન્યુઅલ માટે વિદ્યાર્થીએ અસ્થગ કરવાની કોઈ જરૂરિયાત રહેશે નહીં.
- i) વિદ્યાર્થીની પ્રગતિ તેમજ સંસ્થાની શૈક્ષણિક સિદ્ધિઓને મોનીટર કરવા માટે ઉચિત રીતે ડિઝાઇન અને સંકલિત કરેલ એક પર્ફોર્મન્સ મોડ્યુલ વિકસાવવાનું રહેશે.
- j) આ સિવાય, લાભાર્થીઓને એકથી વધુ વાર લાભો ન મળે એ સુનિશ્ચિત કરવા તમામ રાજ્યોએ શિષ્યવૃત્તિની વિવિધ યોજનાઓ હેઠળ લાભાર્થીઓનો એક સંપૂર્ણ ડેટાબેઝ નિભાવવાનો રહેશે.
- k) અમલીકરણ માટે જવાબદાર તમામ સત્તાધિકારીઓને આ શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ સાથે લિંક કરતી એક ઓનલાઇન ફરિયાદ નિવારણ વ્યવસ્થાને આ પોર્ટલ સાથે જોડી દેવામાં આવશે.
- l) યોજના હેઠળ નિર્ધારિત કરવામાં આવેલ માપદંડો અનુસાર શિષ્યવૃત્તિ માટે પસંદ થયેલ પૈકી સૌથી ગરીબ પરિવારોના વિદ્યાર્થીઓને દર્શાવવામાં આવે એવી જોગવાઈ કરવાની રહેશે.

m) આ પોર્ટલમાં એવી ગોઠવણ કરવામાં આવશે જેથી એક વાર વિદ્યાર્થી બ્લેકલિસ્ટ થઈ જાય પછી ફરીવાર શિષ્યવૃત્તિ માટે અરજી કરી શકે નહીં.

#### ૧૪. વાર્ષિક કાર્ય યોજના

૧૪.૧ આ યોજનાના સહભાગી તમામ રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો પાછલા વર્ષની ૨૮મી ફેબ્રુઆરી પહેલા પી.એમ.એસ. - એસ.સી. યોજના માટે રાજ્યકક્ષાની વાર્ષિક કાર્ય યોજના તૈયાર કરશે. રાજ્યો પાસે પી.એમ.એસ. - એસ.સી. યોજનાને અનુરૂપ જો કોઈ અન્ય પહેલ હોય તો એને વાર્ષિક કાર્ય યોજનામાં અલગથી દર્શાવી શકાશે. આ વાર્ષિક યોજનામાં લક્ષ્યાંકો, લાભ માટેની પાત્રતા, અતિ ગરીબ પરિવારો માટે અલગથી સૂચિત ક્વરેજ, ઓળખ કરવાની પ્રક્રિયા, રોજગારીની તકોની શક્યતાવાળા અભ્યાસક્રમોની ઓળખ, મોનીટરિંગ માટેની વ્યવસ્થા વગેરે સ્પષ્ટપણે દર્શાવવાના રહેશે.

૧૪.૨ વાર્ષિક કાર્ય યોજનાના મૂલ્યાંકન અને મંજૂરી માટે વિભાગ એક પ્રોજેક્ટ અપ્રેઈઝલ કમિટીની રચના કરશે. આ યોજનાનું મૂલ્યાંકન કેન્દ્ર ખાતે કરવામાં આવશે અને નાણાકીય ફાળવણીની પેટર્ન હેઠળ દર્શાવેલ વાર્ષિક વધારા અનુસાર દરેક રાજ્ય માટેનો કુલ ખર્ચ દર વર્ષની ૧૫મી એપ્રિલ પહેલા આખરી કરવામાં આવશે. સમિતિની રચના અંગેની જાણ અલગથી સૂચના આપીને કરવામાં આવશે.

#### ૧૫. રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશોની કાર્યસિદ્ધિ

૧૫.૧ રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશોની કાર્યસિદ્ધિનું મૂલ્યાંકન કેટલાક ચોક્કસ માપદંડો જેમ કે (૧) આપેલ સમયપત્રક અનુસાર ચૂકવણી (૨) અતિ ગરીબ પરિવારોનું ક્વરેજ (૩) શિષ્યવૃત્તિ ધારકના શૈક્ષણિક પરિણામો (૪) આધાર આધારિત હાજરીનું અમલીકરણ (૫) યોગ્યતા નક્કી કરવા માટે જરૂરી પ્રમાણપત્રોનું ડિજિટલ સ્વરૂપમાં રૂપાંતર વગેરેને આધારે વાર્ષિક ધોરણે કરવામાં આવશે.

૧૫.૨ ઉપરના માપદંડોને આધારે રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશોને અગ્રતા ક્રમાંક આપવામાં આવશે અને સારી કાર્યસિદ્ધિ ધરાવતા રાજ્યોને સન્માનિત કરવામાં આવશે. આ અંગેની વિગતો પરામર્શ કર્યા પછી તૈયાર કરવામાં આવશે અને નિર્ધારિત સમયગાળામાં સૂચના આપીને એની જાણ કરવામાં આવશે.

#### ૧૬. રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો દ્વારા યોજનાની જાહેરાત

૧૬.૧ તમામ રાજ્યો / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશો દ્વારા એપ્રિલથી શરૂ કરવામાં આવે એ રીતે આ યોજનાની વિગતોની જાહેરાત કરવામાં આવશે અને રાજ્યના અગ્રણી દૈનિકપત્રો તેમજ સંબંધિત વેબસાઈટ / શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ અને સાર્વજનિક પ્રસારના અન્ય માધ્યમો મારફતે જાહેરાત પ્રસિદ્ધ કરીને અરજીઓ મંગાવવાની રહેશે. અરજદારે અરજી મેળવવાની નિર્ધારિત છેલ્લી તારીખ પહેલા પોતાની અરજી આ હેતુ માટે નિર્દિષ્ટ પોર્ટલ પર સૂચવેલ સક્ષમ અધિકારીને મોકલી આપવાની રહેશે.

#### ૧૭. નોંધણીની પ્રક્રિયા અને વિદ્યાર્થી માટેની અરજી

૧૭.૧ વિદ્યાર્થીએ પ્રવેશની અપેક્ષિત તારીખથી પર્યાપ્ત સમય પહેલા આ સાર્ગદર્શિકાના ફકરા નં. ૮.૨ માં દર્શાવ્યા મુજબ ફીશીપ કાર્ડ મેળવવા માટે શિષ્યવૃત્તિ પોર્ટલ પર ઓનલાઈન નોંધણી કરાવવાની રહેશે.

૧૭.૨ ફીશીપ કાર્ડમાં દર્શાવેલ અભ્યાસક્રમ માટે શૈક્ષણિક સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ ફીશીપ કાર્ડની વિગતો અને જેમાં પ્રવેશ મેળવેલ છે એ અભ્યાસક્રમ અને શૈક્ષણિક સંસ્થાની વિગતો જણાવીને પ્રવેશના દિવસે જ શિખવૃત્તિ માટે અરજી કરવાની રહેશે.

૧૭.૩ પાછલા વર્ષે પહેલાથી જે અભ્યાસક્રમ માટે શિખવૃત્તિ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે એ અભ્યાસક્રમ ચાલુ રાખતા વિદ્યાર્થીએ એટલે કે રિન્યુઅલના વિદ્યાર્થીઓની શિખવૃત્તિ ફક્ત નં. ૮.૭ માં જણાવ્યા મુજબ એની મેળે જ રિન્યુ થઈ જશે.

#### ૧૮. મૂલ્યાંકન / સામાજિક અન્વેષણ અને અનુવર્તી (ફોલો-અપ) કાર્યવાહી

૧૮.૧ યોજનાના અસરકારક અમલીકરણનો ક્યાસ કાઢવા અને વિદ્યાર્થીની શૈક્ષણિક પ્રગતિ વિશે જાણકારી મેળવવા નિયમિત સમયાંતરે યોજનાના એક્ઝર પરિણામોનું સર્વગ્રાહી મૂલ્યાંકન હાથ ધરવાનું રહેશે. આમાં વર્ષે એક વાર સામાજિક અન્વેષણ, ત્રાહિત-પક્ષીય વાર્ષિક મૂલ્યાંકન અને દરેક શૈક્ષણિક સંસ્થા પાસેથી અર્ધવાર્ષિક સ્વ-અન્વેષિત અહેવાલોનો સમાવેશ થઈ શકે છે.

૧૮.૨ સામાજિક અન્વેષણ ભારત સરકારના ગ્રામ વિકાસ મંત્રાલય દ્વારા યોજનાના વહીવટી ખર્ચમાંથી થતા ખર્ચોઓને યોગ્ય રીતે પહોંચી વળવા માટે રચવામાં આવેલ રાજ્ય સરકારના સામાજિક અન્વેષણ એકમો દ્વારા હાથ ધરવામાં આવે છે.

૧૮.૩ આ યોજના હેઠળ નોંધાયેલ વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક પ્રગતિ પર દેખરેખ રાખવા માટે રાજ્ય સરકાર દ્વારા એક સુદૃઢ મોનીટરીંગ વ્યવસ્થા ઉભી કરવાની રહેશે.

૧૮.૪ જે વિદ્યાર્થીઓ અભ્યાસમાં પાછળ રહી જતા જણાય તેમને ઉપાય રૂપ કોર્ચીંગ આપવામાં આવશે જેથી તેમના શૈક્ષણિક પરિણામો સરેરાશ શૈક્ષણિક પરિણામોથી નીચે ન જઈ શકે. વાર્ષિક કાર્ય યોજનામાં આ માટે સ્પષ્ટ જોગવાઈઓ સમાવવાની રહેશે.

૧૮.૫ ઉચિત સ્વરૂપે જવાબદેહિતા સુનિશ્ચિત કરી શકાય એ માટે રાજ્ય / કેન્દ્ર શાષિત પ્રદેશ દ્વારા એક ચોક્કસ કાર્ય-પ્રક્રિયા મારફતે નિષ્પક્ષ પસંદગી કરીને ઓછામાં ઓછા ૧૦% સંસ્થાઓ / વિદ્યાર્થીઓને આવરી લઈને તાલુકા / જિલ્લા / રાજ્ય કક્ષા એમ વિવિધ કક્ષાએ સ્થળ તપાસ દ્વારા ભૌતિક ખર્ચ પ્રક્રિયા હાથ ધરવાની રહેશે. જો કે, સ્નાતક તે તેથી ઉપરની કક્ષાએ કોર્ચીંગ આપતી તમામ ખાનગી સંસ્થાઓની ફરજિયાતપણે વર્ષે એક વાર તપાસ કરવાની રહેશે.

#### ૧૯. વહીવટી ખર્ચ

૧૯.૧ વહીવટ, દેખરેખ અને મૂલ્યાંકન પાછળ કરવામાં આવતો વહીવટી ખર્ચ વાર્ષિક કુલ ખર્ચના ૧% સુધી સીમિત રાખવાનો રહેશે.

૧૯.૨ દરેક રાજ્ય / કેન્દ્ર શાસિત પ્રદેશે યોજનાના અમલીકરણનું મોનીટરીંગ હાથ ધરવા માટે નાણાકીય જરૂરિયાતના અંદાજો તેમની વાર્ષિક કાર્ય યોજનામાં દર્શાવવાના રહેશે. પુસ્તકો વગેરે માટે નાણાકીય જરૂરિયાતના સંજોગોમાં આને વહીવટી ખર્ચ હેઠળ દર્શાવી શકાયે. આ રીતે ગણતરી કરતા કુલ ખર્ચ વાર્ષિક કુલ ખર્ચના ૧% કરતા વધે નહિ એ સુનિશ્ચિત કરવા પી.એ.સી. દ્વારા આને વિચારણામાં લેવામાં આવશે.

૧૯.૩ પી.એ.સી. વહીવટી ખર્ચની મંજૂરી આપવામાં આઈટી સંબંધિત મૂળભૂત સુવિધાઓના વિકાસ, કેન્દ્ર / રાજ્ય કક્ષાએ ટેકનિકલ સપોર્ટ ગ્રુપ કમ પ્રોજેક્ટ મોનીટરીંગ યુનિટની સ્થાપના અને સામાજિક અન્વેષણને પ્રથમ અગ્રતા આપશે.

#### ૨૦. ફરિયાદ નિવારણ વ્યવસ્થા

૨૦.૧ અમલીકરણ માટે જવાબદાર તમામ સત્તાધિકારીઓને શિખવૃત્તિ પોર્ટલ પર લિંક કરતી એક ઓનલાઈન ફરિયાદ નિવારણ વ્યવસ્થા અમલમાં રહેશે.



૨૦.૨ વિદ્યાર્થી પોર્ટલ મારફતે અથવા મોબાઈલ એપ દ્વારા ફરિયાદ દાખલ કરી શકશે.

૨૦.૩ દરેક શૈક્ષણિક સંસ્થામાં એક ગ્રીવન્સ રીડ્રેસલ ઓફિસર (GRO) ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી રહેશે જેઓ ફરિયાદનું નિવારણ કરવા અને સક્ષમ અધિકારી સાથે તે અંગેની અનુવર્તી કાર્યવાહી કરીને તેનું નિવારણ કરવા માટે જવાબદાર છે.

૨૦.૪ આપેલ સમય મર્યાદાની અંદર જે ફરિયાદનું નિવારણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની કક્ષાએ થતું નથી એવી ફરિયાદો નિવારણ અર્થે સ્વતઃ પહેલાં જિલ્લા કક્ષાએ અને બાદમાં રાજ્ય કક્ષાએ પહોંચી જશે.

૨૧ શિષ્યવૃત્તિ એનાયત માટેની અન્ય શરતો

૨૧.૧ જો એમ જણાય કે વિદ્યાર્થીએ ખોટી માહિતી/નિવેદનો રજૂ કરીને શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ છે તો તેની/તેણીની શિષ્યવૃત્તિ તાત્કાલિક રદ કરવામાં આવશે અને વિદ્યાર્થીને ચૂકવવામાં આવેલ શિષ્યવૃત્તિની રકમ સંબંધિત રાજ્ય સરકારની મુનસફી પર પરત વસૂલ લેવામાં આવશે. સંબંધિત વિદ્યાર્થીને કોઈપણ યોજનામાં શિષ્યવૃત્તિ મેળવવા કાયમ માટે બ્લેકલિસ્ટ અને પ્રતિબંધિત કરવામાં આવશે.

૨૧.૨ વિદ્યાર્થી રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરી વિના મૂળ જે અભ્યાસક્રમ માટે શિષ્યવૃત્તિ એનાયત કરવામાં આવેલ છે એ અભ્યાસક્રમ અથવા અભ્યાસ કરવા માટેની શૈક્ષણિક સંસ્થામાંજો કોઈ ફેરફાર કરે છે તો શિષ્યવૃત્તિ રદ કરવામાં આવી શકે છે. જે તે શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાએ આવા કિસ્સાની જાણ રાજ્યને કરવાની રહેશે જે માટે શિષ્યવૃત્તિની રકમની ચૂકવણી રોકવામાં આવશે. જો શિષ્યવૃત્તિની રકમની ચૂકવણી થઈ ગઈ છે તો રાજ્ય સરકારની મુનસફી પર તે પરત વસૂલ લેવામાં પણ આવી શકે છે.

૨૧.૩ રાજ્ય સરકારની મુનસફી પર વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિની રકમ પરત ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે જો અભ્યાસક્રમના સમયગાળા દરમિયાન જે અભ્યાસક્રમ માટે શિષ્યવૃત્તિ એનાયત કરવામાં આવેલ છે એ અભ્યાસક્રમ તે / તેણી દ્વારા અધવચ્ચે છોડી દેવામાં આવે છે.

૨૧.૪ ભારત સરકારની મુનસફી પર આ યોજનાની જોગવાઈઓમાં કોઈપણ સમયે ફેરફારો થઈ શકે છે.

\*\*\*\*\*

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર PM YASASVI

Post Matric Scholarship for OBC, EBC &

DNTના વિદ્યાર્થીઓ અને અન્ય પોસ્ટ મેટ્રીક

યોજનાઓ અંતર્ગત વિકસતી જાતિના

વિદ્યાર્થીઓ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા

અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા

યોજનાની વિગતો

(વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩)

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજ્ય

ગાંધીનગર

# વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ માટે

## અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ

<https://www.digitalgujarat.gov.in>

- પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર Citizen તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવું રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, E-mail ID, મોબાઇલ નંબર તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે E-mail ID અને મોબાઇલ નંબર ફરજિયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યાં સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મળી ન જાય ત્યાં સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/ આધારનંબર કે Email Idને પોતાના યુઝરનેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે. (My Profile Update થયેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકે છે. જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવી.)
- જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓ અગાઉના Login ID-Password વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો ID-Password ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ “Forget Password” પર ક્લિક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર OTP મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર User ID રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. “Forget Password” મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.
- જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ “Scholarship” Option પર ક્લિક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

- “Scholarship” Option પર ક્લિક કર્યા બાદ Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ સીલેક્ટ કર્યેથી જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ કે ૨૦૨૧-૨૨ માં કોઈ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઈ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે **Financial Year** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ **૨૦૨૨-૨૩** જ સીલેક્ટ કરવાનું રહેશે.
- **PM YASASVI Post Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT** યોજનામાં લાલ મેળવવા માંગતા વિદ્યાર્થીઓએ તેનું ફોર્મ ચાલુ વર્ષે “Request a New Service” બટન પર ક્લિક કરી “Select Financial Year” ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ પસંદ કરીને **ફેશ** એપ્લાય કરી શકશે. તેમજ અન્ય પોસ્ટ મેટ્રીક યોજનાઓ માટે પોતાની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચેક કરી જરૂરી બિડાણો અપલોડ કરી અરજી ઓનલાઇન સેન્ડ કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- જે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી “Login” ઓપ્શન પર ક્લિક કરી “Citizen Login/Registration” ઓપ્શનમાં જઈ પોતાના Id-Passwordથી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ “Scholarship” Option પર ક્લિક કરી “Request a New Service” બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ “Select Financial Year” ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ **૨૦૨૨-૨૩** સીલેક્ટ કરી **“(Director Developing Caste Welfare)”** હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લિક કરી એપ્લાય કરવાનું રહેશે. યોજના પસંદ કર્યા બાદ **“Continue to Service”** પર ક્લિક કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ Upload થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરું અરજીપત્રક ભરાઈ ગયા બાદ પોતાના મોબાઇલ પર OTP મેળવી ઓનલાઇન અરજી “Final Submit” કરવાની રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સંબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઈ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઈ ગયા બાદ ફેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી **શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થાને ફરજિયાત** જમા કરવાના રહેશે.  
નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

## (વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

- તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી જો કોઈ વિદ્યાર્થીએ તેના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દેવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફિકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, **યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે "Instruction" પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.**
- ગુજરાતના મૂળ વતની હોય તેવા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજ્ય બહાર Out Stateમાં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ Digital Gujarat Portal પર Online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે "Registration Detail → Current Address State" માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પસંદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવું ગણવામાં આવશે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને **ફાઇનલ સબમીટ** કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રિન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહીં હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે.
- વિદ્યાર્થીએ પોતાનું બેકનું ખાતું ચાલુ રહે તે માટે બેંકના નિયમ મુજબ KYC (KNOW YOUR CUSTMER)ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર ભરવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ઘણા વિદ્યાર્થીઓએ પોતાનું બેંક ખાતું લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઈ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઈ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઈ શકતી નથી જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિનું ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનું ખાતું ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઈ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃત્તિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઈ અન્ય શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને Online Send થઈ જશે. જો આવી કોઈ પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.

- વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમા ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઈ અપડેટ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ સીલેક્ટ કરી શકશે.
- વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઈ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઈપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનું ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહીં. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની રાહ ન જોવી સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલું જલદી ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી.)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઈઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઈપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઈપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું સોગંધનામું કરી અપલોડ કરવાનું રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજૂ કરવાનું રહેશે.
- વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઈ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઈ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઊભી થાય તો સંસ્થાએ આવી અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં હવે “Withdraw” ની ફેસેલીટી પણ મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઈ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે.)
- ગ્રામ્યકક્ષાએ વિદ્યાર્થી E-gram સેન્ટર પરથી પોતાનું ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઈપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓ/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઈ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો ધ્યાને રાખવી તથા નીચે મુજબના તમામ ઓરીઝીનલ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

ધ્યાને રાખવાની વિગતો:

- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનું છે કે તેનું પોતાનું ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર OTP (ONE TIME PASSWORD) આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ શિષ્યવૃત્તિ ન મળે ત્યાં સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવું.

ડોક્યુમેન્ટ:

- વિદ્યાર્થીનો સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલો
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલો વાલીનો આવકનો દાખલો (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અને જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છૂટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ
- બેંક પાસબુકનું પ્રથમ પાનું જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે/ જો પાસબુક ન હોય તો Cancel ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે (જે બેંકો મજૂ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં નવી બેંકના IFSC તથા નવા બેંક એકાઉન્ટ નંબર વાળી પાસબુક/ચેક)
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબ સોગંધનામું
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફિકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક)
- પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- વિદ્યાર્થીનીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર
- આધારકાર્ડ
- જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા આનુષંગિક પુરાવા

નોંધ: ૧. વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે છે કે, વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીઝીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા (જો કોઇ ડોક્યુમેન્ટ ઓરીઝીનલ ઉપલબ્ધ ન થઇ શકે તેમ હોય તો જ નકલ અપલોડ કરવાની છુટ આપવામાં આવશે.)

૨. ફોર્મ સંસ્થામાં જમા કરાવતી વખતે જે ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરેલ હોય તેની સ્વપ્રમાણિત નકલ સહિત સંસ્થામાં ફોર્મ જમા કરાવવાનું રહેશે.

**સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ**  
**નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર**

પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના:- પત્રક - અ

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	ધોરણ	નિભાવભથ્થાના દર			વાર્ષિક આવક મર્યાદા	શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
				એકેડમીક એલાઉન્સ (વાર્ષિક)	ટ્યુશન ફી (વાર્ષિક)	કુલ		
૧	૨	૩	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧	<b>PM Young Achievers Scholarship Award Scheme for Vibrant India (PM YASASVI) પૈકી Post Matric Scholarship For OBC, EBC &amp; DNT Students</b>	<b>OBC EBC DNT</b>	ગ્રુપ-A	૧૦,૦૦૦/-	૧૦,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચમાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે)	૨૦,૦૦૦/-	૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી/ ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ /સ્વનિર્ભર કોલેજો/સંસ્થાઓ  સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ
			ગ્રુપ-B	૮,૦૦૦/-	૫,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચમાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે)	૧૩,૦૦૦/-		
			ગ્રુપ-C	૬,૦૦૦/-	૨,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચમાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે)	૮,૦૦૦/-		
			ગ્રુપ-D	૫,૦૦૦/-	૦/-	૫૦૦૦/-		
૨	બીસીકે-૮૦ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, ડીપ્લોમાના વિદ્યાર્થીઓને સાધન સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	મેડીકલ	વાર્ષિક રૂ.૧૦,૦૦૦/-			રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
			એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૮,૦૦૦/-				સાધન ખરીદી કરીને બિલ રજુ કરવાનું રહેશે.
			ડીપ્લોમા	વાર્ષિક રૂ.૩,૦૦૦/-				
૩	બીસીકે-૭૯ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	મેડીકલ એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૧૫,૦૦૦/-			રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૪	ડીએનટી-૨ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	મેડીકલ એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૧૫,૦૦૦/-			રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૫	બીસીકે-૯૮ એમ.ફીલ, પી.એચ.ડી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની ફેલોશીપ યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	અનુસ્નાતક પછીના કોઇ પણ અભ્યાસક્રમ માટે	એમ.ફીલ માટે વાર્ષિક રૂ.૨૫,૦૦૦/- અને પી.એચ.ડી. માટે વાર્ષિક રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/-			ગ્રામ્ય વિસ્તાર રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટી



૬	બીસીકે-૮૧ સી ડી. બાબાસાહેબ આંબેડકર અને ઇન્દિરા ગાંધી ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ	સા.શૈ.પ.વ.	ઓપન યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો	ઓપન યુનિવર્સિટીની શિક્ષણ ફી વધુમાં વધુ રૂ.૨,૫૦૦/-		ગ્રામ્ય વિસ્તાર રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	ઓપન યુનિવર્સિટી
૭	બીસીકે-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતાં વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	સ્વનિર્ભર કોલેજના તમામ અભ્યાસક્રમો	વધુમાં વધુ રૂ.૫૦,૦૦૦/- સુધીની શૈક્ષણિક સહાય		રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/-	ફક્ત સ્વનિર્ભર કોલેજ
૮	ટ્યુશન સહાય યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	ધો-૧૧ વિજ્ઞાન પ્રવાહ	રૂ.૧૫,૦૦૦/-		રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-	ખાનગી ટ્યુશન ક્લાસીસ વિદ્યાર્થીએ ધો.૧૦માં ૭૦% કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોવા જોઈએ.
			ધો.૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહ	રૂ.૧૫,૦૦૦/-			

નોંધ: ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુસ્તકો આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનું રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)

Digital Gujarat Portal - PM YASASVI

Post Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT Students and Other Post Matric Schemes

Instructions for Online Application and Scheme Details (Year 2022-23)

Director, Welfare of Developing Castes, Gujarat State, Gandhinagar

For Post Matric Scholarship Schemes for Developing Caste Students, the application forms can be filled online with the following instructions on the Digital Gujarat Portal

(<https://www.digitalgujarat.gov.in>):

### 1. Registration:

- First, students need to register as a Citizen on the Digital Gujarat Portal with their Aadhar Number, E-mail ID, Mobile Number, and a password they choose, which will be permanently retained for the portal.

- An E-mail ID and Mobile Number are mandatory for registration. The mobile number should remain active until the scholarship/aid is received.

- After registration, students must log in using their Mobile Number/Aadhar Number or Email ID as their Username and the password they created to update their profile (My Profile).

### 2. Existing Users:

- Students who have already registered on the Digital Gujarat Portal (e.g., applied for a scholarship scheme or a tablet scheme) do not need to re-register. They can log in with their existing Login ID-Password and apply directly.

- If a student forgets their ID-Password, they can click on "Forget Password" to receive an OTP on their registered mobile number to reset their password.

### 3. Updating Mobile Number:

- Students who have lost their registered mobile number or have any other issue can contact the OBC office in their district to update their profile with a new mobile number.

#### 4. Applying for Scholarship:

- After logging in, students should click on the "Scholarship" option to apply online. They need to select the relevant financial year for which they are applying.

#### 5. PM YASASVI Post Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT:

- Students need to click on "Request a New Service" and select the financial year 2022-23 to apply.

- They should check and upload all necessary documents like Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail, etc.

- The original documents should be scanned and uploaded.

#### 6. General Instructions for Students:

- Link Aadhar card and bank account.

- Download and upload hostel certificates if applicable.

- Students studying outside Gujarat but originally from Gujarat can apply online and submit the application form along with required documents to the district office.

#### 7. Important:

- Make sure to provide the correct information and documents. Incorrect details or documents will result in the rejection of the application.

- Complete the application process early without waiting for the last date.

#### 8. Contact:

- For any assistance, students can contact the helpdesk at 18002335500.

Document Checklist:

- Caste certificate issued by a competent authority.
- Income certificate issued by a competent authority.
- Mark sheets of all completed courses.
- Bank passbook or canceled cheque with IFSC code.
- Certificate of break in studies, if applicable.
- Hostel certificate if residing in a hostel.
- Disability certificate, if applicable.
- Fee receipt.
- Passport size photograph.
- Marriage certificate if applicable.
- Aadhar card.
- Any other relevant documents as required by the district officer.

Social Justice and Empowerment Department

Director, Welfare of Developing Castes, Gujarat State, Gandhinagar

## Social Justice and Empowerment Department

Director, Welfare of Developing Castes, Gujarat State, Gandhinagar

## Post Matric Scholarship Schemes: Form – A

Sr. No.	Name of the Scheme	Caste	Standard	Annual Income Limit	Monthly Allowance	Annual Tuition Fee	Total Amount
1	PM Young Achievers Scholarship Award Scheme for Vibrant India (PM YASASVI) including Post Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT Students	OBC, EBC, DNT	Group A	₹10,000	₹10,000 or actual tuition fee (whichever is less)	₹20,000	
		OBC, EBC, DNT	Group B	₹8,000	₹5,000 or actual tuition fee (whichever is less)	₹13,000	
		OBC, EBC, DNT	Group C	₹6,000	₹2,000 or actual tuition fee (whichever is less)	₹8,000	
		OBC, EBC, DNT	Group D	₹5,000	₹0	₹5,000	

Sr. No.	Scheme Code	Description	Beneficiaries
2	BC-80	Tools Assistance for Medical, Engineering, Diploma Students	Medical - ₹10,000, Engineering - ₹8,000, Diploma - ₹3,000
3	BC-79	Food Bill Assistance for Medical, Engineering Students	₹15,000 per annum
4	DNT-2	Food Bill Assistance for Medical, Engineering Students of Nomadic Tribes	₹15,000 per annum
5	BC-98	Fellowship Scheme for M.Phil, Ph.D. Students	M.Phil - ₹25,000 per annum, Ph.D. - ₹100,000 per annum
6	BC-81C	Scholarship for Open University Students studying in Dr. Babasaheb Ambedkar and Indira Gandhi Open Universities	Tuition Fee - ₹2,500
7	BC-325	Hostel Assistance for Nomadic Tribes Students studying in Self-financed Colleges	Up to ₹50,000 per annum
8	Tuition Assistance Scheme	Science Stream (Class 11)	₹15,000 per annum

**Note:** All amounts are subject to final decision by the government. All schemes are exclusively for students of Developing Castes.

---

This translation provides the key information from the attached page. If you need a PDF version of this translation, please let me know.

ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર અનુસૂચિત  
જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટમેટ્રીક  
શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ અંતર્ગત  
ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગેની  
અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા  
યોજનાની વિગતો  
(વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦)

કમિશ્નરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસની કચેરી  
ગુજરાત રાજ્ય  
ગાંધીનગર

અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના

અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ

ઓનલાઇન ફોર્મ તમામ સૂચનાઓ વાંચ્યા પછી જ ભરવું.

<https://www.digitalgujarat.gov.in>

( વિદ્યાર્થીએ અરજી કરવાની રીત )

- પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર Citizen તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવું રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, E-mail ID, મોબાઇલનં તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરાવવાનું રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે E-mail ID અને મોબાઇલનં ફરજિયાત નાખવાનો હોવાથી વિદ્યાર્થીઓનું E-mail-ID અને મોબાઇલ નંબર હોવો ફરજિયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યાં સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મળી ન જાય ત્યાં સુધી ચાલુ હાલતમાં રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/આધારકાર્ડ / Email Idને યુઝરનેમ તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ કે વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય, ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓ સીધા અગાઉના Login ID-Password વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો ID-Password ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ “Forget Password” પર ક્લિક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર OTP મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર UserID રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. “Forget Password” મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.
- જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ “Scholarship” Option પર ક્લિક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય થઇ શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.



- “Scholarship” Option પર ક્લિક કર્યા બાદ “Select Financial Year” મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ કે ૨૦૧૮-૧૯ સીલેક્ટ કર્યોથી જો વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ કે વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં કોઈ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઈ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે “Select Financial Year” મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ જ સીલેક્ટ કરવાનું રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટીક “Renewal” મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફેશ એપ્લાય કરવાનું નથી “Renewal” બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો ચકાસી લેવાની રહેશે અને રીન્યુઅલ માટે જરૂરી એવી ગત વર્ષની માર્કશીટ, ચાલુ વર્ષની ફી ભર્યાની પહોંચ વિગેરે અપડેટ કરી અરજી સેન્ડ કરવાની રહેશે. જો આવકના દાખલાને ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ થયેલ હોય કે આવકમાં કોઈ ફેરફાર થયેલ હોય તો તે પણ ફરી અપલોડ કરવાના રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃત્તિ મળેલ હતી અને તેનું ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક “Renewal” મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ “Request a New Service” મેનુમાં જઈને વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.
- જે અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી “Login” મેનુ પર ક્લિક કરી “Citizen Login”માં જઈ પોતાના Id-Passwordથી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ “Scholarship” Option માં જઈ “Select Financial Year” મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ સીલેક્ટ કરી “Request a New Service” પર ક્લિક કરવાનું રહેશે ત્યારબાદ “ST(Scheduled Tribe)” હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લિક કરી એપ્લાય કરવાનું રહેશે. યોજના પસંદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. તમામ વિગતો અને ડોક્યુમેન્ટ Upload અપલોડ થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરી અરજીપત્રક ભરાઈ ગયા બાદ ફાઇનલ કરી Submit કરવાનું રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સંબંધિત શાળા/કોલેજના લોગીનમાં ઓનલાઇન જતી રહેશે. ઓનલાઇન અરજી થઈ ગયા બાદ ફેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/કોલેજને જમા કરાવવાના રહેશે.

(વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

- તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી તમામ વિદ્યાર્થીઓ તેમના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) જો બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ કરાવી દે તેવી વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફિકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે “Instruction” પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે. વધુમાં સરકાર માન્ય રજીસ્ટર્ડ થયેલ છાત્રાલયમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓએ જ હોસ્ટેલર તરીકે ફોર્મ ભરવાનું રહેશે.
- શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે અનુસૂચિત જનજાતિના ધો:૧૧ તથા ૧૨ના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને તા:૨૦/૦૮/૨૦૧૯ સુધીમાં તેમજ બાકીના કોલેજ/યુનિવર્સિટી/ITI/સંસ્થા વિગેરે કક્ષાના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મેળવવા માટે તા:૨૧/૦૮/૨૦૧૯ થી ૧૫/૧૦/૨૦૧૯ સુધીમાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લાગુપડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક Online અરજીઓ કરવાની રહેશે.
- ગુજરાતના મૂળવતની હોય તેવા અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજ્ય બહાર (Out Stateમાં) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ Online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓએ ફી-શીપકાર્ડ કઢાવી એડમીશન મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ “(BCK-6.1) Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only)” યોજનામાં જ એપ્લાય કરવાનું રહેશે. ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો તેવા વિદ્યાર્થીની શિક્ષણફી જે તે કોલેજ/સંસ્થાને મળી શકશે નહિ જેની જવાબદારી જે તે વિદ્યાર્થી/સંસ્થાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રીન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે જે ધ્યાને લેવાનું રહેશે.

- વિદ્યાર્થીએ આધાર નંબર સાથે લીંક કરેલ હોય તે એકાઉન્ટ નંબર ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે નાખવાનો રહેશે. બેંકની શાખાનો IFS કોડ પણ ધ્યાન રાખીને નાખવાનો રહેશે. જે વિદ્યાર્થીનો બેંક એકાઉન્ટ નંબર/ આધાર નંબર સાથે લીંક ન થયેલ હોય તેને તેની બેંક શાખામાં જઈને આધાર સીડીંગ માટેનું ફોર્મ ભરીને સીડીંગ કરાવવાનું રહેશે. અને બેંકનું ખાતુ ચાલુ રહે તથા બેંકના નિયમ મુજબ KYC(KNOW YOUR CUSTMER)ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર નાખવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ઘણા વિદ્યાર્થીઓએ પોતાનું બેંક ખાતુ લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઈ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઈ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઈ શકતી નથી જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિનું ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનું ખાતુ ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઈ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃત્તિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઈ અન્ય શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને Online send થઈ જશે. જો આવી કોઈ પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમાં ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે. અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઈ અપડેટ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ સીલેક્ટ કરી શકશે.
- વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઈ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઈપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનું ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહીં. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.

- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની રાહ ન જોવી સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલું જલદી ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરું થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓ રીન્યુઅલ છે તે વિદ્યાર્થીઓની શરૂઆતની તારીખ અગાઉનું સત્ર પુરું થયું હતું ત્યારના તુર્ત જ બાદના મહિનાની નાખવાની રહેશે અને ફેશ વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં વિદ્યાર્થીએ જ્યારથી એડમિશન લીધેલ હોય તે જ તારીખ નાખવાની રહેશે. (અત્રે વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ નાખવાની રહેશે. સેમેસ્ટરની કે છ મહિનાની તારીખ નાખવાની રહેશે નહિ.)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.
- ધોરણ:૧૦ બાદ કોઇપણ તબક્કે અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું સોગંધનામું કરી અપલોડ કરવાનું રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજૂ કરવાનું રહેશે.
- વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઊભી થાય તો પોતાની સંસ્થાને અરજી પરત કરવાનું કહેવાનું રહેશે. ત્યારબાદ વિદ્યાર્થી કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે.
- ગ્રામ્યકક્ષાએ વિદ્યાર્થી Egram સેન્ટર પરથી પોતાનું ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- વિદ્યાર્થીએ ડીઝિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્ને જરૂર જણાયે હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો પોતાની સાથે ફરજિયાત રાખીને બેસવું તથા નીચે મુજબના તમામ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનું છે કે તેનું પોતાનું ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર **OTP (ONE TIME PASSWORD)** આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ શિષ્યવૃત્તિ ન મળે ત્યા સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવું.
- વિદ્યાર્થીના સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ.
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ. (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર, જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છૂટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.) (આવકનો દાખલો સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર પ્રમાણિત માર્કશીટની નકલ
- બેંક પાસબુકની પ્રથમ પાની નકલ જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય /જો પાસબુક ન હોય તો Cancel ચેક અપલોડ કરવો જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય
- આધારકાર્ડની નકલ
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબ સોગંધનામું
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફિકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- હાલના અભ્યાસક્રમના શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવેલ તારીખ તથા શૈક્ષણિક વર્ષ પૂર્ણ થવાની અંદાજીત તારીખ (જે સંસ્થા પાસેથી મળી રહેશે)
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક)
- પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- વિદ્યાર્થીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર

(વિદ્યાર્થીએ ફાઇનલ પ્રિન્ટ આઉટ નીકાળ્યા બાદ તેઓએ અરજીમાં સહી કરીને નીચે મુજબના ડોક્યુમેન્ટ સાથે જે તે શાળા/કોલેજ/સંસ્થામાં જમા કરાવવાના રહેશે)

- વિદ્યાર્થીના સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ રજુ કરવી.
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા વાલીના આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ. જો વાલી સરકારી નોકરી કરતા હોય તો તેવા સંજોગોમાં ફોર્મ નં:૧૬ પણ સાથે રજુ કરવું. (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર, જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છૂટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યોથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.) (આવકનો દાખલો સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે) )
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર પ્રમાણિત માર્કશીટની નકલ રજુ કરવી
- બેંક પાસબુકની પ્રથમ પાની નકલ જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય /જો પાસબુક ન હોય તો Cancel ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે રજુ કરવો.
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબ સોગંધનામુ રજુ કરવું.
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવું. (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ રજુ કરવી. (ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીને લાગુ પડશે નહિ.)
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર રજુ કરવું.
- વિદ્યાર્થીની(કન્યા)ના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર રજુ કરવું.
- જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા આનુષંગિક પુરાવા

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ , ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર (પત્રક-અ)

માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal મારફત Online અરજી કરવાની થતી યોજનાઓની વિગત

અ.	યોજનાનું નામ	આવક મર્યાદા	કુમાર કે કન્યા	સહાયની વિગત	રીમાર્ક્સ
1	Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (VKY-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- ધો ૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવું.
1A	Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (Freeship Card Students Only) (VKY-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવું - ફીશીપ-કાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો વિદ્યાર્થી તથા સંસ્થાને શિષ્યવૃત્તિ/શિક્ષણ ફી મળી શકશે નહિ જેની નોંધ લેવી. - સદરહું યોજનામાં માત્ર શિક્ષણ ફી કોલેજના ખાતામાં સીધી જમા કરવામાં આવશે જ્યારે અન્ય સહાય વિદ્યાર્થીના ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે.
2	Post-Matric Scholarship For girls(Having annual family income more than 2.50 Lac) (VKY-6)	આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય	માત્ર કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- ધો ૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવું.
2A	Post-Matric Scholarship For girls(Having annual family income more than 2.50 Lac) (Freeship Card/Medical Loan Student Only) (VKY-6)	આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય	માત્ર કન્યા	માત્ર નિભાવ ખર્ચ મળવાપાત્ર	- કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવું - ફીશીપ-કાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીની ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો વિદ્યાર્થીની તથા સંસ્થાને શિષ્યવૃત્તિ/શિક્ષણ ફી મળી શકશે નહિ જેની નોંધ લેવી. - સદરહું યોજનામાં માત્ર શિક્ષણ ફી કોલેજના ખાતામાં સીધી જમા કરવામાં આવશે જ્યારે અન્ય સહાય વિદ્યાર્થીનીના ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે.
3	Food Bill Assistance to ST Students (VKY-7)	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૨૦૦/- માસિક સહાય	- સંસ્થા(કોલેજ) સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને જ ભોજનબીલ મળવા પાત્ર છે.
4	Financial Assistance to Purchase of Instruments and other Stationary for Medical and Engineering Students (VKY-7)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૦૦૦૦/- Medical ૫૦૦૦/- Engineering ૩૦૦૦/- Diploma	- Medical, Engineering, Diplomaના પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને જ મળવાપાત્ર છે.
5	Swami Vivekanand Scholarship for ST Students studying in ITI (VKY-1)	શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧)આઇ.ટી.આઇ.રૂ.૪૦૦/- માસિક (૨) ધંધાકીય એક વર્ષના કોર્સ માટે રૂ. ૧૨૫/- માસિક	- ITIમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર
6	Coaching Assistance for Compitative	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	રૂ.૧૫૦૦૦/-	- અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ ખાનગી ટ્યુશન સહાયની યોજનાનો લાભ લઈ

	exam and additional tution Assistance for during couese of study (VKY -8 for demand-96) (VKY_7 for demand-93 )		કન્યા		<p>ધો.૧૧ અને ૧૨માં વિજ્ઞાનઅને વિજ્ઞાન પ્રવાહ સિવાય તથા મેડીકલ અને એન્જિનીયરીંગ, પોલીટેકનીક, ગુજકેટ, જી.સેટ, પી.એમ.ટી, પીઇટી, સ્લેટ અને નેટની પરીક્ષામાં સફળતા મેળવી ઉચ્ચત્તમ કારકીર્દી બનાવવા માટે ખાનગી ટ્યુશન કરવા માટે સહાય આપવામાં આવે છે.</p> <p>- ધો:૧૦માં ૬૦% કે તેથી વધુ ટકા આવેલ હોવા જોઈએ</p>
7	Financial Assistance for 12th passed out ST student for the purchase of Tablet. (VKY -16)	આવક મર્યાદા નથી.	કુમાર અને કન્યા	રૂ. ૧૦૦૦/-	<p>- અનુ.જનજાતિના જે વિદ્યાર્થીએ શિક્ષણ વિભાગની ટેબલેટ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- ભરીને ટેબલેટ મેળવેલ હોય તે વિદ્યાર્થીને આ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- પરત મળવાપાત્ર છે.</p>

નોંધ: વિદ્યાર્થીએ ક્રમ નં:૧ તથા ક્રમ નં: ૨ પૈકીની કોઇપણ ૧ જ યોજનામાં ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનુ છે, ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુસ્તકી છે આખરી



## Digital Gujarat Portal

### Post Matric Scholarship Schemes for Scheduled Tribe Students - Online Application Instructions and Scheme Details (Year 2019-20)

Commissioner, Tribal Development Department, Gujarat State, Gandhinagar

#### Post Matric Scholarship Schemes:

The application forms for Post Matric Scholarship Schemes for Scheduled Tribe students can be filled online with the following instructions on the Digital Gujarat Portal (<https://www.digitalgujarat.gov.in>):

#### 1. Registration:

- First, students need to register as a Citizen on the Digital Gujarat Portal using their Aadhar Number, E-mail ID, Mobile Number, and a password they choose, which will be retained for the portal.
- An E-mail ID and Mobile Number are mandatory for registration. These should remain active until the scholarship/aid is received.
- After registration, students must log in using their Mobile Number/Aadhar Number or Email ID as their Username and the password they created to update their profile (My Profile).

#### 2. Existing Users:

- Students who have already registered on the Digital Gujarat Portal (e.g., applied for a scholarship scheme or a tablet scheme) do not need to re-register. They can log in with their existing Login ID-Password and apply directly.

#### 3. Forgot Password:

- If a student forgets their ID-Password, they can click on “Forgot Password” to receive an OTP on their registered mobile number to reset their password.

#### 4. Updating Mobile Number:

- Students who have lost their registered mobile number or have any other issue can contact the SC/ST/OBC office in their district to update their profile with a new mobile number.

**5. Applying for Scholarship:**

- After logging in, students should click on the “Scholarship” option to apply online.

**6. Selecting Financial Year:**

- If students applied for a scholarship in the previous financial year, they should select the current financial year (2019-20) to apply again.

**7. Renewal of Application:**

- Students who have received a scholarship in the previous year and need to renew it for the current year must click on the “Renewal” button, verify their details, and update as necessary.

**8. New Service Request:**

- If the automatic renewal process is not applicable, students should click on “Request a New Service,” select the current financial year, and apply for the relevant scheme.

**9. Submission of Documents:**

- Students need to upload the required documents and ensure all details are accurate. The original documents should be scanned and uploaded.

**10. Completion of Application:**

- Once the application is filled and submitted online, a printout must be taken, signed, and submitted along with necessary documents to their school/college.

**Additional Instructions for Students:**

- Ensure Aadhar card and bank account are linked.
- Hostel certificates need to be downloaded, signed, and uploaded.
- Students studying outside Gujarat but originally from Gujarat should apply online and submit the application form along with necessary documents to the district office.
- Students with a Freeship Card should apply under the relevant scheme.
- Ensure the bank account details are correct and operational.

**Contact:**

- For assistance, students can contact the helpdesk at 18002335500.
- 

**Document Checklist**

- Caste certificate issued by a competent authority.
- Income certificate issued by a competent authority.
- Mark sheets of all completed courses.
- Bank passbook or canceled cheque with IFSC code.
- Aadhar card.
- Certificate of break in studies, if applicable.
- Hostel certificate if residing in a hostel.
- Disability certificate, if applicable.
- Fee receipt.
- Passport size photograph.
- Marriage certificate if applicable.
- Any other relevant documents as required by the district officer.

**Note:** Students should scan and upload the original documents. If the original is not available, a certified copy can be uploaded.

---

**Tribal Development Department, Gujarat State, Gandhinagar**

<b>Scheme Name</b>	<b>Eligibility</b>	<b>Benefits</b>	<b>Conditions</b>
<b>Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (VKY-6.1)</b>	Class 11-12, college students with a "Freeship Card".	Up to ₹2.50 lakh annually, covers tuition and maintenance fees.	Online application required. Failure to apply leads to no scholarship or tuition reimbursement.
<b>Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (Freeship Card Students Only) (VKY-6.1)</b>	College students with a valid "Freeship Card".	Up to ₹2.50 lakh annually for tuition and maintenance fees.	Must apply online. Benefits available only to designated accounts.
<b>Post-Matric Scholarship for Girls (Annual Family Income &gt; ₹2.50 lakh) (VKY-6)</b>	Girls in Class 11-12 or college with a "Freeship Card".	Covers tuition fees.	Online application mandatory. Only tuition fees are reimbursed.
<b>Food Bill Assistance to ST Students (VKY-7)</b>	ST students residing in college hostels or institutional accommodations.	₹1,200 per month.	Applicable only for students staying in designated hostels or accommodations.
<b>Financial Assistance for Instruments and Stationery for Medical and Engineering Students (VKY-7)</b>	First-year ST students in Medical, Engineering, or Diploma courses.	₹10,000 for Medical, ₹5,000 for Engineering, ₹3,000 for Diploma students.	For students studying in specified courses only.

<b>Swami Vivekanand Scholarship for ST Students studying in ITI (VKY-1)</b>	ST students in ITI courses.	₹400 per month for general ITI courses, ₹125 for basic toolkits in specific programs.	Available only to ITI students in designated programs.
<b>Coaching Assistance for Competitive Exams and Additional Tuition Support (VKY-8 &amp; VKY-7)</b>	ST students in Class 11-12, Medical, Engineering, or competitive exam preparation (e.g., GATE, JEE, NEET).	Up to ₹15,000 for private coaching.	Must score at least 60% in Class 10.
<b>Financial Assistance for Purchase of Tablets (VKY-16)</b>	ST students purchasing tablets under the scheme.	₹1,000 reimbursement for tablet purchase.	The student must buy the tablet under the designated scheme.

**SCHEME OF**  
**SCHOLARSHIP FOR STUDENTS WITH DISABILITIES**

**(Effective from 1<sup>st</sup> April 2023)**



**DEPARTMENT OF EMPOWERMENT OF PERSONS WITH  
DISABILITIES (DIVYANGJAN)**

**MINISTRY OF SOCIAL JUSTICE AND EMPOWERMENT**

**GOVERNMENT OF INDIA**

## CENTRAL SECTOR UMBRELLA SCHEME

### "SCHOLARSHIPS FOR STUDENTS WITH DISABILITIES"

#### CONTENT

Sl. No.	TOPICS	Page No.
1	Introduction	3-4
2	General Conditions of Eligibility	4-5
3	Broad Features of Scholarship Schemes	5-6
4	Pre-Matric Scholarship for Students with Disabilities	6-7
5	Post-Matric Scholarship for Students with Disabilities	7-10
6	Top Class Education Scholarship for Students with Disabilities	10-11
7	Procedure of Applications and Selection for Pre-Matric, Post-Matric and Top Class Scholarship schemes	11-12
8	Duration and Renewal of Scholarship/Award	12-13
9	Other Conditions	13-14
10	Mode of Disbursal of Scholarship	14
11	Monitoring	14
12	National Fellowship for Persons with Disabilities	14-19
13	National Overseas Scholarship	19-27
14	Common Provisions for all Components of Scholarship Scheme	27-29
<b>ANNEXURES</b>		
I	List of Notified Institutes of Excellence in Education	30-49

## **SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR STUDENTS WITH DISABILITIES**

### **1. INTRODUCTION**

**1.1.** Education plays a pivotal role in socio-economic empowerment of Persons with Disabilities. Recognizing its crucial role, the Directive Principles of State Policy in the Constitution of India and the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016 have underlined the role of the State in realization of the Right to Education for Persons with Disabilities. Article 41 of Part IV (Directive Principles of State Policy) of the Constitution provides that the State shall make effective provisions for securing the right to work, to education and to public assistance in cases of unemployment, old age, sickness and disablement, and in other cases of undeserved want.

**1.2.** Article 46 of Part IV (Directive Principles of State Policy) of the Constitution enjoins upon the State to promote the educational and economic interests of the weaker sections of the people. Article 38(2) of the same Part also enjoins upon the State to minimize inequalities in income and to endeavor to eliminate inequalities in status, facilities and opportunities, not only amongst individuals but also amongst groups of people residing in different areas or engaged in different vocations.

**1.3.** Section 31 (I) of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016 (RPwD) states that “Notwithstanding anything contained in the Rights of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009, every child with benchmark disability between the age of six to eighteen years shall have the right to free education in a neighborhood school, or in a special school, of his choice”.

**1.4.** Further, Section 32 (2) of the RPwD Act states that the appropriate Government and local authorities shall ensure that every child with benchmark disability has access to free education in an appropriate environment till he attains the age of eighteen years.



**1.5.** To fulfill these mandates, the Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Government of India is implementing “Scheme of Scholarships for Students with Disabilities” with following six components:

- i. Pre-matric Scholarship (For Classes IX and X)
- ii. Post-matric Scholarship (For Class XI to Post-Graduate Degree/Diploma)
- iii. Top Class Education (For Graduate and Post-Graduate Degree/Diploma in notified institutes of excellence in education)
- iv. National Overseas Scholarship (For Master’s Degree/Ph.D. in Institutions/Colleges/Universities abroad)
- v. National Fellowship (For M. Phil and Ph.D. in Indian Universities)
- vi. Free Coaching (For recruitment examinations for Group A, B and C posts and entrance examinations for admission to various technical and professional courses).

**The guidelines in respect of first five components of the Umbrella Scheme as mentioned above are delineated as under and the guidelines in respect of Free Coaching component will be brought out separately.**

## **2. GENERAL CONDITIONS OF ELIGIBILITY**

- i. The scholarships are open only to Indian nationals.
- ii. **All the components of scholarships are open to students with benchmark disability i.e. 40% or more disability as defined in ‘Rights of Persons with Disabilities Act, 2016 and having a valid certificate of disability issued by the competent authority as prescribed under Rules .**
- iii. Not more than two children with disabilities of the same parents will be entitled to receive benefits of the scheme. In case the second child is a twin, the scholarship under the schemes will be admissible to the twin.
- iv. Scholarship for studying in any class will be available for only one year. If a student has to repeat a class, she/he would not get scholarship for that class for a second (or a subsequent) year.

v. A scholarship holder under this scheme will not avail any other scholarship/stipend. No scholarship will be paid to the students under this scheme from the date he/she accepts any other scholarship/stipend.

### **3. BROAD FEATURES OF SCHOLARSHIP SCHEMES**

<b>Sr. No.</b>	<b>Scheme</b>	<b>Admissible for Classes/Courses</b>	<b>Slots *</b>	<b>Parental Income (per annum) Ceiling</b>	<b>Reservation of slots for female candidates **</b>
1	Pre-Matric	IX and X	25,000 (including renewal cases)	Rs. 2.5 lakh	50%
2	Post-Matric	XI, XII, Post-matriculation Diploma/Certificates, Bachelor's Degree or Diploma in India, Master's Degree/Diploma from any University recognized by UGC/AICTE.	17,000 (including renewal cases)	Rs. 2.5 lakh	50%
3	Top Class Education	Graduate and Post-graduate Degree/Diploma in institutes notified by DEPwD	300 (including renewal cases)	Rs. 8 lakh	50%
4	National Overseas	Master Degree and PhD in foreign universities/institutes	20 + ongoing cases	Rs. 8 lakh	30%
5	National Fellowship	M. Phil. / PhD in Indian universities	200+ ongoing cases	No income ceiling	-

**\* Slots for Pre-Matric, Post-Matric and Top Class schemes include fresh as well as renewal cases. Fresh cases will be considered only against the left over slots after processing all the renewal cases. Thus, mere fulfilling the**

**eligibility criteria will not entitle grant of scholarship due to fixed number of slots in a year.**

\*\* In case adequate number of female candidates are not available or not found eligible as per the terms and conditions of the scheme, the unutilized slots will be utilized by selecting suitable male candidates.

**NOTE 1:** Post-matric scholarships are not awarded for training courses like Aircraft Maintenance Engineer's Courses and Private Pilot license Courses, Courses at Training at Ship Dufferin (Now Rajendra), Courses of training at the Military College, Dehradun, courses at Pre-examination Training Centres of all India and State levels.

**NOTE 2:** Income declaration of self-employed parents/guardian should be in the form of a certificate issued by Revenue Officers not below the rank of Tehsildar. Employed parents/guardians should obtain consolidated certificate from Revenue Officer for any other additional source of income.

### **3.1 REQUIREMENT OF AADHAAR AND UNIQUE DISABILITY IDENTITY CARD (UDID)**

(i) Department of Empowerment of Persons with Disabilities (Divyangjan) has notified Aadhaar as an identity document under section 7 of Aadhaar Act, 2016 for all Scholarship Schemes vide Gazette Notification No. 4-2(32)/2016/DD-I dated 3<sup>rd</sup> March, 2017. **Applicants may have to undergo Aadhaar based biometric authentication to avail the Scholarship.**

(ii) **UDID/UDID enrolment shall be mandatory for availing the benefits of the Scholarship scheme.**

## **4. PRE-MATRIC SCHOLARSHIP FOR STUDENTS WITH BENCHMARK DISABILITIES**

### **4.1 ELIGIBILITY CONDITION:**

The candidate should be a regular, full time student studying in classes IX or X in a Government school or in a school recognized by the Govt. or by a Central/State Board of Secondary Education.

#### 4.2 SCHOLARSHIP AMOUNT:

Pre-matric scholarship includes the following for complete duration of the course:

- i. Maintenance allowance
- ii. Book grant
- iii. Disability Allowance

#### 4.3 Rates of scholarship:

Items	Amount in Rs.	
	Day Scholar	Hosteller
Maintenance allowance (Per month)	500	800
Book Grant (per annum)	1000	1000
<b>Disability Allowance (per annum)</b>		
Visually Impairment or Intellectual Disabilities	4000	4000
All other types of disabilities	2000	2000

#### 5. POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR STUDENT WITH BENCHMARK DISABILITIES:

##### a. **Eligibility conditions:**

Post- Matric Scholarship will be given for study of all recognized post-matriculation or post-secondary courses (upto Master degree level) pursued in recognized institutions/Universities with the following exceptions:

- i. Candidates who after passing one stage of education are studying in the same stage of education in different subject (e.g. B.Com. after B.A. in other subject) will not be eligible. However, students pursuing L.L.B/B.Ed/B.El.Ed. after passing B.A./B.Sc./B.E. etc. are eligible for Post-Matric Scholarship under this scheme.

- ii. Students who are pursuing two different courses of study simultaneously can avail the scholarship for any one course only provided pursuance of such courses are permissible under the rules/regulations of the Educational Authority concerned.
- iii. Students who after failing or passing the under graduate examinations in Arts/Science/Commerce join any recognized professional or Technical Certificate/Diploma/Degree courses will be awarded scholarship, if otherwise eligible.
- iv. Students who pursue their studies through correspondence courses are also eligible. The term correspondence includes distance and continuing education.
- v. Employed students whose income combined with the income of their parents/guardian does not exceed the maximum prescribed income ceiling are eligible for Post-Matric scholarship to the extent of reimbursement of all compulsorily payable non-refundable fees.

**b. SCHOLARSHIP AMOUNT:**

The amount of Post-Matric scholarship includes the following for complete duration of the course:-

- i.Maintenance allowance
- ii.Disability allowance
- iii.Reimbursement of compulsory non-refundable fees
- iv.Book allowance

**c. MAINTENANCE ALLOWANCE:**

<b>Groups</b>	<b>(Amount in Rs.)</b>	
	<b>Rate of Maintenance allowance (per month)</b>	
	<b>Hostellers</b>	<b>Day Scholars</b>
<b>Group I</b> All Bachelor's/Post-Graduate Degree courses in Medicine, Engineering/Technology, Planning/Architecture, Fashion Technology, Management, Business/ Finance Administration, Computer Science/ Applications, Agriculture, Veterinary and Allied Sciences. All Post-Graduate Degree/Diploma courses recognized by UGC/AICTE in any discipline	1600	750

Groups	Rate of Maintenance allowance (per month)	
	Hostellers	Day Scholars
<b>Group II</b> Professional courses leading to Degree/ Diploma, Certificate in areas like Pharmacy (B. Pharma), LLB, BFS, other para-medical branches like Rehabilitation, Diagnostics, etc., Mass Communication, Hotel Management & Catering, Travel/Tourism/Hospitality, Interior Decoration, Nutrition & Dietetics, Commercial Art, Financial Services (e.g., Banking, Insurance, Taxation, etc.)	1100	700
<b>Group III</b> All other courses leading to a Graduate degree not covered under Group I & II, e.g. ,BA/B.Sc/B.Com, etc.	950	650
<b>Group IV</b> All Post-matriculation level non-degree courses for which entrance qualification is High School (Class X), e.g. Senior Secondary Certificate (Classes XI and XII), both general and vocational stream, ITI courses, 3-year diploma courses in Polytechnics, etc.	900	550

**Note:** The list of courses grouped (I to IV) is only illustrative and not exhaustive. The State Governments/Union Territory Administrations are, thus, themselves competent to decide the appropriate grouping of courses at their level.

**d. DISABILITY ALLOWANCES:**

Rates of Disability allowance admissible for different types of disabilities shall be payable as under:

Sl. No.	Type of Disability	(Amount in Rs.)
		Disability Allowance (per annum)
1.	Visual Impairment or Intellectual Disabilities	4000
2.	All other types of disabilities	2000

**e. REIMBURSEMENT OF COMPULSORY NON-REFUNDABLE FEES**

Students are paid enrolment/registration fees, tuition fees, games fee, union fee, library fees, magazine fees, Medical Examination and such other fees compulsorily payable by the scholar to the Institution or University/Board. The maximum fee ceiling for reimbursement of ‘Compulsory Non-refundable Fees’ for Post-Matric scholarship is Rs.1.50 lakh per annum. Refundable deposits like caution money, security deposit will, however, be excluded.

**NOTE:** Compulsory non-refundable fee charged by recognized institutions against free and paid seats of recognized courses can be fully reimbursed as per the fee structure approved by the competent State/Central Government authority upto maximum ceiling of Rs.1.50 lakh per annum.

**f. Book Allowance:** Rs. 1500 per annum.

**6. TOP CLASS EDUCATION SCHOLARSHIP FOR STUDENT WITH BENCHMARK DISABILITIES**

**6.1. ELIGIBILITY CONDITIONS**

This is admissible only for pursuing Graduate and Post graduate Degree/Diploma courses in Institutes of Excellence in Education as notified by the Department. The list of such Premier Institutions covered under the Scheme is at **Annexure- I**. Any addition or deletion to this list shall be notified by the Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Ministry of Social Justice and Empowerment, Government of India, as and when required. Scholarship under this scheme shall not be admissible for pursuing distance-learning/part-time/week-end courses under any stream. Further, the award under this component cannot be considered for second or subsequent times as the individual can be awarded only once.

**6.2. QUANTUM OF FINANCIAL ASSISTANCE**

<b>Sl. No.</b>	<b>Components of Scholarship</b>	<b>Financial Assistances</b>
a)	Reimbursement of tuition fees and non-refundable charges paid/payable to the Institute	Up to Rs. 2.00 lakh – per annum (subject to actual amount).
b)	Maintenance Allowance	Rs.3,000/- per month for hostellers, Rs. 1,500/- per month for day-scholars

<b>Sl. No.</b>	<b>Components of Scholarship</b>	<b>Financial Assistances</b>
c)	Special Allowances (related to types of disabilities like reader allowance, escort allowance, helper allowance etc.)	Rs. 2,000/- per month
d)	Books & Stationery	Rs. 5,000/- per annum.
e)	Reimbursement of expenses for purchase of a computer/ laptop with accessories.	Rs. 45,000/- as a one time grant in the first year of the course. (For getting the benefit, student has to submit requisite documents viz., bill/receipt as proof of purchase of the Laptop/Computer )
f)	Reimbursement of expenses for purchase of Aids and Assistive devices relating to the particular disability of the selected candidates.	Rs. 30,000/- as a one time grant in the first year of the course. (The reimbursement is made based on the requisite documents viz., bills/vouchers submitted by the students to ensure genuineness of the claim.)

### **7. PROCEDURE OF APPLICATION AND SELECTION for PRE MATRIC, POST MATRIC AND TOP CLASS SCHOLARSHIP**

- a. Applications will be called for through National Scholarship Portal ([www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in)).
- b. The applicants should submit their application through the on-line system within the last date prescribed for receipt of applications. All requisite documents like photograph, proof of age, disability certificate, income certificate of the parent, tuition fees receipt, last academic qualification certificate, etc. duly filled in the prescribed format are required to be uploaded in the on-line system.
- c. The institutions in which the candidate is studying shall also register themselves on the portal and verify the details provided by the candidates. The nodal officer nominated by the State shall oversee all the applications and process the same on behalf of the State Government who shall also



digitally sign the final list in Public Finance Management System (PFMS) for disbursement of scholarship amount to the beneficiaries.

- d. In case, a candidate is a permanent resident of one State but studying in another State, his/her application should be recommended by the Education/Welfare Department of the State of which he is a permanent resident.
- e. **Based on the online verification by the concerned Department/Nodal officer of the State Government and considering the number of eligible applications received State wise and the percentage of State wise population of persons with disabilities, available slots will be distributed state wise for each of the scholarship to ensure that the benefit of the Scheme is available throughout the country. Number of eligible applications received State wise will be converted in percentage terms in relation to the total number of eligible applications and thereafter State wise slot will be decided based on average percentage of State wise population of persons with disabilities and State wise percentage of eligible applications.**
- f. **Merit Criteria for Selection will be Percentage of disability as indicated in the disability certificate,**

**For Specific Learning Disability, specific percentage of disability is not indicated in the disability certificate and it is indicated as 40% or above. For the purpose of Merit criteria for selection, disability percentage in all eligible cases of Specific Learning Disability will be taken as 40%.**

- g. **In case of tie, the age will be considered, i.e., the older candidate will get preference.**
- h. **Keeping in view the above merit criteria, final selection will be done through National Scholarship Portal as per slot distributed state wise.**

## **8. DURATION AND RENEWAL OF SCHOLARSHIP/AWARD**

(i) The award once made will be effective from the stage at which it is given to the completion of the course subject to good conduct and regularity in attendance. It will be renewed from year to year provided that, within the total duration of the course which is continuous for a number of years, the scholar secures promotion to the next higher class irrespective of the fact whether such examinations are conducted by a University or the Institution.

(ii) If a student with benchmark disabilities pursuing Group I courses in case of Post-Matric scholarship fails in the examination for the first time, the award may be renewed. For second and subsequent failure in any class, the student

shall bear his/her own expenses until he/she secures promotion to the next higher class.

(iii) If a scholar is unable to appear in the annual examination owing to illness or on account of any other unforeseen event, the award may be renewed for the next academic year on submission of medical certificate and/or other required sufficient proof to the satisfaction of the Head of the Institution and his/her certifying that the scholar would have passed had he/she appeared in the examination.

(iv) If according to the Regulations of a University/Institution, a student is promoted to the next higher class even though he/she may not have actually passed in lower class and is required to take examination of the junior class again after sometime, he/she will be entitled to scholarship for the class to which he/she is promoted if the student is otherwise eligible for scholarship.

## **9. OTHER CONDITIONS**

(i) If a student is found to have obtained a scholarship by false statements, his/her scholarship will be cancelled forthwith and the amount of the scholarship paid will be recovered at the discretion of the Department of Empowerment of Persons with Disability, Government of India. The student concerned will be blacklisted and debarred for scholarship in any scheme forever.

(ii) A scholarship awarded may be cancelled if the scholar changes the subject of the course of study for which the scholarship was originally awarded.

(iii) A scholar is liable to refund the scholarship amount at the discretion of the Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Government of India, if during the course of the year, the studies for which the scholarship has been awarded, is discontinued by him/her.

(iv) Maintenance allowance is payable from 1<sup>st</sup> April or from the month of admission, whichever is later, to the month in which the examinations are completed, at the end of the academic year (including maintenance allowance during holidays), provided that if the scholar secures admission after the 20<sup>th</sup> day of a month, the amount will be paid from the month following the month of admission.

(v) In case of renewal of scholarship awarded in the previous years, maintenance allowance will be paid from the month following the month up to which scholarship was paid in the previous year, if the course of study is continuous.

(vi) Scholarship will not be paid for the period of internship/houseman ship in the M.B.B.S. course or for a practical training in other courses if the student is in receipt of some remuneration during the internship period or some allowance/stipend during the practical training in other course.

(vii) The scholarship is dependent on the satisfactory progress and conduct of the scholar. If it is reported by the Head of the Institution at any time that a scholar has by reasons of his/her own act of default failed to make satisfactory progress or has been guilty of misconduct such as resorting to or participating in strikes, irregularity in attendance without the permission of the authorities concerned, etc., the authority sanctioning the scholarship may either cancel the scholarship or stop or withhold further payment for such period as it may think fit.

## **10. MODE OF DISBURSAL OF SCHOLARSHIP**

The above three components of the Scholarship Scheme viz. Pre Matric, Post Matric and Top Class Education shall be implemented through the National Scholarship Portal and the amount will be directly credited into the bank accounts of the beneficiaries **linked with Aadhar** through DBT mode.

## **11. MONITORING**

(i) Monitoring of the scheme will be done by the Department of Empowerment of Persons with Disabilities through the National Scholarship Portal.

(ii) The State Government shall ensure that lists of beneficiaries, with necessary particulars, are maintained district-wise, and category-wise.

(iii) In order to ensure proper accountability, physical verification at various levels viz. Blocks/District/State levels shall, as per the scheme design, be done covering at least 10% of the units, chosen randomly through an algorithm.

## **12. NATIONAL FELLOWSHIP FOR PERSONS WITH BENCHMARK DISABILITIES (NFPwD)**

### **12.1. OBJECTIVES:**

The objective of the scheme is to provide fellowships in the form of financial assistance to Persons with Disabilities (Divyangjan) to pursue higher studies leading to M.Phil/Ph.D in Science, Humanities or Social Science, in Indian Universities/Institutions/Colleges recognized by University Grants Commission (UGC).

## **12.2. Institutions/Universities covered:**

The scheme covers:

- a) All universities/institutions recognized by the University Grants Commission (UGC);
- b) Central/State Universities (including constituent and affiliated institutions) included under Section 2(f) of UGC Act, 1956 and having valid accreditation from NAAC.
- c) Deemed Universities under Section 3 of UGC Act i.e. Institution for higher education notified by Central Government to be deemed University, in consultation with the UGC and having valid accreditation from NAAC.
- d) Institution fully funded by State/Central Government and empowered to award degrees.
- e) Institutions of National Importance as notified by Ministry of Education.

## **12.3 Number of Fellowships:**

**The scheme provides for award of fellowships to 200 Fellows each year. Out of the total 200 slots available for the Students with Disabilities, 75% scholars (i.e. 150) will be selected based on National Eligibility Test-Junior Research Fellowship (NET-JRF) of UGC and remaining 25% scholars (i.e. 50) will be selected based on UGC-Council of Scientific and Industrial Research (UGC-CSIR) NET-JRF joint test. However, the slot is transferable between UGC-NET and CSIR-NET to the extent of the total no. of slot, in case sufficient no. of eligible scholars is not available in one category.**

## **12.4. ELIGIBILITY CONDITIONS AND DURATION:**

- i. Fellowship is open to students with benchmark disability (i.e 40% or more disability) as defined in 'Rights of Persons with Disabilities Act, 2016 and having a valid certificate of disability as prescribed under rules issued by the competent authority.
- ii. Fellowship holder under this scheme will not avail any other scholarship/stipend. No scholarship will be paid to the students under this scheme from the date he/she accepts any other scholarship/stipend.
- iii. Fellowships shall be awarded to candidates for pursuing regular and full time M. Phil./Ph. D courses in Universities/Research Institutions as referred to above in para 12.2.

- iv. A scholar is eligible to receive only one fellowship at a time. The scholar is required to declare that he/she will not accept/receive any other monetary benefit/scholarship/fellowship from other sources. In other words, a scholar who is awarded fellowship under this scheme shall not accept any other fellowship/scholarship or hold any appointment, paid or otherwise, or receive any emoluments, salary, stipend etc. from any other source during the tenure of the award (except in case of 'academic leave' of one year). If a scholar is already in receipt of any scholarship/fellowship, he/she will have to relinquish either the previous scholarship/fellowship/any other monetary benefit or to forgo the selection under this scheme.
- v. A scholar who does not complete his/her research work during the period of fellowship shall not be eligible to apply again under this scheme. Similarly, a scholar who has completely or partially availed any of this fellowship for Ph.D. earlier shall also not be eligible for fellowship again under this scheme.
- vi. After two years of joining the fellowship on the pattern of Junior Research Fellowship (JRF), if the progress in the research work of the fellow is found satisfactory, his/her tenure will be extended for a further period of three years on the pattern of Senior Research Fellowship (SRF) as per UGC Fellowship Guidelines issued from to time.
- vii. The fellowship shall be paid from 1<sup>st</sup> April of the year for which candidate is selected or from the date of Registration under M. Phil/Ph. D. or from the date of joining M. Phil/Ph. D programme, whichever is later.
- viii. In case of integrated M. Phil & Ph.D. or Ph.D., the maximum tenure is 5 years. For doing M.Phil., fellowship shall be granted for two years or upto the date of submission of M.Phil. Dissertation, whichever is earlier.
- ix. The maximum allowed gap period for continuation from M.Phil. to Ph.D. under this scheme shall be 2 years (from the date of declaration of result of M.Phil. to date of admission to Ph.D.). However, the total tenure of fellowship shall remain five years excluding the gap period. No fellowship shall be paid during the gap period.
- x. The fellowship shall be granted up to the date of submission of Ph.D. thesis or five years of tenure, whichever is earlier. No extension is permissible beyond the total period of five years of fellowship.

- xi. Employees of any University/ College/ Educational Institution/ Central/ State/ UT Government shall be excluded from availing Fellowship, even if they are on Study Leave or Extra Ordinary Leave to pursue the M. Phil./ Ph. D. course.
- xii. No fellow will not be considered for the award for second or subsequent times as the individual can be awarded the fellowship only once in a lifetime.

## 12.5 RATE OF FELLOWSHIP

The rates of fellowship will be at par with the UGC Fellowships. Presently these rates are as follow:

1	Fellowship (For All Subjects)	@ Rs. 31,000/- per month on the pattern/norm of JRF for in2 years. @ Rs. 35,000/- per month on the pattern/norm of SRF for subsequent period of maximum 3 years.
2	Contingency (For Humanities, Social Sciences and Commerce) (including Arts/Fine Arts)	@ Rs. 10,000/- p.a. for initial two years. @ Rs. 20,500/- p.a. for remaining tenure.
3	Contingency for Science, Engineering & Technology	@ Rs. 12,000/- p.a. for initial two years @ Rs. 25,000/- p.a. for remaining tenure.
4	Escort/Reader assistance (as per verification of the respective Nodal Officer of the University/Institute)	@ Rs. 2,000/- per month.
5	House Rent Allowances (HRA)	@ 9%, 18% and 27% to those students who are not provided with hostel accommodation, in accordance with Govt. of India norms as applicable in the research fellows are working.

### Note:

- (i) Regarding HRA:

- a. In case, hostel accommodation is provided to the scholars by their institutions, the scholar is eligible to draw only the hostel fee excluding mess, electricity, water charges etc.
  - b. In case hostel accommodation offered by the university/institution is refused by the candidate, he/she will forfeit his/her claim of HRA.
  - c. In case of non-availability of hostel accommodation, the scholar may be provided with single accommodation by the host institution. In such cases, the rent paid by the scholar on actual basis shall be reimbursed, subject to the ceiling of HRA as per Govt. of India norms.
  - d. If the scholar makes his/her own arrangements of accommodation, he/she shall be entitled to draw HRA as per ceiling and categorization of cities by the Government of India.
  - e. In case the scholar wishes to draw HRA, he/she is required to claim HRA on monthly basis by submitting monthly confirmation Certificate in the prescribed format, to his/her institution.
- (ii) Other facilities such as medical facilities, leave including maternity leave will be governed as per the guidelines of UGC in case of their fellowship programme.

## **12.6 PROCEDURE FOR SELECTION:**

- i. **The selection for the award of fellowship to students will be made on the basis of scores/merit obtained in UGC National Eligibility Test (UGC- NET) and UGC Council of Scientific and Industrial Research (UGC- CSIR) tests conducted by National Testing Agency (NTA). The merit list will be prepared by NTA on all India basis from amongst the eligible candidates belonging to the category of 'benchmark disability' who apply for both- JRF and NET, but qualify for NET only.**
- ii. The qualified candidates under NFPwD, who have not secured admission at the time of application for Fellowship under the Scheme are required to take admission for regular and full time M. Phil./Ph. D. in a recognized research institution at the first available opportunity **but not later than three years from the date of award of fellowship.**
- iii. Genuineness of the PwD Certificate furnished by the candidate shall be verified by the concerned University/ Institution before allowing the fellow to avail fellowship under the scheme. After the documents of NFPwD awardees are verified by Nodal Officers of universities/

institutions, the same will be sent to the Department for final approval.

- iv. The decision of the Department with regard to awarding the Fellowship shall be final and no appeal would lie against any decision of the Department in regard thereof.
- v. The result shall be published on Department's website and Award letters will be issued to selected candidates.

### **12.7. Disbursement of Fellowship**

- i. Confirmation for joining and continuation of the fellowship shall be given by the respective University/Institution. Based on this certification, the research scholars would be released fellowship every month. The Nodal Officer of the concerned University/ College/ Institution will, however, be responsible for updating on the Scholarship and Fellowship Management Portal in case any research scholar discontinues the course, or is/has been on inadmissible leave and thus not entitled for the fellowship during that period.
- ii. Payment files of the candidates will be digitally signed by the authorized signatory of the Department on PFMS and fellowship amount will be transferred to the respective bank accounts of the scholars through DBT mode.
- iii. In the event of discontinuation of the course or in case of inadmissible leave rendering him/her not entitled to the fellowship, the candidate will be responsible for intimating such position and he/she will be liable to refund the amount of over-payment, if any, of fellowship paid to him/her for the period beyond the date of such discontinuation, or for such period of inadmissible leave.
- iv. Payment of fellowship and any other admissible allowance shall be made to the beneficiaries through their bank accounts linked with Aadhar.

## **13. NATIONAL OVERSEAS SCHOLARSHIP**

### **13.1. OBJECTIVE:**

To provide financial assistance to students with benchmark disabilities for pursuing Master's level courses and Ph.D abroad in the specified fields of study: (a) Engineering & Management (b) Pure Sciences and Applied Sciences (c) Agricultural Science & Medicine (d) Commerce, Accounting and Finance and (e) Humanities, Social Science including Law& Fine Arts.



### 13.2. MINIMUM QUALIFICATION AND ELIGIBILITY:

(i) **For Ph.D.** - Fifty five per cent (55%) marks or equivalent grade in relevant Master's Degree.

(ii) **For Masters' Degree:** - Fifty five per cent (55%) marks or equivalent grade in relevant Bachelor's Degree.

(iii) In case of equivalent grade/credit points in Semester Grade Points (SGP)/ Cumulative Grade Point Index (CGPI) etc., conversion factor duly attested by the Institute/College/University concerned will be accepted.

(iv) Candidates already pursuing Masters degree or PhD or having completed Masters/PhD from Institute/College/University abroad by availing benefits of the Scholarship Scheme implemented by any of the Ministries/Departments of the Central Government/State Government/other agency/own funds, are not eligible to apply for the scheme. Further, Individual can be awarded National Overseas Scholarship only once in a lifetime.

**(v) The candidate is also eligible for scholarship under this scheme to pursue the same level (Masters/Ph.D.) course but in a different stream (Science/Arts/Commerce etc.) other than for which he/she has already acquired the qualification from any University/Institution/College either in India or abroad, subject to the condition that the candidate has not availed scholarship from Central/State Government for that same level course.**

### 13.3. AGE

- Below 35 (Thirty -Five) years as on 1<sup>st</sup> January of the year of application.

### 13.4. QUANTUM OF FINANCIAL ASSISTANCE:

Types of Assistance	Rates	Purpose
Tuition fee	As per actual	
<b>Maintenance allowance</b>		
For US & Other countries	US\$15400 p.a	Annual Maintenance allowance will be admissible to students residing in

For U.K	GBP 9900 p.a	countries at (a) and (b) to meet the miscellaneous expenditure incurred on Boarding/Lodging.
<b>Contingency allowance</b>		
For US & Other countries	US\$1500 p.a	Admissible for books/essential apparatus/study tour/travel cost for attending subject related conferences, workshops etc./ typing and binding of thesis, etc.
For U.K	GBP 1100 p.a	
Incidental Journey Allowance	US \$ 20/-(US dollar twenty only) or its equivalent in Indian Rupees- One time	
Equipment Allowance	US \$20/-( US dollar twenty only)-One time	
Poll Tax	Actual will be paid, wherever applicable	
Mandatory travel expenditure on medical tests etc. As per the requirements of the host country	Actual will be paid upon submission of bills.	
Bank Transactional Charges	Conversion charges + Service charges + TCS + Exchange commission will be paid upon submission of bills.	
Visa Fees	Visa fees will be	

	paid as per actual in Indian Rupees	
Medical insurance premium	As per actual	
Cost of air passage	<p>a) The awardees shall be allowed to purchase air tickets (from nearest Airport to Hometown in India to the nearest place to the educational institution and back to India) from the three authorized travel agents viz. Balmer Lawrie &amp; Company Limited (BLCL), Ashok Travels &amp; Tours (ATT), Indian Railways Catering and Tourism Corporation Ltd (IRCTC) with the condition that the ticket purchased must be of economy class/shortest route on date of booking.</p> <p>b) The choice of the travel agent for booking of the ticket is left open to the awardees. No Booking charges/excess baggage/cancellation charges &amp; other add-ons will be reimbursed to awardees.</p> <p>c) The awardees will claim reimbursement of airfare from respective Indian Mission abroad after joining the University and providing joining report from University. The revised conditions will be effective from 1st April , 2022.</p> <p>d) Return tickets will be booked by Indian Mission abroad</p>	
Examination fee for appearing in English language/other tests	<p>One time examination fee for appearing in English language/other tests such as GRE, GMAT, TOEFL, IELTS., etc., required for admission to institutions /universities abroad would be reimbursed by Indian Mission Abroad as per actual subject to a maximum of Rs.50,000/-.</p>	
Local travel	<p>Second Class railway fare from the port of disembarkation to the place of study and back. In case of far flung places not connected by rail, bus fare from the place of residence to the nearest railway station, actual charges of crossing by ferry, air fare to the nearest rail-cum-air Station and/or second class</p>	

	railway fare by the shortest route to the port of embarkation and back will be reimbursed by the Indian Mission abroad.
Earning from research/teaching assistance-ship	The awardees are permitted to supplement their admissible allowance by undertaking Research/Teaching Assistantship up to US\$ 2400/- (US dollars two thousand four hundred) per annum and for awardees in United Kingdom, GBP 1560/- (Great Britain Pound One Thousand Five Hundred Sixty only) per annum. Beyond the admissible ceilings, the annual maintenance allowance under the scheme shall be correspondingly reduced.

### 13.5. DURATION OF AWARD WITH FINANCIAL ASSISTANCE:

The prescribed financial assistance is provided up to completion of the course/research or the following period, whichever is earlier:-

(i) Ph.D. -- 04 years (Four years)

(ii) Masters Degree – 1/2/3 years (One/two three years) depending upon the duration of the Course.

Note: (i) The extension of stay beyond prescribed period for levels of courses as mentioned above may be considered without financial assistance of any kind except the air passage to return to India, if recommendation of the competent authority in the educational institution/ university as well as the Indian Mission abroad is received, certifying that such an overstay for a specified period is absolutely essential for facilitating the candidate to complete the course. The final decision in this regard will however rest with the Department of Empowerment of Persons with Disabilities.

(ii) Extension of stay abroad beyond completion of the course or duration of the scholarship is allowed without financial support/ return ticket to India.

### 13.6. SELECTION PROCEDURE:

- i. The candidates after assessing their eligibility and suitability, as per conditions of the Scheme, shall apply to Department of Empowerment of Persons with Disabilities. **After the online portal being developed is made operational, the application will be invited through that portal only.** The candidates shall send duly filled up application form (available on Department's website [www.disabilityaffairs.gov.in](http://www.disabilityaffairs.gov.in)) enclosing therewith requisite documents to this Department. The employed candidates are required to submit a "No Objection Certificate" (NOC) from their employer to this Department.

- ii. **The applications shall be screened by the Screening Committee as per the Scheme guidelines. The eligible candidates shortlisted by the Screening Committee shall be placed before the Selection Committee. The Selection Committee shall assess the eligible candidates based on their educational qualifications and experience, their disability category and percentage, the University abroad and the course to which they propose to take admission etc. and draw a merit list within the sanctioned number of yearly slot which will finally and decisively complete the selection procedure.**
- iii. No request for change of Institution/College/University shall be entertained at any stage. In case, the Awardee desires to change the course or university, he/she can apply afresh.
- iv. After the issuance of confirmation letter to an Awardee, the candidate is required to complete all the procedures like verification of original documents, submission of Bonds, Solvency Certificates etc., within six months, otherwise the award letter will be automatically cancelled. No further time will be granted for completion of these formalities.

#### **13.7. MANDATORY CONDITIONS:**

- i. The finally **selected candidates are required to obtain admission and join an accredited university/ institution abroad within three years** from the date of communication of selection. On expiry of this specified period of time, the award will automatically get cancelled and come to an end. If the candidate still wants to avail the benefit of the scheme, he/she may apply afresh.
- ii. The selected candidate is required to execute a surety bond on the non-judicial stamp paper before a notary public with two sureties separately for Rs.50,000/- (fifty thousand), and also solvency certificate separately for the same amount stating that persons are possessing property /wealth for a minimum amount of Rs. 50,000/-.
- iii. Candidates availing the benefits of this scheme are required to return to India within one month of the completion of the course. However, if a candidate wishes to stay abroad after completion of the course, the same is allowed without any financial support including return air tickets to India. The awardee intending to return to India is required to intimate Indian Embassy abroad in advance and should also inform the Department of his/her returns.
- iv. The candidate will give an undertaking that he will allow his university to share information with concerned Indian Mission abroad and the Department of Empowerment of Persons with Disabilities.

- v. The candidate has to give an undertaking that he/she is not in receipt of any scholarship from any government /other organization including University/College for the course he/she is applying under this scheme
- vi. No financial assistance of any kind/any other support coverage will be provided for spouse/children/siblings/parents/guardian of the awardee under the Scheme.
- vii. All administrative matters like study leave salary, etc., will be directly resolved by the candidate with his/her employer and as per rules of the serving organization. The DEPwD will not take any responsibility or render any assistance in this regard.
- viii. In case of some exigency at home, where the candidate is required to return to India for some time to attend to it, the awardee is permitted to return to India for the specific purpose, after having informed the Indian Mission and the educational institution where one is pursuing studies about it. The awardee will, however, be required to bear to and fro journey expenses for the visit and shall also not be entitled to receive maintenance allowance under the scheme, for the period of being away from the place of his/her educational institution abroad and the maintenance allowance shall be paid by this Department only from the date of his/her resuming the same course at the same institution. The awardee after having dealt with the situation at home, is required to return to the place of his/her educational institution, as early as possible, failing which, he/she shall be liable to be declared a defaulter and the recovery proceeding will be initiated against him/her.
- ix. It will be for the candidate to obtain the appropriate visa for the country where he/she intends to study under award from the scheme. Government of India will render no assistance to a candidate for obtaining Visa.
- x. Selected candidates are required to furnish all such documents and enter into such agreements as shall be decided by the Government of India from time to time before their departure.
- xi. In case the awardee has received over/excess payment from the Department of Empowerment of Persons with Disabilities or through any other agency acting on its behalf, he/she is liable to refund the same to the Government of India and his/her employer (if any) is authorized to recover the excess amount from his/her dues, on request from Government of India, and refund the same to the Government of India.
- xii. The decision of Government of India will be final in all such issues, as may come up during the course of time.
- xiii. The candidate shall not change the course of study or research for which scholarship has been sanctioned. However, if situation arise where an

awardee pursuing Ph.D. in a university/ institution, finds a serious situation where his/her guide has left and there are no immediate replacements thereof or the university/ institutions has discontinued the research support facilities in the area; the Indian Missions abroad in such cases are authorized to allow the awardee to change the university/ institutions, after the Missions are satisfied about such a need, however, subject to the condition that the credits if any earned by the awardee in the earlier university/ institution are acceptable for transfer by the second university/ institutions and that the total period of award will remain unchanged, and such a transfer/change, will be permitted only once during the award.

- xiv. Decision of the Department will be final and binding on the awardees on all issues arising due to unforeseen circumstances and situations which are not covered under the Scheme guidelines.

### **13.8. PENALTY FOR DEFAULTERS UNDER THE SCHEME:**

In case, a candidate pursuing studies abroad violates any of the terms and conditions of the bonds executed by him/her and that the educational institution/ university intimates the Indian Mission abroad about his/her adverse reports on studies and/or conduct and/or that the candidate leaves for any other country or absconds or joins any other university or course/programme or/and returns to India in case of exigency without intimating the Indian Mission abroad, he/she will be declared defaulter and will become liable for refund of entire amount spent on him/her along with the interest which will be 12% per annum and in case an awardee fails to pay the amount within six months from the date on which a demand for such refund is made, penal interest at the rate which is 2.5 % higher than the above normal rate of interest on the outstanding amount would be charged.

### **13.9. FURNISHING OF FALSE INFORMATION**

If any candidate has furnished any false information/document which is established upon verification, the NOS awarded to him/her will stand cancelled and if he/she has availed of it or is availing, an action will be initiated for recovery of the amount spent with 15% compound interest thereon. Such candidate will also be blacklisted for future and the employed candidate will face departmental action for such act, for which the Government of India will take up the matter with the respective employers. The respective employers are, therefore, also requested to carefully go through content of application of their employees before forwarding the same to this Department. The employers are also free to insist on candidates employed by them to execute such bonds

with them, as they deem fit and necessary and in accordance with their extant rules and regulations in such cases.

### **13.10. ROLE OF INDIAN MISSION**

- i. Indian Mission will make payment of tuition fees directly to the colleges/universities abroad and maintenance allowance/other allowances to the students studying in their jurisdiction.
- ii. In case the awardee is unable to complete the course successfully, he will be declared defaulter and will become liable for refund of entire amount spent on him/her along with the interest as prescribed in the defaulter clause. However, if the guide/head of the department of the candidate certifies that the candidate has not been found wanting in his/her commitment/dedication/attention to studies then the DEPwD shall have the right to exempt him/her from the penalty clause of defaulter under the Scheme. The Indian Missions, in all such cases, will provide the return air passage to India by shortest route and economy class.
- iii. The Indian Missions are required to intimate to this Department about the return of the awardee to India.

### **13.11. MONITORING**

- i. The Indian Missions abroad will obtain bi-annual progress reports from the University/College/Institution where the awardee is pursuing his/her studies. The Missions will inform this Department about such serious adverse developments in case of the awardee which requires decision towards further continuation of the award or otherwise.
- ii. The payment of Maintenance Allowance is linked with furnishing of progress report. For first semester/six months, the maintenance allowance may be paid to the awardee in the first instance as an advance. Thereafter, the maintenance allowance for the next semester/six months may be paid only after receipt of the satisfactory progress report of the awardee for first six months/semester. No funds would be released by the Indian Mission in case of non-receipt of progress report.
- iii. Disbursement of scholarship amount/reimbursement of miscellaneous expenses etc. incurred by candidate will be done by Ministry of External Affairs (MEA) through Indian Missions abroad.



## **14. COMMON PROVISIONS FOR ALL COMPONENTS OF THE SCHEME**

### **14.1. PUBLICITY OF THE SCHEME & INVITING APPLICATIONS:**

Scheme shall be advertised at the appropriate time and will be suitably publicized through print/electronic/social media and website to bring it to the notice of the target group.

### **14.2. ADMINISTRATIVE EXPENSES:**

In order to meet expenditure incidental to the implementation of the scheme, a provision not exceeding 3% of the total budget, shall be made for administrative expenditure.

### **14.3. LITIGATIONS:**

Any litigation on matters arising out of this scheme will be subject to sole jurisdiction of the courts situated in the National Capital Territory of Delhi.

### **14.4. CHANGE IN THE PROVISIONS OF THE SCHEME:**

Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Govt. of India may, at its discretion, make necessary changes in the provisions of this scheme, as and when felt necessary, with the approval of Secretary, DEPwD in consultation with Financial Adviser concerned.

### **14.5. REVIEW AND MONITORING:**

The progress of implementation of all six components of the scheme will be reviewed by a Committee consisting of the following –

a)	Secretary, Department of Empowerment of Persons with Disabilities,	Chairperson
b)	Joint Secretary concerned in Department of Empowerment of Persons with Disabilities,	Member
c)	Joint Secretary & Financial Adviser (in-charge of Department of Empowerment of Persons with Disabilities)	Member
d)	Joint Secretary(TD), Min. of Tribal Affairs	Member
e)	Joint Secretary (SCD), Deptt. of SJ&E	Member
f)	Joint Secretary, Department of Higher Education	Member

g)	Joint Secretary, Department of Medical Education, Min. of Health & FW	Member
h)	A representative of the UGC	Member
i)	Director / Dy. Secretary concerned in Department of Empowerment of Persons with Disabilities	Convener

The Chairperson of the Committee may invite other experts as special invitees, as and when it deems necessary. The Committee may meet as and when decided by the chairperson and will make suitable recommendations for improving the implementation of the operation of the Scheme.

**Annexure -I****LIST OF NOTIFIED INSTITUTES OF EXCELLENCE IN EDUCATION**

<b>Sl. No</b>	<b>Name of the Institute</b>	<b>Location</b>	<b>State</b>
<b>1.ENGINEERING/ARCHITECTURE</b>			
<b>I-IITs[16]</b>			
1.	Indian Institute of Technology Delhi	Hauz Khas, New Delhi-110016	Delhi
2.	Indian Institute of Technology Kharagpur	Kharagpur-721302	West Bengal
3.	Indian Institute of Technology Kanpur	PO IIT,Kanpur- 208076	Uttar Pradesh
4.	Indian Institute of Technology Bombay	Powai, Mumbai- 400076	Maharashtra
5.	Indian Institute of Technology Guwahati	Institute of Engineers Building, Pan Bazar, Guwahati-781001	Assam
6.	Indian Institute of Technology Roorkee	Roorkee-247667	Uttarakhand
7.	Indian Institute of Technology Chennai	POIIT,Chennai-600036.	Tamil Nadu
8.	Indian Institute of Technology Ropar	Ropar , Punjab	Punjab
9.	Indian Institute of Technology Bhubaneswar	Office of the Director, I.I.T. Kharagpur-721302	Orissa
10.	Indian Institute of Technology Rajasthan	Director, IIT Rajasthan, III Floor, Helicopter Building	Rajasthan
11.	Indian Institute of Technology Gandhinagar	Vishwakarma Govt. Engineering College at Chandkheda, Gandhinagar-382424	Gujarat
12.	Indian Institute of Technology Patna	I.I.T. Patna, Navin Govt. Polytechnic Campus, Patliputra Colony, Patna-800013	Bihar

13.	Indian Institute of Technology Hyderabad	I.I.T. Hyderabad Ordnance Factory Estate, Yeddumailaram-502205	Andhra Pradesh
14.	Indian Institute of Technology Mandi	IIT Roorkee, Roorkee-247667	Himachal Pradesh
15.	Indian Institute of Technology, Indore	3rd Floor, Main Building, IIT- Bombay, Mumbai-400076	Madhya Pradesh
16.	Indian Institute of Technology, Varanasi	(Banaras Hindu University VARANASI – 221005 (UP)	Uttar Pradesh
<b>II-NITs[30]</b>			
17.	National Institute of Technology Warangal	Warangal-506004	Andhra Pradesh
18.	National Institute of Technology Silchar	Silchar-788010	Assam
19.	National Institute of Technology Patna	Patna-800005	Bihar
20.	Sardar Vallabhbhai National Inst. of Technology Surat	Surat-395607	Gujarat
21.	National Institute of Technology Jamshedpur	Jamshedpur-831014	Jharkhand
22.	National Institute of Technology Surathkal	Surathkal-574157	Karnataka
23.	National Institute of Technology Calicut	NIT Campus P.O., Calicut-673601	Kerala
24.	Visvesvaraya National Institute of Technology Nagpur	South Ambazari Road, Nagpur, Pin: 440010	Maharashtra
25.	National Institute of Technology Rourkela	Rourkela 769008	Orissa
26.	Dr B.R.Ambedkar National Inst.of Technology Jalandhar	Jalandhar-144004	Punjab
27.	National Institute of Technology Kurukshetra	Kurukshetra-132119	Haryana

28.	National Institute of Technology Hamirpur	Hamirpur-177001	Himachal Pradesh
29.	National Institute of Technology Hazratbal	Hazratbal, Srinagar-190006	J&K
30.	Maulana Azad National Inst. of Technology	Bhopal-462007	MP
31.	Malaviya National Inst. of Technology Jaipur	Jaipur-302017	Rajasthan
32.	National Institute of Technology Durgapur	Durgapur-713209	West Bengal
33.	National Institute of Technology Trichy	Tiruchirappalli- 620015	Tamil Nadu
34.	Motilal Nehru National Inst. of Technology Allahabad	Allahabad-211004	Uttar Pradesh
35.	National Institute of Technology Agartala	Agartala	Tripura
36.	National Institute of Technology Raipur	Raipur	Chhattisgarh
37.	National Institute of Technology Manipur	Manipur(NIT Agartala-799055)	Manipur
38.	National Institute of Technology Sikkim	Sikkim (NIT Calicut – 673601,Kerala)	Sikkim
39.	National Institute of Technology Arunachal Pradesh	Arunachal Pradesh (NIT Durgapur- 713209)	Arunachal Pradesh
40.	National Institute of Technology Uttarakhand	Uttarakhand (NIT Kurukshetra-136119,Haryana)	Uttarakhand
41.	National Institute of Technology Mizoram	Mizoram (Visvesvaraya NIT, Nagpur-440011)	Mizoram
42.	National Institute of Technology Nagaland	Nagaland(NIT Silchar-788010, Assam)	Nagaland
43.	National Institute of Technology Meghalaya	Meghalaya (Sardar Vallabhbhai NIT, Surat-395007, Gujarat)	Meghalaya
44.	National Institute of Technology Goa	Goa(NIT Surathkal -575025,Karnataka)	Goa

45.	National Institute of Technology Puducherry	Puducherry (NIT Tiruchirappalli 620015, Tamil Nadu)	Puducherry
46.	National Institute of Technology Delhi	Delhi (NIT Warangal-506004, A.P.)	Delhi
<b>III-IIITs of MHRD[20]</b>			
47.	Indian Institute of Information Technology Allahabad	Deoghat, Jhalwa, Allahabad-211011	Uttar Pradesh
48.	Indian Institute of Information Technology & Management Gwalior	MITs Campus, Gwalior-474075	Madhya Pradesh
49.	Indian Instt. Of Inf. Tech., Design & Manufacturing Jabalpur	Jabalpur	Madhya Pradesh
50.	Indian Instt. of Inf. Tech., Design & Manufacturing Kanchipuram	Kanchipuram	Tami Nadu
51.	Indian Institute of Information & Technology, Chittoor	Malavaipalem village of Satyavedu Mandal in Chittoor	Andhra Pradesh
52.	Indian Institute of Information & Technology, Kakinada	Village Koonu, Godavari District, Near Kakinada	Andhra Pradesh
53.	Indian Institute of Information & Technology, Guwahati	Village – Bongora (under Chayani Mouza ), PO – Mirza, District Kamrup	Assam
54.	Indian Institute of Information & Technology, Vadodara	Village Nimeta, Talauk Vaghodiya , District Vadodara	Gujarat
55.	Indian Institute of Information & Technology, Sonapat	Village Killord, Sonapat	Haryana
56.	Indian Institute of Information & Technology, Una	Una	Himachal Pradesh
57.	Indian Institute of Information & Technology, Dharwad	Campus of Karnataka University, Dharwad	Karantaka

58.	Indian Institute of Information & Technology, Kottayam	Village Vallichira, Meenachil Taluk, Kottayam	Kerala
59.	Indian Institute of Information & Technology, Bhopal	Village Barkheda Nathu, Tehsil – Phanda, Bhopal	Madhya Pradesh
60.	Indian Institute of Information & Technology, Pune	Village Nanoli, Tehsil – Mawa, District Pune	Maharashtra
61.	Indian Institute of Information & Technology, Senapati	Village Ningthoupham of Kangpokpi Sub-Division of Senapati District	Manipur
62.	Indian Institute of Information & Technology, Kota	Ranpur Industrial Area, Kota Jhalawar National Highway 12, Kota	Rajasthan
63.	Indian Institute of Information & Technology, Village Sethurappatti, Srirangam Taluk, Tiruchirappali District	Tiruchirappali	Tamil Nadu
64.	Indian Institute of Information & Technology, West Tripura	Bodhjung Nagar Industrial Estate, Khyarpur, Bodhjung Nagar, West Tripura	Tripura
65.	Indian Institute of Information & Technology, Lucknow	Chak Gajaria, District Lucknow	Uttar Pradesh
66.	Indian Institute of Information & Technology, Nadia	Kalyani District, Nadia	West Bengal
<b>IV– Other Central Technical Education Institution of MHRD &amp; Other Ministries, Central Universities and Govt. Colleges of Engineering [15]</b>			
67.	School of Planning & Architecture, Delhi	4-Block-B, Indraprastha Estate, NewDelhi-110002.	Delhi
68.	National Institute of Foundry & Forge Technology Ranchi	Hatia, Ranchi-834003	Jharkhand

69.	National Institute of Industrial Engineering Mumbai	ViharLake, Mumbai -400087	Maharashtra
70.	Indian School of Mines Dhanbad	Dhanbad-826004	Bihar
71.	North Eastern Reg. Inst. of Science & Technology Itanagar	Nirjuli-79110, Itanagar	Arunachal Pradesh
72.	Sant Longowal Inst. of Engg. & Technology Chandigarh	KothiNo.178,Sector II-A, Chandigarh	Chandigarh
73.	Institute of Technology, Banaras Hindu University Varanasi	Varanasi-221005	Uttar Pradesh
74.	Punjab Engineering College Chandigarh	Sector-12, Chandigarh-160012	Chandigarh
75.	Delhi Technological University (formerly Delhi College of Engineering)	Shahbad Daulatpur, Bawana Road, Rohini, New Delhi- 110042	Delhi
76.	School of Planning & Architecture, Bhopal	1st Floor, Sports Complex, MANIT, Bhopal-51	Madhya Pradesh
77.	School of Planning & Architecture, Vijayawada	Sy.No.71/1,NH-5, Nidamanuru, Vijayawada-521104	Andhra Pradesh
78.	Rajiv Gandhi Institute of Petroleum Technology (RGIPT), Rae Bareli	Tatapur Chowk, Rae Bareli-229316	Uttar Pradesh
79.	Indian Maritime University (IMU), Chennai	Chennai	Tamil Nadu
80.	Indian Institute of Space Science and Technology (IIST), Thiruvananthapuram, Kerala	Valiamala P.O., Thiruvananthapuram - 695547	Kerala
81.	Netaji Subhas Institute of Technology Delhi	Azad Hind Fouz Marg, Sector-3, Dwarka, New Delhi	Delhi

**V-Non-Govt. Institutes of Information Technology[3]**



82.	Indian Institute of Information Technology Hyderabad	Gachibowli, Opposite CMC, Hyderabad-500032	Andhra Pradesh
83.	Indian Institute of Information Technology Bangalore	26/C, Electronic City, Hosur Road, Bangalore-560100	Karnataka
84.	Indian Institute of Information Technology & Management Thiruvananthapuram	Park Centre, Techno park Campus, Thiruvananthapuram	Kerala
<b>VI-Other Non-Govt. Engineering Institutes[9]</b>			
85.	Birla Institute of Technology Pilani	Pilani-333031	Rajasthan
86.	Birla Institute of Technology Goa	Goa Campus	Goa
87.	Birla Institute of Technology & Science Mesra	Messra-835215	Ranchi
88.	Thapar Institute of Engineering & Technology University, Patiala	POBox32, Bhadson Road, Patiala-147004	Punjab
89.	CV Raman Institute of Engg. & Tech Bhubaneswar	Bhubaneswar	Orissa
90.	Kalinga Institute of Technology Bhubaneswar	Bhubaneswar	Orissa
91.	Shri Govindram Seksaria Institute of Technology and Science (SGSITS) Indore	23, Park Road, Indore-452003 (M.P.) Indore	Madhya Pradesh
92.	Vellore Institute of Technology Vellore	Vellore	Tamil Nadu
93.	Birla Institute of Technology Hyderabad	Hyderabad	Andhra Pradesh
<b>2. MANAGEMENT</b>			
<b>I-IIMs[19]</b>			
94.	Indian Institute of Management Ahmedabad	Vastapur, Ahmedabad-380015	Gujarat

95.	Indian Institute of Management Bangalore	Bannerghat Road, Bangalore- 560076	Karnataka
96.	Indian Institute of Management Kolkata	Joka, Post Box No.16757, Alipara PO, Kolkata-700027	West Bengal
97.	Indian Institute of Management Lucknow	PostBoxNo.2, AliganjExtension, PartII, Lucknow-226020	Uttar Pradesh
98.	Indian Institute of Management Kozhikode	Kozhikode, Calicut- 673601	Kerala
99.	Indian Institute of Management Indore	Indore	Madhya Pradesh
100.	Rajiv Gandhi Indian Institute of Management Shillong	Mayurbhanj Complex, Nongthymai, Shillong-793014	Meghalaya
101.	Indian Institute of Management Raipur	Government Engineering College Campus, Old Dhamtari Road, Sejbahar, Raipur- 492015	Chhattisgarh
102.	Indian Institute of Management Rohtak	Humanities Block, MDU Rohtak, Rohtak-124001	Haryana
103.	Indian Institute of Management Ranchi	Suchna Bhawan, Audrey House Campus, Meur's Road, Ranchi- 834008	Jharkhand
104.	Indian Institute of Management Udaipur	Polymer Science Building, Udaipur, Rajasthan	Rajasthan
105.	Indian Institute of Management Tiruchirappalli	Located at NIT Trichy	Tamil Nadu
106.	Indian Institute of Management Kashipur	Escort Farm, Kashipur, Uttarakhand	Uttarakhand
107.	Indian Institute of Management, Viskhapatnam	Viskhapatnam	Andhra Pradesh
108.	Indian Institute of Management, Gaya	Gaya	Bihar

109.	Indian Institut eof Management, Sirmour	Sirmour	Himachal Pradesh
110.	Indian Institute of Management, Nagpur	Nagpur	Maharashtra
111.	Indian Institute of Management, Amritsar	Amritsar	Punjab
112.	Indian Institute of Management, Sambalpur	Sambalpur	Odisha
<b>II-Other Govt./Semi-Govt. Management Institutes[6]</b>			
113.	Institute of Rural Management Anand	PostBoxNo.60, Anand-388001	Gujarat
114.	Indian Institute of Forest Management Bhopal	P.O.Box-357,Nehru Nagar,Bhopal- 462003	Madhya Pradesh
115.	Faculty of Management Studies, Delhi University	Delhi-110007	Delhi
116.	National Institute of Industrial Engineering(NITIE) Mumbai	Mumbai	Maharashtra
117.	Indian Institute of Foreign Trade New Delhi	IIFTBhawan,B-21, Qutab Institutional Areas, NewDelhi	Delhi
118.	Management Development Institute Gurgaon	Mehrauli Road, Sukhrali, Gurgaon- 122007	Haryana
<b>III-Non-Govt. Management Institutes[9]</b>			

119.	Institute of Management Technology(IMT) Ghaziabad	Raj Nagar, Ghaziabad-201001	Uttar Pradesh
120.	Xavier Institute of Management Bhubaneswar	Xaviar Square, Jayadev Vihar, Bhubaneswar-751013	Orissa
121.	SYMBIOSIS Institute of Business Management Pune	Senapati Bapat Road, Pune-411004	Maharashtra
122.	Narsee Monjee Institute of Management Studies Mumbai	VL Mehta Road, Vile Parle(W), Mumbai-400056	Maharashtra
123.	Bharati Vidyapeeth Pune	Pune	Maharashtra
124.	S.P Jain Institute of Research & Mgt Mumbai	Mumbai	Maharashtra
125.	Jamnalal Bajaj Institute Mumbai	Mumbai	Maharashtra
126.	XLRI School of Business and Human Resources, Jamshedpur	Circular House Area (East),Jamshedpur- 831035	Jharkhand
127.	L.N.Mishra Institute of Economic Development & Social Change Patna	Patna	Bihar
<b>3. Law (14)</b>			
<b>I. National Law Universities[12]</b>			
128.	National Law School of India University	POBag-7201, Nagarbhavi, Bangalore-560072	Karnataka
129.	National Law Institute University Bhopal	Bhopal	Madhya Pradesh
130.	NALSAR University of Law Hyderabad	Barkatpura, Hyderabad	Andhra Pradesh
131.	National Law University Jodhpur	NH-65,Nagour Road, Mandore, Jodhpur-342304	Rajasthan

132.	The WB National University of Juridical Sciences Kolkata	Dr.AmbedkarBhavan12, LB Block, Sector III, Salt Lake City, Kolkata- 700098	West Bengal
133.	Hidayatullah National Law University Raipur	HNLU Bhawan, Civil Lines, Raipur, Chhattisgarh- 492001	Chhattisg arh
134.	Gujarat National Law University Gandhinagar	E-4,GIDC Electronics Estate, Sector26, Gandhinagar- 382028	Gujarat
135.	Ram Manohar Lohia National Law University, Lucknow	Sector-D1,LDA Colony,Kanpur Road Scheme, Lucknow-226012	Uttar Pradesh
136.	Rajiv Gandhi National University of Law, Patiala	Mohindra Kothi, Mall Road, Patiala-147001	Punjab
137.	Chanakya National Law University, Patna	Nyaya Nagar, Mithapur, Patna-800001	Bihar
138.	National University of Advanced Legal Studies, Kochi	Kaloor,Kochi-682 017	Kerala
139.	National Law University, Delhi	Sector14,Dwarka, NewDelhi-110078	Delhi
<b>II-Other Law Institutes[2]</b>			
140.	ILS Law College Pune	Law College Road Pune-411004	Maharas htra
141.	Symbiosis Law College Pune	Senapati Bapat Rd, Wadervadi, Pune	Maharas htra
<b>4.MEDICINE (27)</b>			
<b>I-Central Government Medical Institutes[8]</b>			
142.	All India Institute of Medical Sciences Delhi	Ansari Nagar, New Delhi	Delhi

143.	Jawaharlal Institute of Post-graduate Medical Education & Research Pondicherry	Dhanvantri Nagar, Gorimedu, Pondicherry-605 006	Puducherry
144.	All India Institute of Medical Sciences, Patna	Patna	Bihar
145.	All India Institute of Medical Sciences, Raipur	Raipur	Chhattisgarh
146.	All India Institute of Medical Sciences, Bhopal	Bhopal	Madhya Pradesh
147.	All India Institute of Medical Sciences, Bhubaneswar	Bhubaneswar	Odisha
148.	All India Institute of Medical Sciences, Jodhpur	Jodhpur	Rajasthan
149.	All India Institute of Medical Sciences Rishikesh	Rishikesh	Uttarakhand
<b>II-Other Government Medical Colleges[14]</b>			
150.	Sri Venkateswara Institute of Medical Sciences Tirupati	Town Club, Alipiri Road, Chittoor Dist, Tirupati-517507	Andhra Pradesh
151.	Gandhi Medical College Secunderabad	Musheerabad, Secunderabad-500029	Andhra Pradesh
152.	Vardhaman Mahavir Medical College & Safdarjung Hospital Delhi	New Delhi	Delhi
153.	B J Medical College Ahmedabad	Ahmedabad-380016	Gujarat

154.	Govt. Medical College Calicut	Kozhikode, Calicut-673008	Kerala
155.	Medical College Thiruvananthapuram	Thiruvananthapuram, Kerala-695011	Kerala
156.	King George's Medical University, Lucknow	Lucknow-226003	Uttar Pradesh
157.	Government Vellore Medical College	Vellore	TamilNadu
158.	Maulana Azad Medical College New Delhi	Bahadur Shah Zafar Rd, New Delhi-110002	Delhi
159.	Lady Harding Medical College New Delhi	Bhagat Singh Road, NewDelhi-110001	Delhi
160.	Institute of Medical Sciences, Banaras Hindu University Varanasi	Banaras Hindu University Varanasi-221005	Uttar Pradesh
161.	Madras Medical College Chennai	Dr. EVR Salai, Chennai-600003	Tamil Nadu
162.	Grant Government Medical College, Mumbai	Sir JJ Hospital, Byculla, Mumbai-400008	Maharashtra
163.	King Edward Memorial Hospital Mumbai	Acharya Donde Marg, Parel, Mumbai 400012	Maharashtra
<b>III-Non-Government Medical College[5]</b>			
164.	SDM Medical College Dharwad	Sattur, Dharwad-580009	Karnataka
165.	Padmashree Dr. DY Patil Vidyapeeth, Nerul, Mumbai	New Mumbai-400706	Maharashtra
166.	Christian Medical College Vellore	Thottapalayam, Vellore	TamilNadu
167.	Christian Medical College Ludhiana	Ludhiana141008	Punjab

168.	Sree Chitra Tirunal Institute of Medial Sciences and Technology, Thiruvananthapuram	Thiruvananthapuram	Kerala
<b>5.AGRICULTUREANDALLIEDSCIENCES[5]</b>			
<b>Central Government Institutes</b>			
169.	Indian Agricultural Research Institute Delhi	Pusa, NewDelhi-110012	Delhi
170.	Central Institute of Agricultural Engineering Bhopal	Bhopal-462038	Madhya Pradesh
171.	Central Institute for Research of Cotton Technology Mumbai	Adenwala Road, Matunga, Mumbai-400019	Maharashtra
172.	Indian Veterinary Research Institute Izatnagar	Izatnagar-243122	Uttar Pradesh
173.	Indian Institute of Plantation Management Bangalore	Jnana Bharathi Campus, P.O.Malathalli, Bangalore560056	Karnataka
<b>6.SCIENCESTATISTICALSTUDIESFUNDAMENTALRESEARCH[4]</b>			
<b>INDIAN STATISTICAL INSTITUTES/IISc</b>			
174.	Indian Statistical Institute Delhi	7,SJSSansanwal Marg,NewDelhi- 110016	Delhi
175.	Indian Statistical Institute Bangalore	8thMile,Mysore Road, Bangalore- 560059	Karnataka
176.	Indian Statistical Institute Kolkata	203,Barrackpore Trunk Road, Kolkatta-700108	West Bengal
177.	Indian Institute of Science Bangalore	Bangalore-560012	Karnataka
<b>7.FASHION/DESIGN(17)</b>			
<b>National Institute of Fashion Technology</b>			
178.	National Institute of Fashion Technology Delhi	HauzKhas, Near Gulmohar Park, New Delhi-110016	Delhi



179.	National Institute of Fashion Technology Bangalore	NIFT Campus,CA SiteNo:21,Sector-1,27thMain, Bangalore	Karnataka
180.	National Institute of Fashion Technology Bhopal	NIFT Block, MP Bhoj Open University Campus, Kolar Road, Bhopal-462042	Madhya Pradesh
181.	National Institute of Fashion Technology Chennai	NIFT Campus, Rajiv Gandhi Salai, Taramani, Chennai-600113	Tamil Nadu
182.	National Institute of Fashion Technology Gandhinagar	NIFT Campus, GH- O,Road, Behind Info City, Gandhinagar-382007	Gujarat
183.	National Institute of Fashion Technology Hyderabad	NIFT Campus, Opposite Hi-tech City, Madhapur, Hyderabad-500081	Andhra Pradesh
184.	National Institute of Fashion Technology Kannur	IHTT Campus, Thottada, Kizhunna- Post,Kannur-670007	Kerala
185.	National Institute of Fashion Technology Mumbai	NIFT Campus, Plot No.15,Sector-4, Kharghar, Navi Mumbai-410210	Maharashtra
186.	National Institute of Fashion Technology Kolkata	NIFT Campus, Plot-3B,Block-LA,Near 16No.WaterTank, Sector-III, Salt Lake City, Kolkata-700098	West Bengal
187.	National Institute of Fashion Technology Patna	NIFT Campus,2nd Floor, Udyog Bhavan, Opposite Gandhi Maidan, Patna-04	Bihar
188.	National Institute of Fashion Technology Raebareli	NIFT Campus, Vidya Mandir ,ITI Premises, Doorbhash Nagar, Raebareli,-229010	Uttar Pradesh

189.	National Institute of Fashion Technology Shillong	NIFT Campus, North Eastern Indira Gandhi Regional Institute of Health & Medical Sciences (Old NEIGRIHMS Campus), 'C' Block, Pasteur Hills Lawmali, Shillong-793012	Meghalaya
190.	National Institute of Design Ahmedabad	Paldi, Ahmedabad-380007	Gujarat
191.	National Institute of Fashion Technology, Kangra	Kangra	Himachal Pradesh
192.	National Institute of Fashion Technology, Bhubaneswar	Bhubaneswar	Odisha
193.	National Institute of Fashion Technology, Jodhpur	Jodhpur	Rajasthan
194.	National Institute of Fashion Technology, Srinagar	Srinagar	Jammu & Kashmir

### **8.HOSPITALITY(25)**

#### **I-Institute Of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition [22]**

195.	Institute of Hotel Management, Catering & Nutrition Delhi	Pusa, New Delhi-110012	Delhi
196.	Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition Ahmedabad	Government Polytechnic Compound, Ahmedabad-380015	Gujarat
197.	Inst. of Hotel Mgt. Catering Tech. & Applied Nutrition Goa	Alto Porvorim, Bardez, Goa-403521	Goa
198.	Inst. of Hotel Mgt. Catering Tech. & Applied Nutrition Bangalore	SJ Polytechnic Campus, Seshadri Road, Bangalore-560001	Karnataka
199.	Institute of Hotel Management, Catering & Nutrition Bhopal	Quarters, Near Academy of Admin. Bhopal-462016	Madhya Pradesh
200.	Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition Hyderabad	Row, Durgabai Deshmukh Colony, Vidyanagar Hyderabad-500007	Andhra Pradesh

201.	Inst.of Hotel Mgt. Catering Tech.& Applied Nutrition Jaipur	Near Bani Park Police Station, Sikar Road,Jaipur302016	Rajastha n
202.	Inst.of Hotel Mgt.Catering Tech.& Applied Nutrition Kolkata	P-16,TaratolaRoad, Kolkata-700088	West Bengal
203.	Institute of Hotel Management, Catering &Nutrition Lucknow	Seed Farm, Sector-G, Aliganj, Lucknow- 226020	Uttar Pradesh
204.	Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition Mumbai	Veer Sawarkar Marg, Dadar(W),Mumbai- 400028	Maharas htra
205.	Institute of Hotel Management Shillong	“Lumpyngad”, Bishop Cotton Road, Shillong- 793001	Meghalay a
206.	Inst.of Hotel Mgt.Catering Tech.& Applied Nutrition Vaishali	Near Ramashish Chowk,Opp. State Govt.Circuit House, P.O.Industrial Estate,Hazipur-844 001,Vaishali	Bihar
207.	Institute of Hotel Management, Catering & Nutrition Shimla	Kufri,Shimla- 171012	Himachal Pradesh
208.	Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition Srinagar	Boulevard Road, Near Nehru Park, Srinagar- 190001	Jamm u& Kashm ir
209.	Inst.of Hotel Mgt. Catering Tech.& Applied Nutrition Thiruvananthapuram	G.V.Raja Road, Kovalam P.O. Thiruvananthapuram- 695527	Kerala
210.	Inst.of Hotel Mgt.Catering Tech.& Applied Nutrition Gwalior	BhindRoad, Maharajpura PO, Gwalior-474002	Madhya Pradesh
211.	Institute of Hotel Management, Catering &Nutrition	Guru Nanak Dev College Campus, Hardo channai Road, Gurdaspur	Punjab

212.	Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition Chennai	CIT Campus, Tharamani P.O. Chennai-600113	Tamil Nadu
213.	Dr.Ambedkar Institute of Hotel Management, Catering Technology& Applied Nutrition Chandigarh	Sector-42/D, Chandigarh-160036	Chandigarh
214.	Inst. of Hotel Mgt. Catering Tech.& Applied Nutrition Bhubaneswar	Veer Surender Sai Nagar, Bhubaneswar-751004	Orissa
215.	Inst.of Hotel Mgt. Catering Tech.& Applied Nutrition Guwahati	AIDC Building, ABC Stoppage,G.S. Road, Bhangarsh, Guwahati781005	Assam
216.	Indian Institute of Tourism &Travel Management Gwalior	Govindpuri, Gwalior -474011	Madhya Pradesh
<b>II-Private Hotel Management Institutes[3]</b>			
217.	B.V.Institute of Hotel Management& Catering Technology Mumbai	Sector-8,CBD,Navi Mumbai-400614	Maharashtra
218.	B.V.(Bharti Vidyapeeth's) Instt. of Hotel Mgmt.& Catering Technology Pune	Katraj-Dhankavdi, Pune-411043	Maharashtra
219.	All India Shri Shivaji Memorial Institute of Hotel Mgmt & Catering Technology Pune	55/56,Shivajinagar, Pune-411005	Maharashtra
<b>9.NATIONAL INSTITUTES (dealing with various disabilities) UNDERM/OSOCIAL JUSTICE &amp; EMPOWERMENT[7]</b>			
220.	National Institute of Mentally Handicapped Secunderabad	Mano vikas Nagar, Secunderabad-500009	Andhra Pradesh

221.	Deen Dayal Upa. Inst. For the Phy. Handicapped New Delhi	4,VishnuDigamber Marg,New Delhi-110002	Delhi
222.	Ali Yavar Jung National Institute for the Hearing Handicapped Mumbai	Kishan Chand Marg, Bandra(West), Mumbai-400050	Maharashtra
223.	National Institute of Rehabilitation Training and Research Cuttack	Olatpur,PO Bairoi, Cuttack-754010	Orissa
224.	National Institute for the Visually Handicapped Dehradun	116,RajpurRoad, Dehradun	Uttaranchal
225.	National Institute for the Orthopaedically Handicapped Kolkata	BT Road, Bon- Hooghly, Kolkata-700090	West Bengal
226.	National Institute for Empowerment of Persons with Multiple Disabilities Chennai	East Coast Road, Muttukadu, Kovalam Post, Chennai-603112	Tamil Nadu
<b>10. Indian Institute of Science Education &amp; Research (IISERs) (7)</b>			
227.	Indian Institute of Science Education & Research, Mohali	Mohali	Punjab
228.	Indian Institute of Science Education & Research, Kolkata	Kolkata	West Bengal
229.	Indian Institute of Science Education & Research, Bhopal	Bhopal	Madhya Pradesh
230.	Indian Institute of Science Education & Research, Pune	Pune	Maharashtra
231.	Indian Institute of Science Education & Research, Thiruvananthapuram	Thiruvananthapuram	Kerala
232.	Indian Institute of Science Education & Research, Berhampur	Berhampur	Odisha

233.	Indian Institute of Science Education & Research, Tirupati	Tirupati	Andhra Pradesh
<b>11.MISCELLANEOUS[7]</b>			
234.	Tata Institute of Social Science Mumbai	PO Box 8313, Deonar, Mumbai-400088	Maharashtra
235.	National School of Drama Delhi	LTG Auditorium, Mandi House, New Delhi	Delhi
236.	The Energy & Resources Institute New Delhi	Darbari Seth Block, Habitat Place, Lodhi Road, New Delhi- 110003	Delhi
237.	Film and Television Institute of India Pune	Law College Road, Pune-411004	Maharashtra
238.	Indian Institute of Mass Communication New Delhi	Aruna Asaf Ali Marg, JNU New Campus, New Delhi- 110067	Delhi
239.	Academy of Scientific and Innovative Research, Chennai	Chennai	Tamil Nadu
240.	National Institute of Pharmaceutical, Educational and Research, Mohali	Mohali	Punjab

ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર  
અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને  
પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ માટે ઓનલાઇન  
અરજી કરવા અંગેની અગત્યની  
માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા યોજનાની  
વિગતો  
(વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯)

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ  
ગુજરાત રાજ્ય  
ગાંધીનગર

અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર (પત્રક-અ)

માત્ર અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને Digital Gujarat Portal મારફત Online અરજી કરવાની થતી યોજનાઓની વિગત

અ ન	યોજનાનું નામ	કુટુંબની આવક મર્યાદા	કુમાર કે કન્યા માટે	સહાયની વિગત	રીમાર્ક્સ
૧.	Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (BCK-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- ધો ૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવું.
૨.	Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only) (BCK-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવું - ફીશીપ-કાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો વિદ્યાર્થી તથા સંસ્થાને શિષ્યવૃત્તિ/શિક્ષણ ફી મળી શકશે નહિ જેની નોંધ લેવી. - સદરહું યોજનામાં શિક્ષણ ફી કોલેજના ખાતામાં સીધી જમા કરવામાં આવશે જ્યારે અન્ય સહાય વિદ્યાર્થીના ખાતામાં
૩.	Food Bill Assistance to SC Students (BCK-10)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૨૦૦/- માસિક સહાય	- સંસ્થા(કોલેજ) સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને જ ભોજનબીલ મળવા પાત્ર છે.
૪.	Fellowship Scheme for M.Phil, Ph.D. for SC Students (BCK-11)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૨૫૦૦૦/- M.Phil ૩૦૦૦૦/- P.hd	- અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જ મળવાપાત્ર - આ યોજનાનો લાભ M.Phil/P.hdમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને મહાનિબંધ (થીસીસ) રજુ કરવાની શરતે મળવાપાત્ર થશે.
૫.	Instrumental Help to SC Students (Medical, Engineering, Diploma Students Only) (BCK-12)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૦૦૦૦/- Medical ૫૦૦૦/- Engineering ૩૦૦૦/- Diploma	- Medical, Engineering, Diplomaના પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જ મળવાપાત્ર છે.
૬.	Scholarship/Stipend to SC Students for ITI/Professional Courses (BCK-13)	શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦/- ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧,૨૦,૦૦૦/-	કુમાર અને કન્યા	૪૦૦/- માસિક સહાય	- ITIમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર
૭.	Post Matric Scholarship for SC Girls Students Only (Having annual Family Income Between 2.50 to 6.00 Lac) (State Government Scheme)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ થી રૂ.૬.૦૦ સુધી	માત્ર કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	ધો ૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર
૮.	Post Matric Scholarship for SC Girls Students Only (Having annual Family Income More than 6.00 Lac) (State Government Scheme)	રૂ. ૬.૦૦ લાખથી વધુ	માત્ર કન્યા	માત્ર નિભાવ ખર્ચ મળવાપાત્ર	ધો ૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર

નોંધ: વિદ્યાર્થીએ ક્રમનં: ૧ તથા ક્રમનં: ૨ પૈકીની કોઇપણ ૧ જ યોજનામાં ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનું છે, ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુસ્તક છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનું રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)



**Digital Gujarat Portal: Important Guidelines and Details for Online Application for Post-Matric Scholarships for Eligible Students (Year 2018-19)**

Issued by: **Director, Scheduled Caste Welfare Department, Gujarat State, Gandhinagar**

<b>Scheme Name</b>	<b>Income Limit</b>	<b>Eligibility</b>	<b>Benefits Details</b>	<b>Remarks</b>
<b>Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (BCK-6.1)</b>	₹2.50 Lakh or less	Students of Classes 11-12 and College studies, excluding Freeship Card holders	Tuition fees and maintenance allowance	Only for non-Freeship Card holders
<b>Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only) (BCK-6.1)</b>	₹2.50 Lakh or less	Students with Freeship Card pursuing college studies	Tuition fees credited to college; other assistance credited to	Students without Freeship Card are ineligible

<b>Scheme Name</b>	<b>Income Limit</b>	<b>Eligibility</b>	<b>Benefits Details</b>	<b>Remarks</b>
			student's account	
<b>Food Bill Assistance to SC Students (BCK-10)</b>	₹2.50 Lakh or less	Students residing in hostels affiliated with institutions	₹1,200 monthly assistance	Only for hostel-resident students
<b>Fellowship Scheme for M.Phil, Ph.D. for SC Students (BCK-11)</b>	₹2.50 Lakh or less	SC students pursuing M.Phil/Ph.D.	₹25,000 for M.Phil and ₹30,000 for Ph.D. (conditional upon thesis submission)	Only for SC students
<b>Instrumental Help to SC Students (Medical, Engineering, Diploma Students Only) (BCK-12)</b>	₹2.50 Lakh or less	SC students in the first year of Medical, Engineering, or Diploma courses	₹10,000 for Medical, ₹5,000 for Engineering, ₹3,000 for Diploma	Only for first-year students

<b>Scheme Name</b>	<b>Income Limit</b>	<b>Eligibility</b>	<b>Benefits Details</b>	<b>Remarks</b>
<b>Scholarship/Stipend to SC Students for ITI/Professional Courses (BCK-13)</b>	Urban: ₹1.50 Lakh Rural: ₹1.20 Lakh	SC students enrolled in ITI	₹400 monthly assistance	Only for ITI students
<b>Post Matric Scholarship for SC Girls Students (Income ₹2.50 to ₹6.00 Lakh) (State Govt Scheme)</b>	₹2.50 - ₹6.00 Lakh	SC girl students in Classes 11-12 or College studies	Tuition fees and maintenance allowance	For SC girl students only
<b>Post Matric Scholarship for SC Girls Students (Income Above ₹6.00 Lakh) (State Govt Scheme)</b>	Above ₹6.00 Lakh	SC girl students in Classes 11-12 or College studies	Maintenance allowance	For SC girl students only

**Notes:**

1. Students can apply for **only one scheme** between **Scheme 1 and Scheme 2.**

2. Refer to the detailed guidelines for eligibility and application procedures.
3. All scholarships are exclusively for Scheduled Caste (SC) students.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર વિકસતી  
જાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટમેટ્રીક  
શિષ્યવૃત્તિ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા  
અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ  
(વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯)

નિયામક,વિકસતી જાતિ કલ્યાણ  
ગુજરાત રાજ્ય  
ગાંધીનગર

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (S.E.B.C.), વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ (N.T.D.N.T.) આર્થિક રીતે પછાત વર્ગ (E.B.C.), અને લઘુમતી (MINORITY) ની શૈક્ષણિક યોજનાઓની વિગત

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	કુમાર કન્યા	ઘોરણ	નિભાવલઘથ્યાના દર		વાર્ષિકઆવક મર્યાદા		શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
					હોસ્ટેલર (માસિક)	ડેસ્કોલર (માસિક)	ગ્રામ્ય વિસ્તાર	શહેરી વિસ્તાર	
૧	૨	૩	૪	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧	બીસીકે-૭૮ કન્યાઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	સા.શૈ.પ.વ.	ફક્ત કન્યા માટે	ગૃપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	કન્યાઓ માટે કોઈ વાર્ષિક આવક મર્યાદાઓ નથી.		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગૃપ-બી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-સી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગૃપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			
૨	બીસીકે-૧૩૭ કન્યાઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	વિચરતી વિમુક્ત	ફક્ત કન્યા માટે	ગૃપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	કન્યાઓ માટે કોઈ વાર્ષિક આવક મર્યાદાઓ નથી.		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગૃપ-બી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-સી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગૃપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			
૩	બીસીકે-૮૧ કુમાર માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	સા.શૈ.પ.વ.	ફક્ત કુમાર માટે	ગૃપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	ગ્રામ્યવિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોલેજો ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગૃપ-બી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-સી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગૃપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			
૪	બીસીકે-૧૩૮ કુમાર માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	વિચરતી વિમુક્ત	ફક્ત કુમાર માટે	ગૃપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	ગ્રામ્યવિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોલેજો ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગૃપ-બી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-સી	૧૬૦/-	૧૨૫/-			
				ગૃપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગૃપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	કુમાર કન્યા	ઘોરણ	નિભાવલઘ્યાના દર		વાર્ષિકઆવક મર્યાદા		શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
					હોસ્ટેલર (માસિક)	ડેસ્કોલર (માસિક)	ગ્રામ્ય વિસ્તાર	શહેરી વિસ્તાર	
૧	૨	૩	૪	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૫	બીસીકે-૮૦ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, ડીપ્લોમાના વિદ્યાર્થીઓને સાધન સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	મેડીકલ	વાર્ષિક રૂ.૧૦,૦૦૦/-	રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-		સરકારી,ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો  સાધન ખરીદી કરીને બિલ રજુ કરવાનું રહેશે.	
				એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૫,૦૦૦/-				
				ડીપ્લોમા	વાર્ષિક રૂ.૩,૦૦૦/-				
૬	બીસીકે-૭૯ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	મેડીકલ એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૧૨,૦૦૦/-	રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો	
૭ ૮ ૯	બીસીકે-૮૩ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. માસિક રૂ.૪૦૦/-	વાર્ષિક રૂ.૪,૮૦૦/-	ગ્રામ્યવિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. અને પોલીટેકનીક કોલેજો, ટેકનિકલ અભ્યાસક્રમોની કોલેજો	
		આ.પ.વ.  લઘુમતી			વાર્ષિક રૂ.૧,૨૫૦/-	રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-		
૧૦	બીસીકે-૧૩૯ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના	વિચરતી વિમુક્ત	કુમાર કન્યા	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. માસિક રૂ.૪૦૦/-	વાર્ષિક રૂ.૪,૮૦૦/-  વાર્ષિક રૂ.૧,૨૫૦/-	રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. અને પોલીટેકનીક કોલેજો, ટેકનિકલ અભ્યાસક્રમોની કોલેજો	

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	કુમાર કન્યા	ઘોરણ	નિભાવલઘ્યાના દર		વાર્ષિકઆવક મર્યાદા		શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
					હોસ્ટેલર (માસિક)	ડેસ્કોલર (માસિક)	ગ્રામ્ય વિસ્તાર	શહેરી વિસ્તાર	
૧૧	બીસીકે-૯૮ એમ. ફીલ, પી.એચ.ડી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની ફેલોશીપ યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	અનુસ્નાતક પછીના કોઇ પણ અભ્યાસક્રમ માટે	એમ.ફીલ માટે વાર્ષિક રૂ.૨૫,૦૦૦/- અને પી.એચ.ડી. માટે વાર્ષિક રૂ.૩૦,૦૦૦/-		રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટી
૧૨	બીસીકે-૮૧ સી ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર અને ઇન્દિરા ગાંધી ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	ઓપન યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો	ઓપન યુનિવર્સિટીની શિક્ષણ ફી વધુમાં વધુ રૂ.૨,૫૦૦/-		રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	ઓપન યુનિવર્સિટી
૧૩	બીસીકે-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતાં વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	કુમાર કન્યા	સ્વનિર્ભર કોલેજના તમામ અભ્યાસક્રમો	વધુમાં વધુ રૂ.૫૦,૦૦૦/- સુધીની શૈક્ષણિક સહાય		રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/-		ફક્ત સ્વનિર્ભર કોલેજ
૧૪	બીસીકે- ૮૧ એ ભારત સરકારની OBCના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ.	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	ગૃપ-એ	૭૫૦/-	૩૫૦/-	રૂ.,૧,૫૦,૦૦૦/-		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોલેજો, સ્વનિર્ભર કોલેજો, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ
			ગૃપ-બી	૫૧૦/-	૩૩૫/-				
			ગૃપ-સી	૪૦૦/-	૨૧૦/-				
			ગૃપ-ડી	૨૬૦/-	૧૬૦/-				
૧૫	ડૉ. આંબેડકર પોસ્ટ મેટ્રીક આર્થિક રીતે પછાત વર્ગના વિદ્યાર્થીઓ	આ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	ગૃપ-એ	૭૫૦/-	૩૫૦/-	રૂ.,૧૦૦,૦૦૦/-		ફક્ત સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોલેજો ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ
			ગૃપ-બી	૫૧૦/-	૩૩૫/-				
			ગૃપ-સી	૪૦૦/-	૨૧૦/-				
			ગૃપ-ડી	૨૬૦/-	૧૬૦/-				



## Translated Document

### Important Guidelines for Online Application for Post Matric Scholarship for Students of Developing Castes on the Digital Gujarat Portal (Year 2018-19)

Issued by: Director, Developing Castes Welfare, Government of Gujarat, Gandhinagar

Sr. No.	Scheme Name	Category	Beneficiaries	Education Level	Hosteler (Monthly)	Day Scholar (Monthly)	Annual Income Limit	Institutions Covered
1	Post Matric Scholarship for Girls (BCK-78)	SEBC	Girls	Group A: SSC & above	₹280	₹125	No income limit	Government, Grant-in-Aid Schools, Higher Secondary Schools, and Colleges
				Group B	₹190	₹125		
				Group C	₹190	₹125		
				Group D	₹175	₹90		
				Group E	₹115	₹65		
2	Post Matric Scholarship for Nomadic Tribes Girls (BCK-137)	NT/DNT	Girls	Group A: SSC & above	₹280	₹125	No income limit	Government, Grant-in-Aid Schools, Higher Secondary Schools, and Colleges

Sr. No.	Scheme Name	Category	Beneficiaries	Education Level	Hosteler (Monthly)	Day Scholar (Monthly)	Annual Income Limit	Institutions Covered
				Group B	₹190	₹125		
				Group C	₹190	₹125		
				Group D	₹175	₹90		
				Group E	₹115	₹65		
3	Post Matric Scholarship for Boys (BCK-81)	SEBC	Boys	Group A: SSC & above	₹280	₹125	₹1,20,000 (Rural)	Government, Grant-in-Aid Schools, Higher Secondary Schools, and Colleges
							₹1,50,000 (Urban)	
				Group B	₹190	₹125		
				Group C	₹190	₹125		
				Group D	₹175	₹90		
				Group E	₹115	₹65		
4	Post Matric Scholarship for NT/DNT Boys (BCK-138)	NT/DNT	Boys	Group A: SSC & above	₹280	₹125	₹1,20,000 (Rural)	Government, Grant-in-Aid Schools, Higher Secondary Schools, and Colleges
							₹1,50,000 (Urban)	

Sr. No.	Scheme Name	Category	Beneficiaries	Education Level	Hosteler (Monthly)	Day Scholar (Monthly)	Annual Income Limit	Institutions Covered
				Group B	₹190	₹125		
				Group C	₹190	₹125		
				Group D	₹175	₹90		
				Group E	₹115	₹65		
5	Instrumental Help for Medical, Engineering, Diploma (BCK-80)	SEBC, EBC	Boys & Girls	Medical	₹10,000	Direct Benefit	₹2,50,000	Government, Grant-in-Aid Medical, Engineering, Diploma Institutions
				Engineering	₹5,000			
				Diploma	₹3,000			
6	Food Bill Assistance for Medical, Engineering (BCK-79)	SEBC, EBC	Boys & Girls	Medical & Engineering	₹1,200/month	Direct Benefit	₹2,50,000	Government, Grant-in-Aid Medical & Engineering Colleges
7	Fellowship Scheme for M.Phil, Ph.D. (BCK-98)	SEBC, NT/DNT, EBC	Boys & Girls	M.Phil, Ph.D.	₹25,000 (M.Phil)	₹30,000 (Ph.D.)	₹1,50,000	Government, Universities, Grant-in-Aid Colleges

**Note:**

This table continues for other schemes as described. Let me know if you'd like me to provide additional rows or a specific scheme from the document!

District Deputy Officer  
Office of Developing Caste  
Bahumadi Bhavan, 6<sup>th</sup> floor  
Rajkot  
Date: 06/05/2019

**Circular**

Pursuant to the instructions issued by Director of Vikshati Jati Kalyan, Gujarat State, Gandhinagar, the principals of all the universities/colleges/schools of Rajkot district are hereby informed that for the post matric scholarship year 2018-19, any SEBC/NTDNT/MINORITY/ (EBC only govt institution /grant in aid institution are supposed to propose) students pending to apply, then Up to date 31/05/2019 new application can be made through Digital Gujarat Portal and old applications can be submitted from your rank to your I.D. If it is pending, make a note to fulfil the necessary requirements and send the hard copy to the office immediately.

District Deputy Director  
Developing caste - Rajkot

To,

- (1) Registrar Shri Saurashtra University - Rajkot  
Please inform all the colleges under your e-mail/website.
- (2) The District Education Officer,  
Please inform all the schools under you by email/letter.
- (3) Marwari Education Foundation, Morbi Road-Rajkot,
- (4) R.K. University, Tramba, Rajkot
- (5) Atmiya University, Kalawad Road, Rajkot,
- (6) Principal (All Schools/Colleges)

ખાસ જરૂરી  
તાત્કાલિક

Digital Gujarat Portal

પ્રતિ,

રજીસ્ટ્રાર સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી રાજકોટ

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી રાજકોટ.

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિકારીશ્રી જી.પં રાજકોટ

શાસના અધિકારીશ્રી, નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ રાજકોટ, જેતપુર, ઉપલેટા

ક્રમાંક/વિજાક/શિક્ષણ/૨૦૧૮-૧૯/

જિલ્લા નાયબ નિયામક.

(વિકસતી જાતિની કચેરી)

બ્લોક નં. ૬/૧બહુમાળી ભવન, રાજકોટ

ફોન નં. ૦૨૮૧ ૨૪૪૭૩૬૨

તા: ૦૨/૦૭/૨૦૧૮

વિષય: વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ઓનલાઇન એરીયર્સ પ્ર-મેટ્રીક, પોસ્ટ મેટ્રીક યોજના

### DIGITAL GUJARAT PORTAL

શ્રીમાન,


ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ માં વર્ષ-૨૦૧૭/૧૮ ની પ્રિ મેટ્રીક અને પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાની એરીયર્સ ની કામગીરી માટે પોર્ટલ ઓપન કરવામાં આવેલ છે. વર્ષ-૨૦૧૭/૧૮ ની કામગીરી કરવા માટે DIGITAL GUJARAT PORTAL માં Login થયા બાદ તમામ કક્ષાના Login માં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ Select કરીને કામગીરી કરવાની રહેશે. જેમાં પ્રાથમિક માધ્યમિક કે પોસ્ટમેટ્રીક ની નવી અરજી થઇ શકશે નહીં. પરંતુ પ્રિમેટ્રીકમાં એન્ટ્રી થયેલી અને પ્રપોઝલમાં બાકી રહેલાં વિદ્યાર્થીઓ ની દરખાસ્તો કરી શકાશે. તથા પોસ્ટમેટ્રીકમાં રીટર્ન થયેલી અરજીઓ વિદ્યાર્થીઓ સબમીટ કરી શકશે. (નવી અરજી કરી શકશે નહીં.) તેમજ પ્રિન્સીપાલ લેવલ પેન્ડીંગ અરજીઓ High Authority ની Send કરી શકશે.

✳ પ્રિ.મેટ્રીકપ્રાથમિક,માધ્યમિક શાળા તા.૩૧/૦૭/૨૦૧૮ ✳ પોસ્ટ મેટ્રીક કોલેજ / યુનિવર્સિટી તા. ૩૧/૦૭/૨૦૧૮

ઉપરોક્ત સૂચનાઓ જે તે શાળા / કોલેજના Login માં Upload કરેલી છે. પરંતુ એરીયર્સ કામગીરી મોડમાં મોડી જિલ્લા કક્ષાએ તમામ લેવલે Bill સુધીની કામગીરી તા. ૧૫/૦૮/૨૦૧૮ સુધીની પુર્ણ કરવાની હોય, આપની કક્ષાએથી તમામ શાળા/ કોલેજને જાણ કરી, તેમજ જિલ્લા કક્ષાએ કર્મચારી, અધિકારી એ કરવાની થતી કામગીરી સમય મર્યાદામાં પૂર્ણ કરવા આથી જણાવવામાં આવે છે.

BCK-325 સેલ્ફ ફાઇનાન્સ કોલેજમાં NT/DNT ની શિષ્યવૃત્તિ મંજૂર કરતી વખતે વિદ્યાર્થીની હાર્ડકોપી કોલેજ મારફતે મેળવી વાર્ષિક ફી ની ખરાઇ કરી, Fresh પ્રથમવાર ની અરજી ને પૂરેપૂરી મળવાપાત્ર શિષ્યવૃત્તિ તથા અગાઉ BCK-81 A , BCK-81, BCK-78 , BCK-137, BCK-138, હેઠળ શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ હોય તો તેટલી રકમ મળવાપાત્ર રકમમાંથી બાદ કરી આ યોજનાની અરજી મંજૂર કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે.

આ કામગીરી ને ટોચ અગ્રતા આપવા વિનંતી છે.

  
જિલ્લા નાયબ નિયામક  
(વિકસતી જાતિ) રાજકોટ

Quite Essential  
Urgent

Digital Gujarat Portal

No./Vijak/Education/2018-19/  
District Deputy Director.  
(Office of developing caste),  
Block no. 6/ Bahumadi Bhavan,  
Rajkot,  
Phone no. 0281 2447362  
Date: 02/07/2018

To,  
Registrar Saurashtra University Rajkot  
District Education Officer Rajkot  
District primary Education Officer Rajkot (D.P Rajkot)  
Ruler officer, City Primary Education Committee Rajkot, Jetpur, Upleta.

Subject: Year 2017 18 Arrears Online Prometric Post Matric Scheme  
Digital Gujarat Portal

Sir,

According to the above topic, the portal has been opened in the Digital Gujarat Portal for the operation of the arrears of the pre-matric and post-matric scholarship scheme of the year-2017/18. The year 2017-18 has to be selected and done. In which new application of primary secondary or post-matric cannot be made. But the proposals of the students who have entered in pre-matric and are pending in the proposal can be made and the students can submit the returned applications in post-matric. (Can not make new application.) Also, principal level pending applications can send to High Authority.

Pri.metric Primary, Secondary School Dated 31/07/2018 Post Matric College/University Dated 31/07/2018

The above instructions are uploaded in the login of that school / college. But the arrears operation at all levels to the district level up to Bill to be completed latest by 15/08/2018, all the schools and colleges from your level are informed, as well as the employees, officers at the district level are hereby informed to complete the work to be done within the time limit.

BCK-325 self-finance college while sanctioning scholarship of NT/DNT student's hardcopy of annual fee obtained through college must be supervised, fresh first time application available scholarship before BCK-81\_A. BCK-81. BCK-78. If BCK-137 BCK-138, 3<sup>rd</sup> obtained then that amount has to be deducted from the amount to be received and approval of this scheme has to be done.

This operation is requested to be given top priority.

District Deputy Director  
(Developing caste), Rajkot

પ્રતિ,

જિલ્લા નાયબ નિયામકશ્રી, (વિ.જા.) .....

જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારી, (વિ.જા.) .....

વિષય:- ભારત સરકાર / રાજ્ય સરકારની પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ Digital Gujarat Portal પર વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮થી Online કરવા બાબત.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે સામાજિક ન્યાય અધિકારીતા વિભાગ હેઠળના વિકસતી જાતિ કલ્યાણ દ્વારા જિલ્લા કક્ષાએથી અમલમાં હોય, તેવી યોજનાઓમાં સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC), વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ (NT/DNT), આર્થિક રીતે પછાત વર્ગ (EBC), લઘુમતિ (Minority) પછાત વર્ગોની ભારત સરકારની અને રાજ્ય સરકારની વિવિધ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં સરકારી આઇ.ટી.આઇ.ના અભ્યાસક્રમો, ધોરણ-૧૧,૧૨, ડીપ્લોમાં, સ્નાતક, અનુસ્નાતક, પીએચડી મેડીકલ, એન્જિનીયરીંગના વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો જેવા તમામ અભ્યાસક્રમો કે જે ધોરણ-૧૦ પછીના ઉચ્ચ કક્ષાના અભ્યાસક્રમો માટેની કુલ - ૧૭ પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિની યોજનાઓ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮થી Digital Gujarat Portal પર તા.૧૬-૦૯-૨૦૧૭થી વિદ્યાર્થીઓને Online અરજીઓ કરવા ઉપલબ્ધ કરાવેલ છે. આ અરજીઓ મેળવવા અંગે વડી કચેરીએથી માહિતી ખાતાને જાહેરાત આપવામાં આવેલ છે. જેની જાણ જિલ્લા કક્ષાએ જાહેરાતની નકલ સહિત પત્ર નં- વિજાક/ શિક્ષણ / ૨૦૧૭-૧૮ / ૩૦૫૭-૩૦૯૦ તા.૨૧/૦૯/૨૦૧૭થી કરવામાં આવેલ છે. પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિની યોજના (નીચે જણાવેલ લીસ્ટ પ્રમાણે) માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮થી <https://www.digitalgujarat.gov.in> પર Online કરી તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં સંબંધિત યોજનાના જે તે અભ્યાસક્રમોમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓ માટે Online અરજીઓ કરવા જણાવેલ છે. જેના અનુસંધાને નિયામકશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ, ગુ.રા.ગાંધીનગર દ્વારા તા.૧૯-૦૯-૨૦૧૭ના પત્રથી ઇ-જ્ઞાન પોટલ પર તથા સંબંધિતોને જાણ કરેલ છે. (નકલ આ સાથે સામેલ છે.)

પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિની Online કરેલ ૧૭ યોજનાઓમાં સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા, કોલેજો, યુનિવર્સિટીઓ વિગેરેને આપના જિલ્લાની ઉપરોક્ત સંબંધિત શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ જે તે જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાગુ પડતી જે તે યોજનાઓ માટે Online અરજીઓ થાય અને તેમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાનો પુરતો સહયોગ મળે તે માટે જિલ્લા કક્ષાએથી વિગતવાર દરેક સંસ્થાઓને પરિપત્ર દિન-૦૫ માં કરી, વડી કચેરીને જાણ કરવાની રહેશે. તેમજ ટૂંક સમયમાં પોસ્ટ મેટ્રીક યોજનાઓનું કામ કરતાં કર્મચારીને તાલીમ માટેનું પણ આયોજન કરવામાં આવશે. જાહેરાતમાં જણાવ્યા પ્રમાણે જે યોજનામાં સ્વનિર્ભર શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ / કોલેજો લાગુ પડે છે. તે સિવાયમાં તમામ યોજનામાં સરકારી અને અનુદાનિત શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ ગણવાની રહેશે.

➤ યોજનાઓની વિગત નીચે મુજબ છે .

ક્રમ	યોજનાઓ	જાતિ	અભ્યાસક્રમ	વાર્ષિક આવક	રિમાકસે
૧.	બીસીકે-૭૮, કન્યાઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ (સા.શી.પ.વ.)	S.E.B.C કન્યાઓ	ધોરણ-૧૧, ૧૨ સહિત તેના પછીના તમામ અભ્યાસ	આવક મર્યાદા નથી.	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, સ્વનિર્ભર કોલેજો
૨.	બીસીકે-૧૩૭ કન્યાઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ (વિચરતી વિમુક્ત)	NT/DNT કન્યાઓ	ધોરણ-૧૧, ૧૨ સહિત તેના પછીના તમામ અભ્યાસ	આવક મર્યાદા નથી.	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, સ્વનિર્ભર કોલેજો
૩.	બીસીકે-૮૧ એ ભારત સરકારની OBCના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ. (સા.શી.પ.વ.)	S.E.B.C. કુમાર-કન્યા	ધોરણ-૧૧, ૧૨ સહિત તેના પછીના તમામ અભ્યાસ	રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, સ્વનિર્ભર કોલેજો
૪.	બીસીકે-૭૯ મેડીકલ, એન્જિનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય (સા.શી.પ.વ.)	S.E.B.C. કુમાર-કન્યા	મેડીકલ, એન્જિનીયરીંગના કોલેજ સહિત છાત્રાલયોમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓ	રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, સ્વનિર્ભર કોલેજો
૫.	બીસીકે-૮૦ મેડીકલ, એન્જિનીયરીંગ, ડીપ્લોમાના વિદ્યાર્થીઓને સાધન સહાય (સા.શી.પ.વ.)	S.E.B.C. કુમાર-કન્યા	મેડીકલ, ડીપ્લો એન્જિનીયરીંગ, ડીપ્લો ઇજનેરી પ્રથમ વર્ષ	રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, સ્વનિર્ભર કોલેજો
૬.	બીસીકે-૮૧ કુમાર માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ (સા.શી.પ.વ.)	S.E.B.C. કુમાર	ધોરણ-૧૧, ૧૨ સહિત તેના પછીના તમામ અભ્યાસ	ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, કોલેજો
૭.	બીસીકે-૧૩૮ કુમાર માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ (વિચરતી વિમુક્ત)	NT/DNT કુમાર	ધોરણ-૧૧, ૧૨ સહિત તેના પછીના તમામ અભ્યાસ	ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, કોલેજો
૮.	બીસીકે-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતાં વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય (વિચરતી વિમુક્ત)	NT/DNT કુમાર-કન્યા	સ્નાતક, અનુ સ્નાતક કક્ષાના તમામ અભ્યાસક્રમો	રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/-	ફક્ત સ્વનિર્ભર કોલેજો
૯.	બીસીકે-૬૮ એમ.ફીલ, પી.એચ.ડી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની ફેલોશીપ યોજના (સા.શી.પ.વ.)	S.E.B.C.	એમ.ફીલ, પી.એચ.ડી. મહા નિબંધ	રૂ.૪૫,૭૬૦/-	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, સ્વનિર્ભર કોલેજો
૧૦.	બીસીકે-૮૩ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના (સા.શી.પ.વ.)	S.E.B.C.	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. તમામ કોર્ષ	ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી આઇ.ટી.આઇ., સરકારી પોલીટેકનિક કોલેજો

ક્રમ	યોજનાઓ	જાતિ	અભ્યાસક્રમ	વાર્ષિક આવક	રિમાકસ
૧૧.	બીસીકે-૮૩ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના (આ.પ.વ.)	E.B.C.	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. તમામ કોર્ષ	ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી આઇ.ટી.આઇ., સરકારી પોલીટેકનિક કોલેજો
૧૨.	બીસીકે-૮૩ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના (લઘુમતિ)	Minority	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. તમામ કોર્ષ	ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી આઇ.ટી.આઇ., સરકારી પોલીટેકનિક કોલેજો
૧૩.	બીસીકે-૧૩૯ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના (વિચરતી વિમુક્ત)	NT/DNT	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. તમામ કોર્ષ	ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી આઇ.ટી.આઇ., સરકારી પોલીટેકનિક કોલેજો
૧૪.	બીસીકે-૮૨ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિષ્યવૃત્તિ (સા.શૈ.પ.વ.)	S.E.B.C.		ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, માધ્યમિક શાળા
૧૫.	બીસીકે-૮૨ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિષ્યવૃત્તિ (આ.પ.વ.)	E.B.C.		ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, માધ્યમિક શાળા
૧૬.	બીસીકે-૮૨ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિષ્યવૃત્તિ (લઘુમતિ)	Minority		ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ, માધ્યમિક શાળા
૧૭.	બીસીકે-૮૧ સી ડા.બાબાસાહેબ આંબેડકર અને ઇન્દિરા ગાંધી ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ (સા.શૈ.પ.વ.)	S.E.B.C.	ડીસ્ટન્સ લર્નિંગ કોર્ષ	ગ્રામ્ય વિસ્તાર - ૪૭,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર - ૬૮,૦૦૦/-	ઇન્દિરા ગાંધી, આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

## ૧. વિદ્યાર્થીઓ માટે:-

- (૧) પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર citizen તરીકે Login થઇ નવું રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, ઇ-મેઇલ આઇ.ડી. પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે. રજીસ્ટ્રેશનમાં E-mail ID ફરજિયાત હોવાથી વિદ્યાર્થીઓનું E-mail ID ફરજિયાત છે. રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ પુનઃ Login કરી પ્રોફાઇલ્સ Update કરવાની રહેશે.
- (૨) પ્રોફાઇલ્સ Update બાદ વિદ્યાર્થી જે જાતિના હોય, જે તે અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ મેળવેલ હોય, તેઓએ Director Developing Caste Select કરતાં Online થયેલી તમામ યોજનાઓ જોવા મળશે. ત્યારબાદ લાગુ પડતી યોજનાના ૧ થી ૪ Tabના ફીલ્ડની તમામ માહિતીનું Online અરજી પત્રક ભરી Online જે તે યોજનામાં દર્શાવેલ જરૂરી સાધનિક કાગળો, દરેક વિદ્યાર્થીએ તેનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો JPEG (\*.jpg, \*.jpeg, \*.jpe) ફોર્મેટમાં ૨૦૦ Kbથી ઓછી સાઇઝમાં અપલોડ કરવાના રહેશે. તમામ સાધનિક કાગળો, ફોટો Upload કરી, પૂરેપૂરું અરજી પત્રક ભરાયા બાદ ફાઇનલ કરી, Submit કરવાનું રહેશે. જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી જેવા કે આવક માટે મામલતદારશ્રી, તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીનું પ્રમાણપત્રની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે.
- (૩) પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં સમરસ છાત્રાલયમાં પ્રવેશ માટે Online અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓએ સીધા Login ID-PASSWORD વડે જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં હોય તે યોજનામાં અરજી કરવાની રહેશે.
- (૪) તમામ વિદ્યાર્થીઓના નામની વિગતો સાથે આધાર નંબર અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી, તમામ વિદ્યાર્થીઓ તેમના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) જો બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્ક એકાઉન્ટ લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવવાનું રહેશે. દરેક વિદ્યાર્થીનીએ એક મોબાઇલ નંબર તથા એક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી. યુઝ કરવા દેવામાં આવશે.
- (૫) હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલ અંગેનું સર્ટીફિકેટ પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત કર્મચારીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાના રહેશે.
- (૬) પોર્ટલ પર અરજી કરવા માટેની આખરી તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ નિયત થયેલ છે. હાલમાં આ તારીખ છેલ્લી છે. તે બાબત ધ્યાને લઇ તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં તમામ વિદ્યાર્થીઓએ બિનચૂક ઉપરોક્ત પોર્ટલ પર રજીસ્ટ્રેશન કરી Online અરજી કરવાની રહેશે.
- (૭) જે જિલ્લાનાં મૂળવતની હોય તેવા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના વિદ્યાર્થીઓએ ફક્ત બીસીકે-૭૮, ૮૧-એ, વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીએ બીસીકે-૧૩૭, ૩૨૫ યોજનાઓમાં જો ગુજરાત રાજ્ય બહાર માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ Online કરેલ Application ફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.
- (૮) ઇન્દિરા ગાંધી નેશનલ ઓપન યુનિવર્સિટી (ઇઝુ) તથા ડા.બાબાસાહેબ ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીએ બીસીકે-૮૧-સીની યોજનામાં Online અરજી પત્રક કરી, તેમના સ્ટડી સેન્ટરમાં એપ્લીકેશન જમા કરાવીને દરેક સ્ટડી સેન્ટરે તે અરજી પત્રકો તેઓના અમદાવાદ ખાતેના Regional Center ખાતે જમા કરાવવાના રહેશે.
- (૯) આ પોસ્ટ મેટ્રીક યોજનાઓ સરકારી આઇ.ટી.આઇ., સરકારી / ગ્રાન્ટેડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા, સરકારી / ગ્રાન્ટેડ કોલેજોના વિદ્યાર્થીઓ માટે છે. જે સ્વનિર્ભર કોલેજો જે યોજનામાં વિદ્યાર્થીઓને લાગુ પડે તે તેમાં બીસીકે-૭૮, બીસીકે-૭૯, બીસીકે-૮૦, બીસીકે-૮૧ એ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ માટે તેમજ બીસીકે-૧૩૭ વિચરતી-વિમુક્ત જાતિના સ્વનિર્ભર કોલેજોમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને લાગુ પડે છે. જ્યારે બીસીકે-૩૨૫ ફક્ત ને ફક્ત વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ માટે સ્વનિર્ભર કોલેજો માટેની યોજના છે.

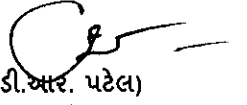


૨. સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા / તમામ પ્રકારની કોલેજોએ કરવાની કાર્યવાહી:-
- (૧) કોલેજ કક્ષાની દરેક સંસ્થાએ તેનો Login ID જે તે સંસ્થાનો AISHE કોડ રહેશે. નવી સંસ્થાએ તે કોડ મેળવવાનો રહેશે. જે સંસ્થાએ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં Digital Gujarat Portal પર ટેબલેટ સહાયના ફોર્મ ભર્યા હશે તે જ Login અને Password તેમનો રહેશે. ધોરણ-૧૧,૧૨માં દરેક ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાનો DISE કોડ તેનો Login ID રહેશે. સરકારી આઇ.ટી.આઇમાં SSO કોડ તેનો Login ID રહેશે.
- (૨) આ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓનું પ્રથમ વખત Online અમલીકરણ હોવાથી એક ઝુંબેશના ભાગ રૂપે સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ, કોલેજો, યુનિવર્સિટીઓએ ઉક્ત ૧૭ યોજનાઓ પૈકી લાગુ પડતી કેટેગરી - જાતિ મુજબના વિદ્યાર્થીઓને મહત્તમ લાભ લઇ શકે તે માટે જરૂરી પરીપત્ર કરી, સંસ્થાના નોટીસ બોર્ડ પર મુકી આ બાબતો પ્રસિદ્ધ કરી વિદ્યાર્થીઓના ધ્યાન પર લાવવા જણાવવામાં આવે છે. વધુમાં જો સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા / કોલેજો / યુનિવર્સિટીમાં ઇન્ટરનેટની સુવિધા હોય, આઇ.ટી.ના જાણકાર કર્મચારીની મદદથી વિદ્યાર્થીઓ માટે આ Online અરજી સાથે Upload કરવાના સાધનિક કાગળો મેળવી વિદ્યાર્થી વાઇઝ Digital Gujarat Portal પર વિદ્યાર્થીને સાથે રાખી રજીસ્ટ્રેશન કરી લાગુ પડતી યોજનાઓના Online અરજીપત્રકો ભરવાની કામગીરી સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા / કોલેજો / યુનિવર્સિટીના સહયોગથી તા: ૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં કરાવવાની રહેશે. Online અરજી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે તેની પ્રિન્ટ તથા સાધનિક કાગળો સાથેની અરજી જે તે શાળા/કોલેજ/ યુનિવર્સિટીના શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી સંભાળતી શાખાએ એકત્રિત કરી રાખવાની રહેશે. તેના આધારે Online વેરીફિકેશનની કામગીરી સમય મર્યાદામાં કરવાની રહેશે.
- (૩) વિદ્યાર્થીઓની કામગીરી બાદ શિક્ષણ વિભાગની ચાલુ વર્ષની ટેબલેટ સહાયની યોજના મુજબ જે User ID/Password મળેલ છે તેના આધારે સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા, કોલેજો, યુનિવર્સિટીએ ઉક્ત વિદ્યાર્થીઓની Online Applicationની Verificationની કામગીરી કરી Higher Authority એટલે કે સંબંધિત જિલ્લા કચેરીને Online Forward કરવાની થાય છે. પ્રથમ વખત લોગીન થયા બાદ Default પાસવર્ડ Change કરવાનો રહેશે. અત્રે પ્રથમ વખત લોગીન થયેથી તમામ કોલેજ / યુનિવર્સિટીને પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવાની રહેશે તેમજ કોલેજ / યુનિવર્સિટીમાં જે કોર્ષ ચાલતા હોય તેની વિગતો અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી Online અરજી કરતી વખતે Website પર વિદ્યાર્થીઓની કોર્ષની વિગતો જોવા મળશે. આ કોર્ષ Select કરી અરજીપત્રકો Online ભરી શકાશે.

ઉક્ત બાબતો ધ્યાને લઇ સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા, કોલેજો, યુનિવર્સિટીઓ Online વેરીફિકેશન કરવાનું થાય છે. જેથી તેના બહોળા પ્રચાર-પ્રસાર તથા ઝુંબેશના ભાગરૂપે શાળા - કોલેજો કાર્યવાહી કરે તે માટે આપની કક્ષાએ તમામ સંબંધિતોને સુચના આપવા વિનંતી છે.

બિડાણ:

૧. ઉચ્ચ શિક્ષણ
૨. જાહેરાતની નકલ
૩. વિદ્યાર્થીઓ માટેની સુચનાઓ
૪. સરકારી આઇ.ટી.આઇ., ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા / તમામ પ્રકારની કોલેજોએ કરવાની કાર્યવાહી

  
 (ડી.આર. પટેલ)  
 સંયુક્ત નિયામક  
 વિકસતી જાતી કલ્યાણ  
 ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

પ્રતિ,

ઉપકુલપતિશ્રી, યુનિવર્સિટીઓ, તમામ  
આચાર્યશ્રી, સરકારી અને બિન સરકારી કોલેજો, તમામ  
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ, તમામ  
જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ, તમામ

વિષય:- રાજ્ય સરકારશ્રીની અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જન જાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગ, આર્થિક રીતે પછાતવર્ગ, લઘુમતી અને વિચરતી અને વિમુક્તિ જાતિની ધો:૧૦ પછીની પોસ્ટ મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિની વિવિધ યોજનાઓ Digital Gujarat Portal પર વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮થી Online કરવા બાબત


શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગર હેઠળના Director, Developing Caste Welfare (નિયામકશ્રી, વિકસતિ જાતિ કલ્યાણ) ખાતાની સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગ (S.E.B.C.), આર્થિક રીતે પછાતવર્ગ (E.B.C.), વિચરતી અને વિમુક્તિ જાતિ (NTDNT) તેમજ લઘુમતી (Minority) જાતિની કુલ -૧૭ યોજનાઓ, Director, Schedule Caste Welfare (નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ) ખાતાની અનુસૂચિત જાતિ (SC)ના વિદ્યાર્થીઓની કુલ-૬ યોજના તેમજ સરકારશ્રીના આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, ગાંધીનગર હેઠળના Commissioner, Tribal Development (કમિશ્નરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ) ખાતાની અનુસૂચિત જન જાતિ (ST)ના વિદ્યાર્થીઓની કુલ-૬ યોજના એમ કુલ મળી ત્રણેય ખાતાની કુલ-૨૯ યોજનાઓ ધોરણ:૧૦ પછીના તમામ અભ્યાસક્રમો માટેની પોસ્ટ મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિ યોજના, કુડબીલ સહાય યોજના, સાધન સહાય યોજના, એમ.ફીલ-પી.એચ.ડી સહાય યોજના, જેવી વિવિધ યોજનાઓની Online અરજીપત્રકો મેળવવાની કામગીરી વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ NIC મારફતે Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ <https://www.digitalgujarat.gov.in> ઉપર Online કરવાનું ઉપલબ્ધ કરાવેલ છે.

આ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓનું પ્રથમ વખત Online અમલીકરણ હોવાથી એક ઝુંબેશના ભાગ રૂપે ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ, કોલેજો, યુનિવર્સિટીઓએ ઉક્ત ૨૯-યોજનાઓમાં કેટેગરી - જાતિ મુજબ લાગુ પડતા વિદ્યાર્થીઓને મહત્તમ લાભ લઈ શકે તે માટે જરૂરી પરીપત્ર કરી, સંસ્થાના નોટીસ બોર્ડ પર મુકી આ બાબતો પ્રસિદ્ધ કરી વિદ્યાર્થીઓના ધ્યાન પર લાવવા જણાવવામાં આવે છે. વધુમાં જો શાળા / કોલેજો / યુનિવર્સિટીમાં ઇન્ટરનેટની સુવિધા હોય, આઇ.ટી.ના જાણકાર કર્મચારીની મદદથી વિદ્યાર્થીઓ માટે આ Online અરજી સાથે Upload કરવાના સાધનિક કાગળો મેળવી વિદ્યાર્થી વાઇઝ Digital Gujarat Portal પર વિદ્યાર્થીને સાથે રાખી રજીસ્ટ્રેશન કરી લાગુ પડતી યોજનાઓના Online અરજીપત્રકો ભરવાની કામગીરી શાળા/કોલેજો/યુનિવર્સિટીના સહયોગથી તા: ૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં કરાવવાની રહેશે. Online અરજી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે તેની પ્રિન્ટ તથા સાધનિક કાગળો સાથેની અરજી જે તે શાળા/કોલેજ/ યુનિવર્સિટીના શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી સંભાળતી શાખાએ એકત્રિત કરી રાખવાની રહેશે.

વિદ્યાર્થીઓની કામગીરી બાદ શિક્ષણ વિભાગની ચાલુ વર્ષની ટેબલેટ સહાયની યોજના મુજબ જે User ID/Password મળેલ છે તેના આધારે ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા, કોલેજો, યુનિવર્સિટીએ ઉક્ત વિદ્યાર્થીઓની Online Applicationની Verificationની કામગીરી કરી Higher Authority એટલે કે સંબંધિત જિલ્લા કચેરીને Online Forward કરવાની થાય છે. ટેબલેટ યોજનામાં જો User ID/Password ન મળેલ હોય તો આવી શાળા/કોલેજ/યુનિવર્સિટી માટે Dis Code/Aishe Code User ID તરીકે ગણવાનો રહેશે અને Default પાસવર્ડ Abcd@123 ગણવાનો રહેશે. પ્રથમ વખત લોગીન થયા બાદ Default પાસવર્ડ Change કરવાનો રહેશે. અત્રે પ્રથમ વખત લોગીન થયેથી તમામ કોલેજ/યુનિવર્સિટીને પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવાની રહેશે તેમજ કોલેજ / યુનિવર્સિટીજે કોર્ષ ચાલતા હોય તેની વિગતો અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી Online અરજી કરતી વખતે Website પર વિદ્યાર્થીઓની કોર્ષની વિગતો જોવા મળશે. આ કોર્ષ Select કરી અરજીપત્રકો Online ભરી શકાશે.

ઉક્ત બાબતો ધ્યાને લઈ તેનો બહોળો પ્રચાર-પ્રસાર કરવા, Online અરજીપત્રકો ભરાવવા, વેરીફિકેશન કરવા વિગેરે બાબતોને પ્રાયોરીટી આપી કામગીરી કરવા આથી સૂચના આપવામાં આવે છે.

  
નિયામક  
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી  
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

**સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ**  
**નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર**  
**ભારત સરકાર / રાજ્ય સરકારની પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ Online કરવા બાબત.**  
<https://www.digitalgujarat.gov.in>

સામાજિક ન્યાય અધિકારીતા વિભાગ હેઠળના નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર હેઠળની સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC), વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ (NT/DNT), આર્થિક રીતે પછાત વર્ગ (EBC), લઘુમતિ (Minority) પછાત વર્ગોની ભારત સરકાર, રાજ્ય સરકાર દ્વારા અમલિત વિવિધ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં સરકારી આઇ.ટી.આઇ.ના અભ્યાસક્રમો, ધોરણ-૧૧,૧૨, સ્નાતક, અનુસ્નાતક, પીએચડી મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગના વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો જેવા તમામ ડીપ્લોમાં સહિત ધોરણ-૧૦ પછીના ઉચ્ચ કક્ષાના અભ્યાસક્રમો માટેની કુલ - ૧૭ પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિની યોજનાઓ (વેબસાઇટ પર બતાવેલ લીસ્ટ પ્રમાણે) માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮થી <https://www.digitalgujarat.gov.in> પર Online કરી તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં સંબંધિત યોજનાના જે તે અભ્યાસક્રમોમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓ માટે Online અરજીઓ કરવા જણાવવામાં આવે છે. ત્યારબાદ મંજૂર થયેલી ડાયરેક્ટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (D.B.T.) હેઠળ મંજૂર થયેલી અરજીના વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા કરવામાં આવશે.

૧. વિદ્યાર્થીઓ માટે:-
  - (૧) પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર citizen તરીકે Login થઇ નવું રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, ઇ-મેઇલ આઇ.ડી. પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે. રજીસ્ટ્રેશનમાં E-mail ID ફરજીયાત હોવાથી વિદ્યાર્થીઓનું E-mail ID ફરજીયાત છે. રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ પુનઃ Login કરી પ્રોફાઇલ્સ Update કરવાની રહેશે.
  - (૨) પ્રોફાઇલ્સ Update બાદ વિદ્યાર્થી જે જાતિના હોય, જે તે અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ મેળવેલ હોય, તેઓએ Director Developing Caste Select કરતાં Online થયેલી તમામ યોજનાઓ જોવા મળશે. ત્યારબાદ લાગુ પડતી યોજનાના ૧ થી ૪ Tabના ફીલ્ડની તમામ માહિતીનું Online અરજી પત્રક ભરી Online જે તે યોજનામાં દર્શાવેલ જરૂરી સાધનિક કાગળો, દરેક વિદ્યાર્થીએ તેનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો JPEG (\*.jpg, \*.jpeg, \*.jpe) ફોર્મેટમાં ૨૦૦ Kbથી ઓછી સાઇઝમાં અપલોડ કરવાના રહેશે. તમામ સાધનિક કાગળો, ફોટો Upload કરી, પૂરેપૂરું અરજી પત્રક ભરાયા બાદ ફાઇનલ કરી, Submit કરવાનું રહેશે. જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી જેવા કે આવક માટે મામલતદારશ્રી, તાલુકા વિશ્વસ અધિકારીશ્રીનું પ્રમાણપત્રની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે.
  - (૩) પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં સમરસ છાત્રાલયમાં પ્રવેશ માટે Online અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓએ સીધા Login ID-PASSWORD વડે જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં હોય તે યોજનામાં અરજી કરવાની રહેશે.
  - (૪) તમામ વિદ્યાર્થીઓના નામની વિગતો સાથે આધાર નંબર અને બેંક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી, તમામ વિદ્યાર્થીઓ તેમના આધાર કાર્ડ અને બેંક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) જો બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેંક એકાઉન્ટ લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવવાનું રહેશે. દરેક વિદ્યાર્થીએ એક મોબાઇલ નંબર તથા એક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી. યુઝ કરવા દેવામાં આવશે.
  - (૫) હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલ અંગેનું સર્ટીફિકેટ પોટેલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત કર્મચારીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાના રહેશે.
  - (૬) પોટેલ પર અરજી કરવા માટેની આખરી તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ નિયત થયેલ છે. હાલમાં આ તારીખ છેલ્લી છે. તે બાબત ધ્યાને લઇ તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં તમામ વિદ્યાર્થીઓએ બિનચૂક ઉપરોક્ત પોટેલ પર રજીસ્ટ્રેશન કરી Online અરજી કરવાની રહેશે.
  - (૭) જે જિલ્લાનાં મૂળવતની હોય તેવા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના વિદ્યાર્થીઓએ ફક્ત બીસીકે-૭૮, ૮૧-એ, વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીએ બીસીકે-૧૩૭, ૩૨૫ યોજનાઓમાં જો ગુજરાત રાજ્ય બહાર માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ Online કરેલ Application ફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.
  - (૮) ઇન્દીરા ગાંધી નેશનલ ઓપન યુનિવર્સિટી (ઇઝુ) તથા ડા.બાબાસાહેબ ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીએ બીસીકે-૮૧-સીની યોજનામાં Online અરજી પત્રક કરી, તેમના સ્ટડી સેન્ટરમાં એપ્લીકેશન જમા કરાવીને દરેક સ્ટડી સેન્ટરે તે અરજી પત્રકો તેઓના અમદાવાદ ખાતેના Regional Center ખાતે જમા કરાવવાના રહેશે.
  - (૯) આ પોસ્ટ મેટ્રીક યોજનાઓ સરકારી આઇ.ટી.આઇ, સરકારી / ગ્રાન્ટેડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા, સરકારી / ગ્રાન્ટેડ કોલેજોના વિદ્યાર્થીઓ માટે છે. જે સ્વનિર્ભર કોલેજો જે યોજનામાં વિદ્યાર્થીઓને લાગુ પડે તે તેમાં બીસીકે-૭૮, બીસીકે-૭૯, બીસીકે-૮૦, બીસીકે-૮૧ એ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ માટે તેમજ બીસીકે-૧૩૭ વિચરતી-વિમુક્ત જાતિના સ્વનિર્ભર કોલેજોમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને લાગુ પડે છે. જ્યારે બીસીકે-૩૨૫ ફક્ત ને ફક્ત વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ માટે સ્વનિર્ભર કોલેજો માટેની યોજના છે.
૨. સરકારી આઇ.ટી.આઇ, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા / તમામ પ્રકારની કોલેજોએ કરવાની કાર્યવાહી:-
  - (૧) કોલેજ કક્ષાની દરેક સંસ્થાએ તેનો Login ID જે તે સંસ્થાનો AISHE કોડ રહેશે. નવી સંસ્થાએ તે કોડ મેળવવાનો રહેશે. જે સંસ્થાએ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં Digital Gujarat Portal પર ટેબલેટ સહાયના ફોર્મ ભર્યા હશે તે જ Login અને Password તેમનો રહેશે. ધોરણ-૧૧,૧૨માં દરેક ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાનો DISE કોડ તેનો Login ID રહેશે. સરકારી આઇ.ટી.આઇમાં SSO કોડ તેનો Login ID રહેશે.
  - (૨) આ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓનું પ્રથમ વખત Online અમલીકરણ હોવાથી એક ઝુંબેશના ભાગ રૂપે સરકારી આઇ.ટી.આઇ, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ, કોલેજો, યુનિવર્સિટીઓએ ઉક્ત ૧૭ યોજનાઓ પૈકી લાગુ પડતી કેટેગરી - જાતિ મુજબના વિદ્યાર્થીઓને મહત્તમ લાભ લઇ શકે તે માટે જરૂરી પરીપત્ર કરી, સંસ્થાના નોટીસ બોર્ડ પર મુકી આ બાબતો પ્રસિદ્ધ કરી વિદ્યાર્થીઓના ધ્યાન પર લાવવા જણાવવામાં આવે છે. વધુમાં જો સરકારી આઇ.ટી.આઇ, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા / કોલેજો / યુનિવર્સિટીમાં ઇન્ટરનેટની સુવિધા હોય, આઇ.ટી.ના જાણકાર કર્મચારીની મદદથી વિદ્યાર્થીઓ માટે આ Online અરજી સાથે Upload કરવાના સાધનિક કાગળો મેળવી વિદ્યાર્થી વાઇઝ Digital Gujarat Portal પર વિદ્યાર્થીને સાથે રાખી રજીસ્ટ્રેશન કરી લાગુ પડતી યોજનાઓના Online અરજીપત્રકો ભરવાની કામગીરી સરકારી આઇ.ટી.આઇ, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા / કોલેજો / યુનિવર્સિટીના સહયોગથી તા: ૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં કરાવવાની રહેશે. Online અરજી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે તેની પ્રિન્ટ તથા સાધનિક કાગળો સાથેની અરજી જે તે શાળા/કોલેજ/ યુનિવર્સિટીના શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી સંભાળતી શાખાએ એકત્રિત કરી રાખવાની રહેશે. તેના આધારે Online વેરીફિકેશનની કામગીરી સમય મર્યાદામાં કરવાની રહેશે.
  - (૩) વિદ્યાર્થીઓની કામગીરી બાદ શિક્ષણ વિભાગની ચાલુ વર્ષની ટેબલેટ સહાયની યોજના મુજબ જે User ID/Password મળેલ છે તેના આધારે સરકારી આઇ.ટી.આઇ, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા, કોલેજો, યુનિવર્સિટીએ ઉક્ત વિદ્યાર્થીઓની Online Applicationની Verificationની કામગીરી કરી Higher Authority એટલે કે સંબંધિત જિલ્લા કચેરીને Online Forward કરવાની થાય છે. પ્રથમ વખત લોગીન થયા બાદ Default પાસવર્ડ Change કરવાનો રહેશે. અત્રે પ્રથમ વખત લોગીન થયેથી તમામ કોલેજ / યુનિવર્સિટીને પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવાની રહેશે તેમજ કોલેજ / યુનિવર્સિટીમાં જે કોષ ચાલતા હોય તેની વિગતો અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી Online અરજી કરતી વખતે Website પર વિદ્યાર્થીઓની કોષની વિગતો જોવા મળશે. આ કોષ Select કરી અરજીપત્રકો Online ભરી શકાશે.

(કે.જી. વણગરા)  
 નિયામક  
 વિકસતી જાતિ કલ્યાણ  
 ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર સામાજિક  
અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC),  
વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ (NT/DNT), આર્થિક  
રીતે પછાત વર્ગ (EBC), લઘુમતિ  
(Minority) પછાત વર્ગોના વિદ્યાર્થીઓની  
પોસ્ટમેટ્રીક સ્કોલરશીપ માટે ઓનલાઇન  
અરજી કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક  
સુચનાઓ

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ  
ગુજરાત રાજ્ય  
ગાંધીનગર

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC), વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ (NT/DNT), આર્થિક રીતે પછાત વર્ગ (EBC), લઘુમતિ (Minority) પછાત વર્ગોના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિ યોજના [www.digitalgujarat.gov.in](http://www.digitalgujarat.gov.in) અરજી પત્રકો ભરવા અંગેની સુચનાઓ

ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતાં પહેલા સુચનાઓ વાંચ્યા પછી જ ભરવું.

સૌપ્રથમ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવા માટે [www.digitalgujarat.gov.in](http://www.digitalgujarat.gov.in) પર લોગીન કરવું.

૧. જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તે વિદ્યાર્થીએ તેમનાં હોસ્ટેલમાં રહેવા અંગેનું પ્રમાણપત્રનો નમૂનો ડાઉનલોડ કરીને વોર્ડનશ્રી/હાઉસમાસ્ટરશ્રીનાં સહી સિક્કા કરાવીને અપલોડ કરવાના રહેશે. વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે નીચે મુજબની વિગતો પોતાની સાથે ફરજિયાત રાખીને બેસવું.
  - ❖ આધારકાર્ડ
  - ❖ બેંક/પોસ્ટ પાસબુક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય.જો પાસબુક ન હોય તો કેન્સલ ચેક જેમાં નામ,આઇએફએસસી કોડ, એકાઉન્ટ નંબર દર્શાવેલ હોત તે પણ ચાલશે.
  - ❖ હાલના અભ્યાસક્રમના શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવેલ તારીખ
  - ❖ હાલના અભ્યાસક્રમના શૈક્ષણિક વર્ષ પૂર્ણ થવાની અંદાજીત તારીખ
  - ❖ છેલ્લે પાસ કરેલ પરીક્ષાની માર્કશીટ
  - ❖ વિદ્યાર્થીનો પોતાનો જાતિનો દાખલો (સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ)
  - ❖ વિદ્યાર્થીનાં કુટુંબનો ગત નાણાંકીય વર્ષનો આવકનો દાખલો (સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ)
  - ❖ વિદ્યાર્થીનો પોતાનો મોબાઇલ નંબર અને ઇ-મેઇલ આઇ.ડી.
  - ❖ વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ
  - ❖ પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
  - ❖ ધોરણ-૧૦ પાસ કર્યાની માર્કશીટજે વિદ્યાર્થી પ્રથમ વર્ષ ડીગ્રી ઇજનેરી/ ડીપ્લોમા ઇજનેરી, એમબીબીએસમાં અભ્યાસ કરતો હોય તો સાધન ખરીદીનું બીલ અપલોડ કરવાનું રહેશે.
૨. વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનું છે કે તેનો પોતાનો ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
૩. ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર OTP (ONE TIME PASSWORD) આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે. તેથી પોતાનો મોબાઇલ નંબર ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે રજીસ્ટર કરાવવો જરૂરી છે.પાસવર્ડ પણ રીસેટ કરી શકશો.
૪. એક મોબાઇલ નંબર અને એક જ ઇ-મેઇલ એડ્રેસથી એક જ વિદ્યાર્થીનું રજીસ્ટ્રેશન થઇ શકશે.
૫. વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન કરતી વખતે પોતાના બેંક ખાતાનો નંબર અને જે બેંક એકાઉન્ટ (ખાતા) નંબર, આધાર નંબર સાથે લીંક કરેલ હોય તે જે એકાઉન્ટ નંબર જ ભરવાનો (ડેટા એન્ટ્રી કરવાની) રહેશે. બેંકની શાખાનો IFSC કોડમાં પણ ધ્યાન રાખીને પસંદ કરવાનો રહેશે. જે વિદ્યાર્થીનો બેંક એકાઉન્ટ નંબર/ આધાર નંબર સાથે લીંક ન થયેલ હોય તેને તેની શાખામાં જઇને આધાર સીડીંગ માટેનું ફોર્મ ભરીને સીડીંગ કરાવવાનું રહેશે. અને બેંકનું ખાતું ચાલુ રહે તથા બેંકના નિયમ મુજબ KYC (KNOW YOUR CUSTMER) ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે.
૬. વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે પોતે ભરેલ ફીની પહોંચ સ્કેન કરી અપલોડ કરવાની રહેશે. જો તેમ નહીં કરવામાં આવે તો તેને ફક્ત મેઇટેનન્સ એલાઉન્સ (નિભાવ ભથ્થુ) જ મળવાપાત્ર થશે. વિદ્યાર્થી દ્વારા ભરવામાં આવેલ ફી માં મુખ્યત્વે પ્રવેશ ફી, ટ્યુશન ફી( શિક્ષણ ફી) અને અન્ય ફી સરકારી કોલેજના કોર્સમાં મળવાપાત્ર શિક્ષણ ફી મુજબની નિયમોનુસાર જ મળવા પાત્ર થશે. વધારાની કોઇ પૂરેપૂરી શિક્ષણ ફી મળવાપાત્ર થશે નહીં.

૭. વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે.જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની પોતાની જવાબદારી રહેશે.
૮. વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ન હોય તો તે અંગેની જાણ જે તે સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતા હોય તે સંસ્થાને જાણ કરવાની રહેશે.
૯. ગુજરાત રાજ્યની બહાર માન્ય અભ્યાસક્રમોમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના મૂળ જે જિલ્લાનો વિદ્યાર્થી હોય તે જિલ્લામાં ઓનલાઇન કરેલ શિષ્યવૃત્તિની હાર્ડકોપી તથા તેને આનુસંગીક ઝેરોક્ષ નકલ જમા કરાવવાની રહેશે.
૧૦. વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઈ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઈપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપમાં ફોર્મ ભરવા દેવામાં નહીં આવે અને તેને બ્લેકલીસ્ટ કરી સ્કોલરશીપ માટે હંમેશને માટે ડીલીટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીને વિનંતી કે ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
૧૧. ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની રાહ ન જોવી.
૧૨. જે વિદ્યાર્થીને અભ્યાસક્રમ દરમિયાન ૧ વર્ષથી વધારે તૂટ (ગેપ) હોય તેને બ્રેક દરમિયાન કોઈ અભ્યાસ કે સ્કોલરશીપ, સ્ટાઇપેન્ડ, ફેલોશીપ કે અન્ય કોઈ સરકારી લાભ મેળવેલ નથી તે અંગેનું એફીડેવીટ રજૂ કરવાનું રહેશે.
૧૩. વિદ્યાર્થીએ ફાઇનલ પ્રિન્ટ આઉટ નીકાળ્યા બાદ તેઓએ નીચે (વિદ્યાર્થીએ) સહી કરીને નીચે મુજબના ડોક્યુમેન્ટ સાથે તમે અભ્યાસ કરતા સંસ્થામાં જમા કરાવવાના રહેશે.
  - વિદ્યાર્થીનો સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ.
  - વિદ્યાર્થીના સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલો આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ. કુટુંબની સંયુક્ત આવક (માત-પિતા), પરણિત સ્ત્રીના કિસ્સામાં (પતિનાં), જો પિતા હયાત ન હોય તો અથવા માતા પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય તેવા કિસ્સામાં, પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અથવા છૂટાછેડાનો આદેશ રજૂ કરેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે. (આવકનો દાખલો ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે)
  - વિદ્યાર્થીએ છેલ્લે પાસ કરેલ પરીક્ષાની માર્કશીટની સ્વપ્રમાણિત નકલ
  - વિદ્યાર્થીએ ફી ભર્યાની પર્હોચની સ્વ પ્રમાણિત નકલ.
  - વિદ્યાર્થીના પિતા કમાતા ન હોય તો માતાનો આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ.
  - જે વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તેને દિવ્યાંગતાનું માન્ય સક્ષમ ઓથોરીટી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્રની સ્વ પ્રમાણિત નકલ.
  - જે વિદ્યાર્થીનાં અભ્યાસક્રમમાં એક વર્ષ કરતા વધારે ગેપ હોય તો તે સમય દરમિયાન અન્ય કોઈ અભ્યાસ કે અન્ય કોઈ લાભ મેળવેલ નથી તે અંગેનું એફીડેવીટ.
  - જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફિકેટ રજૂ કરવાનું રહેશે. જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર નમૂનો ઉપલબ્ધ છે. જે ડાઉનલોડ કરી વાઈનશ્રી/ હાઉસ માસ્ટરશ્રી ના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે.
  - જે વિદ્યાર્થી એમફીલ, પી.એચ.ડી કે તેના જેવા અન્ય અભ્યાસક્રમોમાં અભ્યાસ કરતો હોય અને તેના અભ્યાસક્રમ દરમિયાન થેસીસ (THESIS) રજૂ કરવો જરૂરી હોય તેવા સંજોગોમાં થેસીસ ટાઇપીંગ/ પ્રિન્ટીંગનું બીલ રજૂ કરવાનું રહેશે.

## ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન તથા અપલોડની માહિતી

- ડોક્યુમેન્ટસ્કેન .JPG, .JPEG ફોર્મેટમાં જ કરવાના રહેશે.
- ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન વ્યવસ્થિત અને તેની દરેક માહિતી (કન્ટેન્ટ) સંપૂર્ણપણે દેખાય તે રીતે સ્કેન કરવાનાં રહેશે.

SR. NO.	Certificate Name (સર્ટીફિકેટનું નામ)	Maximum Size (મહત્તમ સાઈઝ)	File Type (કઈ ફાઈલમાં સ્કેન કરવું?)	Remarks (નોંધ)
૧	છેલ્લે પાસ કરેલ પરીક્ષાની માર્કશીટ	૨૦૦KB	.JPG	
૨	આવકનો દાખલો સક્ષમ અધિકારીશ્રી (દા.ત. મામલતદાર, તાલુકા વિકાસ અધિકારી)	૨૦૦KB	.JPG	આવકનો દાખલો ત્રણ વર્ષ સુધી( જે આવકમાં ફેરફાર ન હોય તો) માન્ય રહેશે.
૩	જાતિનો દાખલો સક્ષમ અધિકારીશ્રીનો	૨૦૦KB	.JPG	
૪	બેંક/પોસ્ટ પાસબુકના પ્રથમ પાનાની ઝેરોક્ષ /પાસબુક ન હોય તો ચેક કેન્સલ કરેલા	૨૦૦KB	.JPG	IFSC કોડ તથા બ્રાન્ચ નેમ અને એકાઉન્ટ નંબર દર્શાવતું પાનું.
૫	ફી ભર્યાની પંહોચ	૨૦૦KB	.JPG	
૬	દિવ્યાંગતાનું અંગેનું પ્રમાણપત્ર	૨૦૦KB	.JPG	ફક્ત શારીરિક ખોડખાંપણ (દિવ્યાંગતા) ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ માટે
૭	હોસ્ટેલર અંગેનું પ્રમાણપત્ર	૨૦૦KB	.JPG	ફક્ત હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓ માટે
૮	આધારકાર્ડ	૨૦૦KB	.JPG	
૧૧	સાધન ખરીદી અંગેનું બીલ (જે યોજનામાં લાગુ પડે ત્યાં)	૨૦૦ KB	.JPG	પ્રથમ વર્ષ ડીગ્રી ઇજનેરી/ડીપ્લોમાં ઇજનેરી/ એમબીબીએસમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ માટે.

- અન્ય રાજ્યમાં અભ્યાસ કરતા મૂળ ગુજરાતનાં વિદ્યાર્થીએ ફોર્મ ઓનલાઈન ડીઝિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ભરવાનું રહેશે.
- તે વિદ્યાર્થીએ તેના વતનનાં જિલ્લા અધિકારી પાસે સીધું ફોર્મ તથા આનુસંગિક ડોક્યુમેન્ટ્સની પ્રમાણિત તથા ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ્સ ફોર્મ સબમીટ કરતી વખતે ચકાસણી અર્થે રજૂ કરવાના રહેશે.
- વિદ્યાર્થીએ નીચે મુજબનાં ડોક્યુમેન્ટ્સ રજૂ કરવાના રહેશે.
  - મૂળ ગુજરાત રાજ્યનાં વતન અંગેનો પૂરાવો.
  - જાતિનો દાખલો (ગુજરાત રાજ્યમાંથી સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઈસ્યુ થયેલ)
  - આવકનો દાખલો ( સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઈસ્યુ થયેલ)
  - છેલ્લે પાસ કરેલ પરીક્ષાની માર્કશીટ
  - હોસ્ટેલમાં રહેતો હોય તો હોસ્ટેલનું સર્ટીફિકેટ
  - જે કોલેજ / સંસ્થા / યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરો છો તે કોલેજ / સંસ્થા / યુનિવર્સિટીના માન્યતાપત્રની પ્રમાણિત નકલ
  - જે કોલેજ/સંસ્થા/યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરો છો તો તેનાં અભ્યાસક્રમના માન્યતાપત્રની નકલ
  - જે કોલેજ/સંસ્થા/યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરો છો તો તેનાં અભ્યાસક્રમની ફી નું ધોરણ નક્કી કરેલ પત્રની પ્રમાણિત નકલ.
  - વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફી ની પહોંચ.



## સાધન સહાય

- પ્રથમ વર્ષ ડીગ્રી ઇજનેરી, ડીપ્લોમાં ઇજનેરી અને એમબીબીએસમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને સાધન ખરીદવા માટેની સહાય મળશે.
- ડીગ્રી ઇજનેરી મહત્તમ ૫૦૦૦ રૂ.. સહાય.  
ડીપ્લોમાં ઇજનેરી મહત્તમ ૩૦૦૦ રૂ..સહાય.  
એમબીબીએસ મહત્તમ ૧૦,૦૦૦રૂ.. સહાય.
- નોંધ :- સાધન સહાય ખરીદી નું બીલ પોર્ટલ પર અપલોડ કરવાનું રહેશે.
- કોઇપણ સંજોગોમાં ચોપડી (Books) ખરીદીની રકમ મળશે નહીં.
- કુટુંબની વાર્ષિક આવક મર્યાદા ૨.૫૦ લાખ રૂ.. રહેશે.

## કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહેતાં વિદ્યાર્થીઓ માટે ફૂડબીલ સહાય

- જો વિદ્યાર્થી કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહેતો હોય અને તેને મફત ભોજન ન મળતું હોય તો તેવા કિસ્સામાં માસિક ૧૨૦૦/- લેખે મહત્તમ ૧૨,૦૦૦/- રૂ.. મળવાપાત્ર થશે.
- વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું પ્રમાણપત્ર અને હોસ્ટેલમાં ફી ભર્યાની પહોંચ રજૂ કરવાની તથા અપલોડ કરવાની રહેશે.
- કુટુંબની વાર્ષિક આવક મર્યાદા ૨.૫૦ લાખ રૂ. રહેશે.

## ટેકનીકલ અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટે સ્વામી વિવેકાનંદ (આઇટીઆઇ)માં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ માટે સ્ટાઇપેન્ડ યોજના

- રાજ્યની સરકારી ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થાઓ (આઇ.ટી.આઇ.)માં તાલીમ મેળવતા વિદ્યાર્થીઓને આ યોજના હેઠળ સ્ટાઇપેન્ડ મળવાપાત્ર છે.
- ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે વાર્ષિક આવક રૂ.૪૭,૦૦૦/- અને શહેરી વિસ્તાર માટે વાર્ષિક આવક રૂ.૬૮,૦૦૦/- નક્કી થયેલ છે.
- સ્ટાઇપેન્ડ રૂ.૪૦૦/- માસિક. બે કે તેથી વધુ વર્ષના અભ્યાસક્રમ માટે સ્ટાઇપેન્ડ રૂ.૧૨૫/- માસિક એક વર્ષના અભ્યાસક્રમ માટે

## એમ.ફીલ અને પી.એચ.ડી. ના અભ્યાસ માટે ફેલોશીપ આપવાની યોજના.

- એમ.ફીલ.પી.એચ.ડી માં અભ્યાસ કરતા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના વિદ્યાર્થીઓને આવક મર્યાદાના કારણે પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનો લાભ મળતો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓને ફેલોશીપ મળવાપાત્ર થશે.
- આ યોજનાનો લાભ ભારત સરકારશ્રીની યોજના હેઠળ લાભ મેળવતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓને આપવાનો રહેશે.
- આ યોજના હેઠળ અભ્યાસનો સમયાગાળો સળંગ બે વર્ષનો રહેશે. ખાસ સંજોગોમાં તેમાં છુટછાટ આપી શકાશે.
- આ યોજનાનો લાભ મહા નિબંધ (થીસીસ) રજૂ કરવાની શરતે આપવાનો રહેશે.
- આ યોજનાનો લાભ નોકરી/ વ્યવસાય કરતા વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર રહેશે નહિ.
- વાર્ષિક આવક મર્યાદા રૂ.૪૫,૭૬૦/-ની છે.
- એમ.ફીલ માટે સહાય વાર્ષિક રૂ.૨૫,૦૦૦/-
- પી.એચ.ડી.માટે સહાય વાર્ષિક રૂ. ૩૦,૦૦૦/-

## બેંક એકાઉન્ટને લગતી અગત્યની સૂચનાં

- 1) જે બેંકનું ખાતુ તમારૂં પોતાનુ હોય તે જ બેંકનો ખાતાનંબર (એકાઉન્ટ નંબર) ઓનલાઇન એપ્લિકેશનમાં નાખવો.
- 2) બેંક એકાઉન્ટનો નંબર સાચો નાખવો જો નંબરની આગળ "0" (જીરો) આવતો હોયતો "0" (જીરો) અવશ્ય લખવો.
- 3) વિદ્યાર્થીએ પણ ખાતરી કરવી જોઇએ કે તમે ઓનલાઇન કરેલ એપ્લિકેશનમાં આપેલો બેંક એકાઉન્ટ નંબર એક્ટીવ છે. તમારૂં એકાઉન્ટ એક્ટીવ ન હોય અથવા તો KYC બાકી હોય તો તેને પૂર્ણ કરી એકાઉન્ટ એક્ટીવ રાખવું જરૂરી છે.
- 4) જો તમારા એકાઉન્ટનો પ્રકાર માઇનોર (minor) હોયતો તેને મેજર (major)માં બદલવાનું રહેશે.
- 5) આધારબેઝ પેમેન્ટ કરવા માટે આધારનંબરનું બેંક એકાઉન્ટ નંબર સાથે લીંક હોવું જરૂરી છે. માટે તમારા આધારનંબરને બેંક એકાઉન્ટ નંબર સાથે અવશ્યલીંક (સીડીંગ) કરાવો.

## આધારને લગતી અગત્યની સૂચનાં

- 1) ભારત સરકારનાં નાણાં મંત્રાલયનાં ૧ જૂન ૨૦૧૭ નાં રોજ ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ નોટીફિકેશન મુજબ ભારતનાં દરેક નાગરિકે જેનાં બેંક એકાઉન્ટ નંબર સાથે આધારનંબર લીંક (સીડીંગ) કરાવવું જરૂરી છે. માટે જો આધાર લીંક ન હોય તો તાત્કાલિક બેંક એકાઉન્ટ ધરાવતી શાખામાં જઇને લીંક કરાવશો.
- 2) ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે આધાર નંબર અને બેંક એકાઉન્ટનંબર લીંકીંગ નું સ્ટેટસ જાણવા માટેની વેબ સર્વિસ આપેલ છે. છતાં પણ અગાઉથી જાણવું હોય તો વિદ્યાર્થીએ મોબાઇલનંબર પરથી \*૯૯\*૯૯\*# પરથી ડાયલ કરતાં કઇ બેંક સાથે લીંક છે તે જાણી શકાય છે અથવા uidai.gov.in વેબ સાઇટ પર જઇ તે જાણી શકાશે.
- 3) આધાર વેરીફાય સર્વિસમાં આધારની ડેમોગ્રાફી ડીટેઇલ્સ જેવી કે વિદ્યાર્થીનું નામ, વિદ્યાર્થીની જન્મતારીખ, અને જેન્ડરનું મેપીંગ (ચેક) થાય છે જો તે ડીટેઇલ્સ સરખી નહીં હોયતો વેરીફાય નહીં થાય. નોંધ :- ભવિષ્યમાં પણ સરકારીની વિવિધ યોજનાના ઉપયોગ માટે તમારૂં ઓરીજનલ નામ, ઓરીજનલ જન્મતારીખ અને જેન્ડરએ આધારનાં ડેટા જોડે સંપૂર્ણપણે મેચ થવું જરૂરી છે. જો તે મુજબ ન હોય તો જેમ કે "Mina", "Meena" બંને નામ સાચા છે પરંતુ સ્પેલીંગ અલગ હોવાથી તે મીસમેચ થાય છે આમ આધારની ડેમોગ્રાફી ડીટેઇલ્સમાં જો ભૂલ હોય તો અપડેટ કરવી જરૂરી છે.

ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પોસ્ટમેટ્રીક  
સ્કોલરશીપ અંગે સંસ્થાઓ માટેની  
અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ  
ગુજરાત રાજ્ય  
ગાંધીનગર

## -: સંસ્થાઓ માટેની આવશ્યક સુચનાઓ :-

**Digital Gujarat Portal માટે [www.digitalgujarat.gov.in](http://www.digitalgujarat.gov.in) પર લોગીન કરવું.**

- 1) દરેક શૈક્ષણિક સંસ્થા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટીનો AISHE કોડ હોવો આવશ્યક છે. જ્યારે શાળાનો (ધો-૧૧/૧૨માં) DISE કોડ હોવો ફરજિયાત છે. કોલેજ કક્ષાની દરેક સંસ્થાએ તેનો લોગીનઆઇડી જે તે સંસ્થાનો AISHE કોડ રહેશે. નવી સંસ્થાએ તે કોડ મેળવવાનો રહેશે. જે સંસ્થાએ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં ડીઝિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ટેબલેટ સહાયનાં ફોર્મ ભર્યા હશે તે જ લોગીન અને પાસવર્ડ તેમનો રહેશે. ધો.૧૧-૧૨ માં દરેક સંસ્થાનો DISE કોડ તેનો લોગીન આઇડી રહેશે. નવી શાળાએ તે કોડ મેળવવાનો રહેશે. સરકાર માન્ય ITI માં SSO કોડ તેનો લોગીન આઇડી રહેશે. કોલેજ કક્ષા, ધો-૧૧-૧૨ અને આઇ.ટી.આઇ જેવી સંસ્થાઓમાં પ્રથમવાર જો લોગીન થતા હોયતો બાયડીફોલ્ટ તેનો પાસવર્ડ Abcd@123 રહેશે. ત્યારબાદ તે પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.
- 2) દરેક શૈક્ષણિક સંસ્થાએ પોસ્ટ મેટ્રીક સ્કોલરશીપ તથા અન્ય યોજનાના હેતુ માટે દર વર્ષે પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવી આવશ્યક છે.
- 3) દરેક શૈક્ષણિક સંસ્થા પોતે કઇ યુનિવર્સિટી સાથે એફિલેશન ધરાવે છે. શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ કયા કયા અભ્યાસક્રમો ચલાવે છે તથા તેને આનુસંગિક કાઉન્સિલની માન્યતાની જાણકારી દરેક વિદ્યાર્થીને તથા પોર્ટલ પર અપલોડ કરવી આવશ્યક છે. ધો-૧૧/૧૨ માં કયા બોર્ડ સાથે જોડાણ ધરાવે છે તેની માહિતી અપલોડ કરવાની રહેશે.
- 4) વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ફાઇનલ લોક કર્યા બાદ જ સંસ્થાના લોગીનમાં તેની એપ્લીકેશન ઉપલબ્ધ થશે.
- 5) શૈક્ષણિક સંસ્થા દ્વારા વિદ્યાર્થીએ ભરેલ દરેક માહિતી તથા અપલોડ કરેલ માહિતીની ખૂબ જ ચોકસાઇપૂર્વક ચકાસણી કરવાની રહેશે.
- 6) જો કોઇ શૈક્ષણિક સંસ્થા દ્વારા વિદ્યાર્થીએ ભરેલ દરેક માહિતી કે અપલોડ કરેલ માહિતીમાં ભૂલ કે અધૂરી વિગત હશે તો તેને ઓનલાઇન પાછી મોકલી વિદ્યાર્થીને રૂબરૂમાં બોલાવીને તાત્કાલિક તે ભૂલ/ખામીને દૂર કરવા માટેની સૂચના આપવાની રહેશે. તે મુજબની કાર્યવાહી સમય મર્યાદામાં કરવાની રહેશે. સમય મર્યાદામાં ઓબ્જેકશન સોલ્વ નહીં કરે તો એપ્લીકેશન રદ થશે.
- 7) વિદ્યાર્થી દ્વારા જાણી જોઇને કોઇ ખોટી માહિતી ભરવામાં આવેલ હોય અથવા અપલોડ કરેલ હોય કે કોઇ સાચી માહિતી છુપાવેલ હોય તો અને તે સંસ્થાના ધ્યાન પર આવે તો એવી એપ્લીકેશનને સંસ્થાએ રદ કરવાની રહેશે. આવી એપ્લીકેશન ફરીથી ક્યારેય કરવા દેવાની રહેશે નહીં અને તેને આનુસંગિક પત્ર વ્યવહારની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે નહીં.
- 8) ખોટી રીતે મેળવેલ શિષ્યવૃત્તિની રકમ સંસ્થાએ વિદ્યાર્થી પાસેથી રીકવર કરવાની રહેશે.
- 9) સંસ્થાએ વિદ્યાર્થી કોઇપણ એક જ શિષ્યવૃત્તિનો લાભ લે છે કે નહીં તેનું ધ્યાન રાખવાનું રહેશે. એટલે કે વિદ્યાર્થી કોઇપણ એક જ જગ્યાએથી સ્કોલરશીપ/ સ્ટાઇપેન્ડ/ ફેલોશીપ લઇ શકશે. તે માટે તેને જે યોજનામાં વધારે લાભ મળે છે તે મુજબની તે કાર્યવાહી કરે તેવી સમજૂતી આપવાની રહેશે. જેમ કે, એમફાર્મ કરતાં વિદ્યાર્થી જો જીપેટની એકઝામ પાસ હોય અને સ્ટાઇપેન્ડ મેળવતો હોય, એમ.ઇ / એમ.ટેકનો અભ્યાસ કરતો વિદ્યાર્થી જો ગેટ એકઝામ પાસ હોય અને સ્ટાઇપેન્ડ મેળવતો હોય, તેવી જ રીતે મેડીકલમાં માસ્ટર ડીગ્રીમાં નીટની એકઝામ પાસ હોય અને સ્ટાઇપેન્ડ મેળવતો હોય તેવા સંજોગોમાં વિદ્યાર્થીને કઇ યોજનામાં વધુ લાભ મળે છે તે અંગેની સમજૂતી આપી કોઇ એક જ યોજનામાં વધુ લાભ મળે છે તે અંગેની સમજૂતી આપી કોઇ એક જ યોજનામાં એપ્લાય કરે તેવી સમજૂતી આપવી.
- 10) ધો-૧૧/૧૨માં કે કોલેજ કક્ષાએ સંસ્થા ઇચ્છે તો પોતે વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મ ભરી શકે છે. જો વિદ્યાર્થી જાતે ફોર્મ ભરે તો તેને યોગ્ય માર્ગદર્શન આપવાનું રહેશે જેથી ઓછામાં ઓછી ભૂલ થાય અને ઝડપથી ચુકવણું થઇ શકે.
- 11) સંસ્થાએ દરેક વિદ્યાર્થીનું આધાર કાર્ડ ફરજિયાત હોવું જોઇએ જે વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડ નથી તેઓને સંસ્થામાં આધાર નોંધણીની ક્રીટ ઉપલબ્ધ કરાવી નોંધણી કેમ્પ રાખવાનો રહેશે. જેની પાસે આધારકાર્ડ છે તેનો આધાર નંબર બેંક એકાઉન્ટ નંબર સાથે સીડીંગ છે કે નહીં તે અંગેની ખાતરી કરવાની રહેશે અને જો બેંક એકાઉન્ટ જોડે આધાર સીડીંગ/ લીંક થયેલ ન હોય તો જે શાખામાં એકાઉન્ટ છે ત્યાં આધાર સીડીંગનું ફોર્મ જમા કરાવવાની વિદ્યાર્થીને સુચના આપવાની રહેશે. સંસ્થાએ દરેક વિદ્યાર્થીને તેને ભરેલ તમામ ફીની પર્હોચ આપવાની રહેશે.

- 12) સંસ્થાએ વિદ્યાર્થી જો અધૂરો અભ્યાસ છોડી દે અથવા રીસફર્લીંગ કે ટ્રાન્સફરથી બીજી સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તો તે અંગે તે જિલ્લા કચેરીને જાણ કરવાની રહેશે અને તેનું ફોર્મ રીજેક્ટ કરવાનું રહેશે. જો તેનું પેમેન્ટનું ચુકવણું થઇ ગયું હોય તો તે મુજબ તેની પાસેથી રીકવરી કરવાની રહેશે.
- 13) વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં તમામ વિદ્યાર્થીઓને પોર્ટલ પર ફેશ તરીકે ગણવામાં આવશે. દરેક સ્ટેજ માટે એક ચોક્કસ સમય નક્કી કરવામાં આવશે. એ સમયમાં એ સ્ટેજનું કામ પૂર્ણ થઇ જાય તે માટેનું ધ્યાન રાખવાનું રહેશે.
- 14) વિદ્યાર્થીની ફી બાબતે વધુ સ્પષ્ટતા કરતા જણાવવાનું કે, વિદ્યાર્થીની ટ્યુશન ફી જો રાજ્ય સરકારની ફી રેગ્યુલેટરી કમિટી દ્વારા માન્ય કરવામાં આવેલ હશે અથવા ભારત સરકાર કે રાજ્ય સરકારના કોઇ વિભાગ દ્વારા માન્ય કરવામાં આવેલ હશે તો જ અને તે મુજબની જ ફી પરત મળશે.
- 15) વિદ્યાર્થીની અન્ય ફી બાબતે વધુ સ્પષ્ટતા કરતા જણાવવાનું કે, વિદ્યાર્થીની અન્ય ફી જે નોન રીફંડેબલ હશે તો જ મળવાપાત્ર થશે. ઉપરાંત જે ફીનો ટ્યુશન ફીમાં સમાવેશ થતો હોય તેનો અન્ય ફીમાં ઉલ્લેખ કરવો નહીં અને તે ફરીથી મળવાપાત્ર થશે નહીં. અન્ય ફીમાં નીચે મુજબની ફીનો સમાવેશ થશે.

- (૧) પંજીકરણ ફી (Registration Fee)
- (૨) પુસ્તકાલય ફી (Library Fee)
- (૩) પરીક્ષા ફી (Examination Fee)
  - (Internal Exam Fee)
  - (External (University/Board) Exam)

- (૪) ખેલફૂદ ફી (Games Fee)
  - (૫) નામાંકન ફી (Enrolment fee) (once during course)
  - (૬) પત્રીકા ફી (Magazine Fee) (If non refundable)
  - (૭) સંગઠન ફી (યુનિયન ફી) (Union Fee)
  - (૮) લેબોરેટરી ફી / પ્રેક્ટીકલ ફી (Laboratory Fee/practical fee).
- આ સિવાયની ફી મળવાપાત્ર થશે નહીં.

- 16) વિદ્યાર્થીએ ફાઇનલ સબમીટ કર્યા બાદ તેની એપ્લીકેશન સંસ્થાના લોગીનમાં દેખાશે આ માટે સંસ્થા પાસે ત્રણ વિકલ્પ છે.
  - (૧) વિદ્યાર્થી એપ્લીકેશન ખોટી હોય તો Reject કરવાની રહેશે.
  - (૨) વિદ્યાર્થી એપ્લીકેશનમાં ભૂલ કે ખામી હોયતો Objection આપવાનું રહેશે.
  - (૩) વિદ્યાર્થીની એપ્લીકેશન સંપૂર્ણ સાચી હોય તો આગળ ફોરવર્ડ કરવાની રહેશે.

## વિદ્યાર્થીની એપ્લીકેશન રીજેક્ટ ક્યારે કરવી.

૧. જો વિદ્યાર્થી અનુસુચિત જન જાતિનો ન હોય તો
૨. જો અન્યકોઇ સ્કોલરશીપ/સ્ટાઇપેન્ડ/ફેલોશીપ મેળવતો હોયતો
૩. બે વખત એપ્લાય કરી હોય તો
૪. બેંક એકાઉન્ટનું ડુપ્લીકેશન થતુ હોયતો
૫. આવક મર્યાદા કરતા વધારે આવક હોય તો
૬. જો સંસ્થા અધ્યવચ્ચેથી છોડી દીધી હોય તો
૭. જો સંસ્થામાં અભ્યાસ ન કરતો હોય તો
૮. જો છેલ્લી પરીક્ષામાં ડીટેઇન થયો હોય તો
૯. વિદ્યાર્થી છેલ્લી પરીક્ષામાં નાપાસ થયેલ કે અન્યકારણોસર એજ વર્ષમાં એ જ કોર્ષમાં ફરીથી પ્રવેશ મેળવેલ હોય તો
૧૦. એક જ લેવલનાં કોર્ષમાં ફરીથી પ્રવેશ મેળવેલ હોય તો જેમ કે બીએસસી કેમસ્ટ્રી કર્યા પછી ફીઝીક્સ કરે છે. અથવા બીએસસી કર્યા પછી બી.એ. કરે તો,
૧૧. એક પ્રોફેશનલ્સ કોર્ષ કર્યા પછી બીજો પ્રોફેશનલ્સ કોર્ષ તે સીવાયના પ્રવાહમાં કરેતો જેમ કે બી એડ કર્યા પછી એલએલબી કરતો ફોર્મ રિજેક્ટ થશે.

## વિદ્યાર્થીની એપ્લીકેશન ફોર્મને ઓબ્જેક્શન ક્યારે આપવું

- (૧) વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફાર્મ ભરેલ પરંતુ સંસ્થામાં તેની પ્રિન્ટ જરૂરી ડોક્યુમેન્ટસ સાથે જમા ન કરાવેલ હોયતો.
- (૨) વિદ્યાર્થીની એપ્લીકેશનની પ્રિન્ટ કાઢ્યાબાદ તેમાં વિદ્યાર્થીની સહી ન હોય તો,
- (૩) વિદ્યાર્થીએ નીચે મુજબનાં ડોક્યુમેન્ટસ ન જોડયા હોયતો
  ૧. વિદ્યાર્થીનો જાતિના દાખલાની (સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ) પ્રમાણિત નકલ .
  ૨. વિદ્યાર્થીના કુટુંબનો ગત નાણાકીય વર્ષની આવકના દાખલાની (સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ) પ્રમાણિત નકલ.
  ૩. વિદ્યાર્થીના પાસબુકના પ્રથમ પાનાની અથવા પાસબુક ન હોય તેવા સંજોગોમાં કેન્સલ ચેકની નકલ.
  ૪. હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓ માટે હોસ્ટેલર તરીકેનું પ્રમાણપત્ર (ઓરીજનલ)
  ૫. અભ્યાસમાં એક વર્ષથી વધારે વર્ષનો ગેપ હોય તો તે દરમિયાન શિષ્યવૃત્તિ કે અન્ય લાભ લીધેલ નથી તેમજ કોઈ અભ્યાસ કરેલ નથી તે અંગેનું એફીડેવિટ.
  ૬. દિવ્યાંગ (વિકલાંગ) વિદ્યાર્થીના કેસમાં તેનું દિવ્યાંગતાના પ્રમાણપત્ર (સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ) ની પ્રમાણિત નકલ.
  ૭. જો વિદ્યાર્થી લીવ વિધાઉટ પે ના બેઠઝ પર ફૂલ ટાઇમ અભ્યાસ કરતો હોય તો તેના નોકરીદાતા તરફથી ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ LWP સર્ટીફિકેટની નકલ (ઓરીજનલ).
  ૮. છેલ્લે પાસ કરેલ પરીક્ષાની પ્રમાણિત નકલ.
  ૯. વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફી ની પહોંચની પ્રમાણિત નકલ
  ૧૦. વિદ્યાર્થીએ પોર્ટલ પર ઓનલાઇન એપ્લીકેશનમાં કોઈ ફીલ્ડમાં માહિતી ભૂલથી ખોટી એન્ટ્રી થઈ ગયેલ હોય જેમ કે મોબાઇલ નંબર, ફી ની વિગત, એકાઉન્ટનંબર, આઇએફએસસી કોડ વગેરે, કોર્ષ સીલેકશન ભૂલથી થયેલ હોયતો
  ૧૧. જો વિદ્યાર્થીએ ઉપરોક્ત તમામ ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ ન કર્યા હોયતો અથવા અપલોડ કરેલ ડોક્યુમેન્ટ સ્પષ્ટ વંચાતા ન હોય તો
  ૧૨. જો વિદ્યાર્થીએ તેનો ફોટો અપલોડ ન કર્યો હોય તો
- 17) સાધન સહાય - પ્રથમ વર્ષ ડીગ્રી ઇજનેરી/ડીપ્લોમાં ઇજનેરી અને એમબીબીએસમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓ ને સાધન ખરીદવા માટેની સહાયમાં સાધન ખરીદીનું બીલ પોર્ટલ પર અપલોડ કરવાનું રહેશે અને તેની નકલ જોડવાની રહેશે. બીલ સ્પષ્ટ વચાય તેવું હોવું જોઈએ અન્યથા ઓબ્જેક્શન આપવાનું રહેશે.
- 18) કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓ માટે ફૂડબીલ સહાયમાં હોસ્ટેલમાં રહેવા અંગેના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો પાઈલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને સહીસિક્કા કરીને અપલોડ ન કરેલ હોયતો ઓબ્જેક્શન આપવાનું રહેશે અને હોસ્ટેલમાં ફી ભર્યાની પહોંચની નકલ ન જોડેલ હોયતો ઓબ્જેક્શન આપવાનું રહેશે.
- 19) એમ.ફીલ, પી.એચ.ડીમાં અભ્યાસ કરતા જે વિદ્યાર્થીઓને આવક મર્યાદાના કારણે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મળતો ન હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓને ફેલોશીપ મળવાપાત્ર થશે.
- 20) સંસ્થાએ કુલ સ્કોલર શીપની રકમ રૂ.૫૦,૦૦૦/- સુધી થતી હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓનાં રેકોર્ડ સંસ્થામાં રાખવાનાં રહેશે. બી.સી.કે.-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતાં વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય (વિચરતી-વિમુક્ત)જાતિની કુલ સ્કોલરશીપની રકમ (તમામ ફી તથા નિભાવ ભથ્થા સહિત) રૂ.૫૦,૦૦૦/- કરતા વધારે હોય તેના ડોક્યુમેન્ટ જે તે જિલ્લા કચેરીએ જમા કરાવવાનાં રહેશે. સ્કોલરશીપની કુલ રકમ જો રૂ.૫૦,૦૦૦/- કરતા ઓછી હોય તેવા તમામ વિદ્યાર્થીઓની નિયમોનુસાર મંજૂર કરેલ દરખાસ્તો લઈને જે તે સંબંધિત જિલ્લા અધિકારીની કચેરીએ સંયુક્ત ચકાસણી કરવાની રહેશે. નોંધ - દરેક વિદ્યાર્થીના એપ્લીકેશનની પ્રિન્ટઆઉટ ફરજિયાત જમા કરાવવાની રહેશે.
- 21) સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીને પોતાના સત્ર શરૂઆત અને પુરૂ થવાની અંદાજીત તારીખ આપવાની રહેશે.
- 22) ઇન્ડીરા ગાંધી નેશનલ ઓપન યુનીવર્સિટી તથા ડૉ. બાબાસાહેબ ઓપન યુનીવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીએ તેમનાં સ્ટડીસેન્ટરમાં એપ્લીકેશન જમા કરાવીને દરેક સ્ટડીસેન્ટરે તે ફોર્મ તેઓનાં અમદાવાદ ખાતેનાં Regional Centre ખાતે જમા કરાવવાનાં રહેશે.

Quite Essential  
Urgent  
Digital Gujarat Portal

No./Vijak/ Education / 2017-18 / 3106-33  
Director, Vikashti Jati Kalyan  
Block No-4/3. Dr.Jivaraj Mehta Bhavan  
State of Gujarat. Gandhinagar  
Phone No.232 53245 to 53247  
Email-ddcw-mInority@gujarat.gov.in  
Dt. 29/09/2017

To  
District Deputy Director, (V.J.)  
District Social Welfare Officer, (V.J.)

Subject: Government of India or State Government Post Matric Scholarship  
Schemes to be done online on Digital Gujarat Portal from 2017 -18.

Under the above-mentioned category Socially and Educationally Backward Class (SEBC), Non-Nomadic Caste (NT/DNT), Economically Backward Class (EBC), Minority are among the selections implemented at the district level by the Evolving Castes Welfare under Social Justice Authority Department. Govt ITI courses in various Govt of India and State Govt Scholarship Schemes for Backward Classes, Class-11,12, Diploma, Graduate, Post-Graduate, Ph.D. Medical, Engineering all courses like professional studies which are higher level courses after Class-10,a total of 17 Post Matric Scholarship Schemes for the year 2017-18 have been made available to students for online applications on Digital Gujarat Portal from 16-09-2017. An announcement has been made from the head office to the information department regarding receipt of these applications. Which is informed at the district level along with a copy of the advertisement letter no. Vijaka Education 2017-18/3057-3090 Dated 21/09/2017. For Post Matric Scholarship Scheme (as listed below) from the year 2017-18 online at <https://www.dgalrujarat.eos>. till 15/11/2017 for the students studying in those courses in the year 2017-18. It is said to make online appointments. Pursuant to which the Director, Higher Education, G.R. Gandhinagar through a letter dated 10-09-2017 informed on the e-portal and to the concerned. (Copy is enclosed herewith.)

17 Online Post Matric Scholarship Schemes including Government ITIs, Higher Secondary Colleges, Universities etc. These relevant educational institutions of your district which are applicable to the respective caste students who apply online for those schemes and In order to get sufficient support from the educational organization, a detailed circular was sent to every organization from the district level on Day-05. Head office has to be informed. Also, as mentioned in the advertisement, the post matric schemes are also being implemented for the training of the employees, which are applicable to self-supporting educational institutes/colleges. Apart from that, government and aided educational institutions have to be considered in the scheme.

#### 1. For Students

1) First students have to register new registration Aadhaar number, E-mail I.D. Registration has to be done through the password decided by oneself. E-mail ID of students is mandatory as E-mail ID is mandatory in registration. After registration, profiles have to be updated by logging in again.

(2) After updating the profiles, the students belonging to the caste, who are admitted in that course, will see all the online plans from the Director Developing Caste Select. Then fill the online application form with all the information in the fields of Tab 1 to 4 of the applicable scheme. The necessary documents mentioned in the scheme. After uploading the necessary documents, photo,

filling the application form completely, it has to be finalized and submitted. Caste and income certificate, copy of certificate from Competent Authority like Mamlatdar for Revenue, Taluka Development Officer must be uploaded.

(3) Those who have done profile registration (i.e. have applied online for admission to Samaras Hostel in the year 2017-18) they will not have to do re-registration. They have to apply directly to the scheme with Log In ID. PASSWORD as per applicable scheme

(4) Linking (seeding) with Aadhaar number and bank account along with name details of all students is required. Hence, all students have to get their bank account linking (seeding) immediately with their Aadhaar card and bank account, if pending. one mobile number and one e-mail ID per student will be allowed to use.

(5) The student residing in the hostel shall download the hosteler certificate from the portal and bear the signature of the concerned employee of the hostel. It has to be scanned and uploaded.

(6) The last date for applying on the portal is 15/11/2017. Note that this date is currently the last Dt. By 15/11/2017 all the students have to register on the above portal without fail and apply online.

(7) Socially and educationally backward class students who belong to the district only BCK-78, 81-A, nomadic free caste students in BCK-137,325 schemes if they are studying in a recognized institution outside the state of Gujarat, they have uploaded the online application form then copy of all the documents and the copy of the institution's recognition, its course recognition and institution's fee approval order should be deposited at the district office of the native place.

(8) While studying in Indira Gandhi National Open University (IGNOU) and Dr. Babasaheb Open University, the student has made an online application form in BCK-81.C scheme, after submitting the application in their study center, each study center has to deposit those application forms at their Regional Center at Ahmedabad.

(9) These Post Matric Schemes are for the students of Government ITI Government /Granted Higher Secondary School Government/ Granted Colleges Self-supporting Colleges which are applicable to the students in the scheme include BC K 78 BCK79 BCK 81 A for Socially and Educationally Backward Classes as well as BC CEC 137 is applicable to students studying in self-financed colleges of nomadic free castes while BCK 325 is a scheme for colleges exclusively and exclusively for nomadic free castes.

## **2. Procedure to be followed by Government ITI, Higher Secondary School / All Kinds of Colleges-**

(1) Every college level institution will have its Login ID which will be the AISHE code of that institution. The new organization had to get that code. The organization which has filled the tablet assistance form on Digital Gujarat Portal in the year 2017-18 will have the same Login and Password. The DISE code of each higher secondary school in class-11, 12 will be its login ID. SSO code will be the Login ID in Government ITI.

(2) As part of a campaign to implement these scholarship schemes online, government IT department, higher secondary schools, colleges, universities have placed the necessary circulars on the notice boards of the institutes to ensure maximum benefit to the students of the said 17 schemes, category- wise and caste-wise, It is advised to publish these matters and bring them to the attention of the students, further if the Government ITIs, Higher Secondary Schools / Colleges have internet facility, with the help of IT knowledgeable staff, get the necessary documents uploaded with this online application for the students, register with the student on the student wise Digital Gujarat Portal and fill the online application forms of the applicable schemes, Govt.IT, Higher education, to be done by 15/11/2017 with the support of Secondary School / Colleges / University. On completion of the online



application process, the application along with its printout and supporting documents should be collected by the scholarship department of that school/college university. Based on that, the online verification has to be done within the time limit.

(3) After the performance of the students, based on the User ID/Password received as per the current year tablet assistance scheme of the Education Department, the Government ITI, Higher Secondary School, Colleges and Universities have done the verification of the online Application of the said students to the Higher Authority i.e. online forwarding to the concerned district office. Default password has to be changed after logging in for the first time. All colleges since logging in here for the first time. The university has to update its profile and the college has to update the details of the courses running in the university. So, while applying online, the course details of the students will be seen on the website. Application forms can be filled online by selecting this course.

Considering the above-mentioned matters, Government ITI, Higher Secondary School, Colleges, Universities to do online verification, So that schools and colleges take action as part of its wide publicity and campaign, all concerned at your level please advise.

Enclosure

1. Higher education
- 2 Copy of advertisement
- 3 Copy of instruction for students
- 4 Government ITI, Higher Secondary School/Action to be taken by all types of colleges.

Quite essential  
Urgent  
Digital Gujarat Portal

No./ Vijak/ Education / 2017-18 / 4207-47  
Higher Education Commissioner's office  
Dr. Jivaraj Mehta Bhavan.  
Block no. 12 Dist -Gandhinagar  
Date 19/09/2017

To  
Vice-Chancellors, Universities,  
All Principals, Government and Non-Government Colleges,  
All District Education Officers,  
All District Primary Education Officers, All

Subject: - The matter of making various post matric scholarship schemes of the State Government after 10 std for Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Socially and Educationally Backward Classes, Economically Backward Classes, Minority and Nomadic and Freed Castes on Digital Gujarat Portal from the year 2017-18.

Sir,

According to the above subject, to state that Socially and Educationally Backward Classes (S.E.B.C.), Economically Backward Classes (E.B.C.), Nomadic and Emancipated Castes (NIDNT) of the Department of Social Justice and Empowerment, Gandhinagar under the Director, Developing Caste Welfare Department of the Government, a total of 17 schemes of the Minority caste, a total of 6 schemes of the Scheduled Caste (SC) the Director, Schedule Caste Welfare Department, and the Commissioner, Tribal Development under the Government's Tribal Development Department, Gandhinagar, total of 6 schemes for Scheduled Caste (ST) have been found in total 29 schemes of all the three Departments: Post Matric Apprenticeship Scheme for all courses after Class 10, Food-bill Sahay Yojana, Sadhan Sahay Yojana, M.Phil. Ph.D. scholarship from the year 2017-18, the Government of Gujarat has made available the online application form of various schemes through NIC on Digital Gujarat Portal website <https://www.digitalgujarat.gov.in>

Since these scholarship schemes are being implemented online for the first time, as a part of a campaign, higher secondary schools, colleges, universities have issued necessary circulars for maximum benefit of the students in the said 29-schemes, caste-wise applicable, placed on the notice board of the institution and publicized these matters for the attention of the students. In addition, if the school / college / university has internet facility, with the help of IT familiar staff, get the necessary documents for the students to upload with this online application, register the student on the Student Wise Digital Gujarat Portal and fill the online application forms of the applicable schemes. It has to be done by 15/11/2017 with the help of colleges/universities. After completing the online application process, the application along with its printout and supporting documents should be collected by the Scholarship department of the school/college university.

After getting done with work of the students, based on the User ID/Password received according to the current year tablet assistance plan of the Education Department, the Higher Secondary Schools, Colleges, Universities have to carry out the verification of the Online Application of the said students and forward it online to the Higher Authority i.e. the concerned District Office. If the User ID/Password is not found in the tablet plan, Dis Code/Alshe Code for such

school/college/university should be considered as User ID and Default password should be Abd2123. Default password has to be changed after logging in for the first time. All the colleges/universities have to update their profile from the first time login here and the details of the college/university course running. So, while doing online verification, students' course details will be seen on the website. Application forms can be filled online by selecting this course. Keeping in mind the above matters, we are requested to inform all concerned at the level that Government ITI Higher Secondary School Colleges, University,

Online verification is to be done and school colleges take action as part of its board's publicity and campaign.



## શિક્ષણ સહાય/ પી.એચ.ડી યોજના



### યોજનાનો હેતુ :

- » રાજ્યના ઉચ્ચ શિક્ષણના અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા માંગતા તેજસ્વી અને જરૂરીયાતમંદ બાંધકામ શ્રમિકના વિદ્યાર્થીઓની કારકિર્દીના ઘડતર માટે તથા શિક્ષણમાં આગળ વધી બાંધકામ શ્રમિકનું બાળક પણ ડૉક્ટર, એન્જીનીયર બને તે હેતુસર બાંધકામ શ્રમિકના કોઈ પણ બે બાળકને વર્ષમાં એક વાર માટે આર્થિક સહાય પુરી પાડવી.

### લાભ મેળવવાની પાત્રતા :

- » નોંધાયેલા બાંધકામ શ્રમિકના કોઈપણ બે બાળકોને વર્ષ માં એકવાર

### લાભ :

ક્રમ	અભ્યાસક્રમ	સહાયની રકમ
૧	ધોરણ-૧ થી ધોરણ-૫	૧૮૦૦/-
૨	ધોરણ-૬ થી ધોરણ-૮	૨૪૦૦/-
૩	ધોરણ-૯ થી ધોરણ-૧૦	૮૦૦૦/-
૪	ધોરણ-૧૧ થી ધોરણ-૧૨	૧૦૦૦૦/-
૫	ધોરણ-૧૨ પછીના ઉચ્ચ શિક્ષણના સ્નાતક કક્ષાના કોર્સીસ જેવા કે, બી.એ, બી.કોમ., બી.બી.એ., બી.એસ.સી., બી.સી.એ., એલ.એલ.બી. જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થા/સ્વ નિર્ભર સંસ્થામાં નિયત થયેલ અભ્યાસક્રમો	૧૦૦૦૦/-
૬	સ્નાતક પછીના ઉચ્ચ શિક્ષણના અનુસ્નાતક કક્ષાના કોર્સીસ જેવા કે, એમ.એ., એમ.કોમ., એમ.એસ.સી., એમ.એસ.ડબ્લ્યુ., એમ.એલ.ડબ્લ્યુ, જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થા/સ્વ નિર્ભર સંસ્થામાં નિયત થયેલ અભ્યાસક્રમો	૧૫૦૦૦/-
૭	સ્નાતક પછીના ઉચ્ચ શિક્ષણના અનુસ્નાતક કક્ષાના કોર્સીસ જેવા કે, એમ.સી.એ., એમ.બી.એ. જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થા/સ્વ નિર્ભર સંસ્થામાં નિયત થયેલ અભ્યાસક્રમો	૨૫૦૦૦/-
	ધોરણ-૧૦ પછીના સરકાર માન્ય સંસ્થાના ડીપ્લોમા સ્વ-નિર્ભર	

ક	અભ્યાસક્રમો માટે	રૂપ000/-
૯	ધોરણ-૧૨ પછીના ઉચ્ચ શિક્ષણના સ્નાતક કક્ષાના કોર્સીસ એમ.બી.બી.એસ, તથા અનુસ્તાનક કક્ષાના એમ.ડી અને ડેન્ટલ જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થા/સ્વ નિર્ભર સંસ્થામાં નિયત થયેલ અભ્યાસક્રમો	(૧) ઓછામાં ઓછા રૂ.૨૫૦૦૦/- (૨) વધારેમાં વધારે રૂ.૨૦૦૦૦૦/- અથવા ફીના ૧૦૦ ટકાની રકમ
૧૦	ઉચ્ચ શિક્ષણના સ્નાતક કક્ષાના પ્રોફેશનલ કોર્સીસ જેવા કે, ફાર્મસી, એગ્રીકલ્ચર, આયુર્વેદ, હોમીયોપેથી, નર્સીંગ, ફીઝીયોથેરાપી, પેરા-મેડીકલ જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થા/સ્વ નિર્ભર સંસ્થામાં નિયત થયેલ અભ્યાસક્રમો.	(૧) ઓછામાં ઓછા રૂ.૨૫૦૦૦/- (૨) વધારેમાં વધારે રૂ.૫૦૦૦૦/- અથવા ફીના ૧૦૦ ટકાની રકમ
૧૧	ઉચ્ચ શિક્ષણના સ્નાતક કક્ષાના પ્રોફેશનલ કોર્સીસ જેવા કે, ઈજનેરી/ટેકનોલોજી, આર્કિટેકચર, જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થા/સ્વ નિર્ભર સંસ્થામાં નિયત થયેલ અભ્યાસક્રમો.	(૧) ઓછામાં ઓછા રૂ.૨૫૦૦૦/- (૨) વધારેમાં વધારે રૂ.૫૦૦૦૦/- અથવા ફીના ૧૦૦ ટકાની રકમ

### હોસ્ટેલ સહાય :

» સ્નાતક, થી લઈને એન્જીન્યરીંગ મેડીકલ જેવા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવી પોતાના પ્રવર્તમાન રહેઠાણના તાલુકાની બહાર અભ્યાસ કરતા અને સરકારી/અનુદાનિક છાત્રાલયમાં પ્રવેશ નહી મળ્યો હોય તેવા બાળકોને વર્ષના ૧૦ મહિના માટે દર મહિને રહેવા-જમવાની સહાય પેટે રૂ.૧,૨૦૦/- અથવા ભરેલ ફી જે પૈકી ઓછું હોય તે રકમ મળવાપાત્ર રહેશે.

### પુસ્તક સહાય :

» પ્રથમ વર્ષે પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને મળવા પાત્ર સહાય

ક્રમ	ધોરણ	પુસ્તક સહાય ની રકમ
૧	ડિપ્લોમા	૩૦૦૦
૨	ઈજનેરી/ટેકનોલોજી, ફાર્મસી, આર્કિટેકચર, એગ્રીકલ્ચર, આયુર્વેદ, હોમીયોપેથી, નર્સીંગ, ફીઝીયોથેરાપી, પેરા-મેડીકલ, વેટરનરી જેવા અભ્યાસક્રમોમાં	૫૦૦૦
૩	મેડીકલ અને ડેન્ટલના જેવા સ્નાતક	૧૦૦૦૦

તાલુકાની બહાર અભ્યાસ કરતા અને સરકારી/અનુદાનિક છાત્રાલયમાં પ્રવેશ નહીં મળ્યો હોય તેવા બાળકોને વર્ષના ૧૦ મહિના માટે દર મહિને રહેવા-જમવાની સહાય પેટે રૂ.૧,૨૦૦/- અથવા ભરેલ ફી જે પૈકી ઓછું હોય તે રકમ મળવાપાત્ર રહેશે.

### જરૂરી દસ્તાવેજો :

- » શાળા/કોલેજ/સંસ્થાનું લાભાર્થીના ચાલુ અભ્યાસક્રમનું ઓરીજનલ બોર્નાફાઈલ સર્ટીફિકેટ **અહીં ક્લિક કરો.**
- » લાભાર્થીના તથા બાળકના પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટા.
- » બાળકના આધારકાર્ડની નકલ.
- » બાળકની ગત વર્ષના પરીણામની નકલ.
- » ફી ભર્યાની પહોંચ.
- » જો, લાભાર્થી હોસ્ટેલમાં રહીને અભ્યાસ કરતા હોય તો રજીસ્ટર હોસ્ટેલ/ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાનું સહી/ સિક્કાવાળું પ્રમાણપત્ર મેળવવું.
- » હોસ્ટેલ ફી ભર્યાની પહોંચ.
- » પુસ્તક સાધન સહાય માટે લાભાર્થી પાસેથી પુસ્તક ખરીદીનું ઓરીજનલ બીલ.
- » જો, લાભાર્થીની અટક તેમજ નામ અલગ-અલગ પડતા હોય તો તેઓની પાસેથી ગેઝેટ/એફીડેવીટ.
- » બેંકની પાસબુકના પહેલા પાનાની વિગત.
- » એફીડેવીટ (રૂ. 5000 કે તેથી વધુની સહાય માટે) અથવા સંમતિપત્ર (સરકારશ્રીના જાહેરનામા **અહીં ક્લિક કરો.**)

### લાભ કયાંથી મેળવવો :

- » બાંધકામ બોર્ડની જીલ્લા કચેરીમાં જઈ/સન્માન પોર્ટલ પર ઓનલાઈન

આ માટે સંપર્ક :

**સારતા અનુભવમા :**

- » નોંધાયેલ બાંધકામ શ્રમિકે નિયત નમૂનામાં અને નિયત સમય મર્યાદામાં અરજી કરવાની રહેશે. શૈક્ષણિક સત્ર શરૂ થયાની તારીખથી ૬(છ) માસની સમય મર્યાદામાં અરજી મેળવી રજુ કરવાની રહેશે.
- » એક જ લાભાર્થીના બે બાળકોની સહાય હોય, તો બંને બાળકોના અલગ-અલગ ફોર્મ ભરવાના રહેશે. (ઓનલાઈન/ઓફલાઈન)
- » બાંધકામ શ્રમયોગીના બાળકોને શિષ્યવૃત્તિ મેળવવા માટે ઉંમરની મર્યાદા વધુમાં વધુ 30 વર્ષની હોવી જોઈએ. જો પુત્ર કે પુત્રી મુકબદિર કે અપંગ હશે તો વય મર્યાદાનો બાધ રહેશે નહીં.
- » જે-તે શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રથમ Trial પૂરતી મર્યાદિત રહેશે. તે-જ ધોરણ /વર્ગમાં નાપાસ થનારને તે જ ધોરણ/વર્ગ માટે બીજીવાર સહાય મળવાપાત્ર રહેશે નહિ.
- » જો કોઈ પણ નોંધાયેલ બાંધકામ શ્રમિકના બાળકને રાઈટ ટુ એજ્યુકેશન દ્વારા એડમીશન મળેલ હોય/ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતા હોય/ એક્સર્ટનલમાં અભ્યાસ કરતા હોય અથવા અન્ય વિભાગની કોઈ સમાન પ્રકારની સહાય મેળવતા હોય તો બોર્ડની સહાય મળવાપાત્ર નથી.
- » અરજદારે અરજીફોર્મમાં સંપૂર્ણ સચોટ તમામ વિગતો ભરવાની રહેશે અન્યથા અરજદારની અરજી માન્ય ગણાશે નહીં.

**કાર્યપદ્ધતિ :**

- » અરજદાર દ્વારા ઓનલાઈન સન્માન પોર્ટલ પર અરજી અરજી જીલ્લા કચેરીમાં કરવી.
- » જો અરજદારશ્રી દ્વારા ઓફલાઈન અરજી કરવામાં આવેતો જીલ્લા પ્રોજેક્ટ મેનેજર દ્વારા ઓનલાઈન સબમિટ કરવાની રહેશે.
- » જીલ્લા નિરિક્ષકશ્રી દ્વારા અરજી વેરીફાય કરીને મંજૂર કરવાની રહેશે.
- » વડી કચેરીના સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ મેનેજરને મંજૂરી માટે મોકલવામાં આવશે.
- » સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર શ્રીએ અરજી વેરીફાય કરીને સરકારી શ્રમ અધિકારી શ્રીને મોકલી આપવાની રહેશે.
- » સરકારી શ્રમ અધિકારી શ્રી દ્વારા અરજી મંજૂર કરીને સહાય સચિવશ્રીને મોકલી આપવાની રહેશે.
- » અરજી મંજૂર થયા બાદ દફતરી હુકમ હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા કરીને સહાયની રકમ લાભાર્થી દ્વારા રજુ કરેલ બેંક ખાતામાં DBT મારફતે ચુકવવામાં આવશે.

Close

The detailed scheme document in Gujarati outlines the objectives and eligibility criteria for providing financial assistance and scholarships to children of registered construction workers in Gujarat. Below is the English translation:

---

### **Purpose of the Scheme**

The scheme aims to promote higher education among the children of registered construction workers by providing financial assistance and scholarships. It seeks to support their academic development, encourage them to pursue advanced education, and help them become professionals like doctors, engineers, and others.

---

### **Eligibility**

- **Children of registered construction workers** are eligible to apply.
  - Assistance is available for a maximum of two children per family.
- 

### **Scholarship Categories**

1. **Grades 1 to 5**
  - Fixed financial aid as per the approved criteria.
2. **Grades 6 to 8**
  - Financial assistance provided annually.
3. **Grades 9 to 10**
  - Financial support for school fees and related expenses.
4. **Grades 11 to 12**
  - Support for higher secondary education expenses.
5. **Undergraduate Education**
  - Covers fees for programs such as B.A., B.Com., B.Sc., BBA, and others in recognized institutions.
6. **Postgraduate Education**



- Includes support for M.A., M.Com., M.Sc., MBA, and other programs.

#### **7. Professional Courses**

- Courses like MBBS, Engineering, Architecture, Agriculture, Pharmacy, and Law are covered under this scheme.

#### **8. Diploma Programs**

- Support for diploma courses after Grade 10.
- 

### **Financial Assistance Amount**

#### **1. Grade 10 and above**

- Minimum assistance: ₹10,000/-
- Maximum assistance: ₹2,00,000/-

#### **2. Professional Courses**

- Engineering/Technology: ₹25,000 to ₹50,000 per year.

#### **3. Special Cases**

- Medical/Doctorate studies: Up to ₹1,00,000 per year.

#### **4. Books Assistance**

- Undergraduate courses: ₹3,000 to ₹10,000 based on the stream of study.
- 

### **Required Documents**

Applicants must submit the following documents:

1. Admission proof from the school/college/institution.
2. Passport-sized photos of the worker and children.
3. Aadhaar card copies of children.
4. Mark sheets of the last completed academic year.
5. Construction worker's registration proof.
6. Fee receipt for book purchases (for book assistance).

7. Income certificate, if applicable.
  8. Affidavit in case of discrepancy in names or other details.
- 

### **Application Process**

#### **1. Online Submission**

- Applications must be submitted online through the designated portal.

#### **2. Verification**

- Verified applications will be forwarded to the district or state-level committees.

#### **3. Approval**

- Approved scholarships will be disbursed directly to the beneficiary's bank account via DBT (Direct Benefit Transfer).
- 

### **Important Points**

1. Scholarships are provided annually based on the submission of necessary documents.
2. Assistance is only available to children of registered construction workers.
3. Any misuse of funds or submission of false documents will lead to disqualification.
4. The scheme does not cover repeat academic years.

For further details, please refer to the official notification or contact the respective authorities.

---